

## Комитет по программе и бюджету

**Двадцать девятая сессия**  
**Женева, 6–10 мая 2019 г.**

### ПРОЕКТ ПРЕДЛАГАЕМЫХ ПРОГРАММЫ И БЮДЖЕТА НА ДВУХЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2020-2021 ГГ.

*Документ подготовлен Секретариатом*

1. Прилагаемый проект предлагаемых Программы и бюджета на двухлетний период 2020-2021 гг. представляется на нынешней сессии Комитета по программе и бюджету (КПБ) в соответствии с финансовым положением 2.6 для «обсуждения, высказывания замечаний и выработки рекомендаций, включая возможные поправки», а также механизмом для дальнейшего вовлечения государств-членов в процесс подготовки программы и бюджета Организации и последующие мероприятия (см. документы WO/PBC/21/7 и A/46/12).
2. При подготовке настоящего проекта были должным образом учтены мнения, замечания и предложения государств-членов, представленные в форме ответов на вопросник по проекту программы и бюджета на 2020-2021 г.
3. Уже после составления проекта предлагаемых Программы и бюджета на двухлетний период 2020-2021 гг. Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций в своей резолюции 73/273 одобрила корректировку в сторону повышения на 1,83 процента шкалы базовых/минимальных окладов сотрудников категории специалистов и выше с вступлением этого решения в силу с 1 января 2019 г. Кроме того, в связи с увеличением на 2,2 процента чистого вознаграждения сотрудников категории специалистов и выше в Нью-Йорке с 1 февраля 2019 г., согласно статье 51(b) Положений Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, с той же даты и на ту же процентную долю должна быть скорректирована и шкала зачитываемого для пенсии вознаграждения сотрудников той же категории. Последствия этих изменений для расходов на персонал в двухлетнем периоде 2020-2021 гг.

составляют порядка 3 млн. шв. франков. Это увеличение не отражено в текущем проекте предлагаемых Программы и бюджета.

4. В соответствии с вышеуказанным механизмом после рассмотрения на данной сессии КПБ проведет в июле 2019 г. сессию для обсуждения и вынесения рекомендации для пятьдесят девятой сессии Ассамблей (30 сентября–9 октября 2019 г.).

[Проект предлагаемых Программы и бюджета на двухлетний период 2020-2021 гг. следует]

**Всемирная организация интеллектуальной  
собственности**

Проект предлагаемых программы и бюджета  
на двухлетний период 2020–2021 гг.





# СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА	5	
I	ФИНАНСОВЫЙ ОБЗОР И ОБЗОР РЕЗУЛЬТАТОВ	8
II.	ОПИСАНИЕ ПРОГРАММ В РАЗБИВКЕ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИМ ЦЕЛЯМ	30
	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ I СБАЛАНСИРОВАННОЕ РАЗВИТИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ НОРМАТИВНОЙ БАЗЫ ИС</b>	<b>30</b>
ПРОГРАММА 1	Патентное право	32
ПРОГРАММА 2	Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	37
ПРОГРАММА 3	Авторское право и смежные права	41
ПРОГРАММА 4	Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	47
	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ II ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННЫХ УСЛУГ В ГЛОБАЛЬНЫХ СИСТЕМАХ ОХРАНЫ ИС</b>	<b>52</b>
ПРОГРАММА 5	Система РСТ	54
ПРОГРАММА 6	Мадридская система	59
ПРОГРАММА 31	Гаагская система	65
ПРОГРАММА 32	Лиссабонская система	70
ПРОГРАММА 7	Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	75
	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ III СОДЕЙСТВИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИС В ИНТЕРЕСАХ РАЗВИТИЯ</b>	<b>80</b>
ПРОГРАММА 8	Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	82
ПРОГРАММА 9	Африка, арабские страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, наименее развитые страны	86
ПРОГРАММА 10	Страны с переходной экономикой и развитые страны	96
ПРОГРАММА 11	Академия ВОИС	101
ПРОГРАММА 30	МСП и поддержка предпринимательства	106
	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IV КООРДИНАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ГЛОБАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ИС</b>	<b>110</b>
ПРОГРАММА 12	Международные классификации и стандарты	112
ПРОГРАММА 13	Глобальные базы данных	117
ПРОГРАММА 14	Услуги по доступу к информации и знаниям	122
ПРОГРАММА 15	Деловые решения для ведомств ИС	127
	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ V ВСЕМИРНЫЙ ИСТОЧНИК СПРАВОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ И АНАЛИТИЧЕСКИХ ДАННЫХ В ОБЛАСТИ ИС</b>	<b>131</b>
ПРОГРАММА 16	Экономика и статистика	132
	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VI МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО, НАПРАВЛЕННОЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УВАЖЕНИЯ ИС</b>	<b>137</b>
ПРОГРАММА 17	Обеспечение уважения ИС	138
	<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VII РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ ИС В КОНТЕКСТЕ ГЛОБАЛЬНЫХ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ЗАДАЧ</b>	<b>144</b>
ПРОГРАММА 18	ИС и глобальные задачи	145

<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VIII ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПЕРАТИВНОЙ СВЯЗИ МЕЖДУ ВОИС, ЕЕ ГОСУДАРСТВАМИ-ЧЛЕНАМИ И ВСЕМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ .....</b>		<b>150</b>
ПРОГРАММА 19	Коммуникация .....	152
ПРОГРАММА 20	Внешние связи, партнерство и внешние бюро .....	156
<b>СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IX ЭФФЕКТИВНАЯ СТРУКТУРА АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ.....</b>		<b>165</b>
ПРОГРАММА 21	Исполнительное руководство .....	168
ПРОГРАММА 22	Управление программами и финансовыми ресурсами .....	175
ПРОГРАММА 23	Управление людскими ресурсами и их развитие .....	180
ПРОГРАММА 24	Службы административной поддержки.....	184
ПРОГРАММА 25	Информационные и коммуникационные технологии .....	189
ПРОГРАММА 26	Внутренний надзор .....	193
ПРОГРАММА 27	Конференционная и лингвистическая службы .....	196
ПРОГРАММА 28	Целостность информации, охрана и безопасность .....	199
<hr/>		
<b>III</b>	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>203</b>
ПРИЛОЖЕНИЕ I	Бюджет на 2018-2019 гг. после перераспределения средств в разбивке по программам.....	204
ПРИЛОЖЕНИЕ II	Предлагаемые ресурсы на 2020–2021 гг. в разбивке по программам.....	205
ПРИЛОЖЕНИЕ III	Распределение доходов и расходов по союзам в 2020-2021 гг. ....	208
ПРИЛОЖЕНИЕ IV	Динамика спроса на услуги в рамках Системы РСТ, Мадридской и Гаагской систем в среднесрочном плане .....	219
ПРИЛОЖЕНИЕ V	Показатели функционирования международных систем регистрации.....	237
ПРИЛОЖЕНИЕ VI	Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности.....	279
ПРИЛОЖЕНИЕ VII	Годовые бюджетные таблицы для целей составления отчетности в соответствии с МСУГС .....	281
ПРИЛОЖЕНИЕ VIII	Бюджет на 2020-2021 гг. в разбивке по ожидаемым результатам и программам.....	283
ПРИЛОЖЕНИЕ IX	Бюджет на 2020-2021 гг. в разбивке по ожидаемым результатам .....	287
ПРИЛОЖЕНИЕ X	Вклад ВОИС в достижение Целей в области устойчивого развития .....	289
ПРИЛОЖЕНИЕ XI	Органиграмма ВОИС .....	290
<hr/>		
<b>IV</b>	<b>ДОПОЛНЕНИЯ</b>	<b>291</b>
ДОПОЛНЕНИЕ А	Взносы государств-членов.....	291
ДОПОЛНЕНИЕ В	Определение источников доходов и категорий расходов .....	295
ДОПОЛНЕНИЕ С	Расчет сметных расходов, связанных с персоналом.....	297
ДОПОЛНЕНИЕ D	Формулы гибкости .....	298

# ПРЕДИСЛОВИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

С удовлетворением представляю проект Программы и бюджета Организации на двухлетний период 2020–2021 гг. В Программе и бюджете определяется смета доходов, которые Организация ожидает получить в двухлетнем периоде, результаты, которые она планирует достичь в этот период, а также расходы, которые ей разрешено произвести для достижения этих результатов. Вместе с Планом капитальных расходов, проект которого будет рассмотрен на июльской сессии Комитета по программе и бюджету, Программа и бюджет дают полное представление о планах и надеждах Организации на двухлетний период 2020–2021 гг. и текущих и капитальных расходах, которые предлагается произвести для реализации этих планов и претворения в жизнь этих надежд.

В проекте бюджета отражены устойчивые тенденции развития основных приносящих доход услуг Организации с применением взвешенного подхода к реагированию на эти тенденции, которым характеризуется управление бюджетами в последние годы. Такой подход совершенно оправдан по причине некоторой неопределенности и волатильности глобальной экономики.

Сметные доходы в новом двухлетнем периоде возрастут до 888,8 млн шв. франков, что на 7,1% выше сметных доходов в размере 829,6 млн шв. франков в двухлетнем периоде 2018–2019 гг. Смета доходов основывается на тенденциях в области подачи заявок в десяти ведущих ведомствах интеллектуальной собственности в мире и прогнозах Международного валютного фонда относительно состояния мировой экономики. Предлагается ограничить рост расходов в следующем двухлетнем периоде 3,7 процентами, с тем чтобы они не превышали 753 млн шв. франков. В результате этого за бюджетный период будет получен совокупный профицит в 116 млн шв. франков.

На первый взгляд прогнозируемый профицит в 116 млн шв. франков может показаться относительно крупной суммой, однако при оценке адекватности прогноза следует исходить из нескольких соображений.

Первое из этих соображений – крупные инвестиции, которые Организации необходимо будет произвести в таких областях как информационные технологии (ИТ) и ремонт и обслуживание зданий. Что касается ИТ, то операционная среда глобальных систем Организации в области ИС, которые являются источником 93% доходов Организации, нуждается в постоянном обновлении и улучшении, с тем чтобы Организация продолжала оказывать эффективные и высококачественные услуги, способные привлекать все новых пользователей во всем мире. Помимо улучшения операционной среды Системы Договора о патентной кооперации (РСТ), Мадридской системы, Гаагской системы и Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству Организация инвестирует средства в развитие Глобального портала ИС, который призван обеспечить полное и комплексное обслуживание пользователей всех наших глобальных систем. Хотелось бы напомнить о том, что инвестиции в эти системы оборачиваются прямой выгодой для пользователей наших глобальных систем. Операционная ИТ-среда наших глобальных систем является действенным инструментом сдерживания роста затрат, что позволяет нам вновь войти в новый двухлетний период без каких-либо предложений о повышении платы за пользование глобальными системами. Другие крупные проекты в области ИТ включают перевод различных систем на облачное хранение данных, обеспечение бесперебойной работы и безопасности всех систем, наращивание баз данных, управляемых Организацией, укрепление ИТ-платформ в интересах сотрудничества между ведомствами ИС и реализация программ укрепления потенциала и разработки инструментария, основанного на искусственном интеллекте, в целях облечения административного управления ИС во всем мире в период постоянного роста количества заявок на регистрацию объектов ИС в мире. Что касается зданий и служебных помещений, то политика Организации, ориентированная на управление жизненным циклом этих объектов, требует постоянных инвестиций во избежание возникновения в будущем потребности в крупных одновременных реновациях и обновлении.

В соответствии с Генеральным планом капитальных расходов, одобренным государствами-членами, все капитальные инвестиции финансируются из резервов Организации, которые в свою очередь формируются за счет профицита, генерируемого Организацией.

Второе соображение, которое следует иметь в виду при оценке прогнозируемого профицита, – это необходимость обеспечения Организацией надлежащего объема ликвидных резервов, позволяющих ей компенсировать любое неожиданное и резкое падение спроса на услуги наших глобальных систем вследствие турбулентности глобальной экономики. Поэтому нынешней сметой предусматривается увеличение целевого показателя резервов Организации с 22 до 25 процентов сметных бюджетных расходов за двухлетний период.

Третье соображение касается необходимости финансирования долгосрочных обязательств Организации, в особенности, обязательств по медицинскому страхованию после прекращения службы. Несмотря на прогресс, уже достигнутый в этом отношении, требуется предпринять дополнительные усилия по обеспечению адекватного уровня финансирования. Профицит позволяет решить эту проблему.

Что касается проекта программы, то хотелось бы отметить следующие несколько основных моментов предстоящего двухлетнего периода:

- (i) как и прежде, особое внимание будет уделяться своевременному предоставлению эффективных и экономически обоснованных с точки зрения затрат услуг в рамках глобальных систем ИС, управляемых Организацией, а именно в рамках Системы РСТ, Мадридской системы, Гаагской системы и Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству. Будет полностью активирован новый Глобальный портал ИС, обеспечивающий унификацию пользовательского интерфейса для всех глобальных систем и возможность предоставления комплексных финансовых и идентификационных услуг. В рамках Лиссабонской системы международной регистрации и охраны наименований мест происхождения и географических указаний, как ожидается, будет сделан важный шаг по обеспечению вступления в силу Женевского акта Лиссабонского соглашения и увеличению числа договаривающихся сторон Женевского акта;
- (ii) предлагается внедрить новую услугу по нанесению временных меток в цифровом формате. Наши предварительные исследования подтверждают существование значительного спроса на такую услугу, которую оказывала бы надежная международная организация. Эта услуга, дополняющая услуги наших глобальных систем, будет отвечать новым инновационным потребностям в цифровых технологиях и послужит дополнительным источником дохода для Организации в будущем;
- (iii) благодаря включению вопросов развития в основную деятельность Организации в настоящее время развивающимся странам, наименее развитым странам и странам с переходной экономикой предлагается большой набор услуг, который и далее будет расширяться в целях активизации участия этих стран в инновационной творческой деятельности. Эти услуги предоставляются через ИТ-системы и платформы ведомств ИС, а также организации коллективного управления правами, центры поддержки технологий и инноваций (ЦПТИ) в форме консультирования по законодательным и организационным вопросам, вопросам укрепления кадрового потенциала на базе Академии ВОИС, создания глобальных партнерств, таких как WIPO Re:Search и Консорциум доступных книг (ABC), и реализации соответствующих технических программ с использованием технической информации, доступной в рамках патентной системы;
- (iv) значимые отчеты Организации укрепили международное доверие к взвешенным и научно-обоснованным аналитическим материалам и исследованиям, посвященным деятельности в области интеллектуальной собственности во всем мире. К таким отчетам относятся отчет «Мировые показатели деятельности в области интеллектуальной собственности», ежегодное статистическое обследование по различным аспектам деятельности в сфере ИС в мире, публикуемые раз в два года доклады о положении в области интеллектуальной собственности в мире, содержащие глубокий экономический анализ соответствующих областей ИС и инновационной политики и практики, Глобальный инновационный индекс как основной международный источник базовых показателей, характеризующих инновационный потенциал и эффективность инновационной деятельности, а также новая серия ежегодных докладов о глобальных тенденциях в области развития технологий, содержащих глобальный анализ отдельных областей технической деятельности;
- (v) Организация вносит свой многоплановый и разнообразный вклад в достижение Целей в области устойчивого развития (ЦУР) путем предоставления многочисленных услуг в интересах инноваций и укрепления инновационного потенциала, которые затрагивают целый ряд ЦУР, а также путем налаживания глобальных партнерств, которые были упомянуты выше;
- (vi) Секретариат будет способствовать обсуждениям, проводимым государствами-членами в различных областях нормотворческой деятельности, с наивысшей степенью профессионализма. Так, мы разработаем новую конференционную платформу, призванную повысить эффективность и обеспечить доступ самой широкой аудитории к публикациям и записям проводимых заседаний;
- (vii) мы будем и далее предпринимать усилия, направленные на внимательный мониторинг осуществления программ и управления их результативностью с помощью комплексных систем данных, снабжающих менеджеров, надзорные органы и государства-члены качественной управленческой информацией;
- (viii) мы планируем расширить нашу информационно-просветительскую деятельность благодаря использованию множества коммуникационных каналов, включая наши внешние бюро;

- (ix) мы и далее будем управлять расходами и людскими ресурсами наиболее эффективным образом, уделяя при этом повышенное внимание соблюдению принципов гендерного и географического разнообразия. В этой связи хотелось бы отметить, что сегодня в Организации представлены граждане 121 государства в отличие от 100 десятилетиями ранее. Кроме того, мы будем продолжать поддерживать уважительную обстановку на рабочем месте, в которой царит благожелательная и коллегиальная атмосфера и главным приоритетом которой является благополучие каждого сотрудника.

Сегодня технический потенциал, инновации и интеллектуальная собственность являются главными приоритетами стратегического характера для всех стран. Как следствие, условия для обеспечения каждого из них приобретают все более сложный характер. Цель Организации – посредством целенаправленных усилий повысить реальную значимость позитивного и конструктивного международного сотрудничества в области инноваций и интеллектуальной собственности.

Подготовка проекта Программы и бюджета является масштабной и сложной задачей. Пользуясь возможностью, я хотел бы поблагодарить всех моих коллег в Организации за отданное ими время, приложенные усилия и проявленную самоотверженность в процессе подготовки этого проекта. Особую благодарность заслуживает Сектор администрации и управления и, в частности, помощник Генерального директора Амби Сундарам, Директор (Контролер) Департамента планирования и финансирования Программы Читра Нараянасвами и Директор Отдела реализации Программы и бюджета Майя Бахнер и их сотрудники.



Фрэнсис Гарри  
Генеральный директор

# I ФИНАНСОВЫЙ ОБЗОР И ОБЗОР РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Настоящие Программа и бюджет служат основой планирования на двухлетний период 2020–2021 гг. и составлены с опорой на среднесрочный стратегический план (СССП) на 2016–2021 гг.<sup>1</sup>, материалы, полученные от государств-членов, и Повестку дня в области устойчивого развития на период до 2030 г. В таблице 1 ниже приводится обзор основных параметров финансового планирования на 2020–2021 гг.

2. Объем доходов в двухлетнем периоде 2020–2021 гг. оценивается в 888,8 млн шв. франков, что на 7,1 процента выше уровня утвержденного бюджета на 2018–2019 гг. Единица взносов на двухлетний период 2020–2021 гг. остается на том же уровне, что и в 2018–2019 гг.

3. Предлагаемая смета расходов на двухлетний период составляет 753 млн шв. франков. С учетом прогнозируемых корректировок расходов в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) к концу двухлетнего периода должен быть получен профицит в размере порядка 116 млн шв. франков.

**Таблица 1. Бюджет на 2020–2021 гг. и ключевые параметры планирования**  
(в млн шв. франков)

Ключевые параметры на 2020-2021 гг.	Суммы
<b>Смета доходов в 2020–2021 гг.<sup>2</sup></b>	<b>888,8</b>
Расходы в 2020–2021 гг.	
<i>Расходы, связанные с персоналом</i>	461,4
<i>Расходы, не связанные с персоналом</i>	291,7
<b>Итого, расходы до корректировок по МСУГС</b>	<b>753,0</b>
Прогнозируемые корректировки расходов по МСУГС <sup>3</sup>	19,8
<b>Итого, расходы после корректировки по МСУГС</b>	<b>772,8</b>
<b>Операционный результат</b>	<b>116,0</b>

## Доходы

4. Общая сумма доходов в 2020–2021 гг. прогнозируется на уровне 888,8 млн шв. франков, что на 7,1 процента выше уровня утвержденного бюджета на 2018–2019 гг. и на 4 процента превышает уровень обновленной сметы на 2018–2019 гг.

<sup>1</sup> Документ A/56/10 и комментарии к нему государств-членов.

<sup>2</sup> Смета доходов от пошлин составлена по методу начислений. Сметные доходы, связанные со взносами государств-членов, деятельностью Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству и продажей публикаций, а также доходом по статье «Различные доходы», рассчитываются по кассовому принципу с применением соответствующих корректировок по МСУГС.

<sup>3</sup> В корректировках по МСУГС учитываются выплаты пособий сотрудникам по окончании службы (основаны на обязательствах по прогнозным платежам согласно подготовленному компанией Мерсег докладу актуария за год, завершившийся 31 декабря 2018 г. (подлежит аудиторской проверке)), амортизация зданий и оборудования, а также прав на программное обеспечение и земельные участки.

Примечание: Цифры в таблицах, фигурирующих в документе, могут не сходиться из-за округлений.

**Таблица 2. Сметные доходы в 2020–2021 гг.**  
(в млн шв. франков)

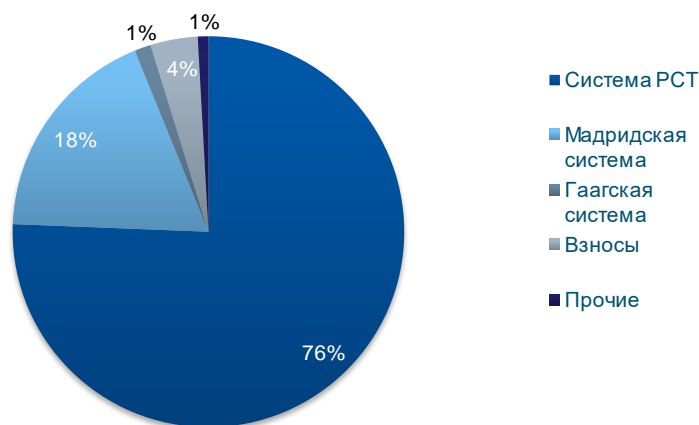
	Программа и бюджет на 2018–2019 гг.	Обновлен. смета на 2018–2019 гг.	Смета доходов на 2020–2021 гг.	Сопоставление программы и бюджета на 2020–2021 гг. с программой и бюджетом на 2018–2019 гг.		Сопоставление сметы на 2020–2021 гг. с обновленной сметой на 2018–2019 гг.	
				Сумма	%	Сумма	%
<b>Доходы по методу начислений</b>							
Пошлины							
Система PCT	634,1	645,9	<b>672,1</b>	38,1	6,0%	26,3	4,1%
Мадридская система	140,8	155,2	<b>162,2</b>	21,4	15,2%	7,0	4,5%
Гагская система	11,3	9,9	<b>12,0</b>	0,6	5,5%	2,1	21,2%
Лиссабонская система*	0,0	0,0	<b>0,1</b>	0,0	25,0%	0,0	25,0%
<i>Итого, пошлины</i>	786,3	811,0	<b>846,3</b>	60,1	7,6%	35,4	4,4%
<b>Доходы по кассовому принципу</b>							
Взносы (унитарные)	34,8	34,8	<b>34,8</b>	0,0	0,0%	0,0	0,0%
Арбитраж	3,1	3,1	<b>3,3</b>	0,2	6,5%	0,2	6,5%
Публикации	0,4	0,4	<b>0,8</b>	0,4	87,1%	0,4	87,1%
Различные доходы	4,8	4,8	<b>3,4</b>	-1,4	-29,7%	-1,4	-29,7%
<i>Итого</i>	43,1	43,1	<b>42,2</b>	-0,9	-2,0%	-0,9	-2,0%
Корректировки доходов, рассчитанных по кассовому принципу, в соответствии с МСУГС	0,3	0,3	<b>0,3</b>	-	-	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>829,6</b>	<b>854,3</b>	<b>888,8</b>	<b>59,2</b>	<b>7,1%</b>	<b>34,5</b>	<b>4,0%</b>
*Анализ доходов в виде пошлин Лиссабонской системы (в тыс. шв. франков)	40,0	40,0	50,0	10,0	25,0%	10,0	25,0%
<i>Примечание:</i> Программа и бюджет и обновленная смета на 2018–2019 гг. без учета инвестиционного дохода Обновленная смета на 2018–2019 гг. и смета на 2020–2021 гг. по состоянию на январь 2019 г.							
Инвестиционный доход <sup>4</sup> (в тыс. шв. франков)	46,0	46,0	-1 687,5				

<sup>4</sup> Инвестиционный доход, прогнозируемый в 2020–2021 гг., исключен из сметы доходов на указанный двухлетний период ввиду волатильности прогнозируемого объема дохода по долгосрочным инвестиционным портфелям (базовые и стратегические денежные средства). Смета инвестиционного дохода на 2020–2021 гг. относится к краткосрочным остаткам денежных средств Организации (операционные средства) с учетом существующих процентных ставок Швейцарии. Допущение по прогнозируемой процентной ставке (трехмесячная ставка Libor для средств в швейцарских франках) основано на согласованном банковском прогнозе, опубликованном компанией Bloomberg 3 декабря 2018 г. Уровень остатков операционных средств рассчитан с учетом трехмесячного скользящего прогноза кассовой позиции.



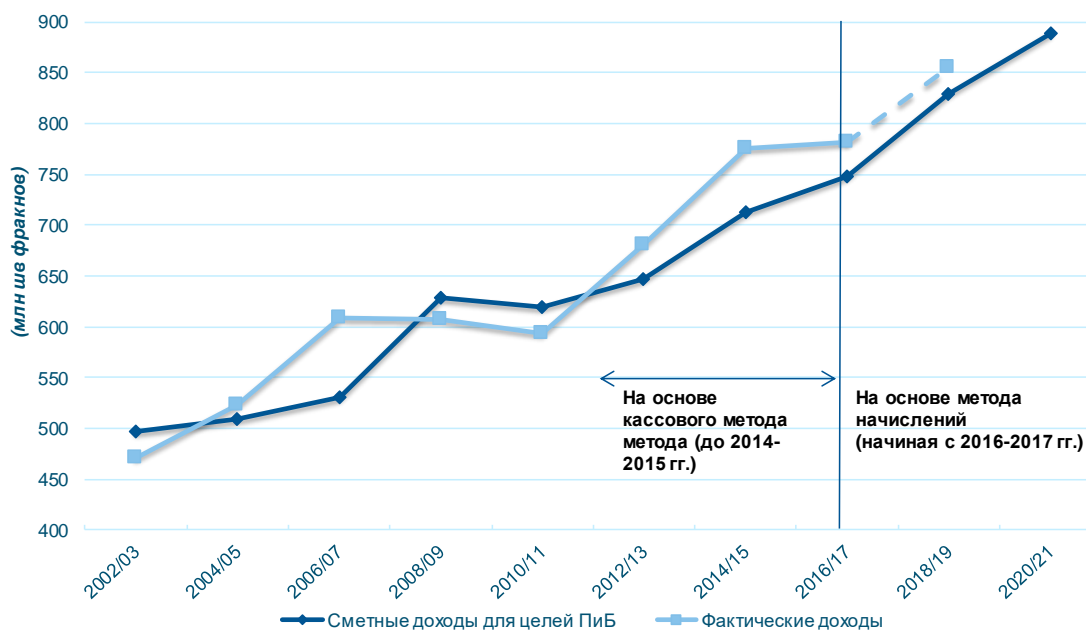
5. Приводимая ниже диаграмма 1 служит иллюстрацией долевого распределения доходов по источникам. На доходы от сборов и пошлин в системе РСТ и Мадридской и Гаагской системах регистрации приходится 95,2 процента от совокупного объема доходов. Доходы от сборов и пошлин в системе РСТ составляют 75,6 процента.

**Диаграмма 1. Долевое распределение доходов по их источникам в 2020–2021 гг.**



6. На диаграмме 2 ниже показана общая динамика доходов за период с 2002–2003 гг. по 2020–2021 гг.

**Диаграмма 2. Динамика доходов за период с 2002–2003 гг. по 2020–2021 гг.**



**Методика**

7. Смета доходов для систем международной регистрации (система РСТ, Мадридская и Гаагская системы) составлена по методу начислений, который уже применялся в программе и бюджете на 2018–2019 гг. Эта методика призвана обеспечить большую увязку сметы доходов, заложенных в бюджет, с фактическими доходами, приводимыми в годовых финансовых ведомостях в соответствии с МСУГС. Сметные доходы, связанные со взносами государств-членов, доходом от деятельности Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству и продаже публикаций, а также доходом по статье «Различные доходы», рассчитаны по кассовому принципу с применением соответствующих корректировок по МСУГС (см. таблицу 2. Сметные доходы в 2020–2021 гг.).



## Плановые допущения

8. Прогнозы результатов работы системы РСТ и систем регистрации Мадридского и Гаагского союзов составлены Главным экономистом с учетом тенденций в динамике подачи заявок за истекший период и прогнозных показателей валового внутреннего продукта стран, публикуемых Международным валютным фондом (МВФ) в докладе «Перспективы развития мировой экономики». В таблице 3 и приложении IV приводятся обобщенные и детализированные прогнозные показатели соответственно по каждой системе регистрации.

**Таблица 3. Оценка спроса на услуги в рамках системы РСТ и Мадридской и Гаагской систем**

	Программа и бюджет на 2018–2019 гг.	Обновлен. смета на 2018–2019 гг.	Смета на 2020 г.	Смета на 2021 г.	Смета на 2020–2021 гг.	Сопоставление программы и бюджета на 2020–2021 гг. с программой и бюджетом на 2018–2019 гг.		Сопоставление сметы на 2020–2021 гг. с обновленной сметой на 2018–2019 гг.	
						Сумма	%	Сумма	%
<b>1. Система РСТ</b>									
Поданные международные заявки	510 800	516 300	272 400	282 400	<b>554 800</b>	44 000	8,6%	38 500	7,5%
<b>2. Мадридская система</b>									
Заявки	114 600	123 700	66 000	68 800	<b>134 800</b>	20 200	17,6%	11 100	9,0%
Регистрации	110 400	120 400	63 900	66 800	<b>130 700</b>	20 300	18,4%	10 300	8,6%
Продления	68 190	66 239	34 796	36 124	<b>70 920</b>	2 730	4,0%	4 681	7,1%
<b>3. Гаагская система</b>									
Заявки	13 910	11 200	7 140	7 800	<b>14 940</b>	1 030	7,4%	3 740	33,4%
Регистрации	11 767	10 512	5 724	6 106	<b>11 830</b>	63	0,5%	1 318	12,5%
Продления	6 950	6 980	3 780	4 120	<b>7 900</b>	950	13,7%	920	13,2%

Примечание: Обновленная смета на 2018–2019 гг. и смета на 2020–2021 гг. по состоянию на январь 2019 г.

- **Доходы в виде пошлин РСТ.** По прогнозам, число заявок, поданных по процедуре РСТ, в 2020–2021 гг. вырастет на 8,6 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. С учетом неопределенности в развитии мировой экономики доходы в виде пошлин РСТ в предлагаемом бюджете на 2020–2021 гг. оцениваются в 672,1 млн шв. франков, что на 3 процента ниже, чем прогнозировалось по базовому сценарию, и на 6 процентов превышает уровень утвержденного бюджета на 2018–2019 гг.
- **Доходы в виде пошлин в рамках Мадридской системы.** По прогнозам, в 2020–2021 гг. число регистраций и продлений в рамках Мадридской системы вырастет соответственно на 18,4 и 4 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. В основу этих оценок положен прогноз устойчивого сохранения высоких показателей поступления заявок из ведомств, занимающих первые места по количеству поданных заявок. С учетом неопределенности в развитии мировой экономики доходы в виде пошлин в рамках Мадридской системы в 2020–2021 гг. оцениваются в 162,2 млн шв. франков, что на 3 процента ниже, чем прогнозировалось по базовому сценарию, и на 15,2 процента превышает уровень утвержденного бюджета на 2018–2019 гг.
- **Доходы в виде пошлин в рамках Гаагской системы.** По прогнозам, в 2020–2021 гг. число регистраций и продлений в рамках Гаагской системы вырастет соответственно на 0,5 и 13,7 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. Прогноз двузначных темпов роста в следующем двухлетнем периоде основан на предположении, что к системе присоединятся Китай, Израиль и Мексика. С учетом неопределенности в развитии мировой экономики доходы в виде пошлин в рамках Гаагской системы оцениваются в 12,0 млн шв. франков, что на 3 процента ниже, чем прогнозировалось по базовому сценарию, и на 5,5 процента превышает уровень утвержденного бюджета на 2018–2019 гг.
- **Доходы в виде пошлин в рамках Лиссабонской системы.** По прогнозам, в 2020–2021 гг. в рамках Лиссабонской системы в год будет подаваться 25 заявок. Таким образом, доходы в виде пошлин в рамках Лиссабонской системы за указанный двухлетний период оцениваются в 50 тыс. шв. франков, что на 25 процентов выше уровня утвержденного бюджета на 2018–2019 гг.
- **Начисленные взносы.** Смета начисленных взносов государств-членов на 2020–2021 гг. основана на величине единицы взносов в 45 579 шв. франков<sup>5</sup>. Имеется в виду, что в 2020–2021 гг. класс взносов для каждой страны останется таким же, как и в 2018 г. Соответственно в 2020–2021 гг. поступления по статье

<sup>5</sup> См. дополнение А о взносах государств-членов.

взносов государств-членов оцениваются в 34,8 млн шв. франков, как и в программе и бюджете на 2018–2019 гг.

- **Доходы по статье Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству.** При допущении о том, что рост числа рассматриваемых ВОИС споров о доменных именах, начавшийся в 2016 г., когда было зарегистрировано рекордное число таких исков, продолжится, доходы по статье Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству прогнозируются в размере 3,3 млн шв. франков, что на 6,5 процента выше, чем в Программе и бюджете на 2018–2019 гг.
- **Доходы от продажи публикаций.** Сметная величина доходов от продажи публикаций увеличится по сравнению с Программой и бюджетом на 2018–2019 гг. на 87,1 процента и составит 0,8 млн шв. франков. Это увеличение объясняется заложенным допущением о потреблении материалов ВОИС по тематике искусственного интеллекта (ИИ) внешними субъектами.
- **Различные доходы.** По этой статье в 2020–2021 гг. заложено поступление средств в размере 3,4 млн шв. франков, т.е. на 29,7 процента ниже, чем в Программе и бюджете на 2018–2019 гг. Прогнозируемый рост поступлений по статье сборов за управление целевыми фондами компенсируется увеличением комиссии по кредитным картам ввиду ожидаемого роста числа операций в рамках системы РСТ, Мадридской и Гаагской систем, а также более активного использования кредитных карт в качестве средства онлайн-платежей.

**ТАБЛИЦА РЕЗУЛЬТАТОВ И ПРОГРАММА И БЮДЖЕТ НА 2020-2021 ГГ., ВКЛЮЧАЯ ДОЛЮ СРЕДСТВ, ВЫДЕЛЯЕМЫХ НА РАЗВИТИЕ, В РАЗБИВКЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ**

(в тыс. шв. франков)

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VIII: ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПЕРАТИВНОЙ СВЯЗИ МЕЖДУ ВОИС, ЕЕ ГОСУДАРСТВАМИ-ЧЛЕНАМИ И ВСЕМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМ						
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС 12 110 (-)	VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы 6 910 (-)	VIII.3 Эффективное взаимодействие с государствами-членами 7 974 (-)	VIII.4 Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами 1 285 (-)	VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО 7 146 (-)	<b>Итого по ЦЦ VIII: 35 425 (-)</b>	
СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ I: СБАЛАНСИРОВАННОЕ РАЗВИТИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ НОРМАТИВНОЙ БАЗЫ ИС	СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ II: ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННЫХ УСЛУГ В ГЛОБАЛЬНЫХ СИСТЕМАХ ОХРАНЫ ИС	СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ III: СОДЕЙСТВИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИС В ИНТЕРЕСАХ РАЗВИТИЯ	СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IV: КООРДИНАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ГЛОБАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ИС	СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ V: ВСЕМИРНЫЙ ИСТОЧНИК СПРАВОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ И АНАЛИТИЧЕСКИХ ДАННЫХ В ОБЛАСТИ ИС	СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VI: МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО, НАПРАВЛЕННОЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УВАЖЕНИЯ ИС	СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VII: РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ ИС В КОНТЕКСТЕ ГЛОБАЛЬНЫХ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ЗАДАЧ
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС 14 035 (5 017)	II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС 29 573 (7 914)	III.1 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития 7 465 (7 465)	IV.1 Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире 7 082 (429)	V.1 Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС 2 979 (114)	VI.1 Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития 1 633 (786)	VII. Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач 5 636 (5 636)
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС 10 233 (8 976)	II.2 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ 191 080 (-)	III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой 38 247 (38 247)	IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества 20 588 (10 474)	V.2 Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики 4 361 (883)	VI.2 Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС 1 033 (-)	
I.3 Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций 733 (-)	II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС 5 976 (2 799)	III.3 Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС 3 711 (3 711)	IV.3 Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС 2 296 (1 265)			
I.4 Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации 321 (-)	II.4 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы 8 825 (-)	III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей 9 170 (8 816)	IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС 18 288 (17 409)			
	II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС 15 125 (8 239)	III.5 Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций 6 279 (6 279)				
	II.6 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы 48 836 (-)					
	II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров 5 462 (883)					
	II.8 Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и нДВУ 7 952 (136)					
	II.9 Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС 887 (538)					
	II.10 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы 577 (-)					
<b>Итого по ЦЦ I: 25 322 (13 993)</b>						
<b>Итого по ЦЦ II: 314 293 (20 509)</b>						
<b>Итого по ЦЦ III: 64 872 (64 518)</b>						
<b>Итого по ЦЦ IV: 48 254 (29 577)</b>						
<b>Итого по ЦЦ V: 7 340 (997)</b>						
<b>Итого по ЦЦ VI: 2 666 (786)</b>						
<b>Итого по ЦЦ VII: 5 636 (5 636)</b>						
<b>Итого по ЦЦ I-VII: 103 028 (63 462)</b>						
СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IX: ЭФФЕКТИВНАЯ СТРУКТУРА АДМИНИСТРАТИВНО-ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ, ПОЗВОЛЯЮЩАЯ ВОИС ВЫПОЛНЯТЬ СВОИ ПРОГРАММЫ						
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам 162 259 (-)	IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов 39 485 (-)	IX.3 Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала 2 855 (-)	IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности 23 172 (-)	IX.5 Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора 6 791 (-)	<b>Итого по ЦЦ IX: 234 563 (-)</b>	

СКВОЗНЫЕ ВОПРОСЫ  
ПОВЕСТКА ДНЯ ВОИС В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ



ВКЛАД В:



- Предлагаемый бюджет в разбивке по результатам не включает в себя статью нераспределенных ресурсов в размере: 14 674 млн шв. франков. Общий предлагаемый бюджет на 2020-2021 гг. включает статью нераспределенных ресурсов.
- Доля на развитие: расходы квалифицируются в качестве расходов на развитие в соответствии с пересмотренным определением расходов на развитие, подробно описанном в приложении В к документу WO/GA/43/21.
- В долю на развитие включены ресурсы, выделенные на реализацию проектов Повестки дня в области развития.
- Цифры могут не составлять в сумме весь бюджет ввиду округления.
- Цели устойчивого развития (ЦУР): вклад ВОИС в достижение ЦУР представлен в приложении X к настоящему документу.

**Итого предлагаемый бюджет на 2020-2021 гг.:** 753 044  
**(Итого доля расходов на развитие:** 136 016)



## Результаты и ресурсы

9. Предлагаемые Программа и бюджет на двухлетний период 2020–2021 гг., обеспечивают, чтобы ресурсы Организации и впредь направлялись на достижение результатов, имеющих первостепенное значение для Организации. Общий предлагаемый объем расходов на двухлетний период 2020–2021 гг. составляет 753 млн. шв. франков, что представляет собой увеличение на 27,2 млн. шв. франков или 3,7% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. в размере 725,9 млн. шв. франков. Этот факт следует рассматривать в контексте прогнозируемого увеличения доходов на 7,1% по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

10. Для сохранения актуальности своих продуктов и услуг Организация требует постоянных капитальных вложений в ремонт помещений, обеспечение безопасности и реализацию инициатив в области ИКТ. Представленный в 2017 г.<sup>6</sup> вниманию государств-членов 10-летний Генеральный план капитальных расходов (ГПКР), в котором указаны необходимые основные капитальные вложения в ремонт помещений и обеспечение безопасности, был актуализирован. Кроме того, в осуществлении первого этапа ряда приоритетных проектов в области ИКТ в целях повышения эффективности функционирования систем международной регистрации, а также в целях обеспечения более тесной интеграции и повышения устойчивости основных информационных систем ВОИС, утвержденных Ассамблеями ВОИС, достигнут значительный прогресс и требуется рассмотрение вопросов, касающихся второго этапа их реализации. На 30-й сессии КПБ в июле 2019 г. будет представлено новое предложение в рамках ГПКР на двухлетний период 2020–2021 гг., подготовленное на основе 10-летнего ГПКР с учетом результатов реализации продолжающихся проектов в области ИКТ, которые предлагается финансировать из резервов в соответствии с Пересмотренной политикой ВОИС в отношении резервов.

11. На схеме результатов показаны 38 ожидаемых результатов по Организации на двухлетний период 2020–2021 гг., что служит основой мандата программ, которые должны способствовать достижению этих результатов. Повестка дня ВОИС в области развития (ПДР), гендерное равенство (ЦУР 5), снижение уровня неравенства (ЦУР 10) и партнерства (ЦУР 17) – сквозные вопросы, интегрированные во все стратегические цели. На схеме также показано основанное на результатах представление бюджета на двухлетний период 2020–2021 гг., а также приводится выделенная для достижения каждого результата доля ресурсов, идущих на цели развития. Более того, разбивка внебюджетных ресурсов, потенциально доступных по каждой программе, отражена в описаниях программ и в приложении IV.

12. Предлагаемый бюджет на 2020–2021 гг. в разбивке по программам и статьям расходов резюмируется в таблицах 4 и 5 ниже. Структура программы остается неизменной по сравнению с двухлетним периодом 2018–2019 гг. Сравнение бюджета на 2020–2021 гг. в разбивке по программам с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. и бюджетом после перераспределения средств<sup>7</sup> приводится в приложении I. В приложении III представлено распределение доходов и расходов по союзам в 2020–2021 гг.

13. Оценка доходов для систем международной регистрации на двухлетний период 2020–2021 гг. проводилась по методу начисления. Сметные доходы, связанные со взносами государств-членов, доходом от деятельности Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству и продажей публикаций, а также доходом по статье «Различные доходы», рассчитаны по кассовому принципу с применением соответствующих корректировок по МСУГС. Бюджет расходов составлен на основе модифицированного метода начисления, предусмотренного Финансовыми положениями и правилами Организации. Согласно положению МСУГС о представлении финансовой отчетности на ежегодной основе, Организация должна также ежегодно представлять свой бюджет. С этой целью в приложении VII к настоящему документу приводятся данные бюджета о доходах и расходах на годовой основе.

<sup>6</sup> WO/PBC/27/9

<sup>7</sup> По состоянию на 1 февраля 2019 г.

**Таблица 4. Предлагаемый бюджет на 2020–2021 гг. в разбивке по программам**  
(в тыс. шв. франков)

Программы	Предлагаемы бюджет на 2020–2021 гг.		
	Расходы, связанные с персоналом	Расходы, не связанные с персоналом	Итого
1 Патентное право	4 157	1 825	5 982
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	3 812	1 430	5 242
3 Авторское право и смежные права	9 467	7 410	16 877
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	4 504	2 594	7 098
5 Система РСТ	128 803	89 253	218 056
6 Мадридская система	41 933	19 701	61 635
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	8 900	3 640	12 540
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	2 199	1 470	3 669
9 Африка, арабские страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, наименее развитые страны	20 054	8 588	28 642
10 Страны с переходной экономикой и развитые страны	6 702	1 998	8 700
11 Академия ВОИС	7 025	6 070	13 094
12 Международные классификации и стандарты	5 337	1 745	7 082
13 Глобальные базы данных	8 122	2 434	10 556
14 Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	6 151	1 420	7 571
15 Деловые решения для ведомств ИС	7 836	6 473	14 309
16 Экономика и статистика	6 140	1 200	7 340
17 Обеспечение уважения ИС	3 653	941	4 594
18 ИС и глобальные задачи	4 000	838	4 837
19 Коммуникация	13 641	2 664	16 304
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	10 506	4 468	14 975
21 Исполнительное руководство	21 017	5 105	26 123
22 Управление программами и финансовыми ресурсами	24 711	15 015	39 726
23 Управление людскими ресурсами и их развитие	22 326	5 614	27 940
24 Службы общей поддержки	16 911	22 783	39 694
25 Информационно-коммуникационные технологии	13 764	36 174	49 938
26 Внутренний надзор	4 142	835	4 978
27 Конференционная и лингвистическая служба	26 118	9 656	35 775
28 Целостность информации, охрана и безопасность	5 396	19 188	24 584
30 МСП и поддержка предпринимательства	4 591	1 741	6 333
31 Гаагская система	10 222	2 598	12 820
32 Лиссабонская система	1 149	211	1 360
Нераспределенные ресурсы	8 074	6 600	14 674
<b>ИТОГО</b>	<b>461 362</b>	<b>291 682</b>	<b>753 044</b>

### Ключевые приоритеты на двухлетний период 2020–2021 гг. и их влияние на бюджет

14. Объем расходов, связанных с персоналом, в 2020–2021 гг. останется на том же уровне и лишь несколько увеличится: на 1,4 млн. шв. франков или 0,3% относительно утвержденного бюджета на 2018–2019 гг. (см. таблицу 5). Общее число должностей возросло с 1 205 до 1 209 после введения по формуле гибкости четырех новых должностей в результате применения в 2019 г. формулы бюджетной гибкости Мадридского союза.

15. Увеличение не связанных с персоналом расходов в 2020–2021 гг. составляет 25,8 млн. шв. франков или 9,7% относительно утвержденного бюджета на 2018–2019 гг. Ожидаемая экономия отражена в бюджетной смете с учетом мер экономии, изменений в бизнес-модели, автоматизации и инвестиционных решений.

16. Ниже приведены основные направления деятельности и стратегии осуществления высокого уровня на двухлетний период 2020–2021 гг. в разбивке по стратегическим целям с указанием соответствующих плановых допущений и влияния на предлагаемый бюджет 2020–2021 гг. по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

### Развитие сбалансированной международной нормативной базы ИС

- Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС в соответствии с принятыми государствами-членами решениями.



- Продолжение работы в области содействия присоединению к договорам, административные функции для которых выполняет ВОИС, и их осуществления, в частности Пекинского договора, Марракешского договора, договоров ВОИС в области интернета, Сингапурского договора и Договора о патентном праве.
- Предоставление правовых и стратегических консультаций с учетом приоритетных задач и особых потребностей стран-получателей, сбалансированности прав и обязательств, присущих системе ИС, и различий в уровне развития государств-членов.
- Разработка системного подхода ВОИС в области судопроизводства по делам ИС в рамках Судебного института ВОИС; содействие эффективному и действенному судопроизводству в области ИС с опорой на национальные правовые традиции и социально-экономические условия государств-членов.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
	В бюджете предусмотрено выделение 3 млн. шв. франков для возможного проведения трех дипломатических конференций, если государства-члены примут решение об их созыве в двухлетний период 2020–2021 гг. Данное ассигнование отражено по статье «Нераспределенные ресурсы».	
Программа 1 (Патентное право)	Проведение до четырех сессий Постоянного комитета по патентному праву (ПКПП)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 187 000 шв. франков
	Увеличение спроса на рекомендации по нормативным вопросам, усиление Программы по оказанию помощи изобретателям (IAP) и программы аккредитации составителей патентной документации	Введение двух дополнительных временных должностей и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 240 000 шв. франков
Программа 2 (Товарные знаки)	Проведение до четырех сессий Постоянного комитета по законодательству в области товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний (ПКТЗ)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 235 000 шв. франков
	Увеличение спроса на рекомендации по нормативным вопросам	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 100 000 шв. франков
Программа 3 (Авторское право и смежные права)	Проведение до четырех сессий Постоянного комитета по авторскому праву и смежным правам (ПКАП)	Без последствий для бюджета (то же бюджетное допущение, что и в 2018–2019 гг.)
	Более пристальное внимание к информационно-просветительской работе, в частности, по Пекинскому и Марракешскому договорам	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 250 000 шв. франков.
Программа 4 (Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы)	Проведение до четырех сессий Межправительственного комитета по интеллектуальной собственности, генетическим ресурсам, традиционным знаниям и фольклору (МКГР)	Без последствий для бюджета (то же бюджетное допущение, что и в 2018–2019 гг.)
Программа 21 (Исполнительное руководство)	Создание программы по вопросам судопроизводства в области ИС	Введение двух дополнительных должностей и одной временной должности и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 1 млн шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

## Системы международной регистрации

- Обеспечение более широкого и эффективного использования услуг, предоставляемых действующими под эгидой ВОИС глобальными системами регистрации, в частности РСТ, Мадридской и Гаагской системами, что является главной основой для долгосрочной финансовой устойчивости Организации.
- Дальнейшее решение задач, связанных с изменением географической структуры спроса на такие услуги, включая обеспечение потребностей в кадрах, обладающих соответствующими языковыми навыками, а также задач, связанных с быстрым расширением членского состава, в частности, Мадридской и Гаагской систем.
- Активизация усилий по повышению операционной эффективности систем регистрации и переводу системы РСТ и Мадридской и Гаагской систем на полностью электронную, интегрированную и защищенную ИКТ-базу, которая упрощает взаимодействие с внешними партнерами, конечными пользователями и ведомствами ИС.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 5 (Система РСТ)	Рост числа заявок на 8,6%	Увеличение сметы расходов, не связанных с персоналом, на 8,2 млн шв. франков для обеспечения функционирования системы РСТ
Программа 6 (Мадридская система)	Рост числа регистраций и продлений на 18,4% и 4%, соответственно	Введение четырех дополнительных должностей по формуле гибкости и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 3,4 млн шв. франков для обеспечения функционирования Мадридской системы
Программа 31 (Гаагская система)	Рост числа регистраций и продлений на 0,5% и 13,7%, соответственно; поддержка функционирования ИТ-платформы для Гаагской системы	Введение четырех дополнительных должностей и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 0,2 млн шв. франков
Програма 7 (Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству)	Возросшая рабочая нагрузка в области доменных имен и использования процедур АУС в спорах по ИС	Введение двух дополнительных должностей и одной временной должности и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 458 000 шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

## Содействие использованию ИС в интересах развития

- Дальнейшая активизация ориентированной на развитие деятельности ВОИС в соответствии с рекомендациями Повестки дня ВОИС в области развития и положениями Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года; координация ориентированной на развитие, отвечающей конкретным потребностям и транспарентной технической помощи с учетом различий и приоритетов государств-членов, в частности наименее развитых стран (НРС), и специфических особенностей их географических регионов; дальнейшее расширение применения надлежащих технологий в соответствии со Стамбульской программой действий; обеспечение актуальности курсов повышения квалификации и ДО с тем, чтобы они отвечали потребностям и приоритетам государств-членов.
- Увеличение вклада ВОИС в достижение ЦУР 9 «Индустриализация, инновации и инфраструктура» посредством укрепления нормативно-правовой базы в области ИС, повышения эффективности функционирования систем международной регистрации ВОИС, баз данных и платформ, повышения качества аналитических и статистических данных, укрепления партнерств и наращивания потенциала<sup>8</sup>.

<sup>8</sup> Схема работы ВОИС в отношении различных ЦУР приводится в приложении X.



Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
По всем программам	Общая доля ресурсов в бюджете Организации на 2020–2021 гг., выделяемых на развитие, составляет 136 млн шв. франков или 18,1%	
Программа 2 (Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания)	Осуществление проекта в рамках ПДР: «Интеллектуальная собственность и гастрономический туризм в Перу»	Выделение дополнительных средств в размере 355 000 шв. франков
Программа 3( Авторское право и смежные права)	Осуществление проекта в рамках ПДР: пилотный проект по авторскому праву и распространению контента в цифровой среде	Увеличение расходов на 359 000 шв. франков
Программа 8 (Координация деятельности в рамках повестки дня в области развития)	Осуществление проекта в рамках ПДР: «Повышение уровня использования ИС в секторе разработки программного обеспечения в африканских странах» (Кения)»	Выделение дополнительных средств в размере 261 000 шв. франков
Программа 9 (Африка, арабские страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, НРС)	Расширение применения надлежащих технологий в НРС в соответствии со Стамбульской программой действий	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 100 000 шв. франков
Программа 10 (Страны с переходной экономикой и развитие страны)	Наращивание потенциала в странах с переходной экономикой	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 100 000 шв. франков
Программа 11 (Академия ВОИС)	Усиление работы курсов ДО и осуществляемых совместно с партнерскими университетами магистерских программ в области ИС	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 748 000 шв. франков
Программа 14 (Услуги по доступу к информации и знаниям)	Завершение проекта в рамках ПДР: «Управление ИС и передача технологий»	Выделение средств в размере 75 000 шв. франков
Программа 17 (Обеспечение уважения ИС)	Активизация работы по наращиванию потенциала и оказанию технической помощи в области обеспечения уважения ИС	Введение одной дополнительной должности и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 100 000 шв. франков
Программа 30 (МСП и поддержка предпринимательства)	Наращивание потенциала по поддержке МСП	Введение одной дополнительной должности и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 50 000 шв. франков
	Осуществление проекта в рамках ПДР: «Повышение роли женщин в инновационной и предпринимательской деятельности»	Выделение дополнительных средств в размере 130 000 шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

## Глобальная инфраструктура ИС

- Улучшение доступа учреждений ИС и общественности к информации в области ИС и использования ими такой информации в целях содействия инновациям и творчеству.
- Дальнейшее совершенствование Международной патентной классификации (МПК), Ниццкой классификации, Локарнской классификации и Венской классификации; содействие внедрению стандартов ВОИС посредством использования средств ИТ-поддержки таких, как программное средство в поддержку внедрения стандарта ВОИС ST.26 (представления перечней нуклеотидных и аминокислотных последовательностей).
- Продолжение расширения географической сферы охвата глобальных баз данных ВОИС (системы PATENTSCOPE и Глобальной базы данных по брендам и Глобальной базы данных по образцам); создание и дальнейшая доработка поисковых средств глобальных баз данных ВОИС; усиление инициатив в области искусственного интеллекта (ИИ).
- Осуществление дальнейшей работы над пакетом программных приложений WIPO IP Office Suite (IPAS, WIPO File, WIPO Publish, WIPO Scan) и обеспечение их соответствия потребностям ведомств ИС, находящихся на разных уровнях развития в развивающихся странах, странах с переходной экономикой и наименее развитых странах.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 3 (Авторское право и смежные права)	Дальнейшая разработка ИТ средств с целью оказания помощи правообладателям в управлении своими правами	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 615 000 шв. франков
Программа 12 (Международные классификации и стандарты)	Реализация стратегий, изложенных в описании программы	Объем ресурсов по программе по сравнению с 2018–2019 гг. останется прежним
Программа 13 (Глобальные базы данных)	Расширения географической сферы охвата глобальных баз данных ВОИС; усиление инициатив в области ИИ	Введение двух дополнительных должностей
Программа 14 (Услуги по доступу к информации и знаниям)	Содействие увеличению числа сетей ЦПТИ; подготовка публикаций из серии ВОИС «Тенденции развития технологий» (WITT)	Введение одной дополнительной должности и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 299 500 шв. франков
Программа 15 (Деловые решения для ведомств ИС)	Реализация стратегий, изложенных в описании программы	Объем ресурсов по программе по сравнению с 2018–2019 гг. останется прежним

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

## Всемирный источник справочной информации и аналитических данных в области ИС

- Дальнейшее расширение географической и тематической сферы охвата статистических данных в области ИС, включая статистические данные творческих отраслей; продолжение оценки эффективности работы в области инноваций посредством участия в подготовке и совместном издании доклада «Глобальный инновационный индекс»; проведение углубленного анализа роли системы ИС в мировой экономике посредством публикации тематических докладов о положении дел в сфере интеллектуальной собственности в мире.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 16 (Экономика и статистика)	Повышение качества статистических докладов и экономических исследований, касающихся творческих отраслей и Глобального инновационного индекса	Введение одной дополнительной должности и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 30 000 шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

## Обеспечение уважения ИС

- Дальнейшее содействие обмену национальным опытом по вопросам законодательной и правоприменительной базы, а также превентивных мер с учетом разнообразных социально-экономических реалий для обеспечения уважения ИС.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 17 (Обеспечение уважения ИС)	2 сессии Консультативного комитета по защите прав (ККЗП)	Без последствий для бюджета (то же бюджетное допущение, что и в 2018–2019 гг.)

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

## Решение вопросов ИС в контексте глобальных стратегических задач

- Оказание содействия Консорциуму доступных книг (ABC) и развитию глобального книжного сервиса ABC как первого глобального учреждения для предоставления доступа к книгам для лиц с ограниченными способностями воспринимать печатную информацию.
- Дальнейшее совершенствование и поддержка двух многосторонних платформ (WIPO RE:Search и WIPO GREEN), которые позволяют повысить эффективность работы сетей сотрудничества и передачи технологий и знаний в области глобального здравоохранения и изменения климата с уделением особого внимания укреплению сотрудничества и партнерских отношений, способствующих глобальному взаимодействию новаторов из развивающихся стран.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 3 (Авторское право и смежные права)	Уделение особого внимания платформе глобального книжного сервиса ABC	Введение одной дополнительной должности
Программа 18 (ИС и глобальные задачи)	Укрепление сотрудничества в рамках WIPO Re:Search	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 50 000 шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

## Обеспечение оперативной связи

- Распространение достоверной и позитивной информации о программах ВОИС, ее деятельности, важнейших публикациях, государственно-частных инициативах и услугах; расширение охвата целевых аудиторий во всех странах и укрепление взаимодействия с ВОИС; повышение репутации и ценности бренда ВОИС и улучшение опыта работы заинтересованных сторон и клиентов ВОИС.
- Укрепление партнерских отношений с учреждениями системы Организации Объединенных Наций и МПО в целях оказания поддержки в осуществлении Повестки дня в области развития на период до 2030 года и достижения других глобальных целей; оказание поддержки в работе по практической реализации механизма содействия развитию технологий, в частности, по линии Координационного бюро ВОИС при ООН в Нью-Йорке в рамках членства в Межучрежденческой целевой группе по науке, технике и инновациям в интересах достижения целей в области устойчивого развития; укрепление взаимодействия с НПО.
- Обеспечение того, чтобы пять давно существующих внешних бюро (Бюро ВОИС в Сингапуре, Бюро ВОИС в Японии, Бюро ВОИС в Бразилии, Бюро ВОИС в Китае и Бюро ВОИС в Российской Федерации) и недавно созданное внешнее бюро в Алжире являлись полноценным продолжением Организации на местах и были полностью интегрированы в ее работу; поддержка усилий по учреждению нового Бюро ВОИС в Нигерии и любых других новых внешних бюро в соответствии с решением, принятым государствами-членами.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
	В бюджете предусмотрено выделение 1,6 млн шв. франков для создания новых внешних бюро в двухлетний период 2020–2021 гг. в соответствии с решениями государств-членов. Данное ассигнование отражено по статье «Нераспределенные ресурсы».	
Программа 19 (Коммуникации)	Усиление коммуникационного взаимодействия в связи с изданием важнейших публикаций ВОИС и завершением создания виртуальной библиотеки	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 175 000 шв. франков
Программа 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро)	Укрепление существующей сети внешних бюро	Введение трех дополнительных должностей и одной временной должности и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 775 000 шв. франков
Программа 21 (Исполнительное руководство)	Укрепление взаимодействия с НПО	Введение одной дополнительной должности
	Усиление взаимодействия в интересах достижения целей в области устойчивого развития	Введение одной дополнительной должности и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 68 000 шв. франков
	Централизованное проведение важных и протокольных мероприятий ВОИС	Введение трех дополнительных должностей

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

## Эффективная структура административно-финансовой поддержки

- Активизация взаимодействия Организации с государствами-членами в целях распространения информации и получения отзывов о реализации программ; содействие координации и сотрудничеству в системе Организации Объединенных Наций (ООН) посредством участия ВОИС в работе Координационного совета руководителей системы ООН (КСР); координация работы внешних бюро ВОИС с целью обеспечения того, чтобы их сеть способствовала повышению качества, эффективности и действенности реализации программ; оказание государствам-членам и другим заинтересованным сторонам услуг в связи с проведением мероприятий.
- Оперативное и надежное предоставление правовых консультаций и услуг по широкому спектру вопросов конституционного, договорного, международно-договорного и административного права.
- Дальнейшая разработка стандартов и принципов, соответствующих передовой практике системы Организации Объединенных Наций, на основе принципов этики и добросовестности, изложенных в Этическом кодексе ВОИС.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 21 (Исполнительное руководство)	Усиление политики в отношении раскрытия финансовой информации и заявления о заинтересованности (FDDI) и защиты от реперессивных мер (PaR)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 431 000 шв. франков
	Повышение спроса на предоставление правовых консультаций и услуг	Введение трех дополнительных должностей и увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 130 000 шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

- Управление инвестициями под надзором Консультативного комитета по инвестициям (ККИ); использование Организацией услуг инвестиционных консультантов для распоряжения своими основными и стратегическими денежными средствами в соответствии со своей инвестиционной политикой и осуществление усиленного контроля над операционными денежными средствами ВОИС и управление ими в условиях устойчивых отрицательных процентных ставок по вкладам в швейцарских франках.
- Предоставление надежной поддержки и услуг пользователям существенно расширенных систем планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР), интегрированных в 2018–2019 гг.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 22 (Управление программами и финансовыми ресурсами)	Совершенствование финансовых услуг (сальдирование, инвестиции и обслуживание клиентов)	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на порядка 300 000 шв. франков
	Повышение качества функционирования и поддержки приложений ПОР	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 1,5 млн шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

- Продолжение деятельности по созданию благоприятных условий для формирования более гибкой кадровой структуры за счет корректировки набора требуемых специальностей и поддержки карьерного роста в соответствии со стратегическими целями Организации; оптимизация кадровых процедур; укрепление позиций ВОИС в качестве предпочтительного работодателя посредством создания конкурентоспособных условий работы, гармоничной обстановки на рабочем месте и атмосферы взаимного уважения, а также возможностей для профессионального роста, содействия благополучию персонала и сбалансированности служебных и семейных обязанностей.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 23 (Управление людскими ресурсами и их развитие)	Оказание медицинских услуг штатными сотрудниками	Введение двух дополнительных должностей
	Совершенствование кадрового планирования и кадровой работы	Введение двух дополнительных должностей
	Усиление Программы награждения и поощрения сотрудников ВОИС, включая премирование за результативность работы	Увеличение расходов, связанных с персоналом, на 2,8 млн шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

- Внедрение стратегического и активного подхода к закупочной деятельности ВОИС с целью обеспечения эффективных, ориентированных на клиента и соответствующих установленным требованиям процессов закупки товаров и услуг, привлечения индивидуальных подрядчиков, оформления поездок и мероприятий, в том числе за счет использования дополнительных ИТ-инструментов и повышения функциональных возможностей ПОР, усиление мониторинга за практикой применения долгосрочных договоров и активизация сотрудничества с другими международными организациями с целью сокращения сроков закупок и максимизации экономии за счет эффекта масштаба и организации переговоров.
- Осуществление регулярного качественного технического обслуживания помещений и технических объектов комплекса ВОИС с целью поддержания оптимальных рабочих условий и сокращения потребности в проведении отложенного, экстренного и затратного ремонта и вмешательства.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 24 (Службы общей поддержки)	Предполагаемое увеличение арендной платы за задание САМ Повышение эффективности процедур закупок, в частности, автоматизация процедур ЗПП	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 1 млн шв. франков Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 155 000 шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

- Обеспечение эффективности деятельности и услуг ДИКТ с точки зрения затрат посредством оптимизации существующих инфраструктуры и услуг, включая переход к использованию облачных технологий; стратегический выбор новых услуг в области ИКТ, в том числе внедрение облачных услуг; и улучшение управления взаимоотношениями с подрядчиками и поставщиками услуг.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 25 (ИКТ)	Рациональное использование серверов и мощностей для хранения данных, включая переход к использованию облачных технологий	Предполагаемое сокращение расходов, не связанных с персоналом, на 2,3 млн шв. франков (на размещение основных операционных систем и приложений ВОИС)

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

- Повышение качества услуг в области внутреннего надзора посредством использования результатов и рекомендаций по итогам внешних оценок качества выполнения функций аудита, оценки и расследования.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 26 (ОВН)	Проведение двух внешних оценок качества аудиторской и расследовательской деятельности и привлечение внешних ресурсов для аудита в сфере ИТ	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 135 000 шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

- Обеспечение высококачественных услуг письменного и устного перевода своевременным и эффективным с точки зрения затрат образом в соответствии с Лингвистической политикой и договорными обязательствами ВОИС, в том числе посредством внедрения новых технологий перевода; продолжение популяризации и осуществления политики многоязычия в рамках Секретариата.
- Повышение качества организации конференций за счет использования интегрированной платформы конференционных услуг; внедрение новой системы онлайн-регистрации делегатов, участвующих в заседаниях ВОИС, для повышения качества обслуживания клиентов и эффективности работы; поддержание затратоэффективности услуг по обработке почтовых отправок; повышение эффективности и качества полиграфических услуг и сокращение объема бумажной документации за счет поощрения использования печати по требованию; повышение качества работы с цифровыми записями.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 27 (Конференционная и лингвистическая службы)	Информация о применяемых стратегиях приводится в описании программы	Небольшое увеличение расходов, не связанных с персоналом, на конференционную и лингвистическую службы; сокращение двух должностей за счет повышения эффективности работы в результате использования программ автоматизированного перевода (CAT-программ) и многоязычной базы данных терминологии по тематике ИС.  Сокращение трех должностей за счет повышения эффективности работы типографии и услуг по обработке почтовых отправок.  Перенос услуг курьеров и водителей (семь должностей) и соответствующих ресурсов, не связанных с персоналом, в программу 21

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

- Продолжение осуществления стратегий обеспечения целостности информации (ЦИ); разработка стратегии обеспечения ЦИ следующего поколения на 3–5 лет с учетом новых рабочих требований и меняющегося характера угроз; совершенствование методов работы ВОИС по обеспечению кибербезопасности путем непрерывного изучения практической информации о внутренних и внешних угрозах и мониторинга безопасности в режиме 24/7.
- Дальнейшее осуществление планов обеспечения безопасности и охраны с целью оптимизации текущих капиталовложений в системы безопасности и охраны и расширения возможностей с особым упором на предотвращение, обеспечение готовности и устойчивости; усиление защиты персонала, посетителей и делегатов от возможных угроз посредством укрепления потенциала в области обеспечения безопасности, например за счет постоянного мониторинга угроз, анализа рисков и использования механизмов защиты в зависимости от их степени.

Программа	Плановые допущения	Влияние на бюджет
Программа 28 (Целостность информации, охрана и безопасность)	Повышение информационной безопасности	Введение четырех дополнительных должностей
	Соблюдение обязательств по охране и обеспечению безопасности сотрудников ВОИС	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 800 000 шв. франков
	Подключение услуги цифровой временной отметки ВОИС	Увеличение расходов, не связанных с персоналом, на 900 000 шв. франков

Примечание: По сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

## Бюджет на 2020–2021 гг. в разбивке по статьям расходов

17. Сметные расходы по статье «Должности» в 2020–2021 гг. остались практически неизменными и сократятся лишь на 1,3 млн шв. франков, или на 0,3%, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. Сокращение сметных расходов по статье «Временный персонал» на 5,3 млн шв. франков, или на 25,4%, является результатом завершения перевода в постоянный штат сотрудников, выполняющих постоянные функции. Увеличение расходов по статье «Другие расходы, связанные с персоналом» обусловлено выделением 2,8 млн шв. франков на реализацию Программы награждения и поощрения сотрудников ВОИС, включая премирование за результативность работы<sup>9</sup>.

<sup>9</sup> В соответствии с документом КМГС А/72/30.

**Таблица 5. Предлагаемый бюджет на 2020–2021 гг. в разбивке по статьям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-2019 гг.	Бюджет на 2018-2019 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-2021 гг.	Отличие от утвержденного бюджета на 2018-2019 гг.	
				Сумма	%
<b>A. Ресурсы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	431 546	422 158	432 824	1 279	0,3%
<i>Временный персонал</i>	20 978	19 697	15 656	(5 321)	-25,4%
<i>Другие расходы, связанные с персоналом</i>	2 120	2 120	4 808	2 688	126,8%
<b>Всего, А (без нераспределенных расходов)</b>	<b>454 643</b>	<b>443 975</b>	<b>453 289</b>	<b>(1 355)</b>	<b>-0,3%</b>
<i>Нераспределенные расходы (связанные с персоналом)</i>	5 357	6 100	8 074	2 717	50,7%
<b>Итого, А</b>	<b>460 000</b>	<b>450 075</b>	<b>461 362</b>	<b>1 362</b>	<b>0,3%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>    Стажеские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажеские стипендии</i>	712	1 156	767	56	7,8%
<i>Стипендии ВОИС</i>	6 802	8 098	9 906	3 104	45,6%
Всего	7 514	9 254	10 673	3 159	42,0%
<b>    Поездки, обучение и пособия</b>					
<i>Служебные командировки</i>	13 758	12 874	14 553	795	5,8%
<i>Поездки третьих лиц</i>	15 310	14 262	15 616	306	2,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соотв. путевых расходов</i>	2 643	2 196	2 929	286	10,8%
Всего	31 710	29 333	33 098	1 388	4,4%
<b>    Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	6 624	6 765	7 098	474	7,2%
<i>Публикации</i>	519	398	474	(46)	-8,8%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	27 917	28 200	35 211	7 294	26,1%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	145 887	153 486	142 474	(3 413)	-2,3%
Всего	180 948	188 849	185 257	4 309	2,4%
<b>    Финансовые издержки</b>	1 702	1 851	1 066		
Всего	1 702	1 851	1 066	(636)	-37,4%
<b>    Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	27 949	32 710	41 174	13 225	47,3%
<i>Связь</i>	5 207	5 188	5 428	221	4,2%
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	1 712	1 840	2 398	686	40,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	1 202	1 253	1 188	(14)	-1,2%
Всего	36 070	40 991	50 187	14 117	39,1%
<b>    Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	1 872	1 343	1 455	(418)	-22,3%
<i>Принадлежности и материалы</i>	4 040	3 483	3 346	(694)	-17,2%
Всего	5 913	4 826	4 801	(1 112)	-18,8%
<b>Всего, В (без нераспределенных расходов)</b>	<b>263 857</b>	<b>275 103</b>	<b>285 082</b>	<b>21 225</b>	<b>8,0%</b>
<i>Нераспределенные расходы (не связанные с персоналом)</i>	2 000	678	6 600	4 600	230,0%
<b>Итого, В</b>	<b>265 857</b>	<b>275 781</b>	<b>291 682</b>	<b>25 825</b>	<b>9,7%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>725 857</b>	<b>725 857</b>	<b>753 044</b>	<b>27 188</b>	<b>3,7%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>1 205</b>	<b>1 205</b>	<b>1 209</b>	<b>4</b>	

18. Сметные расходы по статье «Стипендии ВОИС» в 2020–2021 гг. выросли на 3,1 млн шв. франков, или на 45,6%, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. Этот рост обусловлен в основном расширением программ стипендий в рамках РСТ (1,1 млн шв. франков по программе 5); Мадридской системы (1 млн шв. франков по программе 6), Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству (0,5 млн шв. франков по программе 7) и Консорциума доступных книг (ABC) (0,4 млн шв. франков по программе 3. Авторское право и смежные права).



19. Расходы по статье «Служебные командировки» выросли на 0,8 млн., или на 5,8%, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. Это обусловлено главным образом увеличением расходов по программе 9 (Африка, арабские Страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, наименее развитые страны) и программе 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро).

20. Сметные расходы по разделу «Услуги по контрактам» в 2020–2021 гг. выросли на 4,3 млн шв. франков, или на 2,4%, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. Это увеличение расходов обусловлено главным образом дополнительными сметными расходами на выполнение письменного перевода и осуществление инициатив в области ИТ в рамках РСТ (программа 5) и Мадридской системы (программа 6), а также повышение эффективности курсов дистанционного обучения (ДО) ВОИС (программа 11. Академия ВОИС). Рост указанных расходов частично компенсирован сокращением расходов на хостинг для основных ИКТ-систем ВОИС в результате осуществления стратегии для приоритетного использования облачных технологий и реализации работы по переводу действующих прикладных систем ВОИС на облачное хранение (программа 25. ИКТ).

21. Сметные расходы по статье «Финансовые издержки» в 2020–2021 гг. уменьшились на 0,6 млн. шв. франков, или на 37,4%, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. Это сокращение обусловлено главным образом реклассификацией сборов за управление фондами Организации, которые в 2020–2021 гг. включены в инвестиционный доход (программа 22. Управление программами и финансовыми ресурсами).

22. Сметные расходы по статье «Служебные помещения и их содержание» в 2020–2021 гг. увеличились на 13,2 млн шв. франков, или на 47,3%, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. Это в основном обусловлено переносом расходов на охрану из раздела «Услуги по контракту», лицензионными платежами за подключение услуги цифровой временной отметки ВОИС (программа 28. Целостность информации, охрана и безопасность) и увеличением сметных расходов на лицензии на программное обеспечение и обслуживание (программа 25. ИКТ).

23. Бюджет по статье «Представительские и другие общие расходы» в 2020–2021 гг. вырос на 0,7 млн шв. франков, или на 40%, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. Это обусловлено главным образом увеличением числа членов в Мадридской системе (программа 6) и расширением сети внешних бюро ВОИС (программа 20. Внешние связи, партнерство и внешние бюро).

24. Снижение расходов по статьям раздела «Оборудование и принадлежности» главным образом обусловлено предполагаемым завершением в 2018-2019 гг. приобретения оборудования по идентификации личности и контролю доступа в соответствии со стратегией обеспечения целостности информации (программа 28. Целостность информации, охрана и безопасность) и завершением перехода на Windows 10 (программа 25. ИКТ).

## Расходы, связанные с персоналом

### Методика

25. Бюджет ресурсов, связанных с персоналом, на двухлетний период 2020–2021 гг. был вновь составлен по методике, основанной на фактических расходах, с учетом изложенных ниже плановых допущений.

26. Бюджет ресурсов, связанных с персоналом, на 2020–2021 гг. отражает изменения, обусловленные введением с 1 января 2017 г. единой шкалы окладов, принятием утвержденного Комиссией по международной гражданской службе (КМГС) нового пакета вознаграждения общей системы ООН для сотрудников категории специалистов и выше и внесением поправок в Правила и положения о персонале.

27. В то время как расходы, связанные с занятыми должностями, основаны на последних имеющихся шкалах окладов и зачитываемого для пенсии вознаграждения, а также действующих правилах в отношении пособий и прав, расходы, связанные с вакантными должностями, определяются на основе средних нормативных расходов.

### Плановые допущения

- Для занятых должностей сметные расходы на выплату окладов в 2020–2021 гг.<sup>10</sup> учитывают имеющиеся шкалы окладов КМГС (для должностей категории общего обслуживания) и/или шкалу окладов и повышения ступеней классов должностей, вступившую в силу с 1 января 2018 г. (для должностей категории специалистов и выше), пропорционально распределенные на период 2020–2021 гг. Для

<sup>10</sup> Шкала окладов, применяемая в отношении категории специалистов и выше, действует с 1 января 2018 г., а шкала, применяемая в отношении зачитываемого для пенсии вознаграждения, действует с 1 февраля 2018 г. Шкала окладов и зачитываемого для пенсии вознаграждения, применяемая в отношении занятых должностей категории общего обслуживания, действует с 1 апреля 2011 г., а в отношении вакантных должностей – с 1 сентября 2017 г.



вакантных должностей нормативные сметные расходы рассчитываются на основе ступени I класса соответствующей должности при допущении выплаты надбавки на супругу/супруга-иждивенца или ребенка-иждивенца;

- Обменный курс и мультипликатор корректива по месту службы (МКМС) применяются в соответствующих случаях с сентября 2018 г.;
- К зачитываемому для пенсии вознаграждению применяется обменный курс доллара США к швейцарскому франку 1:1. Шкала окладов КМГС, применяемая в отношении категории специалистов и выше, действует с февраля 2018 г.; для должностей категории общего обслуживания шкала окладов в отношении занятых должностей действует с апреля 2011 г., а в отношении вакантных должностей – с сентября 2017 г.;
- Сметные расходы на все применимые пособия и права для занятых должностей, включая оплату пособий на образование и оплату отпусков сотрудников на родину, рассчитываются с учетом уровня должности и последних данных по фонду заработной платы. Для вакантных должностей рассчитываются средние сметные расходы;
- Ассигнования на оплату пособий на образование учитывают пересмотренную систему пособий на образование, основанную на глобальной скользящей шкале возмещения расходов согласно упорядоченному перечню расходов, связанных с образованием.
- Введение четырех новых должностей по формуле гибкости в 2020–2021 гг. предусмотрено в соответствии с формулой бюджетной гибкости Мадридского союза, в результате чего общее число должностей возросло до 1 209. При составлении общей сметы расходов было принято допущение, согласно которому общий коэффициент вакантных должностей с учетом задержек в найме находится на уровне 4 процентов.
- В целях увеличения финансирования долгосрочных обязательств по выплате пособий, которые включают обязательства по медицинскому страхованию после прекращения службы (МСПС), ассигнования на покрытие расходов по МСПС были увеличены с 6 до 8 процентов; в случае временных должностей были предусмотрены ассигнования на оплату выходных пособий на уровне 2 процентов.
- Другие расходы, связанные с персоналом, включают предусмотренные в бюджете ассигнования на двухлетний период для покрытия расходов на страхование от несчастных случаев на работе (РАИ) (900 000 шв. франков), расходов по закрытому пенсионному фонду (700 000 шв. франков), расходов на урегулирование трудовых споров (400 000 шв. франков\*) и расходов по Программе награждения и поощрения сотрудников ВОИС, включая премирование за результативность работы ВОИС<sup>11</sup> (2 807 800 шв. франков).
- Ассигнования на покрытие расходов, связанных с реклассификацией должностей, в соответствии с неисполненными решениями комитета по реклассификации, принятыми в 2018–2019 гг., составят 4 млн шв. франков по статье «Нераспределенные ресурсы (связанные с персоналом)».
- Перевод сотрудников в штат планируется завершить в двухлетний период 2018–2019 гг., поэтому никаких ассигнований на эти цели на 2020–2021 гг. не предусмотрено; для того, чтобы Секретариат мог более эффективно отслеживать и контролировать расходы, связанные с оплатой сверхурочного рабочего времени, прогнозируемые расходы на оплату сверхурочного рабочего времени будут по-прежнему покрываться отдельным ассигнованием по статье «Нераспределенные ресурсы (связанные с персоналом)». В результате введения нового гибкого режима работы размеры этих ассигнований будут увеличены до 3 млн шв. франков. Эти расходы будут по-прежнему тщательно контролироваться и координироваться с расходами по программе 23 (Управление людскими ресурсами и их развитие) и по другим соответствующим программным областям.

28. Исходя из вышеуказанных плановых допущений, расходы, связанные с персоналом, в 2020–2021 гг. останутся практически неизменными и увеличатся лишь на 1,4 млн шв. франков, или на 0,3%, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. Доля предусмотренных в бюджете расходов, связанных с персоналом, в сравнении с общим бюджетом, сократилась с 62,4 процента в 2018–2019 гг. до 61,3 процента в 2020–2021 гг.

<sup>11</sup> В соответствии с документом КМГС А/72/30

**Диаграмма 3. Доли расходов, связанных с персоналом, и расходов, не связанных с персоналом, в 2020–2021 гг.**



29. Общее увеличение расходов в 2020–2021 гг. по статье «Штатные должности», в сравнении с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг., связано главным образом с введением дополнительных должностей по формуле гибкости для Мадридской системы и завершением перевода сотрудников в постоянный штат. Расходы по завершению перевода сотрудников в постоянный штат были частично компенсированы за счет сокращения расходов по статье «Временный персонал».

30. В связи с выделением средств на осуществление Программы награждения и поощрения сотрудников ВОИС, включая премирование за результативность работы ВОИС, ассигнования по статье «Другие расходы, связанные с персоналом» в 2020–2021 гг. увеличились в сравнении с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

31. Чистое увеличение на 2,7 млн шв. франков расходов по статье «Нераспределенные ресурсы (связанные с персоналом)» обусловлено главным образом увеличением ассигнований на реклассификацию должностей и выплату сверхурочных.

## Деятельность в области развития и ресурсы на цели Повестки дня в области развития

32. В двухлетнем периоде 2020–2021 гг. Организация продолжит повышать эффективность деятельности ВОИС, ориентированной на развитие, руководствуясь при этом рекомендациями ПДР ВОИС<sup>12</sup> и принципами, предусмотренными в Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Описание целей в области устойчивого развития (ЦУР), достижению которых содействует Организация, представлено в приложении X. ЦУР, достижению которых способствует осуществление программ, впервые были включены в описание соответствующих программ.

33. Расходы на развитие в двухлетнем периоде 2020–2021 гг. рассчитаны на основе пересмотренного определения понятия «расходы на развитие», утвержденного государствами-членами на пятьдесят пятой сессии Генеральной Ассамблеи ВОИС<sup>13</sup>. Расходы квалифицируются как «расходы на развитие», когда они используются для финансирования ориентированной на развитие деятельности, осуществляемой ВОИС для развивающихся стран и НРС, и аналогичные расходы не предусмотрены для развитых стран. В соответствии с прошлой практикой для целей Программы и бюджета к данной категории также относятся страны с переходной экономикой.

34. Общая доля ресурсов в бюджете Организации на 2020–2021 гг., выделяемых на развитие, составляет 136 млн шв. франков, или 18,1%. Подробные данные о расходах на развитие в 2020–2021 гг. в разбивке по программам представлены в таблице 6 ниже.

35. В бюджете на 2020–2021 гг. непосредственно на реализацию проектов ПДР было выделено 1,2 млн шв. франков (см. таблицу 7 ниже).

<sup>12</sup> <https://www.wipo.int/ip-development/ru/agenda/recommendations.html>

<sup>13</sup> Пересмотренное определение понятия «расходы на развитие» приводится в приложении В к документу WO/GA/43/21.

**Таблица 6. Расходы на развитие в 2020–2021 гг. (соответствующая доля ресурсов по программам)**  
(в млн шв. франков)

Программы	Утвержденный бюджет на 2018-19 гг.			Бюджет на 2018-19 гг. после перераспределения средств			Предлагаемый бюджет на 2020-21 гг.		
	Утвержд. бюджет	Проекты ПДР	Итого с проектами ПДР	Бюджет после перераспр. средств	Проекты ПДР	Итого с проектами ПДР	Предл. бюджет	Проекты ПДР	Итого с проектами ПДР
1 Патентное право	3 022		3 022	3 403		3 403	3 971		3 971
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	2 910		2 910	2 398		2 398	2 402	355	2 757
3 Авторское право и смежные права	11 612	100	11 712	12 282	217	12 499	14 102	359	14 461
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	4 345		4 345	4 378		4 378	4 341		4 341
5 Система РСТ	6 755		6 755	6 403		6 403	6 198		6 198
6 Мадридская система	5 487		5 487	5 396		5 396	6 131		6 131
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	283		283	285		285	314		314
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	3 455		3 455	3 658		3 658	3 408	261	3 669
9 Региональные бюро и НРС	30 723	62	30 785	28 855	191	29 046	28 642		28 642
10 Страны с переходной экономикой и развитые страны	6 381		6 381	6 650		6 650	7 050		7 050
11 Академия ВОИС	13 285	329	13 614	12 459	422	12 881	13 094		13 094
12 Международные классификации и стандарты	511		511	472		472	429		429
13 Глобальные базы данных	3 039		3 039	2 410		2 410	2 506		2 506
14 Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	4 444	859	5 303	4 322	938	5 261	4 753	75	4 828
15 Деловые решения для ведомств ИС	13 403		13 403	13 205		13 205	13 572		13 572
16 Экономика и статистика	1 402		1 402	1 024	166	1 190	997		997
17 Обеспечение уважения ИС	2 805		2 805	3 190		3 190	3 280		3 280
18 ИС и глобальные задачи	4 297		4 297	3 933		3 933	3 823		3 823
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	5 183		5 183	5 416		5 416	6 696		6 696
21 Исполнительное руководство	-		-	969		969	1 308		1 308
30 МСП и поддержка предпринимательства	6 326		6 326	6 228	152	6 380	6 203	130	6 333
31 Гаагская система	1 420		1 420	1 419		1 419	1 179		1 179
32 Лиссабонская система	392		392	462		462	438		438
<b>ИТОГО</b>	<b>131 482</b>	<b>1 350</b>	<b>132 832</b>	<b>129 218</b>	<b>2 086</b>	<b>131 304</b>	<b>134 836</b>	<b>1 180</b>	<b>136 016</b>
<b>Расходы на развитие как доля (%) от общего бюджета</b>			<b>18,3%</b>				<b>18,1%</b>		<b>18,1%</b>

**Таблица 7. Проекты Повестки дня в области развития на 2020-2021 гг.**  
(в млн шв. франков)

Проекты	Программы	Предлагаемый бюджет на 2020-2021 гг.		
		Расходы, связанные с персоналом	Расходы, не связанные с персоналом	Всего
Интеллектуальная собственность, туризм и гастрономия Перу: содействие развитию туризма и гастрономии Перу с помощью интеллектуальной собственности	Программа 2	125	230	355
Пилотный проект «Авторское право и распространение контента в цифровой среде» (Бразилия)	Программа 3	114	245	359
Повышение уровня использования ИС в секторе разработки программного обеспечения в африканских странах (Кения)	Программа 8	-	261	261
Управление объектами интеллектуальной собственности и передача технологии: содействие эффективному использованию интеллектуальной собственности в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Программа 14	30	45	75
Повышение роли женщин в инновационной и предпринимательской деятельности в целях поощрения использования системы интеллектуальной собственности женщинами в развивающихся странах	Программа 30	-	130	130
<b>Итого</b>		<b>269</b>	<b>911</b>	<b>1 180</b>

Примечание: Суммы отражают часть бюджета проектов, выделенную на 2020-2021 гг.

## II. ОПИСАНИЕ ПРОГРАММ В РАЗБИВКЕ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИМ ЦЕЛЯМ

### СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ I СБАЛАНСИРОВАННОЕ РАЗВИТИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ НОРМАТИВНОЙ БАЗЫ ИС

#### Ожидаемые результаты

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>I.1</b> Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Прогресс в выполнении деятельности, согласованной в рамках повестки дня ПКПП	Программа 1
	Уровень удовлетворенности участников результатами информационно-просветительских мероприятий по патентам и связанным с ними вопросами	Программа 1
	Уровень удовлетворенности участников результатами учебных мероприятий и мероприятий по наращиванию потенциала по патентам, организованных ВОИС	Программа 1
	Доля (%) участников учебных мероприятий и мероприятий по наращиванию потенциала по патентам, организованных ВОИС, которые расширили свои знания в этой сфере	Программа 1
	Прогресс в поиске согласованных решений по вопросам повестки дня ПКТЗ	Программа 2
	Прогресс в осуществлении согласованных мероприятий в соответствии с повесткой дня ПКАП	Программа 3
	Прогресс в реализации согласованной государствами-членами нормативной деятельности по вопросам ИС и ГР, ТЗ и ТВК	Программа 4
<b>I.2</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Доля (%) стран/ участников, положительно оценивших информацию о правовых принципах и практике, применяемых к системам патентов, полезных моделей и интегральных микросхем, включая сведения о гибких возможностях	Программа 1
	Число и доля (%) государств-членов, удовлетворенных качеством консультационных услуг по вопросам законодательства и политики	Программа 1 Программа 2 Программа 3 Программа 9
	Число стран, ратифицировавших Сингапурский договор или присоединившихся к нему	Программа 2 Программа 20
	Число стран, ратифицировавших Бернскую конвенцию, Договор ВОИС по авторскому праву (ДАП), Договор ВОИС по исполнению и фонограммам (ДИФ), Пекинский договор и Марракешский договор или присоединившихся к ним	Программа 3 Программа 20
	Число стран с переходной экономикой, модернизовавших свои национальные законы и подзаконные акты	Программа 10
	Число ратификаций договоров странами с переходной экономикой, административные функции которых выполняет ВОИС	Программа 10
	Число стран/региональных организаций, принявших или скорректировавших соответствующие рамочные положения с целью эффективной защиты ИС в свете Части III Соглашения ТРИПС и рекомендации 45 ПДР или осуществляющих эту деятельность в настоящее время после получения помощи от ВОИС	Программа 17
	Число стран, запросивших конкретной помощи ВОИС в области ИС для решения вопросов, связанных с конкурентной политикой	Программа 18
	Уровень постоянного участия в работе представителей судебных органов государств-членов	Программа 21 Программа 20

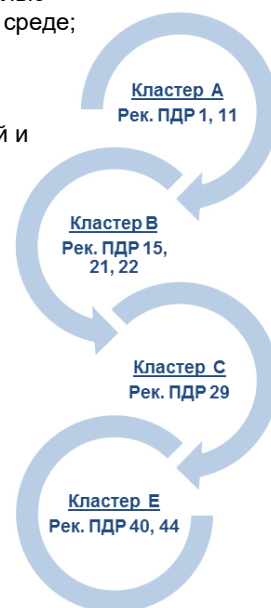
Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>I.3</b> Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций	Число знаков, опубликованных в базе данных по статье 6ter.	Программа 1
<b>I.4</b> Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, тополий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	Доля (%) участников, положительно оценивших информацию о правовых принципах и практике охраны полезных моделей, тополий интегральных микросхем и конфиденциальной информации	Программа 1

## ПРОГРАММА 1 Патентное право



### Стратегии реализации

- Предоставление своевременной и точной информации в поддержку нормотворческого процесса, протекающего под руководством государств-членов, что будет способствовать формированию благоприятных условий для взаимодействия и диалога между государствами-членами по вопросам, представляющим общий интерес;
- Содействие проведению обсуждений между государствами-членами для определения новых вопросов, требующих многостороннего рассмотрения и принятия многосторонних мер, с целью адаптации к быстро меняющейся технологической, экономической и социальной среде;
- Поощрение ратификации и полного осуществления Парижской конвенции, Будапештского договора и Договора о патентном праве посредством предоставления заинтересованным государствам-членам адресной юридической и практической информации;
- Предоставление правовых и стратегических консультаций с учетом приоритетных задач и особых потребностей стран-получателей, сбалансированности прав и обязательств, присущих системе ИС, и различий в уровне развития государств-членов;
- Оказание государствам-членам поддержки и помощи с целью укрепления потенциала для создания и использования функциональных систем в области патентов, что обеспечит более активное участие в создании, присвоении и передаче технических знаний;
- Проведение анализа патентного законодательства в контексте непрерывного усложнения и глобализации инновационных механизмов и механизмов передачи знаний с учетом роли других прав ИС, в частности полезных моделей, и охраны конфиденциальной информации в рамках этих механизмов;
- Предоставление точных, подкрепленных фактами эмпирических данных с целью оказания государствам членам помощи в принятии взвешенных решений и в осуществлении взвешенного выбора в вопросах, касающихся патентов, полезных моделей, топологии (топографии) интегральных микросхем и охраны конфиденциальной информации.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Снижение авторитета Постоянного комитета по патентному праву как многостороннего форума в области формирования правовых норм.	Обеспечение неангажированной и инклюзивной площадки для обмена мнениями государств-членов.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>I.1</b> Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Прогресс в выполнении мероприятий, согласованных в рамках повестки дня ПКПП	Текущее состояние дел в рамках Комитета отражено в отчете 29-й сессии ПКПП	Достижение согласованных ПКПП конечных результатов
	Уровень удовлетворенности участников информационно-просветительских мероприятий по патентам и связанным с ними вопросами	Уровень удовлетворенности 89% согласно 753 отзывам участников 31 семинара (2016–2017 гг.)	Уровень удовлетворенности 80%
	Уровень удовлетворенности участников учебных мероприятий и мероприятий по укреплению потенциала по патентам, организованных ВОИС	Не применимо	Уровень удовлетворенности 80%
<b>I.2.</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Доля (%) участников учебных мероприятий и мероприятий по наращиванию потенциала по патентам, организованных ВОИС, которые расширили свои знания в этой сфере	87% (2018 г.)	90%
	Доля (%) участников, положительно оценивших информацию о правовых принципах и практике, применяемых к системам патентов, полезных моделей и интегральных микросхем, включая сведения о гибких возможностях	99% согласно 26 отзывам, полученным по итогам 4 учебных мероприятий (2016–2017 гг.)	80%

	Число и доля (%) государств-членов, удовлетворенных качеством консультационных услуг по вопросам законодательства и политики	91% согласно 10 отзывам (2018 г.)	85%
<b>I.4</b> <b>Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации</b>	Доля (%) участников, положительно оценивших информацию о правовых принципах и практике охраны полезных моделей, топологий интегральных микросхем и конфиденциальной информации	84% согласно 29 отзывам (2016–2017 гг.)	80%

## Ресурсы для программы 1

В двухлетнем периоде 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе увеличится на 20,5 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Увеличение ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено: (i) выделением средств на проведение четырех сессии ПКПП в двухлетнем периоде; (ii) реализацией сертификационной программы по составлению патентных заявок; (iii) активизацией работы в области предоставления консультационных услуг по вопросам законодательства и политики; и (iv) созданием инструмента автоматизации для Программы помощи изобретателям (IAP).

Увеличение ресурсов, связанных с персоналом, вызвано созданием двух временных должностей, одной для поддержки работы по оказанию консультационных услуг по вопросам законодательства и политики, включая IAP, второй для дополнительного усиления работы в сфере составления патентных заявок.

Увеличение ресурсов по ожидаемым результатам I.1 и I.2 по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. соответствует указанному выше увеличению по статьям «Ресурсы, связанные с персоналом» и «Ресурсы, не связанные с персоналом».



**Программа 1: Ресурсы в разбивке по результатам**

*(в тыс. шв. франков)*

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	2 999	3 220	3 599
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	1 653	1 861	2 061
I.4 Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топографий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	312	277	321
<b>Итого</b>	<b>4 965</b>	<b>5 358</b>	<b>5 982</b>

**Программа 1: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

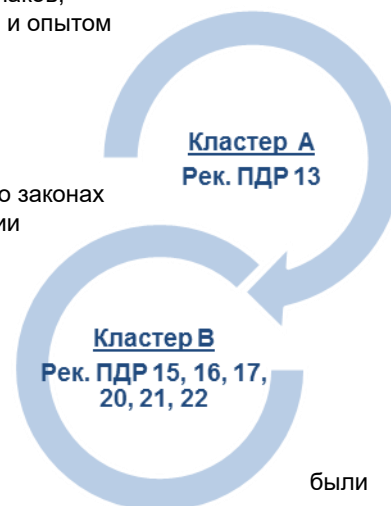
	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	3 567	3 790	3 534	(33)	-0,9%
<i>Временный персонал</i>	-	160	622	622	n/a
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>3 567</b>	<b>3 950</b>	<b>4 157</b>	<b>590</b>	<b>16,5%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	60	18	60	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>60</b>	<b>18</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	250	274	250	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	538	565	765	227	42,2%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	15	15	15	-	0,0%
<b>Всего</b>	<b>803</b>	<b>854</b>	<b>1 030</b>	<b>227</b>	<b>28,3%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	370	350	370	-	0,0%
<i>Публикации</i>	30	30	30	-	0,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	45	92	145	100	222,2%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	70	47	170	100	142,9%
<b>Всего</b>	<b>515</b>	<b>519</b>	<b>715</b>	<b>200</b>	<b>38,8%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	15	15	15	-	0,0%
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	5	3	5	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	1	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Итого, В</b>	<b>1 398</b>	<b>1 408</b>	<b>1 825</b>	<b>427</b>	<b>30,5%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>4 965</b>	<b>5 358</b>	<b>5 982</b>	<b>1 017</b>	<b>20,5%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	

## ПРОГРАММА 2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания



### Стратегии реализации

- Проведение Дипломатической конференции для принятия договора о законах по образцам в случае принятия Генеральной Ассамблеей ВОИС соответствующего решения. Этот договор упростит процедуры регистрации образцов и станет дополнением к аналогичной работе, уже проделанной ВОИС в области патентов (Договор о патентном праве) и товарных знаков (Договор о законах по товарным знакам и Сингапурский договор о законах по товарным знакам);
- Поддержка переговоров, направленных на развитие сбалансированной международной нормативно-правовой базы по согласованным актуальным темам в области товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний. Обмен информацией и опытом в рамках ПКТЗ относительно ведомственной практики с целью повышения прозрачности в том, что касается практического функционирования международной системы ИС, и, по возможности, содействия усилению координации на практическом уровне;
- Дальнейшее расширение географического охвата Сингапурского договора о законах по товарным знакам с целью дальнейшего упрощения процедур регистрации товарных знаков по всему миру;
- Предоставление, исходя из спроса, сбалансированных юридических консультаций в соответствии со стратегической целью III (Содействие использованию ИС в интересах развития) при поддержании тесного взаимодействия и сотрудничества с государствами-членами с учетом специфики конкретных стран и приоритетов, определенных в рамках их национальных стратегий в области ИС, и обеспечение того, чтобы такие консультации в полной мере соответствовали их потребностям, и чтобы представлены все доступные варианты;
- Дальнейшее обеспечение эффективной административной поддержки процедур направления уведомлений по статье 6ter Парижской конвенции и выпуска два раза в год электронных публикаций с указанием всех знаков, о которых будут направлены уведомления. Модернизация информационной инфраструктуры, используемой для ввода и учета данных, с целью повышения эффективности вспомогательной функции соответствующей базы данных;
- Дальнейшее целенаправленное использование сбалансированных подходов как с географической, так и с тематической точки зрения, а также включения вопроса гендерного равенства в соответствующие направления деятельности.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Достижение соглашений на многостороннем уровне по-прежнему представляет собой крайне непростую задачу, и успешное выполнение нормативной деятельности в рамках программы 2 будет в значительной степени зависеть от стремления государств-членов достичь согласованных результатов.	Обеспечение неангажированной и инклюзивной площадки для обмена мнениями государств-членов.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>I.1</b> Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Прогресс в поиске согласованных решений по вопросам повестки дня ПКТЗ	Состояние работы ПКТЗ на конец 2018 г. отражено в соответствующих рабочих документах	Согласование конкретных рабочих вопросов на сессиях ПКТЗ, запланированных на двухлетний период
<b>I.2</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число и доля (%) государств-членов, удовлетворенных качеством консультационных услуг по вопросам законодательства и политики	100% согласно 9 отзывам (2018 г.)	85%

	Число стран, ратифицировавших Сингапурский договор или присоединившихся к нему <sup>14</sup>	47 Договаривающихся сторон (по состоянию на конец 2018 г.)	5 новых ратификаций/присоединений
<b>I.3</b> <b>Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций</b>	Число знаков, опубликованных в базе данных по статье 6ter.	На конец 2018 г. в базе данных Express по статье 6ter был представлен 3 561 знак	Опубликовано 200 новых знаков
<b>III.2</b> <b>Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой</b>	Число и процентная доля (%) участников, положительно оценивших общие информационно-просветительские мероприятия по вопросам товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний	98% согласно 66 отзывам	Положительная оценка 80% респондентов

## Ресурсы для программы 2

В 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе 2 увеличится на 6,4 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Корректировка в сторону повышения по статье «Ресурсы, не связанные с персоналом» обусловлена: (i) выделением средств на проведение четырех сессий ПКТЗ в 2020–2021 гг. в контексте ожидаемого результата I.1; (ii) активизацией работы в области предоставления консультационных услуг по вопросам законодательства и политики в соответствии с ожидаемым результатом I.2; и (iii) реализацией проекта ПДР «Интеллектуальная собственность и гастрономический туризм в Перу» в соответствии с ожидаемым результатом III.2.

Увеличение ресурсов, предназначенных для достижения ожидаемого результата I.3, обусловлено плановой модернизацией базы данных по статье 6ter.

Число должностей в 2020–2021 гг. останется стабильным. Чистое снижение ресурсов, связанных с персоналом, обусловлено: (i) методикой расчета затрат на персонал в 2020–2021 гг., в которой учтено снижение корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г.; и (ii) ресурсами на персонал, предназначенными для реализации упомянутого выше проекта ПДР (III.2), которые исчислены на уровне 50 процентов.

### Программа 2: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	1 867	1 886	1 933
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	1 645	1 292	1 425
I.3 Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций	511	452	733
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	901	1 018	1 151
<b>Итого</b>	<b>4 925</b>	<b>4 647</b>	<b>5 242</b>

<sup>14</sup> На основе даты вступления в силу, а не даты сдачи на хранение ратификационного документа.

**Программа 2: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перерасп. средств	Предлаг-й бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	3 817	3 567	3 687	(130)	-3,4%
<i>Временный персонал</i>	236	-	125	(111)	-47,1%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 053</b>	<b>3 567</b>	<b>3 812</b>	<b>(242)</b>	<b>-6,0%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	30	5	30	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>30</b>	<b>5</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	92	114	130	38	41,3%
<i>Поездки третьих лиц</i>	400	404	485	85	21,3%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	25	25	n/a
<b>Всего</b>	<b>492</b>	<b>518</b>	<b>640</b>	<b>148</b>	<b>30,1%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	290	327	535	245	84,5%
<i>Публикации</i>	-	-	20	20	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	50	183	165	115	230,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	-	39	30	30	n/a
<b>Всего</b>	<b>340</b>	<b>549</b>	<b>750</b>	<b>410</b>	<b>120,6%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	10	8	10	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	0	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Итого, B</b>	<b>872</b>	<b>1 080</b>	<b>1 430</b>	<b>558</b>	<b>64,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>4 925</b>	<b>4 647</b>	<b>5 242</b>	<b>317</b>	<b>6,4%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	
В том числе					
<b>Проект Повестки дня в области развития</b>			<b>355</b>		

## ПРОГРАММА 3 Авторское право и смежные права

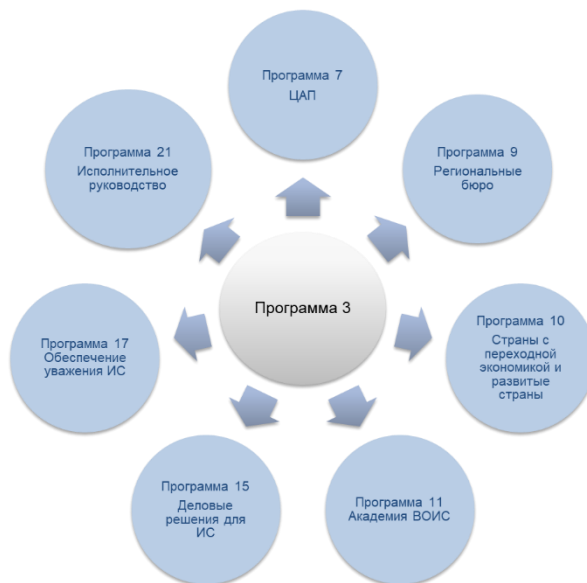


### Стратегии реализации

- Содействие обсуждению в Постоянном комитете по авторскому праву и смежным правам (ПКАП) основных пунктов повестки дня комитета и стратегических проектов, связанных с авторским правом;
- Предоставление государствам-членам консультаций по вопросам законодательства, в том числе по модернизации национального законодательства для приведения его в соответствие с договорами ВОИС в области авторского права;
- Оказание поддержки государствам-членам в отношении договоров ВОИС, в особенности договоров в области интернета (Договор ВОИС по авторскому праву (ДАП) и Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам (ДИФ)), Пекинского договора и Марракешского договора;
- Обогащение инструментов и информационных ресурсов, предоставляемых авторам и правообладателям с целью помочь им в управлении правами, включая цифровые системы управления, призванные облегчить доступ к глобальному рынку цифрового контента;
- Повышение осведомленности о деятельности Консорциума доступных книг (АВС) и развитие глобального книжного сервиса АВС как ведущей глобальной площадки, обеспечивающей людям с ограниченными способностями воспринимать печатную информацию доступ к книжной продукции;
- Популяризация сообщества издателей и координация инновационных партнерств и профильных проектов в интересах развития издательского дела в развивающихся странах;
- Оказание поддержки государствам-членам с целью укрепления институционального и кадрового потенциала ведомств по охране авторских прав и организаций коллективного управления правами (ОКУ) для того, чтобы обеспечивать эффективное использование системы авторского права для социального, культурного и экономического развития и оптимизировать участие всех сторон в международных форумах.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Отсутствие надлежащей правовой и/или технической базы может ограничивать способность государств-членов получать выгоду от регионального и международного обмена охраняемыми авторским правом материалами в быстроразвивающейся цифровой технологической среде.	Поддержка усилий государств-членов по созданию и дальнейшему развитию правовой и технической среды, позволяющей упрощать такой обмен, путем оказания консультаций по законодательным вопросам, осуществления институционального развития и реализации информационно-разъяснительных программ.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>I.1</b> Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Прогресс в осуществлении согласованных мероприятий в соответствии с повесткой дня ПКАП	ПКАП достиг прогресса в рассмотрении различных субстантивных пунктов повестки дня, что отражено в резюме председателя, а Генеральная Ассамблея ВОИС 2018 г. дала указание ПКАП продолжать свою работу	Согласованные ПКАП конечные результаты, отраженные в резюме председателя и решениях Генеральной Ассамблеи на 2020–2021 гг.
<b>I.2</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число и доля (%) государств-членов, удовлетворенных качеством консультационных услуг по вопросам законодательства и политики  Число стран, ратифицировавших Бернскую конвенцию, Договор ВОИС по авторскому праву (ДАП), Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам (ДИФ), Пекинский договор и Марракешский договор или присоединившихся к ним	90% согласно 13 отзывам (2017 г.)  Бернская конвенция (176) ДАП (99) ДИФ (99) Пекинский договор (23) Марракешский договор (48, действие на территории 75 государств-членов) (на конец 2018 г.)	85%  Бернская конвенция: 181 (в общей сложности) ДАП: 105 (в общей сложности) ДИФ: 105 (в общей сложности) Пекинский д-р: 40 (в общей сложности) Марракешский д-р: 70 с действием на территории 97 государств-членов (в общей сложности)
<b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять	Число стран, принявших меры по активизации разработки своих систем авторского права	16 стран (на конец 2018 г.)	24 страны в 2020–2021 гг.



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	АВС: количество доступных книг, изданных местными партнерами / НПО, участвующими в проектах укрепления потенциала	Издано 6 610 наименований образовательной литературы (в совокупности на конец 2018 г.)	Увеличение на 25% (за двухлетний период)
<b>III.4</b> Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	Число прошедших подготовку ОКУ, предпринимающих конкретные действия по сбору и распределению вознаграждений  Доля (%) участников мероприятий по укреплению потенциала в области управления правами, сообщивших о выполнении конкретных действий по итогам пройденной подготовки	8 (на конец 2018 г.)  50% (на конец 2018 г.)	Дополнительно 5  50%
<b>IV.4</b> Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	Число ОКУ в развивающихся странах и НРС, участвующих в региональных и глобальных сетевых проектах, пользующихся поддержкой ВОИС	12 (на конец 2018 г.)	Дополнительно 8
<b>VII.1</b> Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	Кол-во книг в доступных форматах, скачанных уполномоченными органами с книжного сервиса АВС  Число книг в доступных форматах, выданных читателям через уполномоченные органы АВС	14 500 скачанных книг (в совокупности на конец 2018 г.)  Через уполномоченные органы книжного сервиса АВС читателям выдано 233 000 книг (данные по состоянию на 31 августа 2018 г.)	Увеличение на 25% (за двухлетний период)  Увеличение на 25% (за двухлетний период)

## Ресурсы для программы 3

В двухлетнем периоде 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе увеличится на 1,2 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Снижение ресурсов, связанных с персоналом, обусловлено методикой расчета затрат на персонал в 2020–2021 гг., в которой учтено снижение корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г., и передачей функций по проекту WIPO Connect в программу 15 в соответствии с ожидаемым результатом IV.2.

Увеличение ресурсов, не связанных с персоналом, вызвано: (i) созданием информационных инструментов, с помощью которых правообладатели смогут управлять своими правами, в соответствии с ожидаемым результатом IV.4; (ii) уделением более пристального внимания работе с государствами-членами в вопросах присоединения (ожидаемый результат I.2); и (iii) реализацией проекта ПДР «Авторское право и распространение контента в цифровой среде (Бразилия)» в соответствии с ожидаемым результатом I.2.

Перераспределение ресурсов из одних ожидаемых результатов в другие отражает намерение уделить большее внимание разработке инструментов, с помощью которых правообладатели смогут управлять своими правами (ожидаемый результат IV.4), и платформы глобального книжного сервиса АВС (ожидаемый результат VII.1).

**Программа 3: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	2 959	3 441	3 217
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	2 835	2 900	2 831
III.1 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	223	382	-
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	2 426	1 890	1 695
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	4 610	4 148	4 335
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	1 278	1 163	-
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	608	591	2 379
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	1 505	1 963	2 421
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	236	119	-
<b>Итого</b>	<b>16 680</b>	<b>16 599</b>	<b>16 877</b>

**Программа 3: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перерасп. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	9 672	9 087	8 884	(789)	-8,2%
<i>Временный персонал</i>	463	706	584	121	26,1%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>10 135</b>	<b>9 793</b>	<b>9 467</b>	<b>(668)</b>	<b>-6,6%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	180	360	360	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>180</b>	<b>360</b>	<b>360</b>	<b>n/a</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	1 045	783	947	(98)	-9,3%
<i>Поездки третьих лиц</i>	1 510	1 610	1 867	357	23,6%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>2 555</b>	<b>2 394</b>	<b>2 814</b>	<b>259</b>	<b>10,1%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	437	392	313	(124)	-28,4%
<i>Публикации</i>	170	49	155	(15)	-8,8%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	1 551	1 770	1 674	123	7,9%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	1 832	2 022	2 094	262	14,3%
<b>Всего</b>	<b>3 990</b>	<b>4 233</b>	<b>4 236</b>	<b>246</b>	<b>6,2%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Итого, В</b>	<b>6 545</b>	<b>6 807</b>	<b>7 410</b>	<b>865</b>	<b>13,2%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>16 680</b>	<b>16 599</b>	<b>16 877</b>	<b>197</b>	<b>1,2%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>22</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	
В том числе					
<b>Проект Повестки дня в области развития</b>			<b>359</b>		

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления  
программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>**

(в тыс. шв. франков)

Целевые фонды (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 3</b>						
Финляндия (Авторское право)	2	-	2	-	-	-
Япония (Авторское право) <sup>3</sup>	422	469	579	312	937	1 249
Республика Корея (Авторское право)	914	390	390	914	780	1 694
Республика Корея (Авторское право/Сотрудники категории специалистов)	200	186	211	175	420	595
Пилотный проект «Доверенные посредники для доступа к глобальным доступным ресурсам»	1	-	-	1	-	-
Соединенные Штаты Америки/ВПТЗ США/Творческие отрасли	3	-	3	-	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>1 542</b>	<b>1 045</b>	<b>1 185</b>	<b>1 402</b>	<b>2 137</b>	<b>3 538</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

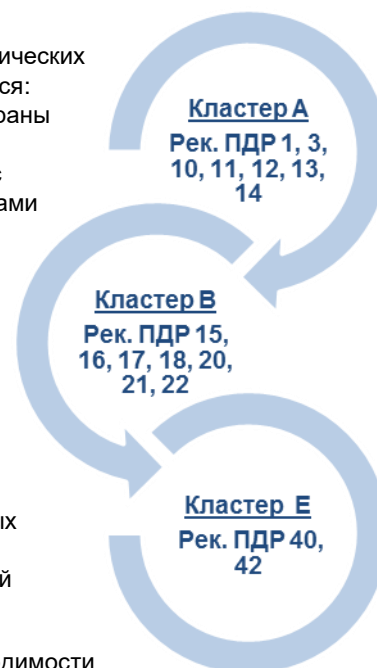
<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

## ПРОГРАММА 4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы

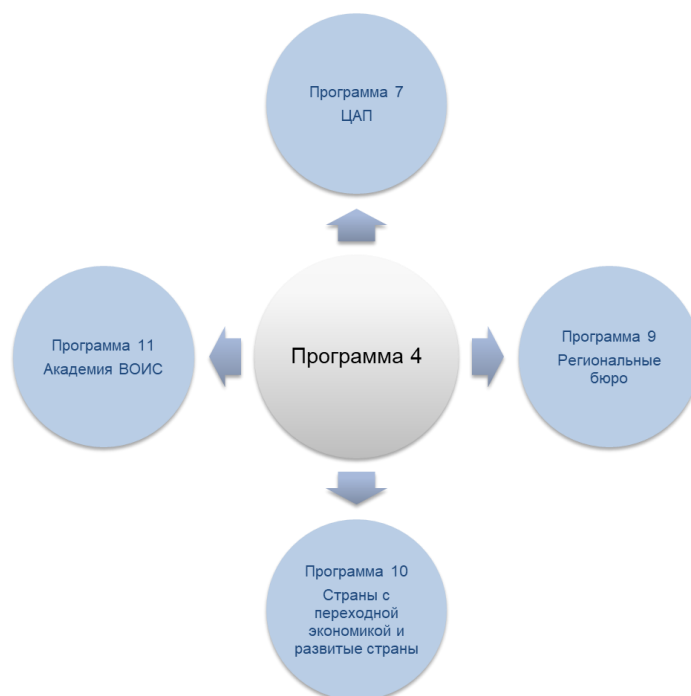


### Стратегии реализации

- Продолжение создания благоприятных условий для нормотворческой деятельности по вопросам генетических ресурсов (ГР), традиционных знаний (ТЗ) и традиционных выражений культуры (ТВК) в порядке, который будет определен Генеральной Ассамблеей в 2019 г., на которой будет дана оценка прогресса, достигнутого в рамках Межправительственного комитета по интеллектуальной собственности, генетическим ресурсам, традиционным знаниям и фольклору (МКГР), и с учетом готовности текстов, в том числе степени согласованности целей, объема охраны и характера документа (-ов), принято решение о созыве дипломатической конференции и (или) о продолжении переговоров;
- Предоставление, исходя из спроса, помощи в укреплении потенциала, юридических и технических консультаций, а также практической помощи в том, что касается:
  - (i) более эффективного и стратегического использования систем ИС для охраны ТЗ и ТВК от незаконного присвоения и неправомерного использования и
  - (ii) решения вопросов ИС в контексте ГР, в том числе вопросов, связанных с получением доступа к ГР и справедливым совместным использованием выгодами от их использования. Эта помощь будет увязана с национальными и региональными стратегиями, политикой и правовой базой в области ИС, которую, возможно, решат создать государства-члены и региональные организации, и будет направлена на содействие экономическому, социальному и культурному развитию коренных народов и местных общин. Целевой аудиторией мероприятий, связанных с брендингом традиционных товаров и услуг, являются, в частности, женщины из числа коренных и местных общин;
- Расширение административной поддержки инициатив, направленных на расширение эффективного участия в работе ВОИС представителей коренных народов и местных общин, включая управление материально-технической системой Добровольного фонда ВОИС для аккредитованных представителей коренных и местных общин;
- Предоставление юридических и технических консультаций и по мере необходимости поддержки в области создания баз данных, описей, реестров, порталов ГР, ТЗ и ТВК, а также других подобных платформ, которые могут дополнять и поддерживать усилия по реализации правовых и политических рамочных основ в области ИС, ГР, ТЗ и ТВК, создаваемых по решению государств-членов и региональных организаций;
- По мере необходимости координация и сотрудничество с другими организациями;
- Перечисленные выше базовые элементы этой программы, связанные с нормотворчеством и укреплением потенциала, ориентированы на развитие и дополняют друг друга.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Предполагается, что государства-члены согласуют мандат и график работы МКГР на двухлетний период 2020–2021 гг. на Генеральной Ассамблее, которая состоится в сентябре–октябре 2019 г. Риск обусловлен тем, что государства-члены не смогут согласовать содержание работы МКГР согласно указанному мандату и графику.	Секретариат готов оказывать содействие и создавать благоприятные условия для обсуждения государствами-членами характера и направления нормотворческой деятельности, например путем предоставления четкой и объективной информации по рассматриваемым вопросам, а также оказания эффективной поддержки при соблюдении принципа нейтралитета Секретариата.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>I.1</b> Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Прогресс в реализации согласованной государствами-членами нормативной деятельности по вопросам ИС и ГР, ТЗ и ТВК	Текущее состояние переговоров государств-членов по вопросам ИС и ГР, ТЗ и ТВК отражено в документах МКГР WIPO/GRTKF/IC/40/6, WIPO/GRTKF/IC/40/11 и WIPO/GRTKF/IC/40/12 (ожидаемых по итогам 40-й сессии МКГР, которая состоится в июне 2019 г.)	Согласование государствами-членами конечных результатов нормотворческой деятельности.
<b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях	Уровень удовлетворенности участников общими информационно-просветительскими и пропагандистскими мероприятиями по тематике ГР, ТЗ и ТВК	80% (2018 г.)	80% участников глубоко удовлетворены общими информационно-просветительскими и пропагандистскими мероприятиями по вопросам ГР, ТЗ и ТВК

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Число участников мероприятий по повышению потенциала и обучению по вопросам ГР, ТЗ и/или ТВК, набравших 50% или более высокий балл по итогам заполнения краткого вопросника, содержащего вопросы с различными вариантами ответов	75% (2018 г.)	80%
<b>IV.2</b> Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число баз данных, описей, реестров, порталов и платформ, посвященных ГР/ТЗ/ТВК, в которых используется Руководство ВОИС по управлению ИС	Не применимо	3

## Ресурсы для программы 4

В 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе 4 увеличится на 0,6 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Эта корректировка в сторону повышения по статье «Ресурсы, не связанные с персоналом» обусловлена возросшими потребностями Департамента традиционных знаний и глобальных задач.

Перераспределение ресурсов из одних ожидаемых результатов в другие отражает: (i) намерение уделить большее внимание информационно-просветительской деятельности и мероприятиям по укреплению потенциала общего характера в соответствии с ожидаемым результатом III.2; и (ii) усиление кадровых ресурсов для проведения сессий МКГР в соответствии с ожидаемым результатом I.1.

В 2020–2021 гг. объем ресурсов, связанных с персоналом, останется стабильным. Переносы из одних категорий затрат в другие отражают перевод в штат в 2018–2019 гг. двух сотрудников, выполняющих постоянные функции.

Ресурсы, выделяемые на достижение ожидаемого результата VII.1 в рамках данной программы, отражают работу Департамента традиционных знаний и глобальных задач по линии проектов из программы 18 WIPO GREEN и WIPO Re:Search.

### Программа 4: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	4 348	4 077	4 449
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	1 713	1 763	2 033
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	559	588	300
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	437	442	316
<b>Итого</b>	<b>7 057</b>	<b>6 869</b>	<b>7 098</b>

**Программа 4: Ресурсы в разбивке по результатам**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перерасп. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	3 726	4 298	4 262	536	14,4%
<i>Временный персонал</i>	798	68	243	(555)	-69,6%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 524</b>	<b>4 366</b>	<b>4 504</b>	<b>(19)</b>	<b>-0,4%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	49	25	49	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	167	121	167	-	0,0%
Всего	215	146	215	-	0,0%
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	185	243	316	130	70,4%
<i>Поездки третьих лиц</i>	1 071	1 004	991	(80)	-7,5%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	17	-	-	n/a
Всего	1 257	1 263	1 307	50	4,0%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	831	915	831	-	0,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	200	160	210	10	5,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	18	7	18	-	0,0%
Всего	1 049	1 082	1 059	10	1,0%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	9	9	9	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	9	9	9	-	0,0%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	3	3	3	-	0,0%
<i>Принадлежности и материалы</i>	1	1	1	-	0,0%
Всего	4	4	4	-	0,0%
<b>Итого, В</b>	<b>2 534</b>	<b>2 503</b>	<b>2 594</b>	<b>60</b>	<b>2,4%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>7 057</b>	<b>6 869</b>	<b>7 098</b>	<b>41</b>	<b>0,6%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	



**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления  
программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>**

(в тыс. шв. франков)

Целевые фонды (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 4</b>						
Аккредитованные коренные и местные общины <sup>4</sup>	0	-	2	-	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

<sup>4</sup> Остаток на конец 2018 г. составил 96,5 шв. франков.

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ II ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННЫХ УСЛУГ В ГЛОБАЛЬНЫХ СИСТЕМАХ ОХРАНЫ ИС

### Ожидаемые результаты

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>II.1</b> Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС	Доля пользователей РСТ, удовлетворенных качеством правовой помощи, информации, мероприятий по подготовке кадров и обслуживания клиентов по вопросам, касающимся РСТ	Программа 5
	Уровень удовлетворенности ведомств и международных органов деятельностью по сотрудничеству, связанной с РСТ	Программа 5
	Дальнейшее развитие системы РСТ, в частности выполнение рекомендаций «дорожной карты» для системы РСТ, одобренных государствами – участниками РСТ	Программа 5
	Усовершенствованные электронные услуги для заявителей, третьих лиц, ведомств и органов	Программа 5
	Уровень удовлетворенности ведомств деятельностью, связанной с патентной экспертизой (ICE, поддержка в проведении патентных экспертиз)	Программа 5
	Число заявок РСТ из развивающихся стран и НРС	Программа 9
	Число заявок РСТ из стран с переходной экономикой и развитых стран	Программа 10
	Доля (%) участников, удовлетворенных результатами выездных семинаров	Программа 10
<b>II.2</b> Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание РСТ и смежных вопросов	Программа 20
	Расходы на обработку одной заявки	Программа 5
	Совокупное качество формальной экспертизы (включая фактор времени)	Программа 5
	Своевременность перевода отчетов	Программа 5
	Качество разработки программного обеспечения (КПО)	Программа 5
<b>II.3</b> Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Качество перевода	Программа 5
	Уровни обслуживания информационных систем	Программа 5
	Число участников Женевского акта (1999 г.)	Программа 9 Программа 20 Программа 31
	Число заявок по процедуре Гаагской системы из развивающихся стран и НРС	Программа 9
	Число заявителей в рамках Гаагской системы из стран с переходной экономикой и развитых стран	Программа 10
<b>II.4</b> Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание Гаагской системы	Программа 20
	Количество поданных заявок, продлений регистрации и принятых решений в рамках Гаагской системы	Программа 31
	Доминирование Акта от 1999 г. в системе	Программа 31
	Своевременность обработки правильно оформленных международных заявок на регистрацию образцов	Программа 31
	Уровень использования электронных бланков	Программа 31
	Своевременность сообщения о поступившем отказе	Программа 31
	Гаагская ИТ-система эффективно функционирует, а управление ею осуществляется в соответствии с передовой практикой	Программа 31
Адаптация правовой базы к расширению системы, в том числе в целях обеспечения ее финансовой жизнеспособности	Программа 31	
Число ведомств, полностью перешедших на электронный обмен информацией, в том числе на использование структурированных данных	Программа 31	

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>II.5</b> Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Общее число участников Мадридской системы	Программа 6 Программа 31 Программа 20
	Число заявок по процедуре Мадридской системы из развивающихся стран и НРС	Программа 9
	Число заявок в рамках Мадридской системы из стран с переходной экономикой и развитых стран	Программа 10
	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание Мадридской системы	Программа 20
	Темп подачи заявок	Программа 6
	Регистрация	Программа 6
	Продление регистрации	Программа 6
	Общее число действующих международных регистраций	Программа 6
	Общее число указаний	Программа 6
<b>II.6</b> Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы	Несоблюдения правил в отношении классификации (правила 12 и 13)	Программа 6
	Функциональное совершенствование Мадридской системы	Программа 6
	Индекс удовлетворенности потребителей (Мадридская система)	Программа 6
	Качество разработки программного обеспечения (КПО)	Программа 6
	Уровни обслуживания информационных систем (УОИС)	Программа 6
	Удельные затраты	Программа 6
	Своевременность операций	Программа 6
<b>II.7</b> Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	Число ведомств, полностью перешедших на электронный обмен информацией	Программа 6
	Качество результатов операций	Программа 6
	Расширение использования услуг по альтернативному урегулированию споров и соответствующих оговорок в сделках с интеллектуальной собственностью и заявках на регистрацию ИС, в том числе на использование процедур ВОИС	Программа 7 Программа 10
<b>II.8</b> Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и нДВУ	Политика альтернативного урегулирования споров, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	Программа 7 Программа 9 Программа 10
	Число споров по рДВУ и нДВУ, урегулированных Центром по процедуре ЕПУС	Программа 7
<b>II.9</b> Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Политика урегулирования споров в Системе доменных имен, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	Программа 7
	Число международных регистраций из развивающихся стран и НРС, действующих в настоящее время в рамках Лиссабонской системы	Программа 9 Программа 20 Программа 32
	Число международных регистраций заявок из развивающихся стран и стран с переходной экономикой, действующих в рамках Лиссабонской системы	Программа 10
	Расширение сферы географического охвата Лиссабонской системы	Программа 32
<b>II.10</b> Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы	Число международных заявок и других операций	Программа 32
	Функциональное совершенствование Лиссабонской системы	Программа 32
	Улучшение функционирования Лиссабонского реестра, в том числе электронных процессов и процедур	Программа 32

## ПРОГРАММА 5 Система РСТ



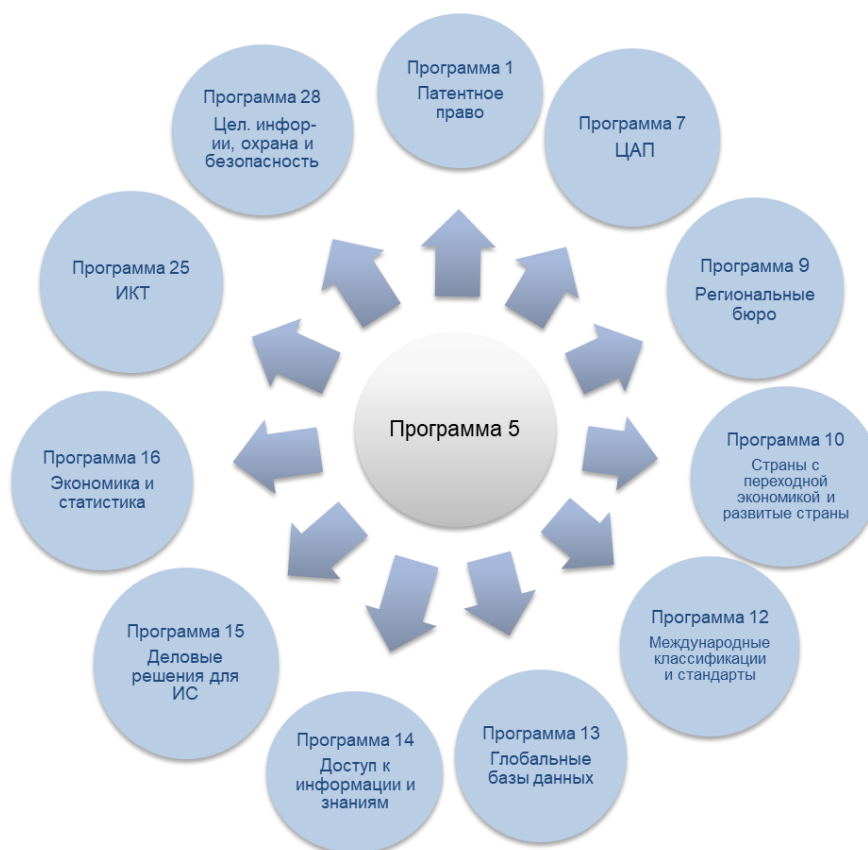
### Стратегии реализации

- Усовершенствование существующих функций системы РСТ, особенно в отношении распределения рабочей нагрузки между ведомствами, за счет процедурных и институциональных мероприятий, нацеленных на повышение эффективности системы и на то, чтобы обработка заявок в международной фазе эффективно способствовала их рассмотрению в национальной фазе;
- Содействие эффективному сотрудничеству между ведомствами и Международным бюро (МБ) для реализации полного потенциала электронных инструментов и услуг eРСТ в целях более результативного и качественного взаимодействия участников с системой РСТ и совершенствования требований к безопасности независимо от местных информационно-технологических возможностей национальных ведомств, оказывающих услуги получающего ведомства (ПВ) и/или международного органа (МО);
- Обеспечение того, чтобы процедуры МБ оставались эффективными и давали своевременные, точные и качественные результаты, а также чтобы получающие ведомства и международные органы по-прежнему получали от МБ поддержку в аналогичной работе, с тем чтобы гарантировать надежность результатов работы для последующих стадий обработки заявок в международной и национальной фазах;
- Совершенствование процедур расчета, оплаты, отслеживания и пересылки пошлин применительно к платежам, совершаемым заявителем, и процедуре распределения пошлин между ведомствами;
- Поддержка международных органов в деле повышения качества и своевременности результатов их работы, включая разработку показателей качества и исследование возможности проведения совместного поиска и экспертизы по заявкам РСТ;
- Дальнейшее изучение новых путей совершенствования системы РСТ при реализации конкретных мер, уже одобренных государствами-членами;
- Совершенствование коммуникаций с пользователями и участниками РСТ с помощью проведения обзоров и других информационно-просветительских мероприятий в целях определения потребностей и повышения эффективности услуг РСТ; обмен полученными отзывами и комментариями со всеми заинтересованными сторонами;
- Организация и проведение обучения пользователей РСТ, в том числе с помощью вебинаров и видеоконференций;
- Дальнейшее повышение уровня устойчивости и безопасности инфраструктуры ИКТ, лежащей в основе операционных и информационных систем РСТ;
- Дальнейшая работа по согласованию профессиональных качеств сотрудников с имеющимися потребностями, прежде всего в условиях меняющейся лингвистической и географической структуры спроса и технического прогресса;
- Дальнейшая автоматизация и оптимизация процессов и усиление управления для роста производительности и качества услуг в рамках операций РСТ;
- Участие в работе по усилению взаимоусиливающего эффекта между различными ИТ-системами в интересах глобальных систем ИС;



- Проведение политики дальновидного приобретения и быстрого внедрения новых технологий для сдерживания роста затрат на перевод;
- Дальнейшее взаимодействие с другими программами в вопросах, касающихся технической помощи и укрепления потенциала развивающихся стран и НРС по линии РСТ.

## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Сокращение числа заявок РСТ в абсолютном выражении или в сравнении с числом заявок, поданных по процедуре Парижской конвенции	Дальнейшее усовершенствование услуг, оказываемых в международной фазе РСТ, и распространение информации о системе РСТ среди существующих и потенциальных пользователей.
Недоступность услуг РСТ в течение длительного срока по причине сбоя в процессах электронного обмена данными РСТ	Дальнейшее усиление контроля за данными РСТ, получаемыми от ведомств и органов стран РСТ, и обеспечение оперативного обнаружения, исправления и обработки системных сбоев.
Намеренное или неумышленное раскрытие конфиденциальной информации	Осуществление на постоянной основе программ повышения осведомленности персонала; дальнейшее внедрение самых современных механизмов контроля на рабочем месте и в электронной среде; дальнейшее совершенствование средств ведения стратегического наблюдения; обеспечение пристального надзора за деятельностью внешних поставщиков услуг.
Снижение качества результатов работы в рамках международной фазы	Дальнейшее усиление процедур контроля качества в МБ и стимулирование улучшений процессов и обеспечения качества в национальных ведомствах, особенно в тех из них, которые действуют в качестве международных органов.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>II.1</b> <b>Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС</b>	Доля пользователей РСТ, удовлетворенных качеством правовой помощи, информации, мероприятий по подготовке кадров и обслуживания клиентов по вопросам, касающимся РСТ	Общая удовлетворенность пользователей РСТ услугами РСТ, оказываемыми ВОИС – 90% (согласно опросу 2016–2017 г.)	90% (+/-2%)
	Уровень удовлетворенности ведомств и международных органов деятельностью по сотрудничеству, связанной с РСТ	98% (42 из 43 бенефициаров мероприятий по сотрудничеству, связанных с РСТ (опрос 2016–2017 гг.))	98% (+/-2%)
	Уровень удовлетворенности ведомств деятельностью, связанной с патентной экспертизой (ICE, поддержка в проведении патентных экспертиз)	100% (27 из 27 бенефициаров мероприятий, связанных с патентной экспертизой (опрос 2016–2017 гг.))	98% (+/-2%)
	Дальнейшее развитие системы РСТ, в частности выполнение рекомендаций «дорожной карты» для системы РСТ, одобренных государствами – участниками РСТ	Кол-во решений, принятых соответствующими органами РСТ до конца 2018 г.	Кол-во решений, принятых соответствующими органами РСТ до конца 2021 г.
	Усовершенствованные электронные услуги для заявителей, третьих лиц, ведомств и органов	56 получающих ведомств, принимающих электронные заявки РСТ (52 eРСТ+4 пакета eРСТ)	Еще 6 получающих ведомств
		12 получающих ведомств, по-прежнему принимающих заявки РСТ SAFE	4 получающих ведомства прекратили прием
		62 получающие ведомства и 16 международных органов, использующих eРСТ или принимающих документы, направляемые заявителями через систему eРСТ	Еще 8 получающих ведомств и еще 3 международных органа Увеличение на 50% в 2020–2021 гг.
<b>II.2</b> <b>Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ</b>	Расходы на обработку одной заявки	702 шв. фр. (2017 г.)	707 шв. фр.
	Совокупное качество формальной экспертизы (включая фактор времени)	97,1% (2017 г.)	95% (+/-2%)
	Своевременность перевода отчетов	89% (2018 г.)	90% (+/-2%)
	Качество перевода	86% (2018 г.)	88% (+/-3%)
	Качество разработки программного обеспечения (КПО)	92,3% (2018 г.)	94 (+/-2%)
	Уровни обслуживания информационных систем	97,6% (2017 г.)	97 (+/-2%)

## Ресурсы для программы 5

В двухлетнем периоде 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе увеличится на 2,3 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Увеличение ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено: (i) увеличением расходов на перевод в рамках РСТ в свете растущего спроса на услуги РСТ; (ii) повышением числа стажеров для выполнения операций РСТ; (iii) реализацией различных высокоприоритетных ИТ-инициатив, таких как автоматизация тестирования, обработка и анализ данных, распознавание изображений, преобразование с использованием программных средств и автоматизация рабочих процессов; (iv) повышением уровня контроля качества оптического распознавания символов (ОРС); и (v) активизацией информационно-разъяснительной работы с национальными ведомствами ИС.

Сокращение объема ресурсов, связанных с персоналом, отражает неизменное повышение производительности труда в рамках операций РСТ (сокращение одной должности) и изменение методики расчета затрат на персонал в 2020–2021 гг., в которой учтено снижение корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г.

### Программа 5: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС	27 830	26 940	26 976
II.2 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ	185 277	182 430	191 080
<b>Итого</b>	<b>213 107</b>	<b>209 370</b>	<b>218 056</b>

**Программа 5: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перерасп. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	129 540	125 855	127 313	(2 227)	-1,7%
<i>Временный персонал</i>	2 485	2 208	1 491	(994)	-40,0%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>132 025</b>	<b>128 063</b>	<b>128 803</b>	<b>(3 222)</b>	<b>-2,4%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	1	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	1 783	1 925	2 912	1 128	63,3%
<b>Всего</b>	<b>1 783</b>	<b>1 926</b>	<b>2 912</b>	<b>1 128</b>	<b>63,3%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	1 636	1 574	1 700	63	3,9%
<i>Поездки третьих лиц</i>	2 321	2 302	2 301	(20)	-0,9%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	70	70	70	-	0,0%
<b>Всего</b>	<b>4 027</b>	<b>3 946</b>	<b>4 071</b>	<b>43</b>	<b>1,1%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	406	409	412	6	1,5%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	5 551	5 563	10 891	5 340	96,2%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	65 672	66 568	67 090	1 418	2,2%
<b>Всего</b>	<b>71 629</b>	<b>72 540</b>	<b>78 393</b>	<b>6 764</b>	<b>9,4%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	2 116	1 483	2 221	105	5,0%
<i>Связь</i>	958	961	960	2	0,2%
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	21	22	24	3	16,2%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>3 095</b>	<b>2 466</b>	<b>3 205</b>	<b>110</b>	<b>3,6%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	20	53	155	135	675,0%
<i>Принадлежности и материалы</i>	528	375	518	(10)	-1,8%
<b>Всего</b>	<b>548</b>	<b>428</b>	<b>673</b>	<b>125</b>	<b>22,9%</b>
<b>Итого, B</b>	<b>81 082</b>	<b>81 307</b>	<b>89 253</b>	<b>8 171</b>	<b>10,1%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>213 107</b>	<b>209 370</b>	<b>218 056</b>	<b>4 950</b>	<b>2,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>374</b>	<b>374</b>	<b>373</b>	<b>(1)</b>	



## ПРОГРАММА 6 Мадридская система



### Стратегии реализации

- Пропаганда членства в Мадридской системе и поддержка присоединения к Системе государств, выразивших соответствующий интерес;
- Расширение и активизация использования Мадридской системы за счет применения методов стратегического маркетинга и продвижения, основанных на исследовании рынка и проведении целевых кампаний и мероприятий;
- Разработка современных сервисов Мадридской системы, предоставляемых Международным бюро пользователям Системы и ведомствам, и совершенствование имеющихся инструментов;
- Повышение продуктивности и качества функционирования Мадридской системы на базе Международного бюро;
- Поэтапные проектирование, разработка и внедрение новой ИТ-платформы Мадридской системы для более эффективной модернизации и оптимизации всех внутренних и внешних операционных функций Мадридской системы, включая работу по согласованию этой платформы с общеорганизационной инициативой по созданию Глобальной платформы ИС;
- Обеспечение сбалансированного развития законодательной базы Мадридской системы и административной практики ее применения путем проведения ежегодных совещаний Рабочей группы по правовому развитию Мадридской системы международной регистрации знаков и «круглого стола» в рамках Рабочей группы по Мадридской системе.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Из-за присущей системе сложности и особенностей ее функционирования на практике заявители могут отдавать предпочтение национальным процедурам некоторых Договаривающихся сторон.	Дальнейшее повышение эффективности Мадридской системы путем принятия коррективных мер правового и практического характера, упрощающих процедуру обеспечения охраны торговых знаков во всех указанных Договаривающихся сторонах.
Из-за недостаточной работы по повышению качества услуг МБ растущая неудовлетворенность клиентов может снизить привлекательность системы и, следовательно, сделать ее менее востребованной.	Поощрение присоединения новых членов в ключевых регионах и странах. Разработка новой ИТ-платформы Мадридской системы, позволяющей модернизировать методы работы и передовые сервисы МБ, предназначенные для пользователей и ведомств; согласование кадровых ресурсов и операционных потребностей; повышение качества и согласованности функционирования Мадридской системы; продолжение работы по укреплению процедур контроля качества; оказание поддержки в вопросах подготовки кадров.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Общее число участников Мадридской системы <sup>15</sup>	102 участника, действие на территории 118 государств (по состоянию на 31 декабря 2018 г.)	Еще 6 участников (по 3 в год) в 2020–2021 гг.
	Темп подачи заявок	2017 г.: 56 200 заявок (предварительные данные)	Рост на 4% в год
	Регистрация	2017 г.: 56 627 (предварительные данные)	2020 г.: 63 900 2021 г.: 66 800
	Продление	2017 г.: 29 362 (предварительные данные)	2020 г.: 34 796 2021 г.: 36 124

<sup>15</sup> На основе даты вступления в силу, а не даты сдачи на хранение ратификационного документа.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Общее число действующих международных регистраций	2018 г.: 695 100 (предварительные данные)	2020 г.: 743 000 2021 г.: 764 000
	Общее число указаний	2018 г.: 5,91 млн (предварительные данные)	2020 г.: 6,07 млн 2021 г.: 6,14 млн
	Несоблюдения правил в отношении классификации (правила 12 и 13)	2017 г.: 45,4%	2020 г.: 30% 2021 г.: 29%
<b>II.6</b> <b>Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы</b>	Функциональное совершенствование Мадридской системы	Действующие по состоянию на 31 декабря 2018 г. Общая инструкция и Административная инструкция MM/LD/WG/14/2 REV	Поправки к Общей инструкции и Административной инструкции (MM/LD/WG/16/6 REV.2)
	Индекс удовлетворенности потребителей (Мадридская система)	Подлежит определению	80%
	Удельные затраты	731 шв. фр. (новая регистрация / продление) 320 шв. фр. (внесение записи о документе) (2017 г.)	Снижение по обеим категориям удельных затрат
	Своевременность операций	Регистрации: 62 дня Продление: 65 дней Последующие указания: 38 дней Изменения: 80 дней Решения: 43 дня Исправления: 227 дней (2017 г.)	Регистрации: 30 дней Продление: 50 дней Последующие указания: 30 дней Решения: 15 дней Исправления: 60 дней
	Качество результатов операций	Контроль качества экспертизы:  Ницца – 88% Формальная экспертиза – 95% Решения – 99% Изменения – 97% Продление – 96% Другие области: Клиентские записи – 100% Обслуживание клиентов – 82% Перевод: АНГ – 98% ФР – 99% ИСП – 98% (2017 г.)	Допустимый уровень качества (ДУК) экспертизы:  Ницца – 90% Формальная экспертиза – 95% Решения – 97% Изменения – 95% Продление – 95% Другие области: Клиентские записи – 99% Обслуживание клиентов – 90% Перевод: АНГ – 95% ФР – 95% ИСП – 95%
	Качество разработки программного обеспечения (КПО)	90,1% (2018 г.)	95%
	Уровни обслуживания информационных систем (УОИС)	94,3% (2018 г.)	95%
	Число ведомств, полностью перешедших на электронный обмен информацией	44 используют формат XML 3 – электронную подачу заявок 37 – Мадридский портал для ведомств (MOP) <sup>16</sup> (2018 г.)	50 используют формат XML 6 – электронную подачу заявок 50 – MOP <sup>17</sup>

<sup>16</sup> Ведомства, направляющие более 100 документов с помощью MOP.

<sup>17</sup> Там же.

## Ресурсы для программы 6

В 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе увеличится на 4,8 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг., что отражает прогнозируемый динамичный рост Мадридской системы в новом двухлетнем периоде.

Увеличение ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено: (i) расширением стипендиальной программы Мадридской системы в соответствии с ожидаемым результатом II.5; (ii) увеличением расходов на перевод и техническую поддержку в рамках Мадридской системы; и (iii) совершенствованием Мадридской информационной системы в соответствии с ожидаемым результатом II.6.

Чистое увеличение числа должностей отражает: (i) создание пяти должностей для целей экспертизы в рамках операций Мадридской системы, причем четыре из этих должностей будут «гибкими» (ожидаемый результат II.6); и (ii) перенос обязанностей по информационной поддержке Гаагской системы из программы 6 в программу 31, в результате чего две должности из данной программы будут перераспределены. Чистое сокращение ресурсов, связанных с персоналом, обусловлено изменением методики расчета затрат на персонал в 2020–2021 гг., в которой учтено снижение корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г.

### Программа 6: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	12 543	12 453	12 798
II.6 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы	46 296	44 855	48 836
<b>Итого</b>	<b>58 839</b>	<b>57 308</b>	<b>61 635</b>

**Программа 6: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перерасп. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	41 458	39 622	41 073	(384)	-0,9%
<i>Временный персонал</i>	1 063	1 327	860	(203)	-19,1%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>42 521</b>	<b>40 949</b>	<b>41 933</b>	<b>(587)</b>	<b>-1,4%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	8	5	28	20	250,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	2 400	2 644	3 420	1 020	42,5%
<b>Всего</b>	<b>2 408</b>	<b>2 649</b>	<b>3 448</b>	<b>1 040</b>	<b>43,2%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	991	880	841	(150)	-15,1%
<i>Поездки третьих лиц</i>	1 394	1 233	1 385	(9)	-0,6%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	271	101	265	(6)	-2,2%
<b>Всего</b>	<b>2 656</b>	<b>2 214</b>	<b>2 491</b>	<b>(165)</b>	<b>-6,2%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	310	325	339	29	9,4%
<i>Публикации</i>	-	68	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	2 490	2 592	2 430	(60)	-2,4%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	6 440	6 830	9 018	2 578	40,0%
<b>Всего</b>	<b>9 240</b>	<b>9 815</b>	<b>11 787</b>	<b>2 547</b>	<b>27,6%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	24	26	26	n/a
<i>Связь</i>	1 835	1 627	1 730	(105)	-5,7%
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	20	15	200	180	900,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>1 855</b>	<b>1 667</b>	<b>1 956</b>	<b>101</b>	<b>5,4%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	11	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	160	4	20	(140)	-87,5%
<b>Всего</b>	<b>160</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>(140)</b>	<b>-87,5%</b>
<b>Итого, В</b>	<b>16 319</b>	<b>16 359</b>	<b>19 701</b>	<b>3 383</b>	<b>20,7%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>58 839</b>	<b>57 308</b>	<b>61 635</b>	<b>2 795</b>	<b>4,8%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>116</b>	<b>115</b>	<b>119</b>	<b>3</b>	

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления  
программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>**  
(в тыс. шв. франков)

Целевой фонд (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 6</b>						
Китай	324	320	500	144	700	844
Китай (ЛР) <sup>4</sup>	297	350	500	147	700	847
<b>ИТОГО</b>	<b>621</b>	<b>670</b>	<b>1 000</b>	<b>291</b>	<b>1 400</b>	<b>1 691</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

<sup>4</sup> Включает сотрудников категории специалистов, нанятых по линии программ 6 и 18.

## ПРОГРАММА 31 Гаагская система



### Стратегии реализации

- Превращение Гаагской системы в подлинно глобальную систему путем оказания специализированной поддержки потенциальным Договаривающимся сторонам и их национальным ведомствам;
- Активное продвижение системы для расширения ее использования действующими участниками и привлечения пользователей из новых Договаривающихся сторон;
- Разработка предложений о пересмотре нормативно-правовой базы Гаагской системы;
- Повышение удобства пользования системой путем подготовки новых методических материалов для заявителей, в которых учитываются последствия расширения системы;
- Обеспечение сбалансированного правового развития системы параллельно с модернизацией ИТ-среды путем проведения ежегодных совещаний Рабочей группы по правовому развитию Гаагской системы международной регистрации промышленных образцов;
- Дальнейшие инвестиции в создание оптимальной административной структуры и разработку информационных средств, обеспечивающих получение пользователями и ведомствами-участниками самых современных услуг;
- Повышение качества обслуживания пользователей за счет эффективных услуг клиентской поддержки.



### Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>В связи с увеличением числа подаваемых международных заявок на регистрацию образцов и количества элементов в них, которые необходимо рассмотреть, существует риск того, что число запросов, полученных от клиентов, превысит возможности Международного бюро для их обработки.</p> <p>Из-за отсутствия единых правил в субстантивных законах, действующих в государствах, осуществляющих экспертизу заявок, существует риск того, что пользователи сочтут разногласия в положениях бескомпромиссными и утратят доверие к Гаагской системе.</p>	<p>Повышение эффективности и оперативности всех аспектов административного управления системой; содействие распространению передовой практики, адресная и предметная информационная работа; сближение международной и национальной практики; разработка решений в сфере ИТ в помощь пользователям и экспертам – сотрудникам ведомств и МБ.</p> <p>Информирование Договаривающихся сторон об этих соображениях и целенаправленное акцентирование в рамках пропагандистской работы, посвященной Гаагской системе, ситуаций, в которых Система доказала свою эффективность; подготовка информационных материалов, посвященных составлению международных заявок для представления в странах, осуществляющих экспертизу.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<p><b>II.3</b> Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС</p>	<p>Число участников Женевского акта 1999 г.<sup>18</sup></p> <p>Количество поданных заявок, продлений регистрации и принятых решений в рамках Гаагской системы</p>	<p>58 участников (на конец 2018 г.)</p> <p>Регистрации: 5 041</p> <p>Заявки: 5 213</p> <p>Решения: 11 688</p> <p>Число образцов в заявках: 19 429</p> <p>Продления: 3 297</p> <p>Выписки и копии: 2 531 (2017 г.)</p>	<p>70 участников</p> <p>Регистрации: - 5 724 (2020 г.) - 66 106 (2021 г.)</p> <p>Заявки: - 7 140 (2020 г.) - 7 800 (2021 г.)</p> <p>Решения: - 15 500 (2020 г.) - 17 000 (2021 г.)</p> <p>Число образцов в заявках: - 24 380 (2020 г.) - 26 150 (2021 г.)</p> <p>Продления: - 3 780 (2020 г.) - 4 120 (2021 г.)</p> <p>Выписки и копии: - 2 750 (2020 г.) - 3 000 (2021 г.)</p>
<p><b>II.4</b> Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы</p>	<p>Доминирование Акта от 1999 г. в системе<sup>19</sup></p> <p>Адаптация правовой базы к расширению системы, в том числе в целях обеспечения ее финансовой жизнеспособности</p> <p>Своевременность обработки правильно оформленных международных заявок на регистрацию образцов</p>	<p>3 страны за пределами ЕС и АОИС имеют обязательства только по Акту 1960 г. (2018 г.)</p> <p>Действующая нормативно-правовая база</p> <p>Регистрации: 16% в течение 5 рабочих дней (2017 г.)</p> <p>Изменения: 90% в течение 3 рабочих дней (2018 г.)</p> <p>Заверенные копии/выписки: 95% в течение 5 рабочих дней (2018 г.)</p>	<p>Ни одна страна за пределами ЕС и АОИС не имеет обязательств только по Акту 1960 г.</p> <p>Пересмотренная нормативно-правовая база</p> <p>Регистрации: 30% в течение 4 рабочих дней</p> <p>Изменения: 90% в течение 3 рабочих дней</p> <p>Заверенные копии/выписки: 95% в течение 5 рабочих дней</p>

<sup>18</sup> На основе даты вступления в силу, а не даты сдачи на хранение ратификационного документа.

<sup>19</sup> На основе даты вступления в силу, а не даты сдачи на хранение ратификационного документа.



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
Своевременность сообщения о поступившем отказе		53% отказов в течение 5 рабочих дней (2018 г.)	90% отказов в течение 5 рабочих дней
Уровень использования электронных бланков		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подача заявок в электронной форме: 92%</li> <li>– Электронное продление: 78%</li> <li>– Ответы на сообщения о несоблюдении правил: 60%</li> <li>– Загруженные документы<sup>20</sup>: подлежит определению (2019 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Подача заявок в электронной форме: 95%</li> <li>– Электронное продление: 85%</li> <li>– Ответы на сообщения о несоблюдении правил: 70%</li> <li>– Загруженные документы: 80%</li> </ul>
Гаагская ИТ-система эффективно функционирует, а управление ею осуществляется в соответствии с передовой практикой		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Показатель времени безотказной работы: 100%</li> <li>– 1 инцидент (2018 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Показатель времени безотказной работы: 99%</li> <li>– 3 инцидента в год</li> </ul>
Число ведомств, полностью перешедших на электронный обмен информацией, в том числе на использование структурированных данных		К концу 2018 г. полностью перешли на электронный обмен информацией, в том числе на использование структурированных данных, 6 из 9 действующих ведомств.	К концу 2021 г. должны полностью перейти на электронный обмен информацией, в том числе на использование структурированных данных, 9 из 13 действующих ведомств.

<sup>20</sup> Функция загрузки документов начала действовать с января 2019 г.

## Ресурсы для программы 31

В 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе увеличится на 14,5 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Эта корректировка в сторону повышения по статье «Ресурсы, не связанные с персоналом» по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. объясняется переносом в Гаагскую систему из программы 6 обязанностей по операционной и ИТ-поддержке в соответствии с ожидаемым результатом II.4.

Увеличение числа должностей и связанных с этим ресурсов на персонал по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. отражает: (i) перевод в штат одного эксперта для выполнения работы, обусловленной дополнительной экспертизой и языковыми требованиями в результате последних присоединений, что отражено в ожидаемом результате II.3; и (ii) создание трех должностей для обслуживания ИТ-платформы Гаагской системы в соответствии с ожидаемым результатом II.4.

### Программа 31: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	5 449	4 780	3 995
II.4 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы	5 744	10 634	8 825
<b>Итого</b>	<b>11 193</b>	<b>15 414</b>	<b>12 820</b>

**Программа 31: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	6 863	8 528	9 089	2 226	32,4%
<i>Временный персонал</i>	1 904	696	1 133	(771)	-40,5%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>8 767</b>	<b>9 223</b>	<b>10 222</b>	<b>1 455</b>	<b>16,6%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	43	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	43	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	440	276	440	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	30	16	30	-	0,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	470	292	470	-	0,0%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	125	157	125	-	0,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	871	386	751	(120)	-13,8%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	960	5 236	1 253	293	30,5%
Всего	1 956	5 779	2 128	173	8,8%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	63	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	1	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	64	-	-	n/a
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	1	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	11	-	-	n/a
Всего	-	13	-	-	n/a
<b>Итого, В</b>	<b>2 426</b>	<b>6 191</b>	<b>2 598</b>	<b>173</b>	<b>7,1%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>11 193</b>	<b>15 414</b>	<b>12 820</b>	<b>1 627</b>	<b>14,5%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	

## ПРОГРАММА 32 Лиссабонская система

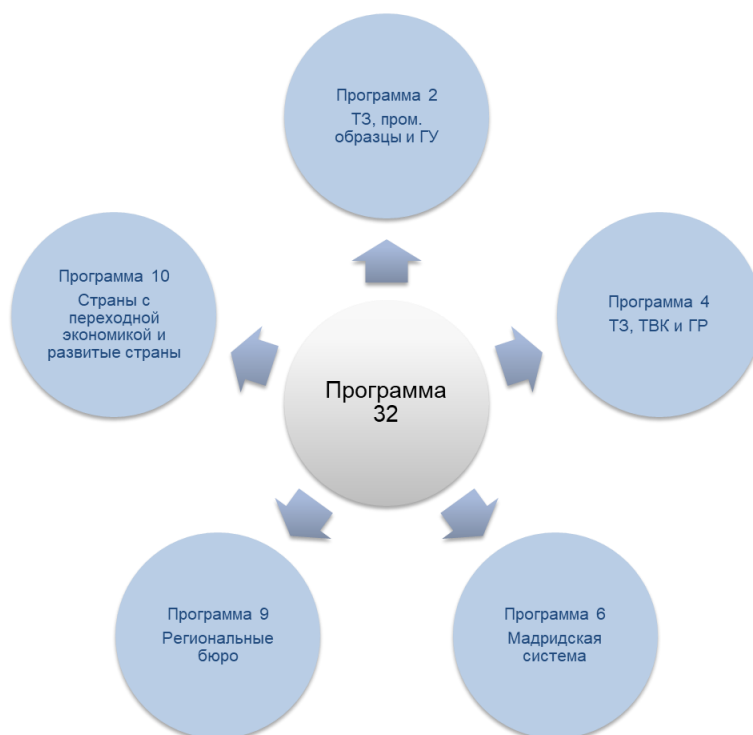


### Стратегии реализации

- Организация информационно-просветительских и пропагандистских мероприятий с целью расширения географии и использования Лиссабонской системы, включая Женевский акт, и участие в подобных мероприятиях;
- Увеличение количества участников Лиссабонской системы при уважении права государств-членов выбирать между обеспечением охраны географических указаний посредством товарных знаков или иных форм юридической охраны; проведение в этой связи информационно-разъяснительной работы и обучающих мероприятий в интересах дальнейшего содействия расширению использования данной системы;
- Оказание, исходя из спроса, юридической и технической помощи государствам-членам и межправительственным организациям, в частности развивающимся странам и НРС, заинтересованным в присоединении к Лиссабонской системе, в том числе к Женевскому акту, при указании им на возможность обеспечения охраны географических указаний посредством системы товарных знаков;
- Продолжение процесса модернизации нормативной базы Лиссабонской системы, в том числе посредством проведения сессий Лиссабонской рабочей группы;
- Повышение производительности и качества услуг за счет более активного использования информационных технологий.



### Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Тот факт, что государства-члены, уже являющиеся Договаривающимися сторонами Лиссабонского соглашения, не спешат присоединиться к Женевскому акту, может отрицательно повлиять на интерес потенциальных Договаривающихся сторон присоединиться к новому акту, что в свою очередь способно замедлить темпы расширения географии Лиссабонской системы.	В стремлении побудить еще больше стран присоединиться к Лиссабонской системе планируется уделять особое внимание Договаривающимся сторонам Лиссабонского соглашения, стимулируя их присоединиться к Женевскому акту, и в то же время информировать другие государства-члены о преимуществах Лиссабонской системы, в частности расширенных гибких возможностях и гарантиях, предусмотренных Женевским актом. Эта целенаправленная работа будет включать активизацию сотрудничества с заинтересованными государствами-членами, международными организациями и МПО и расширение доступа к информации (например, веб-сайт Лиссабонской системы и международные мероприятия).

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>II.9</b> <b>Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС</b>	Расширение сферы географического охвата Лиссабонской системы  Число международных заявок и других операций  Число международных регистраций из развивающихся стран и НРС, действующих в настоящее время в рамках Лиссабонской системы	2 Договаривающиеся стороны Женевского акта на конец 2018 г.  - 113 операций в 2018 г.: - 33 международных заявки - другие операции: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 39 заявлений о предоставлении охраны</li> <li>• 27 заявлений об отказе в предоставлении охраны</li> <li>• 2 изменения или исправления</li> <li>• 12 случаев аннулирования</li> </ul> 128 из 1 012 (на конец 2018 г.)	Еще 5 Договаривающихся сторон Женевского акта к концу 2021 г.  260 операций в 2020–2021 гг.: - 50 новых международных заявок - 210 других операций:  141 из 1 061
<b>II.10</b> <b>Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы</b>	Повышение функциональных возможностей Лиссабонской системы  Улучшение функционирования Лиссабонского реестра, в том числе электронных процессов и процедур	С 31 декабря 2018 г. вступила в силу Инструкция и Административная инструкция  Применяемые в настоящее время процессы и инструментальные средства ввода данных, направления уведомлений и публикации информации	Внесение поправок в Общую и Административную инструкции  – Веб-формы для электронной подачи заявок – Модернизированные инструментальные средства ввода данных и направления уведомлений – Автоматическая публикация сведений о новых операциях в рамках Лиссабонского реестра

## Ресурсы для программы 32

В двухлетнем периоде 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе 32 останется стабильным.

Незначительное увеличение ресурсов, связанных с персоналом, обусловлено переводом в штат в 2018–2019 гг. одного сотрудника, выполняющего постоянные функции. Объем ресурсов, не связанных с персоналом, останется на том же уровне, что и в 2018–2019 гг.

Перенос ресурсов из статьи ожидаемого результата II.10 в статью II.9 отражает перераспределение ресурсов, связанных с персоналом, для поддержки работы по расширению и рационализации использования Лиссабонской системы, в том числе в развивающихся странах и НРС.

**Программа 32: Ресурсы в разбивке по результатам**

*(в тыс. шв. франков)*

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
II.9 Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	703	751	783
II.10 Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы	644	588	577
<b>Итого</b>	<b>1 347</b>	<b>1 339</b>	<b>1 360</b>

**Программа 32: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлагаем ый бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	898	1 128	1 149	251	28,0%
<i>Временный персонал</i>	238	-	-	(238)	-100,0%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>1 136</b>	<b>1 128</b>	<b>1 149</b>	<b>13</b>	<b>1,1%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	46	72	46	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	15	23	15	-	0,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	61	95	61	-	0,0%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	100	78	100	-	0,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	-	16	-	-	n/a
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	50	21	50	-	0,0%
Всего	150	115	150	-	0,0%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	1	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	1	-	-	n/a
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, B</b>	<b>211</b>	<b>211</b>	<b>211</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>1 347</b>	<b>1 339</b>	<b>1 360</b>	<b>13</b>	<b>1,0%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления  
программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>**  
(в тыс. шв. франков)

Целевой фонд (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 32</b>						
Италия (Младшие сотрудники категории специалистов)	6	-	-	6	-	6
<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>6</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

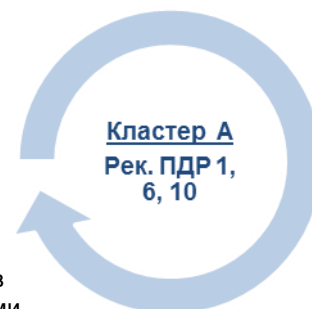


## ПРОГРАММА 7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству



### Стратегии реализации

- Повышение информированности заинтересованных сторон относительно вариантов альтернативного урегулирования споров (АУС) в области ИС за счет активизации взаимодействия с другими программами ВОИС, внешними бюро ВОИС, ассоциациями ИС и АУС и нейтральными специалистами ВОИС путем организации программ и вебинаров по обучению и укреплению потенциала, а также за счет актуализации онлайн-овых и офлайн-овых информационных материалов на разных языках;
- Повышение привлекательности на конкурентном рынке услуг ВОИС по арбитражу и посредничеству путем актуализации и адаптации маркетинговой инфраструктуры, процедур рассмотрения дел и средств, доступных сторонам спора, с учетом меняющихся потребностей пользователей;
- Взаимодействие с правообладателями, пользователями и учреждениями государств-членов в области ИС в целях пропаганды использования механизмов АУС ВОИС, в том числе по мере необходимости выработки механизмов, адаптированных с учетом особенностей частотных споров в соответствующих областях деятельности, с указанием, помимо прочего, руководства ВОИС по АУС для судов и ведомств ИС;
- Повышение привлекательности на конкурентном рынке услуг ВОИС по урегулированию споров в отношении доменных имен путем актуализации и адаптации процедур рассмотрения дел и информационной инфраструктуры с учетом меняющихся потребностей пользователей;
- Определение и удовлетворение спроса со стороны национальных доменов верхнего уровня (нДВУ) на внедрение и модернизацию передовых механизмов разрешения споров, в том числе посредством взаимодействия с региональными ассоциациями нДВУ, другими программами ВОИС и внешними бюро ВОИС;
- Отслеживание процессов и участие в процессах, осуществляемых Корпорацией по присвоению имен и номеров в интернете (ИКАНН), с целью пересмотра механизмов охраны прав на основе товарных знаков в системе доменных имен, посредством активного участия в заседаниях ИКАНН, участия в деятельности рабочих групп, информирования государств-членов и взаимодействия с ассоциациями ИС.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Снижение рейтинга арбитражных и посреднических услуг ВОИС на соответствующем рынке вследствие возникновения других поставщиков.</p>	<p>Использование позиций Центра как международного специализированного механизма АУС в сфере ИС; активизация сотрудничества с другими программами ВОИС; участие в мероприятиях с привлечением нейтральных специалистов ВОИС или в режиме онлайн; взаимодействие с учреждениями государств-членов в области ИС; дальнейшие партнерские контакты с ассоциациями в сфере ИС и АУС; максимальное использование преимуществ присутствия Центра в Сингапуре и взаимодействие с внешними бюро ВОИС для расширения деятельности на региональном уровне; подготовка новых исследований по вопросам практики работы пользователей и их ожиданий; модернизация маркетинговой инфраструктуры.</p>
<p>Сокращение объемов подачи ходатайств о рассмотрении споров согласно ЕПУС, что негативно скажется на роли ВОИС в вопросах DNS и на положении Центра в сфере АУС по вопросам DNS, давление на механизмы ИКАНН (в том числе со стороны обзора ЕПУС/URS) и подрыв главенствующей роли Центра в области услуг АУС для DNS; угроза для делопроизводства Центра и разработки политики; использование URS и аккредитация других поставщиков, способное привести к сокращению числа споров, передаваемых на рассмотрение согласно ЕПУС; раздробленность DNS и конкуренция внутри этой системы.</p>	<p>Повышение степени удобства для пользователей; корректировка процедур ЕПУС (в тех случаях, когда это допускает ИКАНН); систематическое участие в работе по обзору URS ЕПУС; более активное налаживание партнерских контактов с ассоциациями в сфере ИС и смежными объединениями; уделение первоочередного внимания ресурсам в области рассмотрения споров и разработки политики с целью нахождения баланса между «стремлением удержаться на рынке» и расширением круга специализированных услуг ВОИС.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>II.7</b> <b>Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров</b>	Расширение использования услуг по альтернативному урегулированию споров и соответствующих оговорок в сделках с интеллектуальной собственностью и заявках на регистрацию ИС, в том числе с использованием процедур ВОИС	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 595 споров и 434 случая оказания «добрых услуг» (всего на конец 2018 г.)</li> <li>– 7 845 запросов (2017–2018 гг.)</li> <li>– 3,2 млн посещений веб-сайта (2017–2018 гг.)</li> <li>– 4 365 участников мероприятий Центра (2017–2018 гг.)</li> <li>– 13 780 участников мероприятий с привлечением представителей Центра (2017–2018 гг.)</li> <li>– 6 562 подписчиков на информационный бюллетень (всего на конец 2018 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 175 дополнительных споров и оказанных добрых услуг</li> <li>– 7 500 дополнительных запросов</li> <li>– 3,0 млн дополнительных посещений веб-сайта</li> <li>– 2 000 участников мероприятий Центра</li> <li>– 10 000 участников мероприятий с привлечением представителей Центра</li> <li>– 300 дополнительных подписчиков на информационный бюллетень</li> </ul>
	Политика альтернативного урегулирования споров, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Принято 57 схем (всего на конец 2018 г.)</li> <li>– Оказана поддержка в отношении 8 схем (всего на конец 2018 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Принято 6 дополнительных схем</li> <li>– Оказана поддержка в отношении 4 дополнительных схем</li> </ul>
<b>II.8</b> <b>Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и нДВУ</b>	Число споров по рДВУ и нДВУ, урегулированных Центром по процедуре ЕПУС	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 37 780 споров по рДВУ, урегулированных Центром (всего на конец 2018 г.)</li> <li>– 4 869 споров только по нДВУ, урегулированных Центром (всего на конец 2018 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 4 000 дополнительных споров в связи с рДВУ</li> <li>– 475 дополнительных споров в связи с нДВУ</li> </ul>
	Политика урегулирования споров в Системе доменных имен, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	<ul style="list-style-type: none"> <li>Принято 76 стратегий по нДВУ (всего на конец 2018 г.)</li> <li>Оказана поддержка в отношении 14 стратегий по нДВУ (всего на конец 2018 г.)</li> <li>4 стратегии в отношении рДВУ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Принято еще 2 стратегии по нДВУ</li> <li>Оказана поддержка в отношении 4 стратегий по нДВУ</li> <li>Реализация в рамках Системы доменных имен рекомендаций ВОИС в отношении политики и процедур</li> </ul>

## Ресурсы для программы 7

В двухлетний период 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе увеличится на 10,8 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Увеличение ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено выделением дополнительных средств на стипендии для организации работы в условиях возросшей рабочей нагрузки в области доменных имен и использования процедур АУС в спорах по ИС.

Повышение объема ресурсов, связанных с персоналом, является результатом добавления одной должности для работы в области АУС ИС, перевода в штат одного временного сотрудника категории общего обслуживания и выделения дополнительной должности временного сотрудника для работы в области урегулирования споров области доменных имен.

Увеличение ресурсов в ожидаемых результатах II.7 и II.8 по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. отражает увеличение ресурсов по указанным выше статьям.

**Программа 7: Ресурсы в разбивке по результатам**

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	4 212	4 170	4 588
II.8 Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и нДВУ	7 110	7 099	7 952
<b>Итого</b>	<b>11 322</b>	<b>11 269</b>	<b>12 540</b>

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>**

(в тыс. шв. франков)

Целевой фонд (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 7</b>						
Республика Корея (Продвижение услуг ЦАП)	175	89	133	131	178	309
<b>ИТОГО</b>	<b>175</b>	<b>89</b>	<b>133</b>	<b>131</b>	<b>178</b>	<b>309</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

**Программа 7: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перерасп. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	7 232	7 147	7 915	683	9,4%
<i>Временный персонал</i>	908	912	985	77	8,4%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>8 140</b>	<b>8 058</b>	<b>8 900</b>	<b>760</b>	<b>9,3%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	54	13	54	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	2 223	2 485	2 734	511	23,0%
Всего	2 277	2 498	2 788	511	22,5%
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	355	300	338	(17)	-4,7%
<i>Поездки третьих лиц</i>	148	138	182	34	23,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	15	-	-	(15)	-100,0%
Всего	518	438	520	3	0,5%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	93	90	117	24	25,4%
<i>Публикации</i>	65	50	65	0	0,3%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	180	52	60	(120)	-66,7%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	-	36	30	30	n/a
Всего	338	228	272	(66)	-19,5%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	10	10	10	-	0,0%
<i>Связь</i>	10	8	11	1	10,0%
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	23	15	19	(4)	-18,8%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	43	32	40	(3)	-7,8%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	6	16	20	14	233,3%
Всего	6	16	20	14	233,3%
<b>Итого, В</b>	<b>3 182</b>	<b>3 211</b>	<b>3 640</b>	<b>458</b>	<b>14,4%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>11 322</b>	<b>11 269</b>	<b>12 540</b>	<b>1 218</b>	<b>10,8%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ III СОДЕЙСТВИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИС В ИНТЕРЕСАХ РАЗВИТИЯ

### Ожидаемые результаты

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>III.1</b> Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	Число стран, разрабатывающих национальные стратегии в области ИС	Программа 9 Программа 10
	Число стран, принявших национальные стратегии в области ИС	Программа 9
	Число стран, находящихся в процессе реализации национальных стратегий в области ИС и планов по развитию ИС	Программа 9
	Число стран, разработавших национальные стратегии/планы в области ИС, согласованные с целями национального развития	Программа 10
<b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Число и процентная доля (%) участников, положительно оценивших общие информационно-просветительские мероприятия по вопросам товарных знаков, промышленных образцов и географических указаний	Программа 2
	АВС: количество доступных книг, изданных местными партнерами/НПО, участвующими в проектах укрепления потенциала	Программа 3
	Число стран, принявших меры по активизации разработки своих систем авторского права	Программа 3
	Уровень удовлетворенности участников общими информационно-просветительскими и пропагандистскими мероприятиями по тематике ГР, ТЗ и/или ТВК	Программа 4
	Число участников мероприятий по повышению потенциала и обучению по вопросам ГР, ТЗ и/или ТВК, набравших 50% или более высокий балл по итогам заполнения краткого вопросника, содержащего вопросы с различными вариантами ответов	Программа 4
	Доля (%) участников мероприятий ВОИС, удовлетворенных содержанием мероприятий и их организацией	Программа 9
	Доля (%) участников семинаров ВОИС, которые применяют полученные навыки в профессиональной/ предпринимательской деятельности	Программа 9
	Доля (%) национальных и региональных экспертов в области ИС, задействованных в мероприятиях ВОИС в качестве консультантов	Программа 9
	Число и доля (%) участников мероприятий по повышению потенциала и обучению, набравших 60% или более высокий балл по итогам заполнения краткого вопросника, содержащего вопросы с различными вариантами ответов	Программа 9
	Число стран, участвующих в сотрудничестве Юг-Юг	Программа 9
	Число стран, внедривших системы/программы управления обучением в области ИС, адаптированные к их потребностям и разработанные на основе профессиональных компетенций (Азия и Тихоокеанский регион)	Программа 9
	Число стран с переходной экономикой, учредивших ежегодные программы подготовки в области ИС и/или курсы профессиональной подготовки для специалистов в области ИС	Программа 10
	Доля (%) прошедших подготовку специалистов в области ИС и должностных лиц из ведомств ИС, использующих полученные знания в работе	Программа 10
	Доля (%) слушателей, которых удовлетворили Программа повышения квалификации (ППК) Академии ВОИС	Программа 11
	Доля (%) участников курсов ППК, применяющих на практике приобретенные знания и навыки в различных областях ИС	Программа 11
	Процентный рост числа участников курсов дистанционного обучения (ДО) Академии	Программа 11
Доля (%) успешно сдавших экзамен слушателей углубленных курсов ДО	Программа 11	
Число созданных новых национальных академий, которые добились устойчивого функционирования	Программа 11	
Уровень удовлетворенности участников организованных ВОИС мероприятий по обучению и укреплению потенциала.	Программа 17	

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
	Число соглашений о приеме ученых из развивающихся стран	Программа 18
	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и представителей других целевых групп, включая университеты, ОКУ и журналистский корпус, углубивших свое понимание политики в области ИС и путей эффективного использования ИС в целях развития	Программа 20
	Уровень удовлетворенности участников мероприятиями по подготовке работников судебной системы	Программа 21
	Доля (%) специалистов в области ИС, прошедших обучение и использующих полученные знания в своей работе	Программа 30
	Доля (%) участников мероприятий ВОИС по обучению и укреплению потенциала, работающих в бюро по управлению технологиями (БУТ) при университетах или научно-исследовательских организациях, которые используют полученные знания и навыки в работе	Программа 30
<b>III.3 Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС</b>	Интеграция принципов ПДР и мероприятий, связанных с ее выполнением, во все программы ВОИС	Программа 8
	Эффективное выполнение рекомендаций, вынесенных по итогам независимого анализа ПДР, мониторинг и представление КРИС отчетов о ходе их выполнения	Программа 8
	Представление отчета по решению КРИС о проведении внешнего обзора деятельности ВОИС по оказанию технической помощи в области сотрудничества в целях развития и эффективное выполнение всех новых решений	Программа 8
	Применение и дальнейшее расширение механизма разработки, выполнения, мониторинга и оценки проектов и мероприятий в рамках ПДР	Программа 8
	Уровень удовлетворенности государств-членов тем, как ВОИС распространяет информацию о ПДР и выполняет ее	Программа 8
	Число программ, в рамках которых предоставляются отчеты по существу относительно того, в какой степени рекомендации ПДР, как они описаны в Программе и бюджете, учитываются при осуществлении деятельности	Программа 8
<b>III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей</b>	Доля (%) участников мероприятий по укреплению потенциала в области управления правами, сообщивших о выполнении конкретных действий по итогам пройденной подготовки	Программа 3
	Число прошедших подготовку ОКУ, предпринимающих конкретные действия по сбору и распределению вознаграждений	Программа 3
	Число контактов, установленных через платформу WIPO Match	Программа 9
	Число соглашений, заключенных с учреждениями в развивающихся странах и НРС с целью содействия эффективному использованию систем ИС	Программа 9
	Число созданных партнерств	Программа 10
<b>III.6 Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций</b>	Число учебных заведений, разработавших и/или усовершенствовавших свою политику в области ИС	Программа 9 Программа 30
	Число новых товарных знаков, коллективных/сертификационных знаков, ГУ и образцов, зарегистрированных МСП (Азия и Тихоокеанский регион)	Программа 9
	Уровень удовлетворенности участников организованных ВОИС мероприятий по подготовке кадров и укреплению потенциала	Программа 30
	Доля (%) получивших помощь учреждений по поддержке МСП, использующих инструменты и материалы ВОИС в своих учебных программах и/или в рамках консультационных услуг по вопросам управления активами ИС	Программа 30
	Число отдельных просмотров веб-страниц на сайтах, посвященных университетам и МСП	Программа 30

## ПРОГРАММА 8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития

### Стратегии реализации

- Оказание помощи Комитету по развитию и интеллектуальной собственности (КРИС) в осуществлении им своих полномочий по обсуждению, выполнению, мониторингу, оценке и представлению отчетности по всем принятым Комитетом рекомендациям, а также по обсуждению вопросов в области ИС и развития в соответствии с решениями Комитета;
- Организация и координация процесса выполнения Повестки дня в области развития (ПДР) и обеспечение интеграции и всестороннего учета 45 рекомендаций ПДР во всей деятельности ВОИС;
- Нацеленность на выполнение ключевых приоритетных задач, таких как: (i) усиление интеграции ПДР; (ii) исполнение одобренных государствами-членами рекомендаций, вынесенных по итогам независимого анализа выполнения ПДР; (iii) исполнение решений в соответствии с состоящим из шести пунктов предложением в отношении Внешнего обзора деятельности ВОИС по оказанию технической помощи в области сотрудничества в целях развития; (iv) создание механизма обновления базы данных гибких возможностей в системе ИС и координация действий по обеспечению лучшего распространения ее содержимого; и (v) представление отчетов о вкладе ВОИС в достижение Целей в области устойчивого развития (ЦУР);
- Дальнейшее содействие переговорным процессам между государствами-членами и предложение стратегий для дальнейшего выполнения рекомендаций ПДР при обеспечении эффективной реализации, мониторинга и оценки проектов ПДР и видов деятельности, включенных в регулярные программы, а также представления отчетности по ним;
- Оказание помощи другим программам при выполнении рекомендаций ПДР и обеспечение, в частности, соблюдения принципов ПДР при осуществлении мероприятий ВОИС по оказанию технической помощи;
- Повышение осведомленности и распространение информации о вопросах, связанных с ПДР, и поддержка новых проектов и направлений деятельности, предложенных государствами-членами;
- Дальнейшее осуществление по запросу КРИС и Генеральной Ассамблеи мероприятий в области ИС и развития, таких как конференции и семинары, в частности Международной конференции по ИС и развитию.

### Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Расхождения государств-членов во мнениях относительно включения рекомендаций ПДР в основное русло деятельности ВОИС.	Проведение на регулярной основе консультаций с государствами-членами с целью содействия сближению точек зрения государств-членов в вопросе интеграции рекомендаций ПДР.

### Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
III.3 Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС	Интеграция принципов ПДР и мероприятий, связанных с ее выполнением, во все программы ВОИС	– В течение двухлетнего периода 2016–2017 гг.: - 12 программ участвовали в осуществлении мероприятий, одобренных КРИС; и - 23 программы отразили учет рекомендаций ПДР в своей работе	Дальнейшее вовлечение различных программ в выполнение мероприятий в рамках ПДР и во всесторонний учет их результатов в их работе



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Эффективное выполнение рекомендаций, вынесенных по итогам независимого анализа ПДР, мониторинг и представление КРИС отчетов о ходе их выполнения	Сохранение в повестке дня КРИС в 2018 г. вопроса о замечаниях и предложениях государств-членов в отношении дальнейших действий по определению способов и стратегий выполнения принятых по результатам независимого анализа рекомендаций, содержащихся в документе CDIP/22/4 REV <sup>21</sup> .	Эффективное выполнение рекомендаций, одобренных КРИС
	Представление отчета по решению КРИС о проведении внешнего обзора деятельности ВОИС по оказанию технической помощи в области сотрудничества в целях развития и эффективное выполнение всех новых решений	Продолжение выполнения в 2018 г. принятого на 18-й сессии КРИС решения о реализации предложения, содержащегося в дополнении I к Резюме Председателя о работе 18-й сессии КРИС <sup>22</sup> .	Эффективное выполнение 6 пунктов решения, предусматривающего проведение различных мероприятий
	Применение и дальнейшее расширение механизма разработки, выполнения, мониторинга и оценки проектов и мероприятий в рамках ПДР	Действующие в Организации процедуры выполнения рекомендаций ПДР	Расширенный механизм, в котором учтены рекомендации, вынесенные по итогам независимой оценки проектов и независимого анализа выполнения ПДР и одобренные КРИС
	Уровень удовлетворенности государств-членов тем, как ВОИС распространяет информацию о ПДР и выполняет ее	82,6% (2017 г.)	80%
	Число программ, в рамках которых предоставляются отчеты по существу относительно того, в какой степени рекомендации ПДР, как они описаны в Программе и бюджете, учитываются при осуществлении деятельности	21 программа (2016/17 гг.)	Сохранение показателей

## Ресурсы для программы 8

Общий объем ресурсов по данной программе на двухлетний период 2020–2021 гг. увеличится на 6,2 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Незначительное уменьшение объема ресурсов, связанных с персоналом, является результатом формирования сметы расходов на персонал на 2020–2021 гг. с учетом снижения корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г. Данное уменьшение частично нивелировано реклассификацией одной должности в сторону повышения.

Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, вызвано потребностями проекта ПДР «Повышение уровня использования ИС в секторе разработки программного обеспечения в африканских странах», что отражено в ожидаемом результате III.2.

<sup>21</sup> [CDIP/22/4 REV.](#)

<sup>22</sup> [CDIP/8/INF/1](#)

**Программа 8: Ресурсы в разбивке по результатам**

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой			261
III.3 Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС	3 455	3 658	3 408
<b>Итого</b>	<b>3 455</b>	<b>3 658</b>	<b>3 669</b>

**Программа 8: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	1 975	2 130	1 914	(61)	-3,1%
<i>Временный персонал</i>	272	325	285	14	5,0%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>2 246</b>	<b>2 456</b>	<b>2 199</b>	<b>(47)</b>	<b>-2,1%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	12	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	12	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	30	28	70	40	133,3%
<i>Поездки третьих лиц</i>	558	532	608	50	9,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	588	560	678	90	15,3%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	531	523	531	-	0,0%
<i>Публикации</i>	-	-	15	15	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	80	96	176	96	120,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	-	-	60	60	n/a
Всего	611	619	782	171	28,0%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	10	12	10	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	10	12	10	-	0,0%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, В</b>	<b>1 209</b>	<b>1 203</b>	<b>1 470</b>	<b>261</b>	<b>21,6%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>3 455</b>	<b>3 658</b>	<b>3 669</b>	<b>214</b>	<b>6,2%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	
В том числе					
<b>проект Повестки дня в области развития</b>			<b>261</b>		

## ПРОГРАММА 9 Африка, арабские страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, наименее развитые страны



### Стратегии реализации

Координация оказания ориентированной на развитие, обусловленной потребностями и прозрачной технической помощи ВОИС через региональные бюро и, в соответствующих случаях, через внешние бюро ВОИС. При этом будут должным образом учтены отличительные особенности и приоритеты государств-членов, в частности наименее развитых стран (НРС), особенности географических районов, где они расположены, и гендерные аспекты. Приоритетные направления сотрудничества в двухлетний период будут включать:

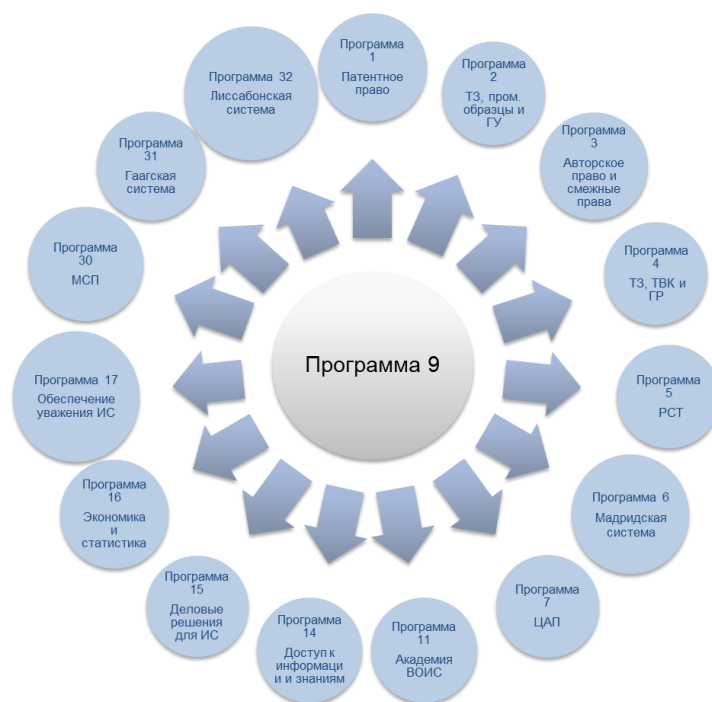
- **Национальные стратегии и планы в области ИС.** Оказание помощи в разработке, формулировании и реализации национальных стратегий и планов в области ИС, учитывающих конкретные потребности каждой страны, в сотрудничестве с местными партнерами в целях обеспечения национальной ответственности и устойчивости и с использованием проектной методологии и инструментов, разработанных Организацией; продолжение разработки и координации осуществления страновых планов, учитывающих потребности и приоритеты стран-получателей, в которых процесс принятия стратегий и планов в области ИС еще не был запущен или еще не завершен;
- **Глобальная инфраструктура.** Повышение эффективности и прозрачности национальных систем регистрации ИС посредством укрепления технической инфраструктуры национальных ведомств ИС;
- **Нормативно-правовая база.** Формирование и модернизация национальной и региональной нормативно-правовой базы в области ИС;
- **Укрепление потенциала.** Повышение профессионального кадрового потенциала и формирование пула экспертов в области ИС с целью увеличения эффективности охраны и коммерциализации ИС, в том числе на внешних рынках, посредством организации широкого спектра программ обучения и подготовки на основе профессиональных компетенций в тесном сотрудничестве с учебными заведениями и промышленностью;
- **Интеграция Программы во все направления деятельности.** Поддержка создания благоприятных условий для интеграции во все направления работы технической помощи в области ИС, в первую очередь в русле выполнения рекомендаций ПДР, за счет применения согласованных методик, ориентированных на поощрение инноваций и конкурентоспособности в деловой среде;
- **Информационно-просветительская и пропагандистская деятельность.** Содействие присоединению к договорам, административные функции которых исполняет ВОИС; укрепление экосистемы с целью содействия внедрению технологий, созданию инноваций и коммерциализации интеллектуальных активов посредством повышения осведомленности о важности охраны ИС, проведения пропагандистской работы и создания сети пользователей ИС, в том числе региональных организаций ИС, и источников технологий;
- **Сотрудничество Юг-Юг и трехстороннее сотрудничество.** Дальнейшая поддержка усилий по созданию партнерств в области технической помощи, связанной с ИС, с помощью веб-платформы WIPO Match; осуществление мероприятий в рамках сотрудничества Юг-Юг и трехстороннего сотрудничества и представление отчетов об этих мероприятиях, а также взаимодействие с другими учреждениями системы



Организации Объединенных Наций, получающими поддержку от соответствующего контактного лица по вопросам сотрудничества Юг-Юг и трехстороннего сотрудничества;

- **Наименее развитые страны.** Содействие дальнейшему расширению использования надлежащих технологий в соответствии со Стамбульской программой действий и представление отчетов об этой работе Организации Объединенных Наций; содействие изобретательской и инновационной деятельности на национальном уровне в сотрудничестве с научно-исследовательскими центрами, вузами и коммерческим сектором; организация максимального числа совместных обучающих программ с партнерами НРС в области развития; проведение отраслевых исследований по вопросам использования ИС в важных для развития сферах, например в сельском хозяйстве, здравоохранении и образовании, с учетом гендерных соображений; распространение информации о примерах успешного использования соответствующей технологии;
- **Конкурентоспособность в деловой среде.** Повышение конкурентоспособности различных экономических/производственных отраслей (например, сельского хозяйства, ремесел, моды и дизайна, культуры и туризма) посредством поддержки заинтересованных сторон в вопросах разработки надлежащих стратегий и развития потенциала в области ИС, в том числе для целей экспорта; содействие использованию глобальных систем ИС для охраны товаров и услуг, основанных на ИС, на иностранных рынках.

## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Политические перемены, требующие изменения политики в области ИС, могут стать причиной пересмотра планов работы в соответствующих странах, а также сокращения объема услуг ВОИС и/или задержки в их оказании.</p> <p>Нестабильность политической обстановки в государствах-членах и вызванное этим изменение оценки уровня безопасности в ООН может стать причиной задержки в оказании технической помощи.</p>	<p>Наличие гибких возможностей для корректировки рабочих планов для конкретных стран.</p> <p>Отслеживание ситуации вокруг ведомств ИС и других заинтересованных сторон с целью разработки альтернативных планов.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>I.2</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число и доля (%) государств-членов, удовлетворенных качеством консультационных услуг по вопросам законодательства и политики	В 2018 г.:  Программа 1: 91% согласно 10 отзывам (2018 г.) Программа 2: 100% согласно 9 отзывам (2018 г.) Программа 3: 90% согласно 13 отзывам (2017 г.)	85%
<b>II.1</b> Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС	Число заявок РСТ из развивающихся стран и НРС	69 790 <sup>23</sup> (2017 г.)	Увеличение на 3,5% в год
<b>II.3</b> Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число участников Женевского акта (1999 г.) <sup>24</sup>  Число заявок по процедуре Гаагской системы из развивающихся стран и НРС	58 участников (по состоянию на 31 декабря 2018 г.)  1 407 <sup>25</sup> (2017 г.)	70 участников  Увеличение на 23% (2020 г.) Увеличение на 9% (2021 г.)
<b>II.5</b> Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Общее число участников Мадридской системы <sup>26</sup>  Число заявок по процедуре Мадридской системы из развивающихся стран и НРС	102 участника, сфера охвата 118 стран (по состоянию на 31 декабря 2018 г.)  7 409 (2017 г.)	Еще 6 участников (по 3 в год) в 2020–2021 гг.  Увеличение на 4% в год
<b>II.7</b> Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	Политика альтернативного урегулирования споров, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	Принято 25 регламентов (всего на конец 2018 г.)	Принято еще 3 регламента <sup>27</sup>
<b>II.9</b> Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число международных регистраций из развивающихся стран и НРС, действующих в настоящее время в рамках Лиссабонской системы	128 из 1 012 (на конец 2018 г.)	141 из 1 062

<sup>23</sup> Источник: Центр статистических данных по ИС ВОИС, июнь 2018 г.

<sup>24</sup> На основе даты вступления в силу, а не даты сдачи на хранение ратификационного документа.

<sup>25</sup> Источник: Центр статистических данных по ИС ВОИС, июнь 2018 г.

<sup>26</sup> На основе даты вступления в силу, а не даты сдачи на хранение ратификационного документа.

<sup>27</sup> В регионах, охваченных программой 9.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>III.1</b> Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	Число стран, разрабатывающих национальные стратегии в области ИС	- Африка (3) - Арабский регион (4) - Азия и Тихоокеанский регион (13) - страны Латинской Америки и Карибского бассейна (7)  В приведенные выше данные по регионам включены 8 НРС  (на конец 2018 г.)	- Африка (еще 3 страны) - Арабский регион (еще 2 страны) - Азия и Тихоокеанский регион (еще 2 страны) - страны Латинской Америки и Карибского бассейна (еще 7 стран)
	Число стран, принявших национальные стратегии в области ИС	- Африка (всего 27 стран) - Арабский регион (всего 2 страны) - Азия и Тихоокеанский регион (всего 12 стран) - страны Латинской Америки и Карибского бассейна (всего 9 стран)  В приведенные выше данные по регионам включены 23 НРС (всего на конец 2018 г.)	- Африка (еще 3 страны) - Арабский регион (еще 2 страны) - Азия и Тихоокеанский регион (еще 3 страны) - страны Латинской Америки и Карибского бассейна (еще 16 стран)
	Число стран, находящихся в процессе реализации национальных стратегий в области ИС и планов по развитию ИС	Африка (всего 32 страны) Арабский регион (всего 2 страны) Азия и Тихоокеанский регион (всего 12 стран) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (всего 10 стран)  В приведенные выше данные по регионам включены 23 НРС (всего на конец 2018 г.)	Африка (еще 10 стран) Арабский регион (еще 2 страны) Азия и Тихоокеанский регион (еще 2 страны) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (еще 14 стран)
<b>III.2.</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Доля (%) участников мероприятий ВОИС, удовлетворенных содержанием мероприятий и их организацией	Африка (85%) Арабский регион (87,5%) Азия и Тихоокеанский регион (98%) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (93%) НРС (85%) (2017 г.)	Африка (85%) Арабский регион (90%) Азия и Тихоокеанский регион (90%) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (90%) НРС (95%)
	Доля (%) участников семинаров ВОИС, которые применяют полученные навыки в профессиональной/предпринимательской деятельности	Африка (доступны не все данные) Арабский регион (доступны не все данные) Азия и Тихоокеанский регион (84%) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (доступны не все данные) НРС (90%) (2017 г.)	Африка (80%) Арабский регион (70%) Азия и Тихоокеанский регион (90%) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (80%) НРС (85%)
	Доля (%) национальных и региональных экспертов в области ИС, задействованных в мероприятиях ВОИС в качестве консультантов	Африка (85%) Арабский регион (69%) Азия и Тихоокеанский регион (48%) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (81%) НРС (85%) (2017 г.)	Африка (80%) Арабский регион (70%) Азия и Тихоокеанский регион (50%) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (80%) НРС (85%)
	Число и доля (%) участников мероприятий по повышению потенциала и обучению, набравших 60% или более высокий балл по итогам заполнения краткого вопросника, содержащего вопросы с различными вариантами ответов	Подлежит определению	Азия и Тихоокеанский регион (80%)
Число стран, участвующих в сотрудничестве Юг-Юг		123 (на конец 2018 г.)	125 (на конец 2021 г.)

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Число стран, внедривших системы/программы управления обучением в области ИС, адаптированные к их потребностям и разработанные на основе профессиональных компетенций (Азия и Тихоокеанский регион)	Подлежит согласованию	2 страны (на конец 2021 г.)
<b>III.4</b> Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	Число соглашений, заключенных с учреждениями в развивающихся странах и НРС с целью содействия эффективному использованию систем ИС	Африка (всего 2 МоВ) Арабский регион (всего 4 МоВ)  Азия и Тихоокеанский регион (всего 9 проектов) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (всего 12 проектов, 6 из которых находятся на этапе реализации)  НРС (всего 15 региональных/субрегиональных программ, 3 национальные программы) (на конец 2017 г.)	Африка (еще 2 соглашения) Арабский регион (еще 2 соглашения)  Азия и Тихоокеанский регион (еще 1 соглашение) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (еще 3 соглашения)  НРС (еще 5 соглашений)
	Число контактов, установленных через платформу WIPO Match	При помощи платформы налажено 4 контакта (всего на конец 2018 г.)	Всего 20 (на конец 2021 г.)
<b>III.6</b> Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	Число учебных заведений, разработавших и/или усовершенствовавших свою политику в области ИС  Число новых товарных знаков, коллективных/сертификационных знаков, ГУ и образцов, зарегистрированных МСП (Азия и Тихоокеанский регион)	466 учебных заведений (всего <sup>28</sup> на конец 2018 г.)  Подлежит определению	Еще 6 учебных заведений в мире <sup>29</sup>  100 (на конец 2021 г.)
<b>IV.2</b> Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число устойчивых <sup>30</sup> национальных сетей ЦПТИ	31 устойчивая национальная сеть Уровень зрелости 1: 1 Уровень зрелости 2: 23 Уровень зрелости 3, включая оказание дополнительных услуг <sup>31</sup> : 7 (всего на конец 2018 г.)	– Африка (еще 1 сеть) – Арабский регион (еще 1 сеть) – Азия и Тихоокеанский регион (еще 1 сеть) – страны Латинской Америки и Карибского бассейна (еще 2 сети)

<sup>28</sup> Страны с переходной экономикой включены в общее число в базовых показателях.

<sup>29</sup> В регионах, охваченных программой 9.

<sup>30</sup> Устойчивые ЦПТИ — самодостаточные с финансовой и технической точки зрения учреждения, которым ВОИС оказывает консультативную поддержку по запросу.

Устойчивость бывает следующих уровней зрелости:

- **Уровень зрелости 1:** (а) подписание соглашения об уровне обслуживания между ВОИС и национальным контактным центром; (б) подписание институциональных соглашений между национальным контактным центром и учреждениями, на базе которых функционируют ЦПТИ; и (с) представление как минимум годового доклада о деятельности ЦПТИ; уровень один считается достигнутым при выполнении критериев, указанных в пунктах (а), (б) и (с).
- **Уровень зрелости 2:** Выполнение критериев уровня 1 и оказание базовых услуг в области патентного поиска, например поиск по известному уровню техники; и
- **Уровень зрелости 3:** Выполнение критериев уровня 2 и оказание дополнительных услуг в области ИС, например составление отчетов о патентном ландшафте.

<sup>31</sup> Предоставление помощи и консультативной поддержки по вопросам оказания патентно-аналитических услуг, управления ИС и коммерциализации ИС, Программы помощи изобретателям (IAP), использования и поиска изобретений, являющихся общественным достоянием, оказанию услуг по разрешению споров, составлению патентных заявок.



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Число организаций, общин, отдельных пользователей, применивших и использовавших надлежащую технологию для решения проблем, связанных с развитием, в НРС	12 организаций в 6 НРС (всего на конец 2018 г.)	Еще 3 организации в НРС
	Число надлежащих технологий (НТ), используемых местными общинами в развивающихся странах и НРС	9 сообществ: Африка (8) Азия и Тихоокеанский регион (1) (всего на конец 2018 г.)	Еще 2 проекта в 2 дополнительных общинах
	Проекты, тиражированные в других местных общинах в развивающихся странах и НРС	Отсутствуют (всего на конец 2018 г.)	2 проекта в 2 дополнительных общинах (на конец 2021 г.)
	Структуры, созданные для дальнейшей работы в области надлежащих технологий в развивающихся странах и НРС	11 структур (всего на конец 2018 г.)	3 дополнительных структуры
	Продолжение и расширение программ укрепления национального технологического потенциала для создания надлежащих технологий в НРС	19 программ (всего на конец 2018 г.)	3 дополнительные программы
	Учет использования надлежащих технологий в интересах экономического развития в национальных стратегиях инноваций и ИС в НРС	Отсутствует (2017 г.)	2 НРС
	Число проектов/программ в области передачи технологии, инициированных в развивающихся странах	Подлежит определению на конец 2019 г.	Африка (5) Арабский регион (1) Азия и Тихоокеанский регион (1) страны Латинской Америки и Карибского бассейна (1)
<b>IV.4</b> <b>Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС</b>	Средний уровень услуг, оказываемых ведомствами ИС, получившими помощь (оценка по шкале от 1 до 5)	Общий средний уровень: 3,2 – Африка 3,2 – Арабский регион 3,2 – Азия и Тихоокеанский регион 3,5 – страны Латинской Америки и Карибского бассейна 3,1	Общий средний уровень: 3,3
	Число ведомств, полностью выполнивших рекомендации из аналитического доклада для ведомств ИС (Азия и Тихоокеанский регион)	В процессе выполнения: подлежит определению Полностью выполнили: отсутствуют	В процессе выполнения: 2 страны Полностью выполнили: 1 страна

## Ресурсы для программы 9

В 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе уменьшится на 7 процентов по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Сокращение объема ресурсов, связанных с персоналом, обусловлено перераспределением одной должности в пользу внешних бюро. Это сокращение также отражает методику расчета затрат на персонал в 2020–2021 гг., в которой учтено снижение корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г. Снижение объема ресурсов на временный персонал является следствием перевода в штат трех сотрудников, выполняющих постоянные функции.

Объем ресурсов, не связанных с персоналом, останется в 2020–2021 гг. на том же уровне, что в утвержденном бюджете на 2018–2019 гг.

Перераспределение ресурсов между ожидаемыми результатами вызвано в первую очередь более пристальным вниманием, которое планируется уделить: (i) популяризации международных систем регистрации (ожидаемые результаты II.1, II.3 и II.5) и укреплению потенциала партнеров по передаче технологий (ожидаемый результат IV.2) в Азиатско-Тихоокеанском регионе; и (ii) сотрудничеству с организациями и учреждениями в области ИС и развития техники (ожидаемый результат III.4), а также передачи, внедрения и использования надлежащих технологий (ожидаемый результат IV.2) в НРС.

**Программа 9: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перерасп. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	20 510	19 194	19 471	(1 039)	-5,1%
<i>Временный персонал</i>	1 787	1 293	583	(1 204)	-67,4%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>22 297</b>	<b>20 487</b>	<b>20 054</b>	<b>(2 243)</b>	<b>-10,1%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	145	-	-	n/a
Всего	-	145	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	2 293	2 318	2 667	373	16,3%
<i>Поездки третьих лиц</i>	3 251	2 609	2 456	(795)	-24,5%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	160	212	40	(120)	-75,0%
Всего	5 704	5 140	5 162	(542)	-9,5%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	963	759	1 016	53	5,5%
<i>Публикации</i>	55	50	55	-	0,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	1 330	1 478	1 938	609	45,8%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	409	916	389	(20)	-4,8%
Всего	2 756	3 204	3 398	642	23,3%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	15	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	28	54	28	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	28	69	28	-	0,0%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	0	-	-	n/a
Всего	-	0	-	-	n/a
<b>Итого, В</b>	<b>8 488</b>	<b>8 559</b>	<b>8 588</b>	<b>100</b>	<b>1,2%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>30 785</b>	<b>29 046</b>	<b>28 642</b>	<b>(2 143)</b>	<b>-7,0%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>48</b>	<b>47</b>	<b>47</b>	<b>(1)</b>	

**Программа 9: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	609	587	675
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	444	473	682
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	395	361	682
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	508	557	969
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	428	218	211
II.9 Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	-	-	70
III.1 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	8 626	7 624	5 865
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	7 960	8 337	8 173
III.3 Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС	224	246	303
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	4 576	4 189	3 893
III.6 Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	1 931	1 861	1 760
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	2 944	2 737	3 997
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	2 138	1 855	1 363
<b>Итого</b>	<b>30 785</b>	<b>29 046</b>	<b>28 642</b>

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления  
программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>**

(в тыс. шв. франков)

Целевой фонд (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 9</b>						
Коста-Рика	3	-	-	3	-	-
Сальвадор	55	-	10	45	-	45
Франция (Промышленная собственность)	134	300	434	-	600	600
Иберо-американская программа по промышленной собственности	197	60	50	207	-	-
Италия	110	-	110	-	-	-
Япония (Промышленная собственность) <sup>4</sup>	3 320	3 830	4 170	2 980	7 660	10 640
Япония (Промышленная собственность/Африка - НРС)	1 539	1 600	1 700	1 439	3 200	4 639
Япония (Младшие сотрудники категории специалистов)	136	-	-	136	-	136
Мексика	144	-	70	74	-	74
Республика Корея (Промышленная собственность)	1 268	650	550	1 368	1 300	2 668
Испания	208	180	286	103	360	463
Уругвай	102	-	20	82	-	82
Объединенные Арабские Эмираты	-	100	100	-	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>7 215</b>	<b>6 720</b>	<b>7 500</b>	<b>6 436</b>	<b>13 120</b>	<b>19 346</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

<sup>4</sup> Данный ЦФ также включает ряд видов деятельности, осуществляемых по линии программ 6,9, 15, 20 и 31.

## ПРОГРАММА 10 Страны с переходной экономикой и развитые страны



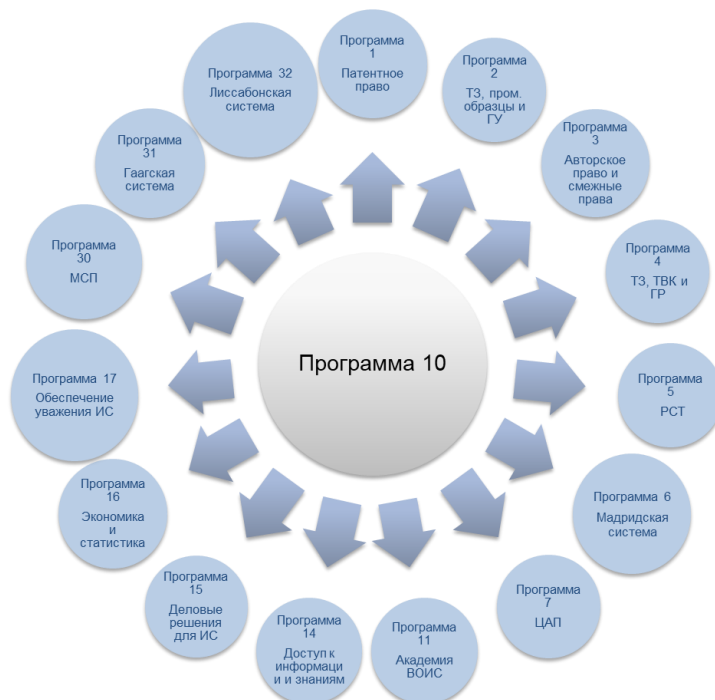
### Стратегии реализации

- Предоставление государствам-членам основанной на спросе сбалансированной, результативной и экономически эффективной помощи в вопросах разработки законодательства и политики в области ИС, при этом особое внимание будет уделяться устойчивости результатов и влияния на институциональном и страновом уровнях;
- Содействие разработке, осуществлению и оценке целевых, сбалансированных, долгосрочных и ориентированных на результаты национальных стратегий в области ИС и планов сотрудничества между странами с целью дальнейшего приведения технической помощи ВОИС в соответствие со стратегическими потребностями стран;
- Активизация пропаганды продуктов и услуг ВОИС в странах с переходной экономикой и развитых странах посредством выездных семинаров, посвященных услугам и инициативам ВОИС, при полномасштабном участии местных заинтересованных сторон и ведомств ИС в странах-получателях; разработка инструментов для увеличения охвата целевой аудитории и продвижения мероприятий в сети интернет, в социальных сетях и среди ключевых отраслевых ассоциаций. Организация визитов в различные учреждения, программ обмена и прочих форм сотрудничества совместно с заинтересованными сторонами из числа целевой аудитории;
- Распространение практики проведения выездных семинаров, посвященных услугам ВОИС, которые, начиная с 2013 г., были проведены более, чем в 100 различных местах, на развивающиеся страны и страны с переходной экономикой, поощрение обмена опытом в использовании услуг ВОИС среди заинтересованных сторон из других регионов;
- Обновление «Руководства по основным услугам ВОИС» в тесном сотрудничестве с участниками соответствующих программ, заинтересованными сторонами и соответствующими пользователями, участвующими в текстовом наполнении для выездных семинаров, посвященных услугам ВОИС.
- Укрепление поддержки, оказываемой государствам-членам, с целью расширения использования платформ и инструментов на базе ИС, при этом особое внимание будет уделяться университетам и научно-исследовательским институтам, правоохранительным органам, судебным органам и ОКУ. Углубление понимания соответствующими заинтересованными сторонами существующих вызовов в области авторского права в цифровую эпоху, а также обеспечение взаимодействия между технологиями ИС и формирующимися технологиями;
- Максимальное повышение эффективности и результативности инициатив и программ ВОИС в области обучения по вопросам ИС в странах-членах, включая инициативы и программы, предлагаемые по линии Академии ВОИС;
- Активизация использования двухэтапного подхода к оценке, что обеспечивает возможности для дальнейшего улучшения и адаптации мероприятий с учетом специфических региональных и национальных потребностей, а также позволяет учесть гендерную проблематику;
- Принятие мер для обеспечения положительного синергетического эффекта и поощрения совместных усилий в интересах достижения общих целей в области ИС за счет тесного сотрудничества, помимо прочего, с Европейским союзом (ЕС), Европейской патентной организацией (ЕПО), Евразийской патентной организацией (ЕАПО), Межгосударственным советом по вопросам правовой охраны и защиты интеллектуальной собственности (МГСИС), Межпарламентской ассамблеей государств СНГ (МПА СНГ) и Евразийской экономической комиссией (ЕЭК) в интересах максимизации эффективности технической помощи ВОИС;



- Активизация дискуссий по теме, связанной с гендерными вопросами в области ИС, посредством проведения соответствующих мероприятий.

## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Экономические и политические перемены могут затруднить или замедлить реализацию национальных стратегий в области ИС.</p> <p>В результате решений, принимаемых на международном и национальном уровне, заинтересованные стороны утрачивают интерес к активному участию в деятельности, касающейся долгосрочных планов по укреплению кадрового потенциала в странах с переходной экономикой.</p>	<p>Незамедлительное информирование о дальнейших шагах в случае перемен в стране; заблаговременное планирование на всех уровнях; контакты со всеми заинтересованными сторонами в странах; включение в планы сотрудничества гибких возможностей.</p> <p>Тесное сотрудничество с бенефициарами, донорами и государствами-членами; планирование и координация всех вопросов, связанных с ИС, с другими международными и национальными организациями и партнерами.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>I.2</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число стран с переходной экономикой, модернизировавших свои национальные законы и подзаконные акты	18 стран (всего на конец 2018 г.)	7 стран в двухлетнем периоде
	Число ратификаций договоров странами с переходной экономикой, административные функции которых выполняет ВОИС	6 ратификаций (2018 г.)	8 ратификаций в двухлетнем периоде
<b>II.1</b> Более широкое и более эффективное использование	Число заявок РСТ из стран с переходной экономикой и развитых стран	173 080 (2017 г.)	Ежегодное увеличение на 3,5%

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС	Доля (%) участников, удовлетворенных результатами выездных семинаров	Подлежит определению	80% участников опросов удовлетворены или весьма удовлетворены результатами
<b>II.3</b> Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число заявок по процедуре Гаагской системы из стран с переходной экономикой и развитых стран	4 092 (2017 г.)	Увеличение на 23% (2020 г.) Увеличение на 9% (2021 г.)
<b>II.5</b> Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число заявок по процедуре Мадридской системы из стран с переходной экономикой и развитых стран	48 455 (2017 г.)	Ежегодное увеличение на 4%
<b>II.7</b> Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	Расширение использования услуг по альтернативному урегулированию споров и соответствующих оговорок в сделках с интеллектуальной собственностью и заявках на регистрацию ИС, в том числе на использование процедур ВОИС, сторонами из стран с переходной экономикой и развитых стран  Политика альтернативного урегулирования споров, разработке и осуществлению которой способствовал Центр	571 спор и 318 случаев оказания «добрых услуг» с участием сторон из стран с переходной экономикой и развитых стран (всего на конец 2018 г.)  В странах с переходной экономикой и развитых странах принято 12 схем (всего на конец 2018 г.)	Дополнительно 140 споров и случаев оказания «добрых услуг» с участием партнеров из стран с переходной экономикой и развитых стран  Дополнительно 3 принятых схемы
<b>II.9</b> Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число международных регистраций Мадридской системы из стран с переходной экономикой и развитых стран в рамках Лиссабонской системы	884 (на конец 2018 г.)	Увеличение на 2% в год Увеличение на 4%
<b>III.1</b> Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	Число стран, разрабатывающих национальные стратегии в области ИС  Число стран, разработавших национальные стратегии/планы в области ИС, согласованные с целями национального развития	6 стран находятся в процессе формулирования; 1 страна находится в процессе завершения разработки (на конец 2018 г.)  28 стран (всего на конец 2018 г.)	Дополнительно 4 страны  Дополнительно 4 страны
<b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Число стран с переходной экономикой, учредивших ежегодные программы подготовки в области ИС и/или курсы профессиональной подготовки для специалистов в области ИС  Процентная доля (%) прошедших подготовку специалистов в области ИС и должностных лиц из ведомств ИС, использующих полученные знания в работе	25 программ/курсов в 15 странах (всего на конец 2018 г.)  83,3% в 2016-2017 гг.	2 новых программы и/или курса, учрежденных в странах, указанных в базовых показателях  3 дополнительных страны, учредивших ежегодные программы подготовки в области ИС и/или курсы профессиональной подготовки для специалистов в области ИС (2020 -2021 гг.)  80%
<b>III.4</b> Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	Число созданных партнерств	Создано 23 партнерства в области ИС (всего на конец 2018 г.)	8 созданных дополнительно партнерств



## Ресурсы для программы 10

Общий объем ресурсов по данной программе на 2020–2021 гг. несколько снизится: на 0,2 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг.

Корректировка в сторону увеличения объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлена уделением большего внимания наращиванию потенциала и информационно-просветительским мероприятиям (по ожидаемому результату III.2).

Уменьшение числа должностей и, соответственно, объема ресурсов на персонал обусловлено в первую очередь реорганизацией административной поддержки в рамках Департамента стран с переходной и развитой экономикой и снижением в целом потребности в должностях категории общего обслуживания. Штат персонала категории специалистов был усилен введением одной дополнительной временной должности.

Объем ресурсов по ожидаемым результатам в двухлетнем периоде 2020-2021 гг., согласно смете, сохранится на том же уровне, что и в утвержденном бюджете на 2018-2019 гг.

### Программа 10: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	822	874	869
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок	1 556	1 367	1 403
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	670	592	607
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	852	782	803
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	597	527	501
II.9 Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	-	-	10
III.1 Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	1 462	1 600	1 601
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	1 726	1 781	1 964
III.4 Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	993	1 006	942
<b>Итого</b>	<b>8 679</b>	<b>8 528</b>	<b>8 700</b>

**Программа 10: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

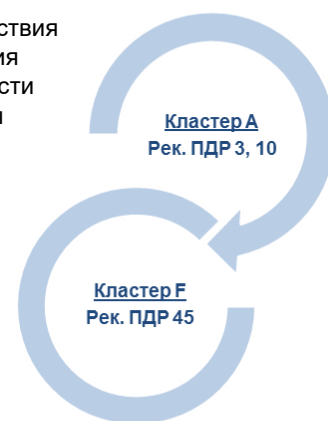
	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	6 781	6 534	6 430	(351)	-5,2%
<i>Временный персонал</i>	-	172	272	272	n/a
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>6 781</b>	<b>6 706</b>	<b>6 702</b>	<b>(79)</b>	<b>-1,2%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	58	36	58	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>58</b>	<b>36</b>	<b>58</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	601	489	611	10	1,7%
<i>Поездки третьих лиц</i>	455	427	545	90	19,8%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>1 056</b>	<b>916</b>	<b>1 156</b>	<b>100</b>	<b>9,5%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	468	459	468	-	0,0%
<i>Публикации</i>	29	28	29	-	0,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	217	258	217	-	0,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	20	76	20	-	0,0%
<b>Всего</b>	<b>734</b>	<b>820</b>	<b>734</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	20	20	20	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	15	15	15	-	0,0%
<i>Принадлежности и материалы</i>	15	15	15	-	0,0%
<b>Всего</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Итого, В</b>	<b>1 898</b>	<b>1 822</b>	<b>1 998</b>	<b>100</b>	<b>5,3%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>8 679</b>	<b>8 528</b>	<b>8 700</b>	<b>21</b>	<b>0,2%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>(1)</b>	

## ПРОГРАММА 11 Академия ВОИС

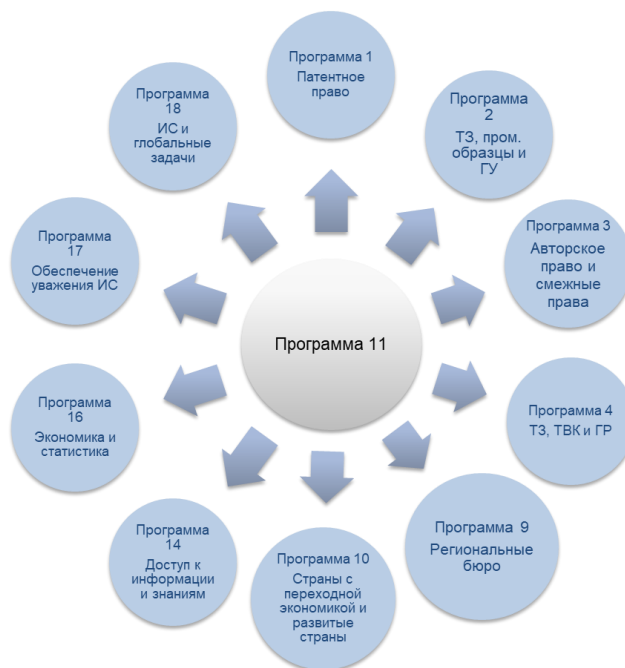


### Стратегии реализации

- Дальнейшее развитие Академии ВОИС в качестве экспертного центра в вопросах укрепления потенциала в области ИС, специализированного обучения и электронного обучения;
- Обеспечение доступа к недорогому образованию в области ИС и специализированному обучению за счет вводных и углубленных курсов дистанционного обучения (ДО); курсов повышения квалификации для государственных служащих; стратегического сотрудничества с ведущими университетами и национальными властями в целях поддержки высшего образования в области ИС и совместной организации магистерских программ в области ИС; создания на территории государств-членов учреждений образования в области ИС и проведения международной программы летних школ ВОИС;
- Обеспечение актуальности курсов повышения квалификации и курсов ДО и их соответствия потребностям и приоритетам государств-членов путем регулярного анализа содержания курсов и определения новых актуальных тем для обучения и подготовки кадров в области ИС; совершенствование методов оценки курсов в целях решения долгосрочных задач обучения и обеспечения актуальности специализированных учебных курсов Академии ВОИС;
- Обеспечение гендерной сбалансированности на всех курсах, проводимых Академией ВОИС;
- Выполнение запросов государств-членов на разработку индивидуализированных версий курсов ДО, в частности курса DL-101, с адаптацией курсов с учетом особых национальных требований в том, что касается как содержания, так и языка, что позволит Академии удовлетворить растущий спрос при эффективном использовании ресурсов;
- Расширение доступа к курсам дистанционного обучения для слепых, лиц с нарушениями зрения и иных лиц с ограниченной способностью воспринимать печатную информацию путем создания дополнительных курсов ДО в доступных форматах;
- Увеличение числа образовательных семинаров в области ИС, организуемых для преподавателей и составителей национальных учебных программ, а также обеспечение дидактическими материалами, предназначенными для молодежи, в рамках курса DL-101 «ИС для молодежи и преподавателей», в том числе через центр обмена передовым опытом и материалами между государствами-членами ВОИС.
- Продолжение развития сотрудничества Юг-Юг путем дальнейшего создания новых партнерств с развивающимися странами, которые могут предложить свои знания и навыки в определенных областях обучения и подготовки по вопросам ИС на благо других развивающихся стран и НРС;
- Содействие расширению доступа к высшему образованию в области ИС, в частности, для развивающихся стран, НРС и стран с переходной экономикой, посредством продолжения оказания поддержки университетам, в том числе за счет долгосрочного стратегического подхода к организации совместных магистерских программ ВОИС в области ИС;
- Оказание странам поддержки в укреплении национального потенциала в сфере обучения в области ИС (академии ИС) посредством реализации национальных проектов, помогающих странам разрабатывать учебные курсы в области ИС, максимально соответствующие национальным потребностям;
- Реализация программы летних школ ВОИС, которая станет ответом на увеличение числа запросов на проведении таких школ со стороны государств-членов и обеспечит надлежащее географическое распределение, с ориентацией, в частности, на молодых специалистов из частного сектора, младших юристов и студентов юридических специальностей, государственных служащих и других заинтересованных участников.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Сокращение финансовых взносов учреждений-партнеров может сказаться на осуществлении программ подготовки кадров и организации новых учебных курсов.</p> <p>В условиях стремительно меняющегося технического ландшафта и ландшафта прав ИС стремительно меняются ожидания и предпочтения пользователей. Есть вероятность устаревания платформы ИТ курсов дистанционного обучения и ее графического интерфейса.</p> <p>Со временем учебные программы Академии по тематике ИС могут потерять актуальность с точки зрения возникающих глобальных задач и тенденций в системе ИС.</p>	<p>Обсуждение этих вопросов и координация деятельности на постоянной основе с учреждениями из числа существующих и возможных новых партнеров.</p> <p>Проведение опросов для сбора отзывов слушателей и преподавателей курсов ДО. Привлечение специалистов для обзора курсов и модернизации платформ.</p> <p>Проведение на постоянной основе общего анализа и изучения отзывов заинтересованных сторон в государствах-членах и партнеров по организации мероприятий по подготовке кадров, а также слушателей, преподавателей и специалистов, принимающих участие в деятельности Академии ВОИС.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<p><b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой</p>	Доля (%) слушателей, которых удовлетворили Программа повышения квалификации (ППК) Академии ВОИС	95% (2018 г.)	75% респондентов
	Доля (%) участников курсов ППК, применяющих на практике приобретенные знания и навыки в различных областях ИС	88% (2018 г.)	65% респондентов
	Процентный рост числа участников курсов дистанционного обучения (ДО) Академии	65 481 (2017 г.)	Увеличение на 10% в двухлетнем периоде
	Доля (%) успешно сдавших экзамен слушателей углубленных курсов ДО	65% (2018 г.)	68%

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Число созданных новых национальных академий, которые добились устойчивого функционирования	4 (всего)	6 (всего)

## Ресурсы для программы 11

Общий объем ресурсов по данной программе на двухлетний период 2020–2021 гг. уменьшится на 3,8 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Сокращение объема ресурсов, связанных с персоналом, главным образом обусловлено перераспределением одной должности в соответствии с другими приоритетами Организации.

Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено выделением дополнительных средств на (i) администрирование и повышение привлекательности курсов ДО; (ii) на передачу в ведение Академии ВОИС осуществления программы ЮНЕСКО/L'Oréal по гендерным вопросам, а также программы IP Rapoqama, и (iii) усиление осуществляемых совместно с партнерскими университетами магистерских программ в области ИС.

### Программа 11: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	13 614	12 881	13 094
<b>Итого</b>	<b>13 614</b>	<b>12 881</b>	<b>13 094</b>

**Программа 11: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	8 064	6 695	6 818	(1 246)	-15,4%
<i>Временный персонал</i>	228	435	206	(22)	-9,6%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>8 293</b>	<b>7 130</b>	<b>7 025</b>	<b>(1 268)</b>	<b>-15,3%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	576	598	500	(76)	-13,1%
<i>Поездки третьих лиц</i>	687	699	666	(21)	-3,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	2 020	1 698	2 020	-	0,0%
<b>Всего</b>	<b>3 282</b>	<b>2 996</b>	<b>3 186</b>	<b>(96)</b>	<b>-2,9%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	90	106	90	-	0,0%
<i>Публикации</i>	46	15	-	(46)	-100,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	1 377	1 829	2 368	991	72,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	335	584	256	(79)	-23,6%
<b>Всего</b>	<b>1 847</b>	<b>2 533</b>	<b>2 713</b>	<b>866</b>	<b>46,9%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	20	119	20	-	0,0%
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	112	3	110	(2)	-1,8%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>132</b>	<b>122</b>	<b>130</b>	<b>(2)</b>	<b>-1,5%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	60	101	40	(20)	-33,3%
<b>Всего</b>	<b>60</b>	<b>101</b>	<b>40</b>	<b>(20)</b>	<b>-33,3%</b>
<b>Итого, В</b>	<b>5 322</b>	<b>5 751</b>	<b>6 070</b>	<b>748</b>	<b>14,1%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>13 614</b>	<b>12 881</b>	<b>13 094</b>	<b>(520)</b>	<b>-3,8%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>19</b>	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>(1)</b>	

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления  
программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>**

(в тыс. шв. франков)

Целевой фонд (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 11</b>						
Республика Корея (Образование в области ИС)	502	350	300	552	700	1 252
<b>ИТОГО</b>	<b>502</b>	<b>350</b>	<b>300</b>	<b>552</b>	<b>700</b>	<b>1 252</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

## ПРОГРАММА 30 МСП и поддержка предпринимательства



### Стратегии реализации

- Обеспечение эффективного использования системы ИС организациями, занимающимися инновациями (МСП, посредниками, оказывающими содействие МСП, университетами, учебными заведениями и научно-исследовательскими организациями, а также государственными ведомствами и учреждениями) с целью ускорения перехода к экономике инновационного типа;
- Разработка инструментов и технологий для решения вопросов управления правами ИС, имеющих важное значение для организаций, занимающихся инновациями;
- Обеспечение и усиление присутствия в интернете для распространения информации об управлении правами ИС в интересах организаций, занимающихся инновациями, а также изучение пригодности новых веб-инструментов для оказания более адресной и эффективной с точки зрения затрат технической помощи;
- Разработка и осуществление адаптированных к потребностям пользователей программ укрепления потенциала в области управления правами ИС с уделением особого внимания потребностям организаций, занимающихся инновациями;
- Поддержка правительств, университетов, учебных заведений, а также государственных ведомств и учреждений в деле укрепления потенциала по управлению правами ИС, в том числе в разработке или усилении учрежденческой политики в области ИС и их политики в области ИС в отношении МСП;
- Поддержка посредников, оказывающих содействие МСП, в предоставлении МСП услуг в области прав ИС;
- Повышение качества услуг и обеспечение заинтересованности, ответственности и устойчивости работы национальных партнеров путем укрепления сотрудничества с ними и с другими международными и региональными организациями, а также путем применения к работе проектного подхода с соблюдением гендерного баланса.



### Межпрограммное взаимодействие





## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
На осуществлении программ наращивания потенциала могут сказываться изменения в области экономики и политики.	Тесное сотрудничество с бенефициарами, донорами и государствами-членами; планирование и координация работы по всем вопросам, связанным с ИС, с другими международными организациями и партнерами.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Доля (%) участников мероприятий ВОИС по обучению и укреплению потенциала, работающих в бюро по управлению технологиями (БУТ) при университетах или научно-исследовательских организациях, которые используют полученные знания и навыки в работе	87,5% (2018 г.)	80%
<b>III.6</b> Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	Уровень удовлетворенности участников мероприятий ВОИС по обучению и укреплению потенциала	97% – Очень удовлетворены – 63% – Удовлетворены – 34% (2018 г.)	90 %
	Доля (%) получивших помощь учреждений по поддержке МСП, использующих инструменты и материалы ВОИС в своих учебных программах и/или в рамках консультационных услуг по вопросам управления ИС	Подлежит определению (на конец 2019 г.)	85%
	Число отдельных просмотров веб-страниц на сайтах, посвященных университетам и МСП	Университеты: 41 416 МСП: 1 072 411 (2018 г.)	Увеличение на 10% за двухлетний период
	Число образовательных учреждений, разработавших и/или усовершенствовавших свою политику в области ИС	465 образовательных учреждений (всего на конец 2018 г.)	Еще 20 образовательных учреждений

## Ресурсы для программы 30

Общий объем ресурсов по данной программе на двухлетний период 2020–2021 гг. останется неизменным.

Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено (i) уделением повышенного внимания осуществлению адаптированных к потребностям пользователей программ по укреплению потенциала в области управления правами ИС, что отражено в ожидаемом результате III.2 и, как следствие, приведет к сокращению объема ресурсов по ожидаемому результату III.6; а также (ii) уделением особого внимания осуществлению проекта ПДР «Повышение роли женщин в инновационной и предпринимательской деятельности», что отражено в ожидаемом результате III.6.

Число должностей отражает введение одной дополнительной должности в целях дальнейшего усиления деятельности по поддержке МСП. Общее сокращение ресурсов, выделяемых на персонал, в основном связано с отказом от временных должностей в рамках данной программы.

**Программа 30: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	1 246	1 293	1 814
III.6 Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	5 080	5 088	4 518
<b>Итого</b>	<b>6 326</b>	<b>6 380</b>	<b>6 333</b>

**Программа 30: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	4 116	4 435	4 407	291	7,1%
<i>Временный персонал</i>	649	340	185	(464)	-71,5%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 765</b>	<b>4 775</b>	<b>4 591</b>	<b>(173)</b>	<b>-3,6%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	60	33	60	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>60</b>	<b>33</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	379	272	379	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	600	501	600	-	0,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>979</b>	<b>774</b>	<b>979</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	35	99	35	-	0,0%
<i>Публикации</i>	2	-	2	-	0,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	405	423	535	130	32,1%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	80	277	130	50	62,5%
<b>Всего</b>	<b>522</b>	<b>798</b>	<b>702</b>	<b>180</b>	<b>34,5%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	0	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Итого, В</b>	<b>1 561</b>	<b>1 606</b>	<b>1 741</b>	<b>180</b>	<b>11,5%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>6 326</b>	<b>6 380</b>	<b>6 333</b>	<b>7</b>	<b>0,1%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	
В том числе					
<b>проект Повестки дня в области развития</b>			<b>130</b>		

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IV КООРДИНАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ГЛОБАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ИС

### Ожидаемые результаты

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>IV.1</b> Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире	Число изменений в Ниццкой классификации и информационных дополнений к ней	Программа 12
	Число поправок, внесенных в МПК	Программа 12
	Число измененных и вновь принятых стандартов	Программа 12
	Успешная подготовка перехода к использованию стандарта ST.26	Программа 12
	Число пользователей, имеющих доступ к интернет-публикациям международных классификаций и стандартов, в частности в развивающихся странах	Программа 12
<b>IV.2</b> Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число баз данных, описей, реестров, порталов и платформ, посвященных ГР/ЛЗ/ТВК, в которых используется Руководство ВОИС по управлению ИС	Программа 4
	Число стабильно функционирующих национальных сетей ЦПТИ	Программа 9 Программа 14 Программа 20
	Число организаций, сообществ, отдельных пользователей, применивших и использовавших надлежащую технологию для решения проблем, связанных с развитием, в НРС	Программа 9
	Число проектов/программ в области передачи технологии, инициированных в развивающихся странах	Программа 9
	Число надлежащих технологий (НТ), используемых местными общинами в развивающихся странах и НРС	Программа 9
	Проекты, тиражированные в других местных общинах в развивающихся странах и НРС	Программа 9
	Структуры, созданные для дальнейшей работы в области надлежащих технологий в развивающихся странах и НРС	Программа 9
	Учет использования надлежащих технологий в интересах экономического развития в национальных стратегиях инноваций и ИС в НРС	Программа 9 Программа 9
	Продолжение и расширение программ укрепления национального технологического потенциала для создания надлежащих технологий в НРС	Программа 9 Программа 9
	Уровень удовлетворенности пользователей глобальных баз данных ВОИС	Программа 13
	Число пользователей в квартал, осуществлявших патентный поиск в PATENTSCOPE	Программа 13
	Число пользователей в квартал во всех системах глобальных баз данных	Программа 13 Программа 20
	Число заседаний ВОИС с использованием прикладной программы распознавания речи	Программа 13
	Число пользователей WIPO Lex	Программа 13
	Своевременность публикации данных	Программа 13
	Число языковых пар для перевода описаний и формул изобретения	Программа 13
	Среднее число пользователей, получивших услуги ЦПТИ за год	Программа 14
	Число активных учреждений- пользователей ARDI	Программа 14
	Число активных зарегистрированных пользователей ASPI	Программа 14
	Число новых пользователей, имеющих доступ к специализированной платформе патентной информации ВОИС	Программа 14
Число отчетов, просматриваемых на специализированной платформе патентной информации ВОИС	Программа 14	

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
	Число уникальных просмотров на веб-странице WITT	Программа 14
	Число скачиваний PDF-файлов на веб-странице WITT	Программа 14
	Число национальных документальных фондов в базе данных судебных решений	Программа 21
<b>IV.3</b> <b>Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС</b>	Число записей, содержащихся в PATENTSCOPE, в разбивке по регионам	Программа 13
	Число записей, содержащихся в Глобальной базе данных по брендам, в разбивке по регионам	Программа 13
	Число записей, содержащихся в Глобальной базе данных по образцам, в разбивке по регионам	Программа 13
	Число национальных фондов в PATENTSCOPE	Программа 13
	Число национальных фондов в Глобальной базе данных по брендам	Программа 13
<b>IV.4</b> <b>Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС</b>	Число ОКУ в развивающихся странах и НРС, участвующих в региональных и глобальных сетевых проектах, пользующихся поддержкой ВОИС	Программа 3
	Число ведомств, полностью выполнивших рекомендации из аналитического доклада для ведомств ИС (Азия и Тихоокеанский регион)	Программа 9
	Средний уровень услуг, оказываемых ведомствами ИС, получившими помощь в виде набора приложений IPAS (оценка по шкале от 1 до 5)	Программа 9 Программа 15
	Число национальных ведомств, оцифровавших свои патентные фонды	Программа 13
	Уровень удовлетворенности ведомств использованием системы деловых решений ВОИС для ведомств ИС в отношении внедрения, поддержки и обновления наборов приложений IPAS	Программа 15
	Число ведомств, использующих платформы WIPO CASE и СЦД ВОИС	Программа 15
	Число ведомств, использующих набор приложений IPAS	Программа 15
	Число ОКУ в развивающихся странах и НРС, участвующих в региональных и глобальных сетевых проектах, пользующихся поддержкой ВОИС	Программа 15

## ПРОГРАММА 12 Международные классификации и стандарты



### Стратегии реализации

#### МПК (Международная патентная классификация)

- Развитие МПК в рамках Дорожной карты по пересмотру МПК, принятой Комитетом экспертов по МПК, чтобы учесть технический прогресс и сделать патентную классификацию как можно более согласованной на международном уровне, в частности за счет дальнейшей популяризации и расширения использования системы управления процессом пересмотра МПК (IPCRMS);
- Расширение международного сотрудничества в сфере реклассификации патентных документов посредством внедрения информационной системы управления реклассификацией;
- Содействие более широкому использованию системы МПК путем оказания помощи в подготовке и публикации переводов МПК на национальном уровне.

#### Ниццкая классификация (перечень товаров и услуг для регистрации товарных знаков)

- Дальнейшее развитие Ниццкой классификации под эгидой Ниццкого Комитета экспертов; при этом особое внимание будет уделяться: (i) обеспечению того, чтобы перечень товаров и услуг должным образом учитывал особенности функционирования формирующихся рынков, а также того, чтобы в него оперативно вводились новые широко применяемые указания; (ii) увязке базы данных Ниццкой классификации и базы данных товаров и услуг Мадридской системы в тех случаях, когда это представляется возможным, путем включения предпочтительных терминов в Ниццкую классификацию с помощью системы управления процессом пересмотра; и (iii) поиску путей повышения эффективности в рамках системы посредством дальнейшей систематизации перечней товаров и услуг;
- Содействие пересмотру и оптимизации процессов публикации посредством использования системы управления процессом пересмотра;
- Содействие внедрению в Ниццкую классификацию общепринятой практики посредством продолжения участия ВОИС в инициативах по региональному и международному сотрудничеству в связи с классификацией товарных знаков, а также разработке улучшенных ИТ-средств.



#### Локарнская классификация (перечень товаров для регистрации промышленных образцов) и Венская классификация (изобразительные элементы товарных знаков)

- Развитие Локарнской классификации под эгидой Локарнского комитета экспертов с целью повышения эффективности поиска по базам данных образцов, в частности посредством разработки системы управления процессом пересмотра;
- Рассмотрение будущих изменений в Венской классификации под эгидой Комитета экспертов Венского союза и создание платформы публикаций и системы управления процессом пересмотра для дальнейшей оптимизации ИТ-обеспечения международных классификаций.

#### Стандарты ВОИС

- Координация деятельности с ведомствами ИС с целью предоставления информации о передовой практике в области обработки и передачи информации и документации по ИС, обмена ими и их распространения посредством разработки и пересмотра стандартов ВОИС под эгидой Комитета по стандартам ВОИС (КСВ);

- Сотрудничество с ведомствами ИС с целью публикации новейшей информации об их практике в связи со стандартами ВОИС и оказание по запросу ведомств помощи во внедрении стандартов ВОИС.

### Содействие расширению использования международных классификаций и стандартов ВОИС

- Организация, с учетом существующего спроса, обучения по вопросам использования классификаций и стандартов, в частности в развивающихся странах;
- Содействие расширению использования международных классификаций путем внедрения автоматизированных средств классификации;
- Содействие внедрению стандартов ВОИС путем использования средств ИТ-обеспечения, таких как программное средство в поддержку внедрения стандарта ВОИС ST.26 (представления перечней нуклеотидных и аминокислотных последовательностей).

### Межпрограммное взаимодействие



### Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Расхождения во мнениях между группами стран затрудняет деятельность по техническому развитию стандартов и классификаций..	Обсуждение вопросов политики и поиск решений за рамками комитетов; активизация дискуссий по техническим вопросам в рамках комитетов; контроль над выполнением долгосрочных планов. Организация учебных миссий в развивающиеся страны, в частности на региональном уровне, для повышения информированности о классификациях и стандартах; уделение должного внимания потребностям на региональном уровне в развитии классификаций и стандартов.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IV.1</b> <b>Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире</b>	Число изменений в Ниццкой классификации и информационных дополнений к ней	676 изменений в Ниццкой классификации (11 — в 2019 г.) (2018 г.) 32 информационных дополнения (2018 г.)	Сохранение показателей 2018–2019 гг.
	Число поправок к МПК	1 479 поправки в версию МПК 2019.01 (2018 г.)	Сохранение показателей 2018–2019 гг.
	Число измененных и вновь принятых стандартов	1 вновь принятый стандарт и 4 измененных стандарта (2018 г.)	3 измененных или вновь принятых стандарта
	Успешная подготовка перехода к использованию стандарта ST.26	Число ведомств, готовых к использованию средства в поддержку внедрения стандарта ST26: отсутствует	10 ведомств готовых к использованию средства в поддержку внедрения стандарта ST26
	Число пользователей, имеющих доступ к интернет-публикациям международных классификаций и стандартов, в частности в развивающихся странах	Главная страница МПК: 364 004 посещения, в том числе 52% посещений, приходящихся на развивающиеся страны	Сохранение базовых показателей (годовых)
		IPC Pub: 809 896 посещений, в том числе 42% посещений, приходящихся на развивающиеся страны	Сохранение базовых показателей (годовых)
		Главная страница Ниццкой классификации: 642 560 посещения, в том числе 55% посещений, приходящихся на развивающиеся страны	Сохранение базовых показателей (годовых)
		NCL Pub: 3 655 808 посещений, в том числе 50% посещений, приходящихся на развивающиеся страны	Сохранение базовых показателей (годовых)
		Главная страница Локарнской классификации: 78 542 посещения, в том числе 52% посещения, приходящихся на развивающиеся страны	Сохранение базовых показателей (годовых)
		LOCPub: 279 865 посещений, в том числе 35% посещения, приходящихся на развивающиеся страны	Сохранение базовых показателей (годовых)
	Главная страница Венской классификации: 37 451 посещения, в том числе 61%, посещений, приходящихся на развивающиеся страны	Сохранение базовых показателей (годовых)	
	Стандарты ВОИС (справочник): 70 830 посещений, в том числе 50% посещений, приходящихся на развивающиеся страны (2018 г.)	Сохранение базовых показателей (годовых)	



## Ресурсы для программы 12

Общий объем ресурсов по данной программе на двухлетний период 2020–2021 гг. снизится на 1,9 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Уменьшение объема ресурсов, выделяемых на персонал, является результатом формирования сметы расходов на персонал на 2020–2021 гг. с учетом снижения корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г. Данное уменьшение частично нивелировано реклассификацией одной должности для активизации работы по использованию формата XML и соответствующих ключевых технологий с целью оптимизации обмена данными об ИС и их представления в структурированном формате.

Объем ресурсов, не связанных с персоналом, на двухлетний период 2020–2021 гг. останется на том же уровне по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

### Программа 12: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
IV.1 Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире	7 215	7 201	7 082
<b>Итого</b>	<b>7 215</b>	<b>7 201</b>	<b>7 082</b>

**Программа 12: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	5 471	5 296	5 337	(134)	-2,4%
<i>Временный персонал</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>5 471</b>	<b>5 296</b>	<b>5 337</b>	<b>(134)</b>	<b>-2,4%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	110	110	110	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	36	36	36	-	0,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	146	146	146	-	0,0%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	250	260	280	30	12,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	44	69	44	-	0,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	1 305	1 430	1 275	(30)	-2,3%
Всего	1 599	1 759	1 599	-	0,0%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, B</b>	<b>1 745</b>	<b>1 905</b>	<b>1 745</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>7 215</b>	<b>7 201</b>	<b>7 082</b>	<b>(134)</b>	<b>-1,9%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	

## ПРОГРАММА 13 Глобальные базы данных



### Стратегии реализации

- Продолжение расширения географической сферы охвата глобальных баз данных ВОИС (PATENTSCOPE, Глобальной базы данных по брендам, Глобальной базы данных по образцам) за счет увеличения числа национальных и региональных фондов данных, а также за счет повышения качества данных и степени своевременности их обновления;
- Продолжение поиска наиболее оптимальной и эффективной модели георасположения серверов баз данных для обеспечения быстрого доступа к глобальным базам данных;
- Содействие инновациям и всемирному распространению информации об ИС для общественного пользования путем предоставления широкой общественности бесплатного доступа к данным глобальных систем ИС ВОИС, имеющимся в глобальных базах данных ВОИС, а также бесплатного предоставления ведомств ИС и другим сторонам за плату, компенсирующую расходы на оказание услуг, массивов данных об ИС ВОИС; рекомендовать ведомствам ИС обеспечить аналогичный подход к использованию своих национальных данных об ИС, в том числе за счет упрощения доступа к этим данным;
- Разработка и дальнейшее усовершенствование поисковых средств для глобальных баз данных ВОИС, включая многоязычные поисковые системы, системы поиска схожих изображений товарных знаков и промышленных образцов, а также сложных элементов в патентных текстах с использованием функций поиска по химическим формулам, генам и последовательностям;
- Предоставление информации из досье для публичного ознакомления через каналы связи с системой WIPO-CASE и другими системами общедоступных национальных, региональных и глобальных досье;
- Преобразование национальных фондов в полнотекстовый формат с использованием процедур ВОИС для оптического распознавания символов (ОРС), в частности путем предоставления участвующим патентным ведомствам, которые еще не публикуют полный текст патентных заявок в формате XML, доступа к решению ВОИС для оптического распознавания символов, обеспечивающему качество первоисточника и получение полнотекстового файла;
- Расширение функциональности PATENTSCOPE для упрощения поиска (в непатентной литературе) на предмет установления известного уровня техники;
- Расширение географической сферы охвата и содержания WIPO Lex с включением в нее фондов законов, информации о судебной практике и договоров в области ИС и совершенствование системы в части функций поиска и пользовательского интерфейса;
- Содействие цифровой трансформации в работе Организации и при оказании услуг, в том числе путем внедрения в Организации новейших технологий, таких как технологии искусственного интеллекта (ИИ) в рамках Центра применения передовых технологий (АТАС);
- Разработка и оказание услуг на основе технологий ИИ (например, WIPO Translate, WIPO Speech-to Text, WIPO Image Search для товарных знаков, а также автоматизированных систем классификации для подачи заявок на регистрацию прав ИС) и создание модели исчисления сборов в соответствии с принципом возмещения понесенных в связи с данными услугами затрат.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Утрата доступа к глобальным базам данных по причине локального сбоя интернет-соединения или технической неисправности в штаб-квартире в Женеве.</p> <p>Инициатива ВОИС в области искусственного интеллекта (ИИ) предпринимается в новой области инноваций, в связи с чем существует определенный риск неполного возврата вложенных средств.</p>	<p>Дублирование и географическая диверсификация услуг будут достигаться посредством многократного сохранения данных в различных местах, в том числе с применением облачных сервисов на случай локальных сбоев в Женеве.</p> <p>Каждый проект начинается с этапа изучения и выделения ограниченных ресурсов для оценки потенциального объема требуемых инвестиций, после чего на основе полученных данных принимается решение «идти/не идти дальше». Инновационная работа осуществляется в соответствии с принципом «быстро потерпеть неудачу или добиться успеха», при этом извлеченные уроки служат руководством при реализации будущих проектов.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IV.2</b>	Уровень удовлетворенности пользователей глобальных баз данных ВОИС	Подлежит определению	80%
<b>Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой</b>	Число пользователей в квартал, осуществлявших патентный поиск в PATENTSCOPE	408 132 <sup>32</sup> (4 кв. 2018 г.)	320 000 (4 кв. 2021 г.)

<sup>32</sup> Число пользователей в базовых показателях за 2018 г. завышено из-за большого количества бот-атак в 4 кв. 2018 г. и, следовательно, не является точным показателем объема регулярного использования системы.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число пользователей в квартал во всех системах глобальных баз данных	Глобальная база данных по брендам: 491 206 (4 кв. 2018 г.) Глобальная база данных по образцам: 61 685 (4 кв. 2018 г.)	Глобальная база данных по брендам 565 000 Глобальная база данных по образцам: 71 000
	Число заседаний ВОИС с использованием программы Speech to Text	1	3 дополнительных заседания
	Число языковых пар для перевода описаний и формул изобретения	9 лингвистических пар <sup>33</sup> (всего на конец 2018 г.)	2 дополнительных лингвистические пары
	Своевременность публикации данных	19 дней (на конец 2018 г.)	17 дней
	Число пользователей WIPO Lex	4 367 746 (на конец 2018 г.)	На 20% больше к концу 2021 г.
<b>IV.3</b> Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС	Число записей, содержащихся в PATENTSCOPE, в разбивке по регионам	67 816 988 (всего на конец 2018 г.) - Африка (154 162) - Арабский регион (38 915) - Азия и Тихоокеанский регион (22 255 017) - Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (1 320 581) - Страны с переходной экономикой (2 685 330) - Развитые страны (41 362 983)	83 млн (всего на конец 2021 г.)
	Число записей, содержащихся в Глобальной базе данных по брендам, в разбивке по регионам	36 154 145 (всего на конец 2018 г.) - Арабский регион (804 388) - Азия и Тихоокеанский регион (7 953 279) - Страны Латинской Америки и Карибского бассейна (2 037 283) - Страны с переходной экономикой (142 604) - Развитые страны (25 216 591)	43 млн (всего на конец 2021 г.)
	Число записей, содержащихся в Глобальной базе данных по образцам, в разбивке по регионам	10 229 938 (всего на конец 2018 г.) - Арабский регион (2 193) - Азия и Тихоокеанский регион (5 047 446) - Страны с переходной экономикой (13 748) - Развитые страны (5 166 551)	12 млн (всего на конец 2021 г.)
	Число национальных фондов в PATENTSCOPE	59 (на конец 2018 г.)	70
	Число национальных коллекций в Глобальной базе данных по брендам	42 (на конец 2018 г.)	55 (на конец 2021 г.)

<sup>33</sup> Английский / арабский, китайский, французский, немецкий, японский, корейский, португальский, русский, испанский.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IV.4</b> Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	Число национальных ведомств, оцифровавших свои патентные фонды	5 (на конец 2018 г.)	15 (на конец 2021 г.)

## Ресурсы для программы 13

Общий объем ресурсов по данной программе на 2020–2021 гг. увеличится на 19,4 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Это увеличение главным образом обусловлено: (i) активизацией инициатив в области использования технологий искусственного интеллекта, в частности, в рамках Центра применения передовых технологий (АТАС), созданного для разработки новых творческих и инновационных технологических решений под руководством ВОИС (отражено в ожидаемых результатах IV.2); (ii) повышением расходов на разработку и обслуживание глобальных баз данных ВОИС в результате расширения их географического и лингвистического охвата; и (iii) инвестициями, направленными на сохранение конкурентоспособности глобальных баз данных ВОИС за счет создания новых функциональных инструментов для поиска данных в области ИС, например химических веществ. Последние два пункта в отношении увеличения объема средств отражены в ожидаемых результатах IV.3.

Ресурсы, выделяемые на деятельность по преобразованию данных с помощью инструментов ВОИС для оптического распознавания символов (ОПС), отражены в ожидаемом результате IV.4.

### Программа 13: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	6 153	7 734	8 076
IV.3 Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС	2 476	2 665	2 296
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	211-	170-	183
<b>Итого</b>	<b>8 840</b>	<b>10 569</b>	<b>10 556</b>

**Программа 13: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	6 407	6 715	6 963	557	8,7%
<i>Временный персонал</i>	-	1 143	1 158	1 158	n/a
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>6 407</b>	<b>7 858</b>	<b>8 122</b>	<b>1 715</b>	<b>26,8%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	58	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	120	420	180	60	50,0%
<b>Всего</b>	<b>120</b>	<b>478</b>	<b>180</b>	<b>60</b>	<b>50,0%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	100	137	100	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>100</b>	<b>137</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	10	10	10	-	0,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	300	80	500	200	66,7%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	1 654	1 826	1 394	(260)	-15,7%
<b>Всего</b>	<b>1 964</b>	<b>1 916</b>	<b>1 904</b>	<b>(60)</b>	<b>-3,1%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	250	180	250	-	0,0%
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>250</b>	<b>180</b>	<b>250</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Итого, B</b>	<b>2 434</b>	<b>2 711</b>	<b>2 434</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>8 840</b>	<b>10 569</b>	<b>10 556</b>	<b>1 715</b>	<b>19,4%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	

## ПРОГРАММА 14 Услуги по доступу к информации и знаниям



### Стратегии реализации

- Оказание центрам поддержки технологии и инноваций (ЦПТИ) помощи в том, чтобы они могли стать эффективными и устойчивыми институциональными точками доступа к высококачественным информационно-техническим услугам, посредством предоставления учебных ресурсов, вспомогательных инструментов, доступа к платформам, порталам и проч.;
- Поддержка инновационной деятельности на местах посредством укрепления и развития потенциала ЦПТИ в области эффективного использования бесплатных патентных баз данных, например, PATENTSCOPE, и научной/технической литературы из открытых источников в развивающихся странах, наименее развитых странах и странах с переходной экономикой;
- Поощрение и облегчение доступа пользователей к коммерческим базам данных патентной информации и подписным базам данных научной/технической литературы в рамках представляющих собой государственно-частное партнерство Программы обеспечения доступа к специализированной патентной информации (ASPI) и Программы обеспечения доступа к результатам научных исследований в интересах развития и инноваций (ARDI) в соответствующих развивающихся странах, наименее развитых странах и странах с переходной экономикой;
- Повышение долгосрочной устойчивости сетей ЦПТИ посредством поощрения обмена знаниями через эффективные национальные, региональные и виртуальные сети (платформа эЦПТИ), а также посредством обмена отчетами о реализации национальных проектов и положительным опытом;
- Поддержка оказания широкого круга вспомогательных услуг по программе «Клиника ЦПТИ», таких как: (i) услуги по анализу патентной информации, которые включают в себя составление отчетов о патентных ландшафтах и известном уровне техники; (ii) услуги по обработке патентных заявок в рамках Программы помощи изобретателям (IAP); (iii) консультационные услуги по управлению активами ИС, их коммерциализации и разрешению споров; и (iv) услуги по определению патентной чистоты и практическая реализация изобретений, перешедших в сферу общественного достояния, которые предоставляются с использованием практических руководств, портала патентного реестра и учебных материалов в целях обеспечения передачи знаний сетям ЦПТИ.
- Завершение реализации и оценки предусмотренного ПДР проекта «Управление ИС и передача технологий» по эффективной коммерциализации технологий и управлению ИС.
- Продолжение разработки и обслуживания платформы «Индекс отчетов специализированной патентной информации ВОИС» (WIPO INSPIRE) в качестве базового элемента Сети знаний ВОИС путем (i) интеграции средств обучения, руководств и публикаций по патентному поиску и анализу и инструментов создания контента; и (ii) проведения обсуждений по интеграции платформы эЦПТИ и создания веб-форума по вопросам передачи технологий.
- Публикация серии докладов ВОИС «Тенденции развития технологии (WITT)», содержащей углубленный анализ инновационных технологий и отражающей текущие и будущие тенденции и последние достижения. Доклады будут подготовлены на основе патентного анализа, научной литературы, деловой информации, дополненных материалами и прогнозами, предоставленными ведущими экспертами в определенной области техники для использования при принятии решений разработчиками политики, а также руководителями промышленности и научных заведений.





## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Неспособность принимающей страны поддерживать и обеспечивать дальнейшую автономную деятельность сети ЦПТИ. Это может привести к закрытию ряда отделений ЦПТИ и уменьшению числа стабильно функционирующих национальных сетей.	Оказание ВОИС поддержки в осуществлении официального планирования, контроля и оценки национального проекта в соответствии с проектным документом национального ЦПТИ.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IV.2.</b> Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число стабильно функционирующих <sup>34</sup> национальных сетей ЦПТИ	34 устойчивые национальные сети (всего на конец 2018 г.) Уровень зрелости 1: (всего 2) – Африка (1,) – Страны с переходной экономикой (1)	42 устойчивых национальных сети ЦПТИ (всего по состоянию на конец 2021 г.)

<sup>34</sup> Устойчивые ЦПТИ — самодостаточные с финансовой и технической точки зрения учреждения, которым ВОИС оказывает консультативную поддержку по запросу.

Устойчивость определяется в соответствии со следующей шкалой уровней развития:

- **Уровень зрелости 1:** (а) подписание соглашения об уровне обслуживания между ВОИС и национальным контактным центром; (b) подписание институциональных соглашений между национальным контактным центром и учреждениями, на базе которых функционируют ЦПТИ; и (с) представление как минимум годового доклада о деятельности ЦПТИ; уровень один считается достигнутым при выполнении критериев, указанных в пунктах (а), (b) и (с).
- **Уровень зрелости 2:** Выполнение критериев уровня 1 и оказание базовых услуг в области патентного поиска, например, поиск по известному уровню техники; и
- **Уровень зрелости 3:** Выполнение критериев уровня 2 и оказание дополнительных услуг в области ИС, например, составление отчетов о патентном ландшафте.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Уровень зрелости 2:(всего 24)</li> <li>– Африка (10, в том числе 6 в НРС)</li> <li>– арабские страны (3)</li> <li>– Азия и Тихоокеанский регион (4, в том числе 1 в НРС)</li> <li>– Латинская Америка и Карибский бассейн (6)</li> <li>– Страны с переходной экономикой (1)</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Уровень зрелости 3, включающий предоставление вспомогательных услуг <sup>35</sup>: (всего 8)</li> <li>– Африка (1)</li> <li>– арабские страны (1)</li> <li>– Азия и Тихоокеанский регион (2)</li> <li>– Латинская Америка и Карибский бассейн (3)</li> <li>– страны с переходной экономикой (1)</li> </ul>	
	Среднее число пользователей, получивших услуги ЦПТИ за год	3 470 пользователей в 2017 г.	3 700 пользователей в год
	Число активных учреждений-пользователей ARDI	1 600 (на конец 2018 г.)	1 900 в год
	Число активных зарегистрированных пользователей ASPI	55 (на конец 2018 г.)	60 в год
	Число новых пользователей, имеющих доступ к специализированной платформе патентной информации ВОИС	Подлежит определению (на конец 2019 г.)	Подлежит определению (в год)
	Число отчетов, просматриваемых на специализированной платформе патентной информации ВОИС	Подлежит определению (на конец 2019 г.)	Подлежит определению (в год)
	Число уникальных просмотров на веб-странице WITT	Подлежит определению (на конец 2019 г.)	Рост на 5% (в год)
	Число загрузок PDF-файлов на веб-странице WITT	Подлежит определению (на конец 2019 г.)	Рост на 5% (в год)

## Ресурсы для программы 14

Общий объем ресурсов по данной программе на 2020–2021 гг. снизится по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг на 3,6 процента.

Данное снижение обусловлено завершением реализации предусмотренного ПДР проекта «Использование информации, являющейся частью общественного достояния, для целей экономического развития» (отражено в ожидаемом результате IV.2) и приближением к концу работы по проекту ПДР «Управление ИС и передача технологий: содействие эффективному использованию ИС в развивающихся странах» (отражено в ожидаемом результате III.2). Это снижение частично нивелировано за счет выделения дополнительных средств на (i) подготовку доклада ВОИС из серии «Тенденции развития технологии»; (ii) укрепление региональных сетей ЦПТИ; и (iii) операционные расходы в связи с функционированием платформы WIPO INSPIRE.

<sup>35</sup> Предоставление поддержки и консультаций относительно услуг по анализу патентной информации, управления объектами ИС и их коммерциализации, Программы помощи изобретателям (IAP), использования и выявления изобретений, находящихся в сфере общественного достояния, разрешения споров, составления патентных заявок.

**Программа 14: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата		Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
III.2	Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	509	509	75
IV.2	Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	7 341	7 312	7 496
IV.4	Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	-	203	-
<b>Итого</b>		<b>7 850</b>	<b>8 024</b>	<b>7 571</b>

**Программа 14: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	6 065	6 006	6 121	55	0,9%
<i>Временный персонал</i>	340	389	30	(310)	-91,2%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>6 405</b>	<b>6 394</b>	<b>6 151</b>	<b>(255)</b>	<b>-4,0%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	640	534	539	(101)	-15,8%
<i>Поездки третьих лиц</i>	349	228	130	(219)	-62,8%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>989</b>	<b>761</b>	<b>669</b>	<b>(320)</b>	<b>-32,3%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	54	74	191	137	253,7%
<i>Публикации</i>	50	30	40	(10)	-20,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	247	316	455	208	84,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	84	436	45	(39)	-46,4%
<b>Всего</b>	<b>435</b>	<b>856</b>	<b>731</b>	<b>296</b>	<b>67,9%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	20	12	20	-	0,0%
<b>Всего</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Итого, В</b>	<b>1 444</b>	<b>1 629</b>	<b>1 420</b>	<b>(25)</b>	<b>-1,7%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>7 850</b>	<b>8 024</b>	<b>7 571</b>	<b>(279)</b>	<b>-3,6%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	
В том числе:					
<b>проект Повестки дня в области развития</b>			<b>75</b>		

## ПРОГРАММА 15 Деловые решения для ведомств ИС



### Стратегии реализации

- Осуществление дальнейшей работы над пакетом программных приложений WIPO IP Office Suite (IPAS, WIPO File, WIPO Publish), обеспечивая их соответствие потребностям ведомств ИС, находящихся на разных уровнях развития, в развивающихся странах, странах с переходной экономикой и наименее развитых странах, в целях перевода рабочих процессов и обмена данными полностью в режим онлайн, повышения качества данных, рабочих процессов, управления процессом регистрации ИС и укрепления связей между национальными системами ИС и глобальными и региональными системами ИС (система РСТ, Мадридская и Гаагская системы, а также АРОИС, ЕПВ, ВИСЕС, АОИС, соответственно);
- Использование в пилотном режиме системы IPAS в отдельных ведомствах, сбор отзывов пользователей для усовершенствования функционала и специально адаптированных возможностей системы, выпуск системы для использования всеми ведомствами в течение двухлетнего периода;
- Оказание ведомствам ИС полностью безбумажных онлайн-услуг посредством улучшения модулей онлайн-услуг (WIPO File и WIPO Publish) и их интеграции с IPAS;
- Повышение качества деятельности по обучению и обмену знаниями путем организации адресных учебных семинаров и онлайн-курсов, предназначенных для сертификации экспертов в области использования продуктов ВОИС;
- Активизация мероприятий по укреплению потенциала для обучения сотрудников ведомств ИС более эффективному использованию предоставляемых ВОИС инструментов с целью расширения возможностей по проведению экспертизы;
- Оптимизация процесса планирования и поддержки реализации проектов в ведомствах ИС с привлечением персонала ВОИС, внешних подрядчиков и местных экспертов;
- Внедрение решения WIPO Connect по запросу в других организациях коллективного управления в течение двухлетнего периода и дальнейшее совершенствование системы с целью обеспечения долгосрочной устойчивости;
- Дальнейшее продвижение и совершенствование системы WIPO CASE с учетом отзывов пользователей, обеспечение эффективного использования этой системы путем увеличения числа подключенных к ней ведомств, проведения обучения и предоставления документации; изучение с помощью ведомств ИС путей дальнейшего совершенствования качественных услуг, предоставляемых пользователям.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Неспособность ведомств ИС самостоятельно обеспечивать и поддерживать функционирование систем программного обеспечения ВОИС, используемых для осуществления их основных видов деятельности.</p>	<p>Обеспечение подготовки персонала ведомств ИС на местах; реализация официальных процедур программной поддержки и обслуживания.</p>
<p>Недостаточный доступ у некоторых заинтересованных сторон к технической и собственной информации, которая может потребоваться для осуществления проекта WIPO Connect, что препятствует достижению основных целей.</p>	<p>Следует предложить соответствующим заинтересованным сторонам принять участие в проекте WIPO Connect для обмена актуальной информацией.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IV.4</b> <b>Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС</b>	Число ведомств, использующих платформы WIPO CASE и СЛД ВОИС	Всего 41 ведомство (на конец 2018 г.)	Дополнительно 10
	Число ведомств, использующих набор приложений IPAS	84 (на конец 2018 г.)	Дополнительно 6
	Средний уровень услуг, оказываемых ведомствами ИС, которые получили помощь (по шкале от 1 до 5)	3,3 (на конец 2018 г.)	3,4
	Уровень удовлетворенности ведомств использованием системы деловых решений ВОИС для ведомств ИС, в том что касается создания, поддержки и обновления набора приложений IPAS	4,1 из 5 (ежегодное исследование) (на конец 2018 г.)	4,3 из 5

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Число ОКУ в развивающихся странах и НРС, участвующих в региональных и глобальных сетевых проектах, пользующихся поддержкой ВОИС	12 (на конец 2018 г.)	Дополнительно 8

## Ресурсы для программы 15

Общий объем ресурсов по программе на 2020-2021 гг. сократится по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг. на 1,8 процента.

Снижение расходов, связанных с персоналом, обусловлено главным образом (i) выходом на пенсию одного сотрудника (смета расходов на данную должность снижена) и (ii) реклассификацией одной должности в сторону понижения класса.

Уменьшение ресурсов, связанных с ожидаемым результатом VII.1, обусловлено передачей функций по обеспечению ИТ-поддержки баз данных WIPO GREEN и WIPO RE:Search из программы 15 в программу 25.

### Программа 15: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	14 422	14 495	14 309
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	152-	-	-
<b>Итого</b>	<b>14 574</b>	<b>14 495</b>	<b>14 309</b>

**Программа 15: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	7 807	7 669	7 551	(257)	-3,3%
<i>Временный персонал</i>	293	287	285	(8)	-2,7%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>8 100</b>	<b>7 956</b>	<b>7 836</b>	<b>(264)</b>	<b>-3,3%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	30	-	-	n/a
Всего	-	30	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	726	575	726	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	300	295	300	-	0,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	1 026	870	1 026	-	0,0%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	458	484	458	-	0,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	4 989	5 153	4 989	-	0,0%
Всего	5 447	5 637	5 447	-	0,0%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	3	-	-	n/a
Всего	-	3	-	-	n/a
<b>Итого, B</b>	<b>6 473</b>	<b>6 539</b>	<b>6 473</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>14 574</b>	<b>14 495</b>	<b>14 309</b>	<b>(264)</b>	<b>-1,8%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	



## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ V ВСЕМИРНЫЙ ИСТОЧНИК СПРАВОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ И АНАЛИТИЧЕСКИХ ДАННЫХ В ОБЛАСТИ ИС

### Ожидаемые результаты

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>V.1</b> Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС	Число операций по поиску, запрошенных в Центре статистических данных по ИС Число операций по скачиванию ежегодных статистических отчетов в течение 5 месяцев с момента их публикации Расхождения между прогнозами, формируемыми в январе, и фактическими данными о числе заявок, полученных в рамках РСТ, Мадридской и Гаагской систем, находящаяся в пределах пороговых диапазонов	Программа 16 Программа 16 Программа 16
<b>V.2</b> Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики	Число посетителей веб-сайтов «Глобального инновационного индекса» за год Число операций по скачиванию Доклада о положении в области ИС в мире в течение 5 месяцев с момента его публикации Число скачиваний экономических исследований Число скачиваний исследований, посвященных творческим отраслям	Программа 16 Программа 16 Программа 16 Программа 16

## ПРОГРАММА 16 Экономика и статистика

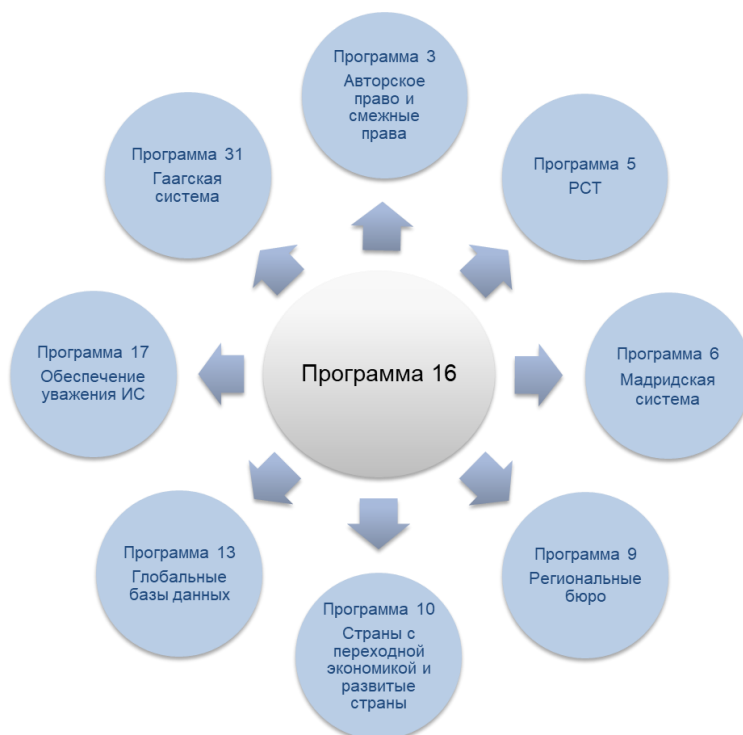


### Стратегии реализации

- Дальнейшее расширение географического и тематического охвата статистики по ИС, собираемой ВОИС путем ежегодных статистических обследований, включая статистику в области творческих отраслей;
- Обнародование статистики по ИС через статистические издания и интернет-инструменты для удовлетворения нужд различных кругов пользователей, в том числе директивных органов, ведомств ИС, пользователей систем подачи заявок ВОИС и широкой общественности;
- Разработка баз данных; позволяющих вести статистическую отчетность и выполнять экономический анализ с помощью технологий больших данных, в частности в отношении активности регистрации ИС в разбивке по полу, географическому местонахождению, области техники, отраслевой принадлежности и другим параметрам;
- Дальнейшее проведение сравнительного анализа инновационной активности путем участия в составлении и издании «Глобального инновационного индекса» (ГИИ);
- Предоставление детального анализа роли системы ИС в мировой экономике путем публикации тематических докладов о положении в области интеллектуальной собственности в мире;
- Дальнейшее предоставление данных о социально-экономическом влиянии охраны ИС в развивающихся странах с целью создания информационного фона для соответствующих рекомендаций ПДР, в частности рекомендаций 34, 35, 37 и 39;
- Формулирование эмпирических выводов о меняющемся облике творческих отраслей и анализ того, как выбранная политика отражается на эффективности функционирования творческих отраслей;
- Достижение максимальных общеорганизационных синергетических эффектов и повышение качества научных исследований за счет дальнейшей координации работы всемирной сети экономистов, работающих в ведомствах ИС.



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Публикации содержат неполные статистические данные (WIP).	Обеспечение достаточного времени для получения данных и содействие укреплению статистического потенциала на национальном уровне.
Публикации ВОИС содержат неверные статистические данные или отражают аналитические ошибки.	Внедрение механизмов контроля, которые позволяют находить неточности, допущенные при сборе статистической информации об ИС; тщательная проверка всех статистических публикаций, осуществляемая экспертами в области статистики и ответственными секторами ВОИС; проверка всех аналитических публикаций внешними экспертами.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>V.1</b> Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС	Число операций по поиску, запрошенных в Центре статистических данных по ИС	188 137 (на конец 2018 г.)	Рост на 5% (в год)
	Число операций по скачиванию <sup>36</sup> ежегодных статистических отчетов в течение 5 месяцев с момента их публикации	«Мировые показатели деятельности в области ИС» 2017 г.: 30 658 <sup>37</sup> «Ежегодный обзор системы РСТ» 2018 г.: 6 883 <sup>38</sup> «Ежегодный обзор Мадридской системы» 2018 г.: 1 030 <sup>39</sup> «Ежегодный обзор Гаагской системы» 2018 г.: 690 <sup>40</sup>	Доклад «Мировые показатели деятельности в области ИС»: увеличение числа скачиваний на 5% (в год)  Ежегодные обзоры: увеличение числа скачиваний на 5% (в год)
	Расхождения между прогнозом за январь и фактическим количеством подаваемых заявок в рамках РСТ и Мадридской и Гаагской систем находятся в пределах диапазонов пороговых значений	Фактические показатели 2018 г. не выходят за рамки 80-процентного доверительного интервала (ДИ) для РСТ, Мадридской и Гаагской систем	Фактические показатели не выходят за рамки доверительного интервала прогноза (80%)
<b>V.2</b> Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики	Число посетителей веб-сайтов «Глобального инновационного индекса» за год	Страница «Глобального инновационного индекса» (ГИИ) на сайте ВОИС: 86 889 (2018 г.)	Рост на 10% (в год)
		Собственный сайт ГИИ: 236 876 (2018 г.)	
	Число скачиваний <sup>41</sup> «Доклада о положении в области ИС в мире» в течение 5 месяцев с момента его публикации	Доклад о положении в области ИС в мире за 2017 г.: 13 758	Рост на 10% (за двухлетний период)
	Число скачиваний экономических исследований	Нет данных	Подлежит определению
	Число скачиваний исследований, посвященных творческим отраслям экономики	Нет данных	Подлежит определению

<sup>36</sup> Данные не подлежат сравнению с соответствующими показателями из предыдущей отчетной документации, поскольку фильтры отслеживания системы подготовки веб-аналитики были дополнительно усовершенствованы в конце 2018 г. после модернизации, проведенной в 2017 г.

<sup>37</sup> 6 декабря 2017 г. – 6 мая 2018 г.

<sup>38</sup> 6 августа 2018 г. – 6 января 2019 г.

<sup>39</sup> 14 сентября 2018 г. – 14 февраля 2019 г.

<sup>40</sup> 10 июля 2018 г. – 10 декабря 2018 г.

<sup>41</sup> Данные не подлежат сравнению с соответствующими показателями из предыдущей отчетной документации, поскольку фильтры отслеживания системы подготовки веб-аналитики были дополнительно усовершенствованы в конце 2018 г. после модернизации, проведенной в 2017 г.

## Ресурсы для программы 16

В 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе увеличится на 6,1 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, вызвано направлением средств на работу по повышению качества статистических докладов и экономических исследований, касающихся творческих отраслей и ГИИ.

Увеличение объема ресурсов, связанных с персоналом, обусловлено в первую очередь: (i) созданием в рамках данной программы одной дополнительной должности для укрепления кадрового потенциала в сфере изучения составных показателей; и (ii) реклассификацией трех должностей.

### Программа 16: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
V.1 Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС	2 659	2 985	2 979
V.2 Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики	4 259	4 309	4 361
<b>Итого</b>	<b>6 918</b>	<b>7 294</b>	<b>7 340</b>

**Программа 16: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	5 748	5 862	6 140	392	6,8%
<i>Временный персонал</i>	-	129	-	-	n/a
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>5 748</b>	<b>5 991</b>	<b>6 140</b>	<b>392</b>	<b>6,8%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	60	75	60	-	0,0%
Всего	60	75	60	-	0,0%
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	230	210	230	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	25	20	25	-	0,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	255	230	255	-	0,0%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	50	50	50	-	0,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	625	768	655	30	4,8%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	180	180	180	-	0,0%
Всего	855	998	885	30	3,5%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, В</b>	<b>1 170</b>	<b>1 303</b>	<b>1 200</b>	<b>30</b>	<b>2,6%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>6 918</b>	<b>7 294</b>	<b>7 340</b>	<b>422</b>	<b>6,1%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VI МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО, НАПРАВЛЕННОЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УВАЖЕНИЯ ИС

### Ожидаемые результаты

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>VI.1</b> Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	Сохранение единой позиции государств-членов по существенным вопросам деятельности Консультативного комитета ВОИС по защите прав (ККЗП), включая аспект проблем в области развития	Программа 17
<b>VI.2</b> Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	Число стратегических союзов с организациями-партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС	Программа 17

## ПРОГРАММА 17 Обеспечение уважения ИС



### Стратегии реализации

- Организация сессий Консультативного комитета по защите прав (ККЗП), содействие обмену национальным опытом по вопросам законодательной и правоприменительной базы, а также превентивных мер с учетом разнообразных социально-экономических реалий для обеспечения уважения ИС;
- Продолжение сотрудничества по вопросам обеспечения уважения ИС с международными субъектами, в том числе посредством содействия координации деятельности национальных, региональных и международных органов по защите прав интеллектуальной собственности, работающих над решением обусловленных техническим прогрессом и глобализацией проблем в области защиты прав;
- Содействие проведению конференции высокого уровня по вопросам обеспечения уважения ИС под руководством партнера – межправительственной организации (МПО) с целью содействия обмену информацией между государствами-членами, межправительственными и неправительственными организациями, отраслевыми ассоциациями и образовательными учреждениями;
- Оказание по запросу консультативной помощи государствам-членам по вопросам защиты прав ИС в соответствии с Частью III Соглашения ТРИПС;
- Оказание государствам-членам поддержки и помощи с целью укрепления потенциала сотрудников органов по защите прав, прокуроров, судей в области защиты прав ИС, при этом особое внимание будет уделяться укреплению институционального учебного потенциала стран-бенефициаров, а также предоставлению надежных инструментов и материалов по вопросам защиты прав ИС и информационно-просветительских материалов;
- Оказание государствам-членам помощи в обеспечении уважения ИС в рамках национальной политики в области ИС, а также в разработке информационно-просветительских стратегий, продуктов и мероприятий, направленных на изменение отношения потребителей и формирование стабильных условий, способствующих уважению ИС;
- Учет во всех видах деятельности положений рекомендации 45 Повестки дня в области развития.





## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Разногласия между государствами-членами в вопросах работы ВОИС по обеспечению уважения ИС. Это может поставить под удар роль ВОИС в обеспечении уважения ИС.</p>	<p>Проведение регулярных консультаций с государствами-членами в интересах содействия сближению их позиций по вопросам правомочности, работы и политической функции ККЗП и связанных с этим мероприятий по наращиванию потенциала. Все виды деятельности регулируются строгими стандартами, обеспечивающими высокое качество, прозрачность, нейтральность и сбалансированный подход к работе.</p>
<p>Потеря странами и заинтересованными сторонами интереса к ВОИС с переориентацией на другие международные или региональные организации, расширяющие свою деятельность в области обеспечения уважения ИС.</p>	<p>Использование возможностей партнерских союзов, выявление синергетических возможностей и обеспечение синергетического эффекта с четким разграничением функций партнеров.</p>
	<p>Включение мероприятий и стратегий в области обеспечения уважения ИС в национальную политику по вопросам ИС совместно с региональными бюро ВОИС и Департаментом стран переходного периода и развитых стран.</p>
	<p>Ориентация на мероприятия стратегического характера, в рамках которых ВОИС может играть самостоятельную роль и имеет сравнительные преимущества.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>I.2</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число стран/региональных организаций, принявших или скорректировавших соответствующие рамочные положения с целью эффективной защиты ИС в свете Части III Соглашения ТРИПС и рекомендации 45 ПДР или осуществляющих эту деятельность в настоящее время после получения помощи от ВОИС.	3 страны (всего по состоянию на конец 2018 г.)	6 стран/региональных организации приняли и/или скорректировали соответствующие рамочные положения с целью эффективной защиты ИС после получения помощи от ВОИС.
<b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Уровень удовлетворенности участников организованных ВОИС мероприятий по обучению и укреплению потенциала.	Средний показатель полезности: 95% Средний показатель удовлетворенности: 95% (2018 г.)	Актуальность: >85% Полезность: > 85%
<b>VI.1</b> Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	Сохранение единой позиции государств-членов по существенным вопросам деятельности Консультативного комитета ВОИС по защите прав (ККЗП), включая аспект проблем в области развития	Программа работы ККЗП была согласована государствами-членами на двенадцатой и тринадцатой сессиях ККЗП (WIPO/ACE/11/11 и WIPO/ACE/12/25) (по состоянию на 31 декабря 2018 г.)	Согласование государствами-членами программы работы на шестнадцатую (2021 г.) и семнадцатую (2022 г.) сессии ККЗП.
<b>VI.2</b> Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	Число стратегических союзов с организациями-партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС.	7 стратегических союзов (на конец 2018 г.)	7 действующих стратегических союзов

## Ресурсы для программы 17

Общий объем ресурсов по программе на 2020-2021 гг. увеличится по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг. на 12 процентов, что обусловлено усилением деятельности по наращиванию потенциала и оказанию технической помощи, как указано в ожидаемом результате III.2.

Перераспределение ресурсов в рамках ожидаемых результатов главным образом обусловлено переходом от выполнения организационных к вспомогательным функциям в связи с созывом конференции высокого уровня по вопросам обеспечения уважения ИС в 2020-2021 гг., что привело к сокращению ресурсов по ожидаемому результату VI.1 и увеличению ресурсов, выделяемых для (i) предоставления рекомендаций для законодательных органов по вопросам обеспечения уважения ИС по ожидаемому результату I.2; и (ii) сотрудничества по стратегическим направлениям с организациями-партнерами по ожидаемому результату VI.2.

**Программа 17: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержден. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	319	451	453
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	1 519	1 822	2 041
VI.1 Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	1 514	1 432	1 211
VI.2 Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	749	877	889
<b>Итого</b>	<b>4 102</b>	<b>4 582</b>	<b>4 594</b>

**Программа 17: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	3 261	3 636	3 653	392	12,0%
<i>Временный персонал</i>	-	61	-	-	n/a
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	3 261	3 697	3 653	392	12,0%
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	49	18	49	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	49	18	49	-	0,0%
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	248	272	248	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	315	352	415	100	31,7%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	563	623	663	100	17,8%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	121	148	121	-	0,0%
<i>Публикации</i>	8	6	8	-	0,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	75	56	75	-	0,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	-	6	-	-	n/a
Всего	204	216	204	-	0,0%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	0	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	4	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	10	10	10	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	10	15	10	-	0,0%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	5	5	5	-	0,0%
<i>Принадлежности и материалы</i>	10	8	10	-	0,0%
Всего	15	12	15	-	0,0%
<b>Итого, B</b>	841	885	941	100	11,9%
<b>ИТОГО</b>	4 102	4 582	4 594	492	12,0%
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	8	9	9	1	

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления  
программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>**

(в тыс. шв. франков)

Целевой фонд (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 17</b>						
Республика Корея (Обеспечение уважения авторского права и смежных прав)	446	170	315	301	350	651
Республика Корея (Министерство юстиции – ЛПР)	-	224	207	17	456	473
<b>ИТОГО</b>	<b>446</b>	<b>394</b>	<b>522</b>	<b>318</b>	<b>806</b>	<b>1 123</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VII РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ ИС В КОНТЕКСТЕ ГЛОБАЛЬНЫХ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ЗАДАЧ

### Ожидаемые результаты

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>VII.1</b> Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	Число книг в доступных форматах, скачанных библиотеками-участницами с книжного сервиса ABC	Программа 3
	Число книг в доступных форматах, выданных читателям через библиотеки-участницы ABC	Программа 3
	Увеличение числа участников WIPO Re:Search, в том числе из развивающихся стран и НРС	Программа 18
	Увеличение числа соглашений в рамках WIPO Re:Search, позволяющих проводить новые или ускорять уже ведущиеся НИОКР по тематике забытых тропических болезней, малярии и туберкулеза	Программа 18
	Число посещений баз данных WIPO Re:Search и WIPO GREEN	Программа 18
	Участие заинтересованных сторон в работе платформ ВОИС, таких как WIPO GREEN и WIPO Re:Search	Программа 20
	Число записей в базе данных WIPO GREEN	Программа 18
	Число посещений веб-сайта, посвященного глобальным вызовам	Программа 18
	Число участников WIPO GREEN	Программа 18
	Число соглашений, для которых платформа WIPO GREEN стала своего рода катализатором, облегчая процесс передачи знаний и адаптации, передачи и/или распространения технологии	Программа 18
Продвижение вперед в ходе разработки механизма сотрудничества для обеспечения эффективного вклада ИС в обеспечение продовольственной безопасности на основе процесса консультаций	Программа 18	

## ПРОГРАММА 18 ИС и глобальные задачи

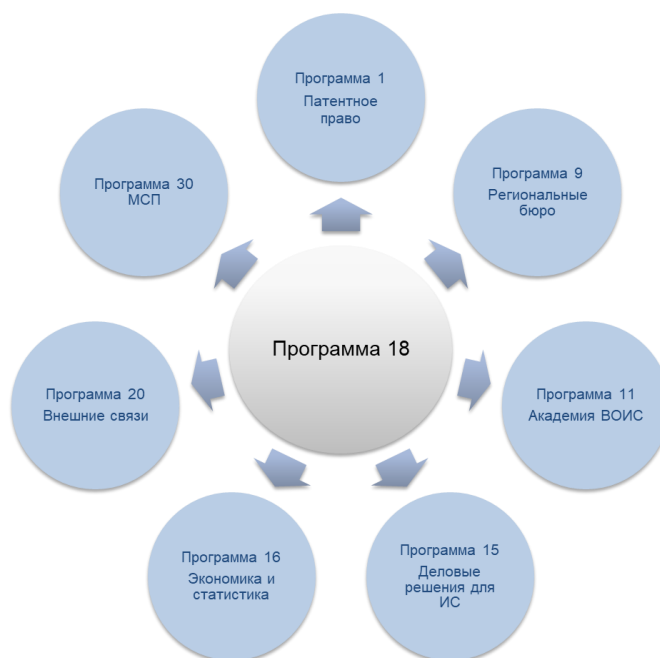


### Стратегии реализации

- Дальнейшая разработка и поддержание двух рассчитанных на широкий круг заинтересованных сторон платформ (WIPO Re:Search и WIPO GREEN), которые облегчают эффективную работу сетей сотрудничества и передачу технологий и знаний в области здравоохранения и изменения климата с особым акцентом на расширение сотрудничества и партнерских отношений, помогающих новаторам из развивающихся стран поддерживать связь со всем миром;
- Продолжение осуществления Стратегического плана WIPO Re:Search на 2017–2021 гг. путем более действенного сотрудничества с ключевыми заинтересованными сторонами, привлечения дополнительных ресурсов для мероприятий по наращиванию потенциала, а также поддержки развития перспективных совместных научно-исследовательских проектов, особенно с учреждениями, работающими в развивающихся странах;
- Изучение возможности проведения третьего тура стипендиальной программы повышения квалификации WIPO Re:Search, нацеленной на передачу знаний;
- Осуществление стратегического плана WIPO GREEN (2019–2023 гг.) Расширение функционала и возможностей базы данных WIPO GREEN и увеличение фонда представленных зеленых технологий. Целенаправленное расширение сети WIPO GREEN. Усиление сервисов и ресурсов, предназначенных для более широкого распространения экологически безопасных технологий;
- Организация на основе платформы WIPO GREEN мероприятий с целью ускорения налаживания контактов с целью расширения номенклатуры технологий в базе данных WIPO GREEN и получения конкретных результатов в определенных тематических областях (очистка воздуха, водоснабжение, энергетика, сельское хозяйство и т.д.) с учетом особых потребностей различных регионов;
- Осуществление стратегий для решения вопросов ИС и продовольственной безопасности с опорой на текущую деятельность ВОИС и уделением особого внимания сельскохозяйственному компоненту WIPO GREEN;
- Содействие развитию политического диалога по тематике ИС и глобальных проблем. Обеспечение своевременной и качественной ответной реакции со стороны ВОИС как учреждения системы ООН на информационные запросы государств-членов, ООН и международных организаций, руководствуясь ПДР и Целями ООН в области устойчивого развития;
- Проведение предметного анализа в виде докладов и кратких отчетов о глобальных проблемах в целях лучшего понимания политики и стратегических движущих сил непрерывного процесса инноваций и обеспечения доступа к ним, а также привлечение внимания к ценности интеллектуальной собственности и управления ею как инструмента развития, включая распространение опыта работы обеих платформ;
- Участие по запросам государств-членов, МПО, общественных организаций и других заинтересованных сторон в форумах, касающихся глобального здравоохранения, окружающей среды и продовольственной безопасности, и подтверждение роли ВОИС как форума и справочно-информационного ресурса по вопросам ИС и глобальной публичной политики. Продолжение в этом контексте трехстороннего сотрудничества со Всемирной организацией здравоохранения (ВОЗ) и Всемирной торговой организацией (ВТО).



## Межпрограммное взаимодействие



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Низкий интерес со стороны членов или партнеров к WIPO Re:Search и WIPO GREEN может привести к недостаточному уровню сотрудничества и объему загруженных технологических данных с соответствующим снижением авторитетности этих платформ.</p>	<p>WIPO Re:Search: активизация усилий с целью привлечения большего числа участников и ресурсов, а также расширения деятельности Партнерского центра.</p> <p>WIPO GREEN: обеспечение увязки предлагаемых услуг с потребностями клиентов, и поддержание тесного сотрудничества с существующими партнерами и заинтересованными сторонами за счет эффективной организации коммуникаций и маркетинга.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<p><b>I.2</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС</p>	<p>Число стран, запросивших конкретной помощи ВОИС в области ИС для решения вопросов, связанных с конкурентной политикой</p>	<p>4 (на конец 2018 г.)</p>	<p>3 страны в год</p>
<p><b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой</p>	<p>Число соглашений о приеме ученых из развивающихся стран</p>	<p>Всего 14 (на конец 2018 г.)</p>	<p>Заключение еще 11 таких соглашений</p>



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>VII.1</b> <b>Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач</b>	Увеличение числа участников WIPO Re:Search, в том числе из развивающихся стран и НРС	140 участников, из них 57 – из развивающихся стран и НРС (всего на конец 2018 г.)	12 новых участников, из них 4 из развивающихся стран и НРС
	Число соглашений в рамках WIPO Re:Search, позволяющих проводить новые или ускорять уже ведущиеся НИОКР по тематике забытых тропических болезней, малярии и туберкулеза	140 соглашений, в том числе 8 соглашений следующего поколения (всего на конец 2018 г.)	20 новых соглашений, в том числе 10 соглашений следующего поколения
	Увеличение числа участников WIPO GREEN	86 партнеров и 1 223 пользователя (всего на конец 2018 г.)	Еще 8 партнеров и еще 350 пользователей
	Число записей в базе данных WIPO GREEN	3 909 записей (всего на конец 2018 г.)	Еще 1 200 записей
	Число соглашений, для которых платформа WIPO GREEN стала своего рода катализатором, облегчая процесс передачи знаний и адаптации, передачи и/или распространения технологий	– Соглашений об обмене данными: 10 – Формализованных связей: 27 (26 подписанных соглашений о намерениях, 1 меморандум о взаимопонимании) – Соглашений, для которых WIPO GREEN стала катализатором: 5 (всего на конец 2018 г.)	– Соглашений об обмене данными: еще 2 – Формализованных связей: еще 8 – Соглашений, для которых WIPO GREEN стала катализатором: еще 4 (за двухлетний период)
	Более широкая интеграция вопросов продовольственной безопасности в рамках платформы WIPO GREEN	18 технологий в области продовольственной безопасности (всего на конец 2018 г.)	Дополнительно 30 технологий в области продовольственной безопасности (за двухлетний период)

## Ресурсы для программы 18

Чистое сокращение общего объема ресурсов по программе 18 на 2020-2021 гг. составит 14,3 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг.

Корректировка в сторону увеличения объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлена усилением деятельности по сотрудничеству в рамках WIPO RE:Search.

Перераспределение ресурсов от ожидаемого результата VII.1 в пользу ожидаемого результата III.2 обусловлено уделением в 2020-2021 гг. большего внимания наращиванию потенциала и информационно-разъяснительной работе в областях, касающихся ИС и изменения климата и ИС и глобального здравоохранения, в соответствии со стратегией WIPO GREEN на 2019-2023 гг. и стратегическим планом WIPO Re:Search на 2017-2021 гг. соответственно.

Сокращение числа должностей и, соответственно, уменьшение объема ресурсов, выделяемых на персонал, обусловлено: (i) перераспределением одной должности из канцелярии помощника Генерального директора на цели программы 21 для усиления работы ВОИС в связи с ЦУР; и (ii) формированием сметы расходов на персонал на 2020–2021 гг. с учетом снижения корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г.

Ресурсы по ожидаемым результатам I.1, VI.1, VI.2 и VIII.5 по данной программе увязаны с мероприятиями канцелярии помощника Генерального директора, курирующего Сектор глобальных вопросов, в связи с деятельностью в рамках соответственно программ 4, 17 и 20.

**Программа 18: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	386	323	290
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	10	10	10
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	27	150	1 498
VI.1 Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	566	466	422
VI.2 Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	192	158	144
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	4 260	3 773	2 314
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	206	171	159
<b>Итого</b>	<b>5 648</b>	<b>5 052</b>	<b>4 837</b>

**Программа 18: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	4 276	3 313	3 447	(830)	-19,4%
<i>Временный персонал</i>	584	827	553	(31)	-5,3%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 860</b>	<b>4 140</b>	<b>4 000</b>	<b>(860)</b>	<b>-17,7%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	48	10	48	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>48</b>	<b>10</b>	<b>48</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	239	172	239	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	200	10	200	-	0,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>439</b>	<b>182</b>	<b>439</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	2	23	2	-	0,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	182	135	182	-	0,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	110	559	160	50	45,5%
<b>Всего</b>	<b>294</b>	<b>716</b>	<b>344</b>	<b>50</b>	<b>17,0%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	5	4	5	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	2	1	2	-	0,0%
<b>Всего</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Итого, В</b>	<b>788</b>	<b>913</b>	<b>838</b>	<b>50</b>	<b>6,3%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>5 648</b>	<b>5 052</b>	<b>4 837</b>	<b>(810)</b>	<b>-14,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>(1)</b>	

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ VIII ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПЕРАТИВНОЙ СВЯЗИ МЕЖДУ ВОИС, ЕЕ ГОСУДАРСТВАМИ-ЧЛЕНАМИ И ВСЕМИ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

### Ожидаемые результаты

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>VIII.1</b> Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	Бренд/репутация: Заинтересованные стороны позитивно оценивают репутацию ВОИС.	Программа 19
	Бренд/репутация: Аудитория электронного бюллетеня с коммуникационными материалами, посвященными крупным мероприятиям ВОИС, ее услугам и деятельности	Программа 19
	Взаимодействие: Глобальные масштабы участия в кампании по случаю Всемирного дня ИС	Программа 19
	Взаимодействие: Использование публикаций и рекламно-информационных материалов ВОИС на разных языках и в различных форматах, в том числе для малоохваченных групп аудитории	Программа 19
	Взаимодействие: Широкое использование и всеобщее удовлетворение веб-сайтом ВОИС	Программа 19
	Бренд/репутация: Положительное освещение основных направлений деятельности / достижений ВОИС в средствах массовой информации по всему миру	Программа 19
	Взаимодействие: Успешность работы ВОИС с социальными сетями и цифровыми СМИ	Программа 19
	Взаимодействие пользователей с мультимедийным контентом ВОИС	Программа 19
	Взаимодействие: Электронная версия Журнала ВОИС	Программа 19
	Повышение посещаемости веб-сайта внешних бюро ВОИС	Программа 20
Число государств-членов, принимающих участие в программе присуждения наград ВОИС	Программа 21	
<b>VIII.2</b> Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	Услуги: Общая удовлетворенность клиентов услугами ВОИС	Программа 19
	Услуги: Степень удовлетворенности услугами Библиотеки	Программа 19
	Сроки обработки запросов	Программа 20
<b>VIII.3</b> Эффективное взаимодействие с государствами-членами	Доля (%) заседаний комитетов, перед которыми для государств-членов проводятся предварительные информационные заседания	Программа 21
	Доля (%) официальных документов БЮ, публикуемых своевременно	Программа 21
	Своевременность публикации документов Ассамблей	Программа 21
	Уровень удовлетворенности государств-членов и заинтересованных сторон организацией мероприятий	Программа 21
	Уровень удовлетворенности делегатов организацией Ассамблей	Программа 21
<b>VIII.4</b> Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами	Число имеющих статус постоянного наблюдателя НПО, которые участвуют в работе ВОИС, и участие ВОИС в их мероприятиях	Программа 20
	Число учетных записей и источников патентной информации в базе данных Pat-INFORMED	Программа 20
<b>VIII.5</b> ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов	Вклад ВОИС находит отражение в соответствующих докладах и документах ООН и МПО по специально выбранной тематике	Программа 20
	Количество инициатив, осуществляемых под руководством ВОИС в партнерстве с ООН и другими МПО в интересах достижения ЦУР	Программа 20
	Новые совместные инициативы с учреждениями ООН/МПО	Программа 21

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
и переговоров по линии ООН и других МПО	Процентная доля (%) расходов, осуществляемых в рамках сотрудничества с Организацией Объединенных Наций	Программа 24
	Процентная доля (%) товаров и услуг местного производства в общем объеме товаров и услуг, приобретенных на нужды деятельности в целях развития	Программа 24

## ПРОГРАММА 19 Коммуникация

### Стратегии реализации

- Распространение достоверной и позитивной информации о программах ВОИС, ее деятельности, важнейших публикациях, государственно-частных инициативах и услугах на основе реализации комплексных маркетинговых, коммуникационных и пресс-стратегий с использованием сопутствующих мультимедийных ресурсов;
- Расширение охвата целевых аудиторий во всех странах и укрепление взаимодействия с ВОИС посредством оптимизации и более широкого применения информационных каналов, технологий и средств, используемых для распространения ключевой информации с использованием как собственных ресурсов (например, веб-сайта ВОИС и страниц ВОИС в социальных сетях, бюллетеня WIPO Wire, Журнала ВОИС, новостной рассылки), так и платформ третьих сторон;
- Обеспечение возможности для более эффективного распространения участниками программ ВОИС и внешними заинтересованными сторонами ключевой информации и материалов ВОИС посредством использования новых коммуникационных ресурсов и технологий;
- Повышение репутации и ценности бренда ВОИС путем последовательного распространения информации о ВОИС, ее корпоративном стиле, ценности бренда и стандартах сотрудничества с клиентами в рамках всех подразделений Организации.
- Улучшение опыта работы заинтересованных сторон и клиентов ВОИС с брендом Организации посредством модернизации инфраструктуры распространения информации о ВОИС и ее услугах (веб-сайт и другие цифровые каналы, Библиотека ВОИС, Журнал ВОИС, механизмы поддержания взаимоотношений с клиентами).

### Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Подрыв репутации ВОИС вследствие негативного освещения ее деятельности в СМИ может нанести серьезный ущерб авторитету ВОИС и ее бренду и отрицательно сказаться на работе и морально-психологическом климате в Организации.	Информирование общественности, инициативное представление информации, ознакомление средств массовой информации и открытость в ответах на возникающие вопросы. Постоянный мониторинг освещения данной тематики в прессе и социальных сетях для принятия в случае необходимости своевременных ответных мер.

### Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>VIII.1</b> <b>Более эффективная организация общения с широкой публикой и различными слоями общества по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС</b>	Бренд/репутация: Заинтересованные стороны позитивно оценивают репутацию ВОИС.  Бренд/репутация: Положительное освещение основных направлений деятельности / достижений ВОИС в средствах массовой информации по всему миру  Взаимодействие: Успешность работы ВОИС с социальными сетями и цифровыми СМИ	85% респондентов согласны/совершенно согласны с тем, что «В целом ВОИС обладает хорошей репутацией» (опрос мнений, 2016 г.)  99% всех статей о ВОИС носят позитивный или нейтральный характер (2018 г.)  28 064 положительных оценок («лайков»); 21 136 ретвитов (2018 г.)	Положительная репутация остается неизменной  Позитивный или нейтральный характер как минимум 95% всех статей о ВОИС  Увеличение за двухлетний период количества положительных оценок и ретвитов материалов ВОИС в сети Twitter на 15%

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Бренд/репутация: Аудитория электронного бюллетеня с коммуникационными материалами, посвященными крупным мероприятиям ВОИС, ее услугам и деятельности	16 622 подписчиков бюллетеня WIPO Wire на всех языках (2018 г.)	Увеличение за двухлетний период количества подписок бюллетень WIPO Wire (на всех языках) на 5%
	Взаимодействие пользователей с мультимедийным контентом ВОИС	297 535 просмотров канала YouTube ВОИС (исключая детей дошкольного возраста) (2018 г.)	Увеличение общего числа просмотров видеоматериалов канала YouTube ВОИС на 5% (исключая детей дошкольного возраста)
	Взаимодействие: Глобальные масштабы участия в кампании по случаю Всемирного дня ИС	135 стран (2018 г.)	Стабильный уровень глобального участия в 130 странах
	Взаимодействие: Использование публикаций и рекламно-информационных материалов ВОИС на разных языках и в различных форматах, в том числе для малоохваченных групп аудитории	Общее число скачиваний публикаций ВОИС (на всех языках) 2 559 063 (2018 г.)	Увеличение общего числа скачиваний публикаций ВОИС на 5% ежегодно
	Взаимодействие: Широкое использование и всеобщее удовлетворение веб-сайтом ВОИС	62 410 512 уникальных просмотров страниц на сайте (2018 г.)	Увеличение количества уникальных просмотров страниц на 10% ежегодно
	Взаимодействие: Электронная версия Журнала ВОИС	1 157 116 уникальных просмотров на сайте Журнала ВОИС (2018 г.)	Увеличение количества уникальных просмотров страниц на 10% ежегодно
<b>VIII.2</b> <b>Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы</b>	Услуги: Общая удовлетворенность клиентов услугами ВОИС	Индекс удовлетворенности клиентов: подлежит определению	80% клиентов удовлетворены и весьма удовлетворены услугами ВОИС <sup>42</sup>
	Услуги: Степень удовлетворенности услугами Библиотеки	81% клиентов сообщили, что весьма удовлетворены данными услугами («превосходно») (2018 г.)	Удовлетворенность услугами Библиотеки как минимум 80% респондентов

## Ресурсы для программы 19

Общий объем ресурсов по данной программе на двухлетний период 2020–2021 гг. несколько уменьшится: на 0,7 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Небольшое сокращение объема ресурсов, связанных с персоналом, обусловлено формированием сметы расходов на персонал на 2020–2021 гг. с учетом снижения корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г.

Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено (i) осуществлением второго этапа проекта по созданию виртуальной библиотеки; и (ii) разработкой интерактивных дисплеев для посетителей, при этом обе позиции отражены в ожидаемом результате VIII.1

<sup>42</sup> РСТ, Мадридская система, Гаагская система и соответствующие услуги, связанные с финансированием.

**Программа 19: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	10 693	10 610	10 816
VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	5 719	5 481	5 488
<b>Итого</b>	<b>16 412</b>	<b>16 090</b>	<b>16 304</b>



**Программа 19: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**  
(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	13 492	12 774	13 190	(302)	-2,2%
<i>Временный персонал</i>	432	569	451	19	4,4%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>13 923</b>	<b>13 343</b>	<b>13 641</b>	<b>(283)</b>	<b>-2,0%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	48	49	75	27	54,7%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	48	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>48</b>	<b>97</b>	<b>75</b>	<b>27</b>	<b>54,7%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	176	120	176	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	39	10	-	(39)	-100,0%
<b>Всего</b>	<b>215</b>	<b>129</b>	<b>176</b>	<b>(39)</b>	<b>-18,2%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	4	5	-	(4)	-100,0%
<i>Публикации</i>	20	15	-	(20)	-100,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	146	319	74	(73)	-49,7%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	1 852	1 986	2 132	279	15,1%
<b>Всего</b>	<b>2 022</b>	<b>2 325</b>	<b>2 205</b>	<b>183</b>	<b>9,0%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	16	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	6	12	-	(6)	-100,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	80	84	84	4	5,0%
<b>Всего</b>	<b>86</b>	<b>112</b>	<b>84</b>	<b>(2)</b>	<b>-2,3%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	37	40	51	14	36,8%
<i>Принадлежности и материалы</i>	81	43	74	(7)	-8,8%
<b>Всего</b>	<b>118</b>	<b>83</b>	<b>124</b>	<b>6</b>	<b>5,5%</b>
<b>Итого, В</b>	<b>2 489</b>	<b>2 747</b>	<b>2 664</b>	<b>175</b>	<b>7,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>16 412</b>	<b>16 090</b>	<b>16 304</b>	<b>(108)</b>	<b>-0,7%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>-</b>	

## ПРОГРАММА 20

## Внешние связи, партнерство и внешние бюро



### Стратегии реализации – Внешние связи и партнерство

- Укрепление, в том числе с помощью Координационного бюро ВОИС при Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке, партнерских связей с организациями системы ООН и МПО в интересах содействия осуществлению Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года (ЦУР), Аддис-Абебской программы действий (ААПД) и усилий по достижению других общих глобальных целей;
- поддержание тесных контактов с другими программами в целях содействия своевременному предоставлению технической помощи и информации ВОИС в рамках соответствующих многосторонних процессов и инициатив и обеспечения того, чтобы участники таких инициатив могли в полной мере использовать знания и опыт ВОИС;
- оказание поддержки в рамках РКИКООН, в частности по линии Механизма по технологиям РКИКООН, и содействие осуществлению практического сотрудничества между WIPO Green и Центром и сетью по технологиям, связанным с изменением климата (ЦТИКС);
- оказание поддержки в работе по практической реализации механизма содействия развитию технологий, в частности, по линии Координационного бюро ВОИС при ООН в Нью-Йорке в рамках членства в Межучрежденческой целевой группе по науке, технике и инновациям в интересах достижения целей в области устойчивого развития;
- проведение работы в рамках трехстороннего сотрудничества ВОИС–ВТО–ВОЗ по тематике здравоохранения, инноваций и ИС, Межучрежденческой целевой группы ООН по неинфекционным заболеваниям, Всемирной встречи на высшем уровне по вопросам информационного общества (ВВИО) и Форума по управлению интернетом по вопросам сокращения цифрового разрыва;
- повышение уровня осведомленности существующих и потенциальных партнеров ВОИС о ее программах и услугах для обеспечения эффективного использования этих услуг в интересах решения общих задач;
- проработка новых возможностей стратегического сотрудничества с существующими и новыми партнерами и оказание поддержки программам ВОИС в реализации усилий по мобилизации ресурсов;
- участие в совещаниях крупных органов ООН, ЭКОСОС и Генеральной Ассамблеи по соответствующей тематике, а также в межучрежденческой деятельности в рамках ООН и других неправительственных организаций (НПО), в том числе, среди прочих, МАВИЭ, ИСО, МСЭ, ЮНКТАД и ВТО по вопросам, касающимся ИС и инноваций;
- обеспечение стратегически ориентированного и эффективного взаимодействия с широким кругом партнеров из негосударственного сектора, в том числе неправительственными организациями (НПО), частными предприятиями и институтами гражданского общества, с целью укрепления диалога по вопросам политики и взаимодействия по реализации конкретных проектов и мероприятий, которые содействуют использованию ИС в качестве инструмента развития благодаря международному сотрудничеству с участием многочисленных заинтересованных сторон.



## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Уделение недостаточного внимания роли ВОИС на многосторонних переговорах и совещаниях, что приводит к дублированию действий в области ИС в рамках системы ООН.	Активное участие в крупных мероприятиях на межправительственном уровне и поддержание эффективно функционирующей сети контактов с сотрудниками секретариатов соответствующих организаций, также с заинтересованными сторонами.  Оказание поддержки при проведении сбалансированного и всестороннего обсуждения вопросов ИС на основе обеспечения возможностей, позволяющих всем партнерам ВОИС высказывать свою точку зрения.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемые результаты	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>VIII.4</b> <b>Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами</b>	Число имеющих статус постоянного наблюдателя НПО, которые участвуют в работе ВОИС, и участие ВОИС в их мероприятиях	В 2018 г. представители 229 постоянно аккредитованных НПО участвовали в работе 12 заседаний комитетов ВОИС	Дополнительно 10 (на конец 2021 г.)
	Число учетных записей источников патентной информации в базе данных Pat-INFORMED	196 учетных записей из 20 отраслевых источников (на конец 2018 г.)	Увеличение на 12% за двухлетний период
<b>VIII.5</b> <b>ВОИС эффективно осуществляет взаимодействие и партнерское сотрудничество в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО</b>	Вклад ВОИС находит отражение в соответствующих докладах и документах ООН и МПО по специально выбранной тематике	Отражение получили 85% материалов, представленных ВОИС (9 из 11 материалов) (2018 г.)	85%
	Количество инициатив, осуществляемых под руководством ВОИС в партнерстве с ООН и другими МПО в интересах достижения ЦУР	6 инициатив (в 2018 г.)	7 инициатив

## Стратегии реализации – Внешние бюро

- Обеспечение того, чтобы пять давно существующих внешних бюро (Бюро ВОИС в Сингапуре, Бюро ВОИС в Японии, Бюро ВОИС в Бразилии, Бюро ВОИС в Китае и Бюро ВОИС в Российской Федерации) и недавно созданное внешнее бюро в Алжире являлись полноценным продолжением Организации на местах и были полностью интегрированы в ее работу;
- содействие созданию нового бюро ВОИС в Нигерии (WNO) и других новых внешних бюро в соответствии с решением государств-членов;
- обеспечение того, чтобы сеть внешних бюро ВОИС и далее действовала в русле основополагающих принципов: повышение эффективности деятельности Организации, результативное и продуктивное выполнение функций, содействие в качестве дополнительного звена выполнению мандата без дублирования усилий, роль рабочих подразделений, деятельность которых полностью интегрирована в схему результатов Организации и устойчивое функционирование;
- сосредоточение усилий внешних бюро на достижении тех ожидаемых результатов, которые могут обеспечить сравнительные преимущества благодаря широте географического охвата, тесным связям с широким кругом заинтересованных сторон, уникальному положению, позволяющему оценивать динамику тенденций на местах и быстро реагировать с учетом происходящих изменений, и глубокому знанию местных нужд, потребностей и языков;

- Стратегическая цель I (Сбалансированное развитие международной нормативной базы ИС), Стратегическая цель II (Предоставление высококачественных услуг в глобальных системах охраны ИС), Стратегическая цель IV (Координация и развитие глобальной инфраструктуры ИС) и Стратегическая цель VII (Решение вопросов ИС в контексте глобальных стратегических задач).
- Стратегическая цель III (Содействие использованию ИС в интересах развития).
- Стратегическая цель VIII (Обеспечение оперативной связи).
- Содействие проведению оценки сети внешних бюро ВОИС Комитетом по программе и бюджету в 2021 г.

### Бюро ВОИС в Алжире (WAO)

- Содействие использованию ИС в целях развития путем организации и поддержания деятельности, направленной на укрепление кадрового потенциала в области ИС в Алжире, посредством взаимодействия с правительством Алжира и осуществления адресных и информационно-просветительских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на арабском языке;
- разработка и осуществление коммуникационных и информационно-просветительских мероприятий по стратегическим вопросам, направленных на повышение информированности о новом внешнем бюро ВОИС, а также о значении ИС и роли ВОИС.
- обслуживание (центром по оказанию услуг) пользователей глобальными услугами ВОИС в области ИС с предоставлением информации и ответов на вопросы на арабском языке;
- содействие стратегическому использованию глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и информационно-просветительских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на арабском языке
- Поддержание и дальнейшее повышение эффективности работы созданной в Алжире сети из 52 ЦПТИ в целях повышения их результативности в плане содействия доступу широкого круга заинтересованных сторон как в государственном, так и в частном секторе к информации в области ИС и ее использования ими.

### Бюро ВОИС в Бразилии (WBO)

- Оказание по запросам консультативных услуг и помощи правительству Бразилии в интересах содействия присоединению Бразилии к Мадридской системе;
- обслуживание (центром по оказанию услуг) пользователей глобальными услугами ВОИС в области ИС с предоставлением информации и ответов на вопросы на португальском языке;
- стратегическое расширение использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и информационно-просветительских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на португальском языке;
- содействие использованию ИС в интересах развития на основе организации мероприятий по укреплению кадрового потенциала в области ИС в Бразилии и других развивающихся странах, у которых имеются программы сотрудничества с Бразилией, и участия в таких мероприятиях;
- активизация усилий, в частности по тематике глобальных услуг в области ИС, посредством тесного взаимодействия с государственными учреждениями, университетами, промышленностью и другими заинтересованными сторонами, с которыми у Бюро налажены прочные связи; расширение сети контактов с заинтересованными сторонами на базе новых партнерских союзов в интересах повышения осведомленности в области ИС.

### Бюро ВОИС в Китае (WOC)

- Обслуживание (центр по оказанию услуг) пользователей глобальных услуг ВОИС в области ИС путем предоставления информации и ответа на вопросы на китайском языке;

- стратегическое расширение использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и информационно-просветительских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на китайском языке;
- с учетом растущей востребованности в Китае услуг по альтернативному урегулированию споров (АУС) осуществление деятельности на основе адресных информационно-просветительских мероприятий и официально оформленных партнерских союзов в целях содействия расширению использования услуг Центра по арбитражу и посредничеству ВОИС (ЦАП);
- содействие и поощрение деятельности по присоединению Китая к договорам ВОИС, в частности, Женевскому акту (1999 г.) Гаагского соглашения и Марракешскому договору
- организация адресных информационно-просветительских мероприятий в регионах Китая, в частности в центральных и западных провинциях страны, и проведение с широким кругом заинтересованных сторон, включая государственные органы, частный сектор и учебные заведения и научно-исследовательские учреждения, работы по тематике ИС с освещением роли ВОИС;
- дальнейшее укрепление сотрудничества в рамках совместных мероприятий с правительством Китая, в частности с органами, занимающимися вопросами ИС, и судебными органами с опорой на налаженные прочные связи.

### **Бюро ВОИС в Японии (WJO)**

- Обслуживание (центр по оказанию услуг) пользователей глобальными услугами ВОИС в области ИС посредством предоставления информации и ответов на вопросы на японском языке;
- стратегическое расширение использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и информационно-просветительских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на японском языке;
- поощрение расширения использования платформ WIPO GREEN и WIPO Re:Search среди японских компаний, занимающихся созданием экологически чистых технологий и технологий в области общественного здравоохранения, с опорой на прочные связи, налаженные с широким кругом заинтересованных сторон, включая ассоциации ИС;
- проведение работы по тем направлениям деятельности Японского целевого фонда, которые ориентированы на укрепление потенциала и расширение использования ИС в предпринимательском секторе в развивающихся и наименее развитых странах, главным образом в Азиатско-Тихоокеанском регионе, с опорой на преимущества непосредственной близости WJO к государственным органам Японии, в частности ЯПВ, и конструктивные отношения с ними. В рамках этих усилий будут осуществляться такие проекты, как совершенствование базы данных IP Advantage и подготовка практических учебных курсов для должностных лиц ведомств ИС и пользователей услугами ВОИС и инфраструктурой ИС в конкретно выбранных странах.

### **Бюро ВОИС в Российской Федерации (WRO)**

- Обслуживание (центром по оказанию услуг) пользователей глобальными услугами ВОИС в области ИС посредством предоставления информации и ответов на вопросы на русском языке;
- содействие стратегическому расширению использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных и информационно-просветительских мероприятий и индивидуализированного предоставления информации и рекомендаций по вопросам использования таких услуг на русском языке;
- дальнейшее развитие созданной в Российской Федерации сети 170 ЦПТИ в целях повышения их результативности в плане содействия доступу широкого круга заинтересованных сторон как в государственном, так и в частном секторе к информации в области ИС и ее использования ими;

- осуществление взаимодействия с российскими образовательными и научными учреждениями с целью реализации адресных программ по наращиванию потенциала и расширению возможностей по решению широкого круга вопросов в области ИС;
- активизация и расширение взаимодействия и связей с государственными органами, обществами изобретателей и другими заинтересованными сторонами, с которыми у Бюро налажены прочные и конструктивные отношения; создание новых партнерств, повышение осведомленности и укрепление потенциала в области ИС.

### Бюро ВОИС в Сингапуре (WSO)

- Поддержка усилий АСЕАН в рамках осуществления Плана действий АСЕАН в области ПИС на период 2016-2025 гг., в частности в связи со стратегической целью 3 («Создание обширной комплексной экосистемы АСЕАН в области ИС») с опорой на налаженную Бюро широкую сеть рабочих взаимоотношений с частным сектором;
- обслуживание (центр по оказанию услуг) пользователей глобальных услуг ВОИС в области ИС в регионе путем предоставления информации и ответа на вопросы;
- содействие стратегическому расширению использования глобальных услуг ВОИС в области ИС на основе выхода на аудиторию существующих и потенциальных пользователей из частного сектора в регионе и соответствующих органов в области ИС посредством осуществления адресных мероприятий;
- продвижение услуг ВОИС в области АУС, в том числе по линии Центра по арбитражу и посредничеству в Сингапуре;
- продвижение платформ, инструментальных средств и публикаций ВОИС с учетом растущего значения ИС в регионе АСЕАН;
- активизация и расширение информационно-просветительской деятельности посредством проведения стратегически спланированной адресной работы во взаимодействии с различными группами заинтересованных сторон, с которыми Бюро наладило прочные связи;
- продолжение работы по организации и проведению во взаимодействии с правительством Сингапура совместных мероприятий в рамках МоВ ВОИС и Сингапура в интересах повышения осведомленности по вопросам ИС и укрепления потенциала в странах Азиатско-Тихоокеанского региона;
- представление организации на мероприятиях и форумах в регионе на основе подхода, обеспечивающего экономию средств и времени, с целью повышения осведомленности о ВОИС и ее деятельности среди заинтересованных сторон в данном регионе.

## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Географическая удаленность внешних бюро от штаб-квартиры потенциально может вести к раздробленности системы координации и коммуникации.	Поддержание постоянного и структурно организованного взаимодействия в целях обеспечения полноценной интеграции работы внешних бюро, в частности, работы недавно созданных бюро, в деятельность Организации на согласованной и скоординированной основе и в соответствии со схемой результатов, планами работы и повседневными потребностями Организации <sup>43</sup> .

<sup>43</sup> Эта работа относится к сфере ведения программы 21 (Исполнительное руководство).



## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>I.2</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Число стран, ратифицировавших Бернскую конвенцию, Договор ВОИС по авторскому праву (ДАП), Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам (ДИФ), Пекинский договор и Марракешский договор или присоединившихся к ним	- Бернская конвенция (176) - ДАП (99) - ДИФ (99) - Пекинский договор (23) - Марракешский договор (48 участников, охватывающих 75 государств-членов) (на конец 2018 г.)	- Бернская конвенция 181 (всего) - ДАП: 105 (всего) - ДИП: 100 (всего) - Пекинский договор: 40 (всего) - Марракешский договор: 70 участников, охватывающих 97 государств-членов (всего)
	Число стран, ратифицировавших Сингапурский договор или присоединившихся к нему	47 Договаривающихся сторон (на конец 2018 г.)	5 новых присоединений/ратификаций
<b>II.1</b> Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание РСТ и смежных вопросов	87% (WBO) 80% (WOC) 90% (WJO) 89% (WRO) 85% (WSO) (2018 г.)	85% (для всех бюро)
<b>II.3</b> Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число участников Женевского акта (1999 г.) Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание Гаагской системы	58 участников (на конец 2018 г.) мероприятия не проводились (WBO) 80% (WOC) 81% (WJO) 75% (WSO) (2018 г.)	70 участников (всего) 75%
<b>II.5</b> Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Общее число участников Мадридской системы Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и участников целевых семинаров, углубивших свое понимание Мадридской системы	103 участника (на конец 2018 г.) 94% (WJO) 100% (WRO) 90% (WSO) (2018 г.)	109 участников (всего) 90%
<b>II.9</b> Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	Число международных регистраций заявок из развивающихся стран и НРС, действующих в рамках Лиссабонской системы	128 из 1 012 заявок (на конец 2018 г.)	141 из 1 062 заявок
<b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Доля (%) руководителей директивного уровня, государственных должностных лиц, специалистов-практиков в области ИС и представителей других целевых групп, включая университеты, ОКУ и журналистский корпус, углубивших свое понимание политики в области ИС и путей эффективного использования ИС в целях развития	91% (WBO) 80% (WOC) 95% (WJO) 91% (WRO) 85% (WSO) (2018 г.)	85%

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IV.2</b> Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование ими такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число пользователей в квартал систем глобальных баз данных в квартал	Количество поисков в PATENTSCOPE: 408 132 <sup>44</sup> Глобальная база данных по брендам: 491 206 Глобальная база данных по образцам: 61 685 (4 кв. 2018 г.)	320 000  565 000  71 000
	Число устойчивых <sup>45</sup> национальных сетей ЦПТИ	34 устойчивых национальных сети (всего на конец 2018 г.)	40 устойчивых национальных сетей ЦПТИ (всего)
<b>VII.1</b> Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	Участие заинтересованных сторон в работе платформ ВОИС, таких как WIPO GREEN и WIPO Re:Search	WIPO Re:Search: 18 WIPO GREEN: 340 (на конец 2018 г.)	Увеличение на 20% для обеих упомянутых платформ (WIPO GREEN и Re:Search) (на конец 2021 г.)
<b>VIII.1.</b> Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	Повышение посещаемости веб-сайта внешних бюро ВОИС <sup>46</sup>	7 553 (WOC) 8 341 (WBO) 16 272 (WJO) 7 359 (WRO) 3 985 (WSO) (2018 г.)	Ежегодное увеличение на 5% (для всех бюро)
<b>VIII.2</b> Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	Сроки обработки запросов	Доля (%) ответов, подготовленных в течение: WBO: 90% в течение 24 часов WOC: 95% в течение 24 часов WJO: 97% в течение 24 часов WRO: 95% в течение 24 часов WSO: 100% в течение 24 часов (2018 г.)	24 часа все бюро

## Ресурсы для программы 20

Общий объем ресурсов по программе на 2020-2021 гг. увеличится по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг. на 13 процентов, включая корректировку в сторону повышения расходов, не связанных с персоналом, для дальнейшего укрепления деятельности сети внешних бюро.

Увеличение числа штатных должностей и расходов, связанных с персоналом, обусловлено (i) перераспределением двух должностей для нужд WAO и WNO (по ожидаемому результату III.2); (ii) переводом в постоянный штат одного сотрудника WOC, что отражено в ожидаемых результатах; (iii) созданием по просьбе WRO одной временной должности, что отражено в ожидаемых результатах; и (iv) выделением одной дополнительной должности для укрепления взаимодействия с НПО (по ожидаемому результату VIII.4).

<sup>44</sup> Число пользователей в базовых показателях за 2018 г. завышено из-за большого количества бот-атак в 4 кв. 2018 г. и, следовательно, не является точным показателем объема регулярного использования системы.

<sup>45</sup> Под устойчивыми ЦПТИ понимаются учреждения, которые работают на условиях финансового и технического самообеспечения и которыми ВОИС предоставляет консультативные услуги по запросу.

<sup>46</sup> Данные отражают посещаемость домашних страниц внешних бюро на всех имеющихся языках.



Изменения объема ресурсов по ожидаемым результатам в сравнении с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг. в значительной степени обусловлено приведением объема ресурсов в более полное соответствие с результатами для всех внешних бюро ВОИС на двухлетний период 2020-2021 гг.

**Программа 20: Ресурсы в разбивке по результатам**

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	1 022	1 066	699
II.1 Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС	471	406	512
II.3 Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	611	485	692
II.5 Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	293	466	555
II.7 Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	-	97	161
II.9 Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	-	-	25
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	2 070	2 654	3 527
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	451	330	391
IV.4 Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	53	40	53
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	615	535	585
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	1 283	1 188	1 165
VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	1 409	1 396	1 422
VIII.4 Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами	786	1 184	1 285
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	4 190	4 430	3 903
<b>Итого</b>	<b>13 255</b>	<b>14 278</b>	<b>14 975</b>

**Программа 20: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	8 855	9 798	10 001	1 146	12,9%
<i>Временный персонал</i>	706	509	505	(201)	-28,5%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>9 561</b>	<b>10 306</b>	<b>10 506</b>	<b>945</b>	<b>9,9%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	149	81	149	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	50	25	50	-	0,0%
<b>Всего</b>	<b>199</b>	<b>106</b>	<b>199</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	767	821	1 009	242	31,6%
<i>Поездки третьих лиц</i>	615	717	493	(122)	-19,9%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	15	20	211	196	1306,7%
<b>Всего</b>	<b>1 397</b>	<b>1 558</b>	<b>1 713</b>	<b>316</b>	<b>22,6%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	298	247	376	78	26,2%
<i>Публикации</i>	15	15	25	10	66,7%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	345	481	666	321	93,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	100	310	58	(42)	-42,0%
<b>Всего</b>	<b>758</b>	<b>1 052</b>	<b>1 125</b>	<b>367</b>	<b>48,4%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	1 041	1 057	950	(91)	-8,7%
<i>Связь</i>	65	72	36	(29)	-45,0%
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	139	65	337	198	142,4%
<i>Совместные службы ООН</i>	1	1	-	(1)	-100,0%
<b>Всего</b>	<b>1 246</b>	<b>1 195</b>	<b>1 323</b>	<b>77</b>	<b>6,1%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	26	11	48	22	86,2%
<i>Принадлежности и материалы</i>	67	50	60	(7)	-10,4%
<b>Всего</b>	<b>93</b>	<b>60</b>	<b>108</b>	<b>15</b>	<b>16,6%</b>
<b>Итого, B</b>	<b>3 693</b>	<b>3 972</b>	<b>4 468</b>	<b>775</b>	<b>21,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>13 255</b>	<b>14 278</b>	<b>14 975</b>	<b>1 720</b>	<b>13,0%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>24</b>	<b>29</b>	<b>28</b>	<b>4</b>	

## СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ IX

## ЭФФЕКТИВНАЯ СТРУКТУРА АДМИНИСТРАТИВНО- ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

### Ожидаемые результаты

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>IX.1</b> <b>Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам</b>	Доля (%) запросов о предоставлении консультативных услуг и помощи, на которые Бюро Юрисконсульта дает оперативный ответ	Программа 21
	Своевременное предоставление финансовой и управленческой отчетности и аналитических данных, требующихся высшему руководству, руководителям программ и государствам-членам	Программа 22
	Доля (%) документов КПБ, публикуемых своевременно	Программа 22
	Система ПОР ВОИС (система управления административной информацией, СУАИ) эффективно функционирует, а управление ею осуществляется в соответствии с передовой практикой	Программа 22
	Текущие улучшения в СУАИ вносятся эффективно и в соответствии с операционными нуждами	Программа 22
	Число усовершенствованных и автоматизированных процессов в службе оперативного управления людскими ресурсами	Программа 23
	Доля (%) застрахованных в рамках коллективного медицинского страхования	Программа 23
	Экономия расходов на закупку товаров и услуг ВОИС	Программа 24
	Процентная доля (%) связанных с юридическими лицами расходов, приходящихся на долгосрочные договоры	Программа 24
	Доля (%) пользователей, удовлетворенных тендерами	Программа 24
	Срок обработки запросов (TaM)	Программа 24
	Срок оформления визы	Программа 24
	Средняя стоимость авиабилета	Программа 24
	Средний сервисный сбор	Программа 24
	Соблюдение правила авансом оплаченных закупок (%)	Программа 24
	Обеспечение соответствия помещений и технических объектов ВОИС их назначению	Программа 24
	Эффективное использование и заполнение помещений ВОИС	Программа 24
	Проектирование, разработка и внедрение систем ИКТ в соответствии с согласованными ВОИС стандартами в отношении данных, приложений и технологий	Программа 25
	Увеличение числа общих компонентов ИКТ, используемых при внедрении платформ ИС	Программа 25
	Размещение платформ ИКТ на экономически выгодных условиях и управление ими в соответствии с потребностями, возникающими в процессе деятельности Организации	Программа 25
	Удовлетворенность клиентов	Программа 25
	Управление проектами ИКТ в соответствии с руководящими положениями ВОИС в отношении управления проектами и по вопросам преобразования услуг	Программа 25
	Доля (%) внутренних и внешних пользователей, удовлетворенных уровнем конференционных услуг ВОИС	Программа 27
Доля (%) документов комитетов и рабочих групп, опубликованных в срок (т.е. за два месяца до соответствующего заседания)	Программа 27	
Стоимость перевода в расчете на одно слово	Программа 27	
Затратоэффективность полиграфических услуг	Программа 27	
Соблюдение принципов управления документацией и архивного дела, а также передовой практики	Программа 27	
Доля (%) сотрудников, информированных о своих обязанностях в области информационной безопасности, о политике и передовой практике обеспечения безопасности	Программа 28	

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
<b>IX.2</b> Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	Повышение устойчивости Организации к воздействию внешних факторов и ее готовности к реагированию на кризисные ситуации	
	Удовлетворительный финансовый отчет внешних аудиторов подтверждает соответствие финансовых операций положениям применимых конвенций и договоров ВОИС, финансовым положениям и правилам ВОИС и МСУГС	Программа 22
	Обеспечение соответствия доходности инвестированных средств целевым показателям, установленным Консультативным комитетом по инвестициям (ККИ) или в инвестиционной политике	Программа 22
	Повышение степени зрелости управления, ориентированного на достижение конкретных результатов (УКР) (включая управление рисками)	Программа 22
	Доля (%) операционных подразделений ВОИС, практически завершивших маркирование годовых планов работы индикаторами проведения политики гендерного равенства	Программа 22
	Своевременное осуществление платежей коммерческим поставщикам	Программа 22
	Рост участия получающих ведомств (ПВ) в пилотной программе сальдирования пошлин РСТ и увеличение объема пошлин за поиск в рамках данной программы	Программа 22
	Уменьшение числа требований от международных поисковых органов (МПО) в связи с применением правила 16.1 (e)	Программа 22
	Географическое разнообразие: доля (%) сотрудников, представляющих каждый регион	Программа 23
	Заблаговременный набор кадров	Программа 23
	Доля (%) штатных сотрудников, чья результативность работы оценивается исходя из их индивидуальных задач и компетенции	Программа 23
	Установленный срок (в днях) для: (i) уведомления сотрудников о решениях по жалобам (ii) уведомления сотрудников о решениях по возражениям (iii) предоставления ответов при обращениях за консультацией	Программа 23
	Гендерный баланс: доля (%) женщин, занимающих должности уровня С4–Д2	Программа 23
	Повышение зрелости системы кадрового планирования	Программа 23
	Доля (%) сотрудников, прошедших обязательные программы обучения	Программа 23
	Увеличение числа заявлений от представителей недопредставленных государств-членов	Программа 23
	Доля (%) (a) существующих сотрудников и (b) новых сотрудников, прошедших обязательные программы обучения	Программа 23
	Повышение устойчивости Организации к воздействию внешних факторов и ее готовности к реагированию на кризисные ситуации	Программа 21
	Своевременное осуществление платежей коммерческим поставщикам	Программа 22
Увеличение числа заявлений от представителей недопредставленных государств-членов и стран из недопредставленных регионов	Программа 23	
<b>IX.3</b> Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	Доля (%) сотрудников ВОИС, осведомленных о принципах и политике ВОИС по вопросам профессиональной этики	Программа 21
	Доля (%) сотрудников, подписавших заявление о том, что они ознакомились с Этическим кодексом ВОИС и намерны соблюдать его требования	Программа 21
	Доля (%) профильных сотрудников, соблюдающих требования Политики ВОИС в отношении раскрытия финансовой информации	Программа 21
	Повышение осведомленности и подотчетности руководства в отношении применения нормативно-правовой базы	Программа 22
<b>IX.4</b> Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	Улучшение физического доступа на территорию ВОИС	Программа 24
	Сокращение влияния деятельности ВОИС на окружающую среду	Программа 24
	Бюро ВОИС соответствуют стандартам, принятым по итогам оценки рисков безопасности	Программа 28
	Доля (%) информационных рисков, включая риски, исходящие от третьих сторон, о которых получены сообщения и управление которыми последовательно осуществляется в рамках предельно допустимого уровня риска в ВОИС.	Программа 28
	Устранение факторов уязвимости информационной безопасности в оговоренные сроки	Программа 28
	Уровень соблюдения норм подотчетности Системы обеспечения безопасности ООН	Программа 28

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Соответствующие программы
	Повышение уровня соблюдения политики обеспечения информационной безопасности	Программа 28
	Расширение возможностей для выявления угроз в области информационной безопасности и принятия ответных мер для сведения к минимуму нарушений в работе.	Программа 28
<b>IX.5</b> <b>Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора</b>	Невмешательство и предполагаемая независимость основных заинтересованных сторон	Программа 26
	Доля (%) работы по надзору, выполненной с представлением отчета в установленный срок	Программа 26
	Доля (%) внутренних заинтересованных сторон, считающих, что рекомендации ОВН соответствуют принципам SMART	Программа 26
	Доля (%) внутренних заинтересованных сторон, считающих работу по надзору актуальной	Программа 26
	Число принятых рекомендаций по итогам надзорных мероприятий	Программа 26

## ПРОГРАММА 21      Исполнительное руководство

### Стратегии реализации

- **Укрепление взаимодействия с государствами-членами:** Осуществление регулярных целевых коммуникаций с государствами-членами в целях распространения информации и получения отзывов о реализации программ для дальнейшего повышения уровня транспарентности;
- **Повышение внутренней согласованности:** Продвижение и поддержка твердого, комплексного и подотчетного управления с ориентацией на результаты и поощрением принципов профессиональной этики и ответственности руководства. Обеспечение эффективной координации деятельности ВОИС, способствующей достижению Целей ООН в области устойчивого развития (ЦУР). Координация работы внешних бюро ВОИС, направленная на то, чтобы их сеть, работая на основе принципа согласованности и взаимодополняемости, повышала ценность, эффективность и результативность реализации программ, и на обеспечение планомерного расширения сети в соответствии с решениями государств-членов;
- **Оперативное и надежное предоставление правовых консультаций и услуг:** Предоставление действенной поддержки и консультаций Генеральному директору, Секретариату и государствам-членам по широкому спектру вопросов конституционного, договорного, международно-договорного и административного права в соответствии с требованиями устава и действующим законодательством с целью обеспечения эффективного администрирования и работы Организации и всей ее нормативно-правовой базы, включая бесперебойную работу совещаний ее учредительных органов;
- **Выработка системного подхода Организации к судопроизводству в области ИС на базе Судебного института ВОИС:** Поддержка эффективного и действенного судопроизводства в области ИС в государствах-членах с опорой на национальные правовые традиции и социально-экономические условия. Предоставление национальным и региональным судебным органам онлайн- и офлайн-площадок для обмена информацией и методиками по вопросам ИС, представляющим общий интерес. Поддержка усилий государств-членов в области создания кадрового и институционального судебного потенциала для осуществления судопроизводства в области ИС. Проведение и координация анализа и исследований в сфере судебных систем и решений в области ИС. Обеспечение максимальной институциональной синергии путем создания механизмов формального и неформального сотрудничества с национальными и региональными судебными и квазисудебными органами, действующими в области ИС, и между ними;
- **Повышение качества организации Ассамблей ВОИС:** Обеспечение эффективной и своевременной внутренней и внешней координации, планирования и подготовки Ассамблей для облегчения работы государств-членов и наблюдателей в руководящих органах ВОИС;
- **Дальнейшее развитие комплексной системы этики и добросовестности в ВОИС:** Дальнейшая разработка стандартов и принципов, соответствующих передовой практике системы Организации Объединенных Наций, на основе принципов этики и добросовестности, изложенных в Этическом кодексе ВОИС. Проведение информационных и разъяснительных мероприятий для дальнейшего улучшения этической культуры Организации и воспитания этичного поведения всех сотрудников на всех уровнях общеорганизационной иерархии. Предоставление консультационных услуг руководству ВОИС; дальнейшее расширение спектра процедур последующего контроля и связанных с этим услуг;
- **Повышение общей операционной устойчивости ВОИС:** Продолжение разработки политики, планов и рекомендаций по дальнейшему укреплению способности обеспечивать выполнение операционных процессов при наличии широкого спектра рисков. Организация целевых тренингов для персонала по управлению кризисными ситуациями и ключевых сотрудников. Проведение ключевых мероприятий по повышению осведомленности наряду с продолжением сотрудничества в области обучения мерам безопасности и восстановлению после аварий;
- **Обеспечение вклада ВОИС в работу Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР):** Усиление активной роли ВОИС в КСР для содействия координации и сотрудничеству внутри системы ООН, в том числе участие в разработке общесистемной стратегии достижения ЦУР. Участие в общесистемных инициативах ООН, направленных на содействие инновациям и творчеству, в том числе обмен передовой практикой и накопленным опытом;
- **Предоставление государствам-членам и другим заинтересованным сторонам услуг по организации мероприятий:** Оказание поддержки государствам-членам и другим заинтересованным сторонам при организации мероприятий высокого уровня, позволяющих нагляднее демонстрировать роль ИС в

стимулировании социально-экономического и культурного развития и повышать уровень осведомленности в этом вопросе;

- **Совершенствование механизмов профилактики и рассмотрения жалоб и конфликтов:** Проведение целевой работы с сотрудниками, в том числе двухсторонних переговоров, собраний персонала, тренингов и круглых столов в формате группы взаимопомощи (сеть связанных), для повышения осведомленности и поощрения использования механизмов урегулирования конфликтов, в частности механизмов посредничества (по мере целесообразности) в интересах обеспечения гармоничной обстановки для эффективной работы.

## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
<p>Географическая удаленность внешних бюро от штаб-квартиры потенциально может вести к раздробленности системы координации и коммуникации.</p> <p>Для обеспечения своевременного получения результатов первостепенное значение имеет эффективность взаимодействия ВОИС с государствами-членами. Риском является замедление прогресса в межправительственных процессах ВОИС, включая обсуждения по нормотворческим вопросам и увеличение стоимости или затягивание сроков реализации соответствующих программ. Такая ситуация могла бы негативно сказаться на авторитете ВОИС как международного нормотворческого органа в области ИС.</p>	<p>Поддержание постоянного и структурно организованного взаимодействия в целях обеспечения полноценной интеграции работы внешних бюро, особенно недавно созданных, в согласованный и скоординированный механизм функционирования Организации в соответствии со схемой результатов, планами работы и повседневными потребностями Организации<sup>47</sup>.</p> <p>Сохранение тесных, доверительных и прозрачных отношений в рамках координации усилий Секретариата и государств-членов.</p>

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>I.1</b> Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	Доля (%) уведомлений о действиях, связанных с договорами, которые оперативно обрабатываются в Бюро Юрисконсульта (БЮ)	92% уведомлений о действиях, связанных с договорами, обрабатываются в Бюро Юрисконсульта в течение 3 дней (2018 г.)	95%
<b>I.2</b> Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	Уровень постоянного участия в работе представителей судебных органов государств-членов	64 государства представлены на Форуме для судей (2018 г.)	В каждом Форуме для судей участвуют представители 65 государств
<b>III.2</b> Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	Уровень удовлетворенности участников мероприятиями по подготовке работников судебной системы	89%	>85%
<b>IV.2</b> Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	Число национальных документальных фондов в базе данных судебных решений	Не применимо	8

<sup>47</sup> См. программу 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро).



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>VIII.1</b> Более эффективная организация общения с широкой публикой и различными слоями общества по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	Число государств-членов, принимающих участие в программе присуждения наград ВОИС	42 (2018 г.)	45 в год
<b>VIII.3</b> Эффективное взаимодействие с государствами-членами	Доля (%) заседаний комитетов, перед которыми проводятся предварительные информационные совещания для государств-членов Уровень удовлетворенности государств-членов и заинтересованных сторон организацией мероприятий Доля (%) официальных документов БЮ, публикуемых своевременно Своевременность публикации документов Ассамблей Уровень удовлетворенности делегатов организацией Ассамблей	87% 90% (2018 г.) 95% – в срок 5% публикуются в течение 1 недели после наступления срока (2018 г.) 89% – в срок (2018 г.) Общий уровень удовлетворенности –93% (2018 г.)	90% 85% 95% – в срок 90% – в срок Общий уровень удовлетворенности – 80%
<b>VIII.5</b> ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	Новые совместные инициативы с учреждениями ООН/МПО	Еще 1 (2018 г.)	Еще 2 в 2020–2021 гг.
<b>IX.1</b> Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	Доля (%) запросов о предоставлении консультативных услуг и помощи, на которые Бюро Юрисконсульта дает оперативный ответ	На 95% запросов о предоставлении консультативных услуг и помощи ответы направляются в течение заявленного срока, а если срок не указан, то в течение 3 дней (2018 г.)	95%
<b>IX.2</b> Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	Повышение устойчивости Организации к воздействию внешних факторов и ее готовности к реагированию на кризисные ситуации	Составлены и распространены планы обеспечения бесперебойной работы (ПБР) в отношении: (i) важнейших операционных функций: – Отдел закупок и поездок; – Отдел коммуникаций; – Департамент по планированию программ и финансам, Департамент управления людскими ресурсами, Департамент информационно-коммуникационных технологий, Бюро Юрисконсульта, Отдел служебных помещений и инфраструктуры, Отдел обеспечения безопасности и достоверности информации; (ii) важнейших приложений/источников данных, включенных в проект ПБР для: – Глобальной базы данных по брендам, IPOBS, УПОВ (2018 г.)	Ежегодное обновление проходят 100% общеорганизационных ПБР для важнейших операционных и вспомогательных функций



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IX.3</b> <b>Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала</b>	Доля (%) сотрудников ВОИС, осведомленных о принципах и политике ВОИС по вопросам профессиональной этики	86% (по данным опроса Бюро по вопросам этики 2016 г.)	Сохранить на том же уровне
	Доля (%) сотрудников, подписавших заявление о том, что они ознакомились с Этическим кодексом ВОИС и намерны соблюдать его требования	Подлежит определению (конец 2019 г.)	75%
	Доля (%) профильных сотрудников, соблюдающих требования Политики ВОИС в отношении раскрытия финансовой информации	100% профильных сотрудников: 38% – женщины 62% – мужчины	95%

## Ресурсы для программы 21

Общий объем ресурсов по программе 21 в 2020–2021 гг. увеличится по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. на 30,3 процента, что обусловлено: (i) более активным участием ВОИС в работе по достижению ЦУР (ожидаемый результат VIII.5), что повлечет за собой перенос ресурсов из ожидаемого результата IX.2; (ii) централизацией протокольной деятельности и других мероприятий ВОИС (ожидаемый результат VIII.3); (iii) повышением спроса на правовую помощь (ожидаемый результат IX.1); (iv) созданием программы, посвященной судопроизводству в области ИС (ожидаемые результаты I.2, III.2 и IV.2); и (v) переносом услуг курьеров и водителей из программы 24 (ожидаемый результат IX.1).

Кроме того, увеличение объема ресурсов, предназначенных для ожидаемого результата IX.3, покрывает потребности, связанные с работой ВОИС в области этики, включая выделение ассигнований на реализацию Политики ВОИС в отношении раскрытия финансовой информации и заявлений о заинтересованности (FDDI), а также Политики защиты сотрудников, сообщающих о нарушениях в Организации (PaR).

Перенос ресурсов из позиции по ожидаемому результату I.1 в позицию по ожидаемому результату IX.1 объясняется более строгим согласованием кадровых ресурсов с потребностями Бюро Юрисконсульта.

Сокращение объема ресурсов на временный персонал связано с переводом в штат двух сотрудников, выполняющих постоянные функции.

**Программа 21: Ресурсы в разбивке по результатам**

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
I.1 Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	607	565	547
I.2 Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	-	587	1 211
III.2 Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	-	420	921
IV.2 Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	-	195	328
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	194	144	129
VIII.3 Эффективное взаимодействие с государствами-членами	7 342	8 242	7 974
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	141	686	1 074
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	3 854	6 144	6 557
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	6 969	5 420	6 039
IX.3 Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	941	1 115	1 342
<b>Итого</b>	<b>20 047</b>	<b>23 518</b>	<b>26 123</b>

**Программа 21: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	15 034	17 546	19 605	4 571	30,4%
<i>Временный персонал</i>	1 745	1 443	1 412	(333)	-19,1%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>16 780</b>	<b>18 988</b>	<b>21 017</b>	<b>4 238</b>	<b>25,3%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	51	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	24	24	n/a
<b>Всего</b>	-	51	24	24	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	822	902	957	135	16,4%
<i>Поездки третьих лиц</i>	10	81	610	600	6000,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	5	5	128	123	2460,0%
<b>Всего</b>	<b>837</b>	<b>988</b>	<b>1 695</b>	<b>858</b>	<b>102,5%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	60	198	100	40	66,7%
<i>Публикации</i>	7	8	7	-	0,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	855	637	1 110	255	29,8%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	85	961	542	457	537,6%
<b>Всего</b>	<b>1 007</b>	<b>1 803</b>	<b>1 759</b>	<b>752</b>	<b>74,7%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<b>Всего</b>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	10	220	220	n/a
<i>Связь</i>	-	-	30	30	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	800	912	830	30	3,8%
<i>Совместные службы ООН</i>	80	105	-	(80)	-100,0%
<b>Всего</b>	<b>880</b>	<b>1 027</b>	<b>1 080</b>	<b>200</b>	<b>22,7%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	189	20	20	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	544	472	528	(16)	-3,0%
<b>Всего</b>	<b>544</b>	<b>661</b>	<b>548</b>	<b>4</b>	<b>0,6%</b>
<b>Итого, B</b>	<b>3 268</b>	<b>4 530</b>	<b>5 105</b>	<b>1 838</b>	<b>56,2%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>20 047</b>	<b>23 518</b>	<b>26 123</b>	<b>6 075</b>	<b>30,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>35</b>	<b>47</b>	<b>51</b>	<b>16</b>	

**Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>**

(в тыс. шв. франков)

Целевые фонды (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 21</b>						
Австралия <sup>4</sup>	650	-	650	-	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>650</b>	<b>-</b>	<b>650</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

<sup>4</sup> Данный целевой фонд включает ряд видов деятельности, осуществляемых в рамках программ 1, 3, 5, 9, 15, 16, 18 и 30. В настоящее время правительство Австралии рассматривает возможное создание ЦФIII.

## ПРОГРАММА 22 Управление программами и финансовыми ресурсами

### Стратегии реализации

- Управление инвестициями под надзором Консультативного комитета по инвестициям (ККИ). Пользуясь услугами инвестиционных консультантов, Организация будет распоряжаться своими основными и стратегическими денежными средствами в соответствии со своей инвестиционной политикой, осуществляя при этом усиленный контроль над операционными денежными средствами ВОИС и управление ими в условиях устойчивых отрицательных процентных ставок по вкладам в швейцарских франках;
- Повышение надежности управления валютными рисками путем постепенного распространения механизма сальдирования на валютные денежные потоки между ведомствами ИС и МБ с включением еще ряда ведомств помимо уже задействованных в пилотном проекте в 2018–2019 гг. Изучение вопроса о целесообразности использования данного механизма в отношении денежных потоков, помимо тех, которые связаны с РСТ, например, в том, что касается Мадридской и Гаагской систем.
- Предоставление эффективных и качественных услуг, оказываемых платным клиентам глобальных систем интеллектуальной собственности ВОИС, путем использования модернизированных платежных систем, инструментов управления счетами, ориентированных на клиентов, усиления финансовой службы поддержки и создания электронного портала какой-либо договаривающейся стороны для распространения отчетности. Расширение интеграции и использования глобальной платежной платформы в рамках проекта «Глобальная платформа ИС» во всех секторах, генерирующих доходы;
- Дальнейшее использование системы управления, основанного на результатах, в целях повышения эффективности и экономичности операций ВОИС и улучшения подотчетности руководства. Учет гендерных аспектов во всех директивных документах и программах ВОИС, в том числе определение и мониторинг применимых гендерно-чувствительных показателей эффективности работы персонала. Поиск возможностей для оптимизации процедур и функционирования систем.
- Продолжение совершенствования механизмов управления рисками и внутреннего контроля посредством: (i) активизации мероприятий, изложенных в «дорожной карте» по борьбе с мошенничеством; (ii) расширения применения систем анализа данных и систем ИКТ для мониторинга и усиления механизмов контроля; (iii) систематического контроля выполнения рекомендаций; и (iv) поддержки работы Группы по управлению рисками.
- Предоставление надежной поддержки и услуг пользователям систем планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР) и управления общеорганизационной деятельностью (УОД), интегрируемым в 2018–2019 гг. Ввиду повышения роли системы ПОР и зависимости от нее многих критических операционных процессов потребуются ее дальнейшая доработка, чтобы обеспечить ее эффективное функционирование и постоянное развитие вслед за меняющимися операционными задачами. Это потребует завершения преобразования структуры, процессов и наборов компетенций, а также созданием модели ресурсов, обеспечивающей качество и устойчивость. В данный двухлетний период также намечены планирование и подготовка к переводу систем ПОР на облачные сервисы.

### Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Существует риск того, что стоимость некоторых или всех вложений в рамках инвестиционных стратегий, утвержденных государствами-членами в отношении операционных, основных и стратегических средств, может снизиться, либо временно, либо на постоянной основе, что может привести к уменьшению чистых активов (резервов). По мере увеличения объема каждой из категорий таких средств возможность возникновения еще больших потерь будет возрастать.	Вложения операционных, основных и стратегических средств будут диверсифицированы в соответствии с рекомендациями, разработанными на основе инвестиционной политики после ее пересмотра в 2017 г. ККИ и инвестиционные консультанты Организации будут регулярно и внимательно отслеживать показатели эффективности вложения средств каждой категории и по мере необходимости производить соответствующие корректировки.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IX.1.</b> <b>Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам</b>	Своевременное предоставление финансовой и управленческой отчетности и аналитических данных, требующихся высшему руководству, руководителям программ и государствам-членам	Процедура закрытия месяца завершается в течение 10 рабочих дней в 9 из 10 месяцев <sup>48</sup> (2018 г.)	Процедура закрытия месяца завершается в течение 10 рабочих дней после окончания месяца, за исключением января и декабря.
	Система ПОР ВОИС (система управления административной информацией, СУАИ) эффективно функционирует, а управление ею осуществляется в соответствии с передовой практикой	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Показатель времени безотказной работы: 99,9%</li> <li>– Средний срок урегулирования высокоприоритетных инцидентов: 2,49 дня (2018 г.)</li> <li>– Процессы, соответствующие передовой практике ITIL: 3</li> <li>– Средние затраты на урегулирование инцидента: 2 461 шв.франков (2018 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Показатель времени безотказной работы: 99,90%</li> <li>– Средний срок урегулирования высокоприоритетных инцидентов: 2 дня</li> <li>– Процессы, соответствующие передовой практике ITIL: 6</li> <li>– Средние затраты на урегулирование инцидента: 2 000 шв.франков</li> </ul>
	Текущие улучшения в СУАИ вносятся эффективно и в соответствии с операционными нуждами	Средние затраты на удовлетворение запроса на изменение: 3 682 шв.франков (2018 г.)	Средние затраты на удовлетворение запроса на изменение: 3 250 шв.франков (2018 г.)
	Доля (%) документов КПБ, публикуемых своевременно	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уровень удовлетворенности пользователей: 72% (2018 г.)</li> <li>– 43% – в срок</li> <li>– 14% публикуется в течение 1 недели после наступления срока</li> <li>– 29% публикуется в течение 4 недель после наступления срока (2018 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уровень удовлетворенности пользователей: 80%</li> <li>60% – в срок</li> </ul>
<b>IX.2</b> <b>Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов</b>	Удовлетворительный финансовый отчет внешних аудиторов подтверждает соответствие финансовых операций положениям применимых конвенций и договоров ВОИС, финансовым положениям и правилам ВОИС и МСУГС	Получение аудиторских заключений без оговорок за 2017 г. и дача ответов на все рекомендации аудиторов	Аудиторские заключения без оговорок за оба года двухлетнего периода
	Обеспечение соответствия доходности инвестированных средств целевым показателям, установленным Консультативным комитетом по инвестициям (ККИ) или в инвестиционной политике	Средства инвестируются в соответствии с инвестиционной политикой и целевыми показателями, установленными политикой / ККИ	Соответствие доходности инвестированных средств целевым показателям, установленным инвестиционной политикой / ККИ
	<p>Рост участия получающих ведомств (ПВ) в пилотной программе сальдирования пошлин РСТ и увеличение объема пошлин за поиск в рамках данной программы</p> <p>Уменьшение числа требований от международных поисковых органов (МПО) в связи с применением правила 16.1 (е)</p>	<p>Тридцать ПВ, на которые приходится приблизительно 65,8% объема пошлин за поиск РСТ, взимаемых в отношении 3 МПО (на конец 2018 г.)</p> <p>В 2018 г требования в связи с применением правила 16 (е) были представлены пятью МПО, в том числе тремя МПО –участниками пилотной программы сальдирования пошлин (2018 г.)</p>	<p>На участвующие ПВ приходится весь объем пошлин за поиск РСТ, взимаемых в отношении участвующих МПО (на конец 2021 г.)</p> <p>Прекращение поступления требований от участвующих МПО в связи с применением правила 16 (е) к концу 2021 г.</p>

<sup>48</sup> Январь и декабрь исключаются ввиду закрытия финансовой отчетности.

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Своевременное осуществление платежей коммерческим поставщикам	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Платежи в течение 30 дней: 94% счетов оплачиваются в срок, указанный поставщиком в счете и отсчитанный от даты выставления;</li> <li>– Немедленные платежи: 94% счетов оплачиваются в течение 1 недели после получения (2017 г.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Оплата 90% счетов, выставленных по правилу 30 дней, в срок, указанный поставщиком в счете и отсчитанный от даты выставления</li> <li>– 90% немедленных платежей по счетам в течение 1 недели после получения</li> </ul>
	Повышение степени зрелости управления, ориентированного на достижение конкретных результатов (УКР) (включая управление рисками) <sup>49</sup>	Уровень зрелости 4 (2016-2017 гг.)	Уровень зрелости 4.5 (на конец 2021 г.)
	Доля (%) операционных подразделений ВОИС, практически завершивших маркирование годовых планов работы индикаторами проведения политики гендерного равенства	В 46 (47%) из 97 подразделений практически завершено гендерное маркирование плана работы на 2018 г. (на конец 2018 г.)	Практическое завершение гендерного маркирования как минимум в 60% операционных подразделений ВОИС
<b>IX.3. Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала</b>	Повышение осведомленности и подотчетности руководства в отношении применения нормативно-правовой базы	Подлежит определению	Подлежит определению

## Ресурсы для программы 22

Общий объем ресурсов по программе на 2020-2021 гг. увеличится по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг. на 4 процента.

Число должностей в двухлетнем периоде 2020-2021 гг. останется неизменным. Уменьшение объема ресурсов, связанных с персоналом, обусловлено формированием сметы расходов на персонал на 2020–2021 гг. с учетом снижения корректива по месту службы для Женевы, применяемого с 1 июня 2018 г., а также корректировкой расходов, связанных с изменением коэффициента замещения должностей. Незначительное увеличение объема ресурсов, связанных со штатом временных сотрудников, главным образом обусловлено необходимостью в дополнительных временных административных работниках в Финансовом отделе.

Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено необходимостью в дополнительных ресурсах для: (i) покрытия расходов на дальнейшую эксплуатацию, поддержку пользователей и модернизацию систем ПОР ВОИС (AIMS), что отражено в ожидаемом результате IX.1; (ii) покрытия издержек, связанных с ожидаемыми отрицательными процентными ставками по депозитам в швейцарских франках, что отражено в ожидаемом результате IX.2; и (iii) возможного расширения механизма сальдирования, что отражено в ожидаемом результате IX.2.

Объем ресурсов, выделяемых в связи с ожидаемым результатом IX.3, отражает усиление внимания дальнейшему совершенствованию механизмов управления рисками и внутреннего контроля.

<sup>49</sup> Шкала оценок и рейтинг основаны на анализе Объединенной инспекционной группой применения УКР в рамках всей системы ООН. Шкала оценок: этап 1 - не начато; этап 2 - изучение возможностей интеграции в основную работу организации; этап 3 – процесс интеграции в основную работу организации; этап 4 - полная интеграции в основную работу организации и продолжение изучения с целью уточнения/корректировки; этап 5 - оценка и актуализация.

**Программа 22: Ресурсы в разбивке по результатам**  
(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	17 561	17 112	18 323
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	17 615	18 177	18 077
IX.3 Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	1 165	1 407	1 513
IX.5 Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора	1 862	1 789	1 813
<b>Итого</b>	<b>38 203</b>	<b>38 485</b>	<b>39 726</b>



**Программа 22: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

		Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
					Сумма	%
<b>A.</b>	<b>Расходы, связанные с персоналом</b>					
	<i>Должности</i>	24 237	23 013	23 732	(505)	-2,1%
	<i>Временный персонал</i>	883	902	980	97	11,0%
	<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
	<b>Итого, А</b>	<b>25 120</b>	<b>23 915</b>	<b>24 711</b>	<b>(409)</b>	<b>-1,6%</b>
<b>B.</b>	<b>Расходы, не связанные с персоналом</b>					
	<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
	<i>Стажерские стипендии</i>	-	3	-	-	n/a
	<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
	Всего	-	3	-	-	n/a
	<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
	<i>Служебные командировки</i>	90	126	118	29	31,8%
	<i>Поездки третьих лиц</i>	407	389	407	-	0,0%
	<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	23	20	110	87	378,3%
	Всего	519	535	635	116	22,3%
	<b>Услуги по контрактам</b>					
	<i>Конференции</i>	41	70	51	11	25,9%
	<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
	<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	815	821	1 377	562	69,0%
	<i>Прочие услуги по контрактам</i>	9 398	10 579	11 240	1 842	19,6%
	Всего	10 254	11 471	12 668	2 415	23,6%
	<b>Финансовые издержки</b>	1 702	1 851	1 066		
	Всего	<b>1 702</b>	<b>1 851</b>	<b>1 066</b>	<b>(636)</b>	<b>-37,4%</b>
	<b>Общие расходы</b>					
	<i>Служебные помещения и их содержание</i>	9	107	9	-	0,0%
	<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
	<i>Представительские и другие общие расходы</i>	401	439	435	34	8,4%
	<i>Совместные службы ООН</i>	190	163	198	8	4,2%
	Всего	600	709	642	42	6,9%
	<b>Оборудование и принадлежности</b>					
	<i>Мебель и оборудование</i>	-	1	-	-	n/a
	<i>Принадлежности и материалы</i>	9	1	4	(5)	-52,9%
	Всего	9	3	4	(5)	-52,9%
	<b>Итого, В</b>	<b>13 083</b>	<b>14 570</b>	<b>15 015</b>	<b>1 931</b>	<b>14,8%</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>38 203</b>	<b>38 485</b>	<b>39 726</b>	<b>1 523</b>	<b>4,0%</b>
	<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	

## ПРОГРАММА 23 Управление людскими ресурсами и их развитие

### Стратегии реализации

- Продолжение деятельности по созданию благоприятных условий для формирования более гибкой кадровой структуры за счет корректировки набора требуемых специальностей и поддержки карьерного роста в соответствии со стратегическими целями Организации; оптимизация кадровых процедур;
- Укрепление позиций ВОИС в качестве предпочтительного работодателя посредством создания конкурентоспособных условий работы, гармоничной обстановки на рабочем месте и атмосферы взаимного уважения, а также возможностей для профессионального роста, содействия благополучию персонала и сбалансированности служебных и семейных обязанностей;
- Повышение роли ДУЛР в качестве делового партнера, предоставляющего руководителям и персоналу поддержку и консультационную помощь;
- Формирование культуры, ориентированной на эффективное управление кадровыми ресурсами и подотчетность в этом вопросе, посредством предоставления соответствующих рекомендаций и проведения соответствующего обучения для руководителей;
- Формирование рациональной, современной и актуальной нормативной базы по вопросам управления людскими ресурсами, способствующей эффективной деятельности и соответствующей потребностям Организации и ее сотрудников;
- Продолжение работы по обеспечению более справедливых географической представленности и гендерного баланса посредством активизации и совершенствования информационных программ и инициатив по набору персонала в сотрудничестве с соответствующими государствами-участниками;
- Обеспечение эффективного и оперативного информирования сотрудников и руководителей о кадровых инициативах; оптимизация каналов связи для сотрудников, представительного органа персонала и других органов, имеющих полномочия по вопросам управления персоналом и благосостояния персонала;
- Продолжение модернизации и интеграции систем ПОР, связанных с кадровыми процедурами, с целью дальнейшего повышения эффективности деятельности и предоставления высококачественных данных для принятия решений при оказании сотрудникам и руководителям содействия в профессиональном использовании этих систем.

### Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Операционные потребности ВОИС продолжают претерпевать изменения, в связи с чем появляются новые квалификационные требования, особенно в отношении языковых и технических навыков и опыта. Конкурентоспособность в плане набора персонала играет решающую роль в условиях глобальной нехватки кадров в этой сфере, а позиция общей системы ООН может создавать трудности при подборе необходимых кадров в требуемые сроки. Дополнительные трудности могут возникнуть вследствие неспособности Организации решать задачи по изменению кадрового состава в необходимые сроки из-за осуществления новой политики в отношении выхода сотрудников на пенсию.	ДУЛР в сотрудничестве с заинтересованными подразделениям будет использовать более активные и гибкие подходы к набору персонала и будет стремиться полностью использовать существующие имеющиеся механизмы (например, поощрительные выплаты при найме сотрудников).  ДУЛР будет активно поддерживать структуру кадрового состава Организации в соответствии с ее потребностями, используя для этого механизмы, предусмотренные в ППП.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IX.1</b> Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	Доля (%) застрахованных в рамках коллективного медицинского страхования <sup>50</sup> Число усовершенствованных и автоматизированных процессов в службе операционного управления людскими ресурсами	87,8% (2018 г.) 16 из 18 (88,8%) (всего на конец 2018 г.)	Сохранение уровня Все документы, прошедшие обработку в Центре знаний и информации (КИС) в рамках Управления корпоративным контентом
<b>IX.2</b> Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	Географическое разнообразие <sup>51</sup> : доля (%) сотрудников, представляющих каждый регион Гендерный баланс: доля (%) женщин, занимающих должности уровня С4–Д2 Заблаговременный набор кадров Повышение зрелости системы кадрового планирования <sup>52</sup> Увеличение числа заявлений от представителей недопредставленных государств-членов Доля (%) штатных сотрудников, чья результативность работы оценивается исходя из их индивидуальных задач и компетенции Доля (%) сотрудников, прошедших обязательные программы обучения Установленный срок (в днях) для: (i) уведомления сотрудников о решениях по жалобам (ii) уведомления сотрудников о решениях по возражениям (iii) предоставления ответов при обращениях за консультацияй	Африка: 10,9% Азия и Тихоокеанский регион: 18,5% Восточная и Центральная Европа, Центральная Азия: 8,3% Страны Латинской Америки и Карибского бассейна: 7,9% Ближний Восток: 1,3% Северная Америка: 9,4% Западная Европа: 43,8% (по состоянию на декабрь 2017 г.) С4 — 45,7% С5 — 35,1% Д1 — 31,4% Д2 — 18,2% (на конец 2017 г.) 18,55 недели <sup>52</sup> (2017 г.) Этап 3 (конец 2017 г.) 6,9% 2017 г.: 97,1% (по состоянию на 30 апреля в каждом последующем году) Подлежит определению в конце 2019 г. (i) 60 дней с момента получения ответа на жалобу (ii) 30 дней с момента получения ответа на возражение (iii) Из 392 обращений за консультацияй, полученных в 2018 г., в 89,3% случаев ответ был дан в течение: - 1 дня, в 83,7% случаев, - 2–5 дней в 15,3% случаев - 5 или более рабочих дней в 1% случаев. (2018 г.)	Договоренность государств-членов в отношении политики ВОИС в области географического распределения С4 — 50% С5 — 43% Д1 — 37% Д2 — 24% 18 недель Этап 4 8% 95% 80% (i) 60 дней с момента получения ответа на жалобу (ii) 30 дней с момента получения ответа на возражение (iii) 5 рабочих дней с момента получения обращения

<sup>50</sup> При определении доли застрахованных в рамках коллективного медицинского страхования расходы на страхование не учитываются.

<sup>51</sup> Географическому распределению подлежат только должности категории специалист и выше.

<sup>52</sup> Исправление: Показатели заблаговременного набора персонала за 2017 г. отражают окончательные результаты всех конкурсов, проведенных в 2017 г.

<sup>53</sup> Шкала оценок и рейтинг основаны на анализе Объединенной инспекционной группой применения УКР в рамках всей системы ООН. (см. Программу 22).

## Ресурсы для программы 23

Общий объем ресурсов по данной программе на 2020-2021 гг. увеличится по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг. на 13,4 процента.

Чистое увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, отражает как сокращение расходов в результате оказания медицинских услуг штатными сотрудниками, так и выделения дополнительных ресурсов на: (i) обеспечение гендерного равенства; и (ii) проведение в рамках Организации тренинга по теме повышения благосостояния персонала.

Увеличение объема ресурсов, связанных с персоналом, отражает (i) усиление Программы награждения и поощрения сотрудников ВОИС, включая премирование за результативность работы ВОИС<sup>54</sup>; (ii) введение дополнительных должностей для персонала медицинского пункта ВОИС, а также для обеспечения деятельности и осуществления функций управления людскими ресурсами, связанными с планированием и классификацией; и (iii) реклассификацию трех должностей.

### Программа 23: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	12 006	12 781	12 571
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	12 624	12 938	15 369
<b>Итого</b>	<b>24 630</b>	<b>25 719</b>	<b>27 940</b>

### Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2020-2021 гг.<sup>1</sup>

(в тыс. шв. франков)

Целевые фонды (ЦФ)	Предварит. остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы в 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
<b>Программа 23</b>						
Республика Корея (Сотрудники категории специалистов) <sup>4</sup>	1 079	173	728	524	776	1 300
<b>ИТОГО</b>	<b>1 079</b>	<b>173</b>	<b>728</b>	<b>524</b>	<b>776</b>	<b>1 300</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

<sup>4</sup> Включая сотрудников категории специалистов, нанятых по линии программ 5, 9 и 11.

<sup>54</sup> В соответствии с документом A/72/30 КМГС.

**Программа 23: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	16 274	16 374	16 989	715	4,4%
<i>Временный персонал</i>	637	1 102	529	(107)	-16,9%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	2 120	2 120	4 808	2 688	126,8%
<b>Итого, А</b>	<b>19 030</b>	<b>19 596</b>	<b>22 326</b>	<b>3 296</b>	<b>17,3%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	49	685	49	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	49	685	49	-	0,0%
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	247	231	247	-	0,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	65	63	95	30	46,2%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	312	293	342	30	9,6%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	25	23	25	-	0,0%
<i>Публикации</i>	23	36	23	-	0,0%
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	831	777	831	-	0,0%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	3 410	3 310	3 270	(140)	-4,1%
Всего	4 289	4 146	4 149	(140)	-3,3%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	74	126	150	76	101,6%
<i>Совместные службы ООН</i>	791	796	791	-	0,0%
Всего	865	922	941	76	8,7%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	30	30	30	-	0,0%
<i>Принадлежности и материалы</i>	55	48	103	48	87,3%
Всего	85	78	133	48	56,5%
<b>Итого, В</b>	<b>5 600</b>	<b>6 123</b>	<b>5 614</b>	<b>14</b>	<b>0,2%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>24 630</b>	<b>25 719</b>	<b>27 940</b>	<b>3 309</b>	<b>13,4%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>44</b>	<b>48</b>	<b>48</b>	<b>4</b>	

## ПРОГРАММА 24 Службы административной поддержки

### Стратегии реализации

#### Отдел закупок и оформления поездок

- Внедрение стратегического и инициативного подхода к закупочной деятельности ВОИС с целью обеспечения эффективных, ориентированных на клиента и соответствующих установленным требованиям процессов закупки товаров и услуг, привлечения индивидуальных подрядчиков, оформления поездок и организации заседаний, включая использование дополнительных ИТ-инструментов и повышение функциональных возможностей ПОР, в случае необходимости;
- Усиление мониторинга за практикой применения долгосрочных договоров и активизация сотрудничества с другими международными организациями с целью сокращения сроков закупок и максимизации экономии за счет эффекта масштаба и организации переговоров;
- Адаптирование нормативно-правовой базы для расширения возможностей Организации в области решения вопросов, связанных с необходимостью использования инновационных технологий
- Улучшение системы контроля результатов работы поставщиков в тесном сотрудничестве со специалистами по договорной работе в рамках программ с целью наиболее эффективного использования денежных средств в контрактный период;
- Дальнейшее сокращение расходов на поездки и совещания путем интегрирования ИТ-инструментов, контроля за соблюдением действующих нормативов и переговоров с авиакомпаниями о предоставлении соответствующих тарифов.
- Укрепление потенциала в области информационной работы с целью поиска индивидуальных подрядчиков по всему миру посредством более активного использования социальных сетей и одновременно осуществления контроля и соблюдения действующих нормативов.

#### Техническое обслуживание помещений

- Осуществление регулярного качественного технического обслуживания помещений и технических объектов комплекса ВОИС с целью поддержания оптимальных рабочих условий и сокращения потребности в проведении отложенного, экстренного и затратного ремонта и вмешательства;
- Обеспечение более высокой устойчивости работы Организации и бесперебойной работы важнейших объектов и оборудования в случае неожиданных и непредвиденных сбоев, инцидентов и происшествий, а также изучение возможности дальнейшей модернизации резервных систем в соответствии с перспективными будущими потребностями или ожиданиями;
- Обновление данных и контроль за осуществлением капитальных затрат в соответствии с генеральным планом долгосрочных капитальных проектов в целях ремонта, реконструкции и модернизации или замены оборудования и систем;
- Учет экологических аспектов по всех проектах по строительству, техническому обслуживанию и реконструкции с целью уменьшения экологического воздействия деятельности ВОИС в соответствии с нормативно-правовой базой принимающей страны и принципами, действующими в масштабах всей системы Организации Объединенных Наций. Поддержка и реализация инициатив и мер, в том числе, по сокращению углеродосодержащих выбросов в результате деятельности ВОИС в рамках цели по достижению климатической нейтральности, поставленной перед организацией в 2014–2015 гг. на период 2014–2020 гг.; подготовка к применению новых принципов, действующих в масштабах всей системы Организации Объединенных Наций в 2021 г., которые предположительно будут объявлены в 2020 г.
- Учет принципов социальной ответственности, в частности, во всех проектах по техническому обслуживанию и реконструкции зданий в целях дальнейшего улучшения физического доступа в комплекс ВОИС и на его территории;
- Управление рабочим пространством и другими типами пространства с целью обеспечения соответствия комплекса ВОИС, меняющимся деловым потребностям ВОИС.

## Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Целевые показатели эффективности в области служебных поездок не достигнуты из-за недостаточной оптимизации процесса организации поездок и/или внешних политических факторов.	Тщательный мониторинг характера и условий служебных поездок наряду с внедрением новых технических инструментов с целью повышения эффективности управления.
Процедуры управления закупками и заключением договоров недостаточно эффективны с точки зрения обеспечения прозрачности, достижения высокой отдачи затрат и соблюдения требований.	Усиление возможностей специалистов по договорной работе осуществлять эффективное управление работой поставщиков путем расширения программы их профессионального обучения.
Невозможность безопасного доступа к одному или нескольким зданиям в течение не менее 7 дней или невозможность находиться в этих зданиях в течение указанного времени по причине выхода из строя основных объектов инфраструктуры.	Периодическая проверка всех ключевых технических систем согласно установленному графику и стандартным требованиям в соответствии с организационными планами мероприятий по обеспечению бесперебойного функционирования. Непрерывная оценка потребности в проведении масштабного профилактического технического обслуживания или ремонта ключевых технических систем. Регулярный анализ достаточности установленных стандартных требований к проведению периодических технических проверок ключевого оборудования в свете меняющихся планов мероприятий по обеспечению бесперебойного функционирования Организации.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>VIII.5</b> <b>ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО</b>	Процентная доля (%) расходов, осуществляемых в рамках сотрудничества с Организацией Объединенных Наций	6,6% (2017 г.)	10% в год <sup>55</sup>
	Процентная доля (%) товаров и услуг местного производства в общем объеме товаров и услуг, приобретенных на нужды деятельности в целях развития	84% (2018 г.)	70% в год
<b>IX.1</b> <b>Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам</b>	Экономия расходов на закупку товаров и услуг ВОИС	4 018 798 шв. франков (2018 г.) (предварительно)	6 000 000 шв. франков (за двухлетний период)
	Процентная доля (%) связанных с юридическими лицами расходов, приходящихся на долгосрочные договоры	42% (предварительно в 2018 г.)	Увеличение на 10% за двухлетний период
	Доля (%) пользователей, удовлетворенных тендерами	70% (предварительно в 2018 г.)	75%
	Срок обработки запросов (TaM) <sup>56</sup>	95% менее 4 часов (конец 2018 г.)	95% менее 4 часов
	Срок обработки (визы)	95% менее 24 часов (конец 2018 г.)	95% менее 24 часов
	Средняя стоимость билета	1 269 шв. франков (конец 2018 г.)	Уменьшение на 3% за двухлетний период
	Средний размер комиссии	71 шв. франк (конец 2018 г.)	Уменьшение на 3% за двухлетний период
Соблюдение правила авансом оплаченных закупок (%)	83% (конец 2018 г.)	85%	

<sup>55</sup> Включает расходы, связанные с МВЦ ООН, начиная с 2020 г.

<sup>56</sup> Запросы на организацию поездок и проведение совещаний.



Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Обеспечение соответствия помещений и технических объектов ВОИС их назначению	Сбой в работе технических сооружений, затрагивающих основные направления деятельности ВОИС (электрообеспечение, водоснабжение, отопление, система охлаждения, вентиляция), продолжительностью не более одного дня в год (2018 г.)	Обеспечение продолжительности сбоя в работе технических сооружений, затрагивающих основные направления деятельности ВОИС (электрообеспечение, водоснабжение, отопление, система охлаждения, вентиляция) не более одного дня в год
	Эффективное использование и заполнение помещений ВОИС	80 арендуемых рабочих мест 2 складских помещения/архивных помещения вне территории ВОИС (2018 г.);	Сохранение 80 арендуемых рабочих мест.
<b>IX.4</b> <b>Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности</b>	Улучшение физического доступа на территорию ВОИС	Выполнение рекомендаций в соответствии с предусмотренной «дорожной картой», которая должна быть подготовлена в 2019 г.	Выполнение рекомендаций в соответствии с предусмотренной «дорожной картой»
	Сокращение влияния деятельности ВОИС на окружающую среду	Потребление энергии всеми зданиями штаб-квартиры ВОИС и арендуемыми зданиями в Женеве: – электроэнергия (7 511 018 кВтч); – вода (32 824 м <sup>3</sup> ); – природный газ на нужды отопления (2 828 кВтч/ГСОО <sup>57</sup> ); – Система забора воды из Женевского озера на цели , охлаждения рабочих помещений (8 319 кВтч/ГСОЛЗ <sup>58</sup> ) (на конец 2018 г.)  Уровень углеродосодержащих выбросов: 7 445 т CO <sub>2</sub> , из которых 100% компенсированы эмиссионными квотами <sup>59</sup> (на конец 2018 г.)	Сохранение потребления энергии на уровне 2016/17 г.  Сохранение показателей углеродосодержащих выбросов на уровне 2017 г. <sup>60</sup> (+/-2%)

## Ресурсы для программы 24

В 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе увеличится на 2,7 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, в первую очередь обусловлено: (i) предполагаемым увеличением арендной платы за здание САМ, что отражено в показателе ожидаемого результата IX.1; (ii) повышением эффективности процедур закупок, в частности автоматизация процедур ЗПП, что отражено в показателе ожидаемого результата IX.1; и (iii) более активным участием в мероприятиях высокого уровня Организации Объединенных Наций, что отражено в показателе ожидаемого результата VIII.5.

Сокращение объема ресурсов, связанных с персоналом, является следствием переноса одной должности из данной программы в другие приоритетные направления работы Организации, что отражено в показателях ожидаемых результатов IX.1 и IX.4.

<sup>57</sup> Унифицированный показатель градусо-суток отопительного сезона (ГСОО) является техническим показателем, широко признанным и используемым в отрасли.

<sup>58</sup> Унифицированный показатель градусо-суток охлаждения летнего сезона (ГСОЛЗ) является техническим показателем, широко признанным и используемым в отрасли.

<sup>59</sup> Заявленный уровень выбросов и компенсация эмиссионными квотами учитывает уровень выбросов, произведенных помещениями ВОИС (порядка 25% от общего уровня выбросов) и в результате оплаченных поездок (служебных и третьих лиц) (порядка 75% от общего уровня выбросов).

<sup>60</sup> Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) предоставляет ВОИС окончательно подтвержденные данные об объемах годовых выбросов в октябре следующего года.



**Программа 24: Ресурсы в разбивке по результатам**

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	1 820	1 788	2 009
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	35 899	36 268	36 822
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	914	791	862
<b>Итого</b>	<b>38 634</b>	<b>38 847</b>	<b>39 694</b>

**Программа 24: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	16 879	16 734	16 716	(164)	-1,0%
<i>Временный персонал</i>	228	402	195	(33)	-14,5%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>17 108</b>	<b>17 136</b>	<b>16 911</b>	<b>(197)</b>	<b>-1,2%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	24	-	24	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>24</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	188	165	186	(2)	-1,1%
<i>Поездки третьих лиц</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	10	2	2	n/a
<b>Всего</b>	<b>188</b>	<b>175</b>	<b>188</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	-	2	-	-	n/a
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	110	65	190	80	72,7%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	1 838	2 211	2 600	762	41,4%
<b>Всего</b>	<b>1 948</b>	<b>2 277</b>	<b>2 790</b>	<b>842</b>	<b>43,2%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	18 078	18 551	18 648	570	3,2%
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	14	20	14	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	60	58	69	9	14,3%
<b>Всего</b>	<b>18 152</b>	<b>18 628</b>	<b>18 731</b>	<b>579</b>	<b>3,2%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	704	208	704	-	0,0%
<i>Принадлежности и материалы</i>	511	422	347	(164)	-32,1%
<b>Всего</b>	<b>1 214</b>	<b>630</b>	<b>1 051</b>	<b>(164)</b>	<b>-13,5%</b>
<b>Итого, В</b>	<b>21 526</b>	<b>21 711</b>	<b>22 783</b>	<b>1 257</b>	<b>5,8%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>38 634</b>	<b>38 847</b>	<b>39 694</b>	<b>1 060</b>	<b>2,7%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>49</b>	<b>(1)</b>	

## ПРОГРАММА 25 Информационные и коммуникационные технологии

### Стратегии реализации

- Предоставление надежных, безопасных и эффективных с точки зрения затрат услуг инфраструктуры ДИКТ для ключевых секторов и пользователей ВОИС в штаб-квартире Организации в Женеве и в ее внешних бюро в соответствии с нормативной базой ВОИС в области обеспечения безопасности и управления рисками; анализ и перестройка процессов, структуры и моделей оказания услуг ДИКТ с целью укрепления его способности реагировать на деловые потребности;
- Обеспечение эффективности деятельности и услуг ДИКТ с точки зрения затрат посредством оптимизации существующих инфраструктуры и услуг, включая переход к использованию облачных технологий; стратегический выбор новых услуг в области ИКТ, в том числе внедрение облачных услуг; и улучшение управления взаимоотношениями с подрядчиками и поставщиками услуг;
- Поддержка рабочих систем и проектов посредством: (а) функционала в области управления идентификацией и доступом (IAM) в целях повышения безопасности доступа к информационным системам и ресурсам ВОИС на основе единого подхода в рамках всей Организации и (b) функционала в области управления информационными ресурсами (ЕСМ) в целях совершенствования обмена знаниями и информацией в масштабе всей Организации;
- Дальнейшее предоставление услуг в области разработки общеорганизационной архитектуры в рамках текущих ключевых инициатив, связанных с системами ИС ВОИС, в том числе с глобальной платформой ИС, Гаагской платформой, единой платежной платформой и инициативами по созданию Мадридской платформы;
- Дальнейшая работа по обеспечению конечным пользователям доступа к современным компьютерным системам посредством обновления аппаратного и программного обеспечения; развитие возможностей для мобильности конечного пользователя; обеспечение доступа к надежным и современным технологиям конференц-связи и технологиям аудиовизуальной связи;
- Дальнейшее повышение бесперебойности и надежности услуг в области ИКТ.

### Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Количество сбоев в работе важнейших информационных систем достигает неприемлемого уровня, что оказывает негативное влияние на основную деятельность Организации, включая потерю важнейших документов, данных, относящихся к подаче заявок, и причинение ущерба репутации Организации. В условиях перехода прикладных ИТ-систем ВОИС на облачные технологии возможно потенциальное частичное совпадение услуг, приобретаемых у Международного вычислительного центра Организации Объединенных Наций (МВЦ) и поставщика облачных услуг ВОИС, равно как и частичное дублирование связанных с этим расходов.	Использование, доработка и ежегодный контроль показателей бесперебойности деятельности услуг ИКТ, внедренных в рамках стратегии обеспечения организационной устойчивости ВОИС, и обеспечение дальнейшего приведения возможностей в области ИКТ в соответствие с планами обеспечения бесперебойности деятельности. Тесное взаимодействие ВОИС с МВЦ, которое позволит гарантировать, что с момента перехода прикладных систем на облачные технологии МВЦ оперативно прекратит предоставление соответствующей услуги.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели	
<b>IX.1</b> <b>Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам</b>	Проектирование, разработка и внедрение систем ИКТ в соответствии с согласованными ВОИС стандартами в отношении данных, приложений и технологий	5 (на конец 2018 г.)	10 (всего)	
	Увеличение числа общих компонентов ИКТ, например систем платежей и удостоверения подлинности (включая использование более чем одним сектором), используемых при внедрении платформ ИС	4 (на конец 2018 г.)	10 (всего)	
	Размещение платформ ИКТ на экономически выгодных условиях и управление ими в соответствии с потребностями, возникающими в процессе деятельности Организации	Подлежит определению в конце 2019 г.	Подлежит определению	
	Удовлетворенность клиентов	75% секторов удовлетворены услугами ДИКТ (2017 г.)	Недопущение увеличения количества сервисных инцидентов средней и высокой степени серьезности: 1,75 в месяц (2017 г.)	Недопущение увеличения количества сервисных инцидентов средней и высокой степени серьезности, несмотря на запланированные крупные проекты трансформации ИКТ
	Управление проектами ИКТ в соответствии с руководящими положениями ВОИС в отношении управления проектами и по вопросам преобразования услуг	97% удовлетворены услугами службы технической поддержки (2017 г.)	Количество сервисных инцидентов средней и высокой степени серьезности: 1,75 в месяц (2017 г.)	Сохранение уровня удовлетворенности пользователей
		- В 100% (5 из 5) проектов ДИКТ применялась методика PRINCE2 - В 100% (3 из 3) проектов ДИКТ соблюдались согласованные руководящие положения по вопросам преобразования услуг (2017 г.)	Сохранение уровня удовлетворенности пользователей	
			- В 100% проектов ДИКТ применяется методика PRINCE2 - В 100% проектов ДИКТ соблюдаются согласованные руководящие положения по вопросам преобразования услуг Исключения отсутствуют	

## Ресурсы для программы 25

Общий объем ресурсов по программе в 2020–2021 гг. сократится на 4,1 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Число должностей в 2020–2021 гг. останется стабильным. Незначительное увеличение объема ресурсов, связанных с персоналом, отражает различие в расчетах ввиду повышения показателей заполнения должностей и повышения нормативных расходов на персонал для сотрудников категории общего обслуживания.

Уменьшение по статье «Ресурсы, не связанные с персоналом» отражает в первую очередь корректировку в сторону понижения средств, выделяемых для размещения основных бизнес-систем, в результате начала осуществления стратегии для приоритетного использования облачных технологий и реализации работы по переводу действующих прикладных систем ВОИС на облачное хранение.

**Программа 25: Ресурсы в разбивке по результатам**

*(в тыс. шв. франков)*

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	52 088	52 251	49 938
<b>Итого</b>	<b>52 088</b>	<b>52 251</b>	<b>49 938</b>

**Программа 25: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	13 631	13 690	13 764	133	1,0%
<i>Временный персонал</i>	-	74	-	-	n/a
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>13 631</b>	<b>13 764</b>	<b>13 764</b>	<b>133</b>	<b>1,0%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	74	74	74	(0)	-0,7%
<i>Поездки третьих лиц</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	74	74	74	(0)	-0,7%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	50	50	-	(50)	-100,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	-	35	-	-	n/a
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	31 477	31 435	28 558	(2 919)	-9,3%
Всего	31 527	31 520	28 558	(2 969)	-9,4%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	4 273	4 273	4 914	640	15,0%
<i>Связь</i>	1 570	1 570	1 839	269	17,1%
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	5 844	5 844	6 753	909	15,6%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	450	487	-	(450)	-100,0%
<i>Принадлежности и материалы</i>	563	563	790	227	40,4%
Всего	1 013	1 050	790	(223)	-22,0%
<b>Итого, В</b>	<b>38 457</b>	<b>38 488</b>	<b>36 174</b>	<b>(2 283)</b>	<b>-5,9%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>52 088</b>	<b>52 251</b>	<b>49 938</b>	<b>(2 150)</b>	<b>-4,1%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>35</b>	<b>-</b>	

## ПРОГРАММА 26      Внутренний надзор

### Стратегии реализации

- Укрепление подотчетности, эффективного использования ресурсов, управления, внутреннего контроля и корпоративного руководства в ВОИС с целью оказания помощи руководству в эффективном выполнении им своих обязанностей и в реализации предназначения, целей и задач ВОИС;
- Повышение и сохранение ценности Организации посредством предоставления независимых, основанных на оценке рисков, объективных гарантий, консультаций и результатов анализа, касающихся соответствия операций ВОИС регламентирующим ее деятельность положениям посредством проведения оценки достаточности и эффективности процессов внутреннего контроля, управления рисками и руководства;
- Содействие накоплению институционального опыта и укрепление подотчетности при помощи прозрачных и коллективных процессов надзора;
- Продолжение работы по оказанию поддержки руководству в разработке и внедрению эффективной и действенной рамочной основы по вопросам обеспечения добросовестности, в рамках которой будут четко определены функции, задачи, обязанности и права каждого сотрудника ВОИС, посредством своевременного проведения внутренних аудиторских проверок, оценок и расследований в соответствии с установленными правилами, руководящими принципами и надлежащей практикой;
- Повышение качества услуг в области внутреннего надзора посредством использования результатов и рекомендаций по итогам внешних оценок качества выполнения функций аудита, оценки и расследования, усиления синергетического эффекта за счет общих мероприятий в области планирования, подготовки кадров и проверки исполнения; продолжение разработки и уточнения надлежащих инструментов надзора, в том числе пособий, директивных положений и руководящих принципов;
- Продолжение оказания на профессиональной основе поддержки и консультативной помощи всем соответствующим руководителям программ посредством проведения постоянных аудита и консультаций;
- Оказание содействия в осуществлении эффективного надзора в тесном сотрудничестве с подразделениями Организации, выступающими в качестве второй линии обороны;
- Выявление оставшихся неизвестными случаев мошенничества или злоупотреблений и внесение предложений о мерах контроля, призванных ослабить последствия таких действий, посредством проведения проверок и/или активных расследований и дальнейшего обеспечения работы «горячей линии» для сбора информации о нарушениях и возможных должностных проступках в ВОИС;
- Обеспечение того, чтобы служба внутреннего надзора в ВОИС могла вносить свой вклад в общее дело и использовать самые последние новинки в области надзора, посредством продолжения сотрудничества и координации деятельности с внешним аудитором, другими проверяющими инстанциями, органами внутреннего надзора системы Организации Объединенных Наций и соответствующими международными и профессиональными ассоциациями;
- Контроль хода выполнения рекомендаций, высказанных в порядке надзора, и представление соответствующих отчетов Генеральному директору, Независимому консультативному комитету по надзору (НККН) и Ассамблеям ВОИС.

### Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Деятельность по внутреннему надзору воспринимается или фактически является не вполне объективной и независимой; беспристрастность и достоверность соответствующей деятельности, равно как и доверие к надзору подорваны.	Соблюдение положений Устава внутреннего надзора и профессиональных кодексов этики и поведения, равно как и неукоснительное соблюдение стандартов Института внутренних аудиторов (IIA), включая рекомендации по оказанию консультативно-совещательных услуг; систематическое представление НККН и Генеральной Ассамблее плановых отчетов о независимости служб надзора; проведение периодической внешней оценки качества надзорной деятельности.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IX.5</b> Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора	Невмешательство и предполагаемая независимость основных заинтересованных сторон	Без вмешательства	Без вмешательства
	Доля (%) работы по надзору, выполненной с представлением отчета в установленный срок	Выпуск 60% отчетов об аудиторских проверках менее чем за 4 месяца	В течение 4 месяцев завершено 80% плановых аудиторских проверок, по итогам которых представлены отчеты
		Выпуск 83% отчетов об оценке менее чем за 6 месяцев	В течение 6 месяцев завершено 80% плановых оценок, по итогам которых представлены отчеты
		Выпуск 80% отчетов о расследованиях в течение 6 месяцев, предусмотренных политикой проведения расследований	80% полномасштабных расследований завершено в течение 6 месяцев
	Доля (%) внутренних заинтересованных сторон, считающих, что рекомендации ОВН соответствуют принципам SMART	84% руководителей считают, что рекомендации ОВН соответствуют принципам SMART	85% руководителей считают, что рекомендации ОВН соответствуют принципам SMART
	Доля (%) внутренних заинтересованных сторон, считающих работу по надзору актуальной	80% респондентов считают работу по надзору актуальной	80% опрошенных внутренних заинтересованных сторон
	Число принятых рекомендаций по итогам надзорных мероприятий	Принято 100% рекомендаций ОВН	Принято 100% рекомендаций ОВН

## Ресурсы для программы 26

В двухлетнем периоде 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по данной программе уменьшится на 10,3 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Увеличение ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено проведением двух внешних оценок качества (ВОК) аудиторской и расследовательской деятельности, запланированных на двухлетний период 2020–2021 гг., а также потребностью в привлечении внешних ресурсов для аудита в сфере ИТ.

Число должностей в 2020–2021 гг. останется стабильным. Общее сокращение ресурсов, связанных с персоналом, является следствием изменения кадрового состава программы. Снижение ресурсов на временный персонал обусловлено переводом в штат двух сотрудников, выполняющих постоянные функции, с целью усиления работы в области аудита и административной поддержки в рамках программы.

### Программа 26: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
<b>IX.5</b> Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора	5 550	5 072	4 978
<b>Итого</b>	<b>5 550</b>	<b>5 072</b>	<b>4 978</b>



**Программа 26: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	4 072	3 655	3 912	(159)	-3,9%
<i>Временный персонал</i>	777	430	230	(547)	-70,4%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>4 849</b>	<b>4 085</b>	<b>4 142</b>	<b>(707)</b>	<b>-14,6%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	25	0	25	-	0,0%
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	140	133	150	10	7,1%
<i>Поездки третьих лиц</i>	10	8	10	-	0,0%
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>150</b>	<b>141</b>	<b>160</b>	<b>10</b>	<b>6,7%</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	60	27	60	-	0,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	260	312	345	85	32,7%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	150	459	180	30	20,0%
<b>Всего</b>	<b>470</b>	<b>797</b>	<b>585</b>	<b>115</b>	<b>24,5%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<i>Всего</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Связь</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	5	1	5	-	0,0%
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	24	48	34	10	40,9%
<i>Принадлежности и материалы</i>	26	-	26	-	0,0%
<b>Всего</b>	<b>50</b>	<b>48</b>	<b>60</b>	<b>10</b>	<b>19,8%</b>
<b>Итого, В</b>	<b>700</b>	<b>987</b>	<b>835</b>	<b>135</b>	<b>19,3%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>5 550</b>	<b>5 072</b>	<b>4 978</b>	<b>(572)</b>	<b>-10,3%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	

## ПРОГРАММА 27 Конференционная и лингвистическая службы

### Стратегии реализации

- Своевременное и затратноэффективное оказание качественных услуг письменного и устного перевода в соответствии с Лингвистической политикой и международно-договорными обязательствами ВОИС; дальнейшее развитие и реализация политики многоязычия в деятельности Секретариата;
- Внедрение новых технологий и передовой практики перевода в целях оптимизации использования внутренних и внешних ресурсов и обеспечения стабильного качества и юридической точности письменных переводов. Это включает дальнейшее совершенствование программ автоматизированного перевода (CAT-программ) и многоязычной базы данных терминологии по тематике ИС;
- Улучшение планирования и прогнозирования потребностей в письменном переводе и сдерживание роста объемов переводческой работы за счет строгого применения мер рационализации и контроля; повышение эффективности рабочих процессов и усиление контроля качества переводов, сделанных как штатными, так и сторонними специалистами;
- Улучшение прогнозирования потребностей в устном переводе и привлечения внештатных переводчиков за счет совершенствования базы данных управления устными переводами;
- Повышение качества организации конференций за счет использования интегрированной платформы конференционных услуг для автоматизации внутренних рабочих процессов и замены автономных приложений, в том числе для организации оборота конференционных документов, управления контактными данными и резервирования рабочих помещений;
- Внедрение новой системы онлайн-регистрации делегатов, участвующих в заседаниях ВОИС, для повышения качества обслуживания клиентов и эффективности работы;
- Обеспечение более удобного доступа к материалам, подготовленным по итогам работы заседаний ВОИС, с помощью упорядоченного видео-, аудио- и текстового архива с функцией поиска и простых внешних интерфейсов;
- Поддержание затратноэффективности услуг по обработке почтовых отправок;
- Повышение эффективности и качества полиграфических услуг и сокращение объема бумажной документации за счет поощрения использования печати по требованию;
- Повышение качества работы с цифровыми записями, информацией и знаниями в масштабе всей Организации за счет применения усовершенствованных стратегий, процедур и передовой практики, а также внедрения системы управления корпоративным контентом (УКК).

### Риски и меры по снижению

Риск(и)	Меры по снижению
Угроза невозможности обеспечить устный перевод, что приведет к срыву заседаний, из-за использования внешних устных переводчиков и ограниченности соответствующих профессионалов и услуг в Женеве.	Грамотное планирование и выработка стратегий, позволяющих обеспечить потенциально увеличивающийся штат устных переводчиков в русле потребностей, связанных с обслуживанием заседаний.
В результате перехода на новую систему организации конференций возникают непредвиденные трудности для участников заседаний, что сказывается на обслуживании.	В течение нескольких месяцев старые системы будут функционировать параллельно с новыми платформами, до тех пор пока последние не пройдут стадии полного внедрения и испытаний; в контексте использования новой системы будут созданы механизмы обмена информацией и обратной связи, а стадия пилотных испытаний обеспечит эксплуатационную надежность новой системы с технической точки зрения.

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<b>IX.1</b> <b>Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам</b>	Доля (%) внутренних и внешних пользователей, удовлетворенных уровнем конференционных услуг ВОИС	98% участников удовлетворены качеством услуг (на конец 2018 г.)	95% или выше
	Доля (%) документов комитетов и рабочих групп, публикуемых своевременно (за два месяца до соответствующего заседания)	– 36% – в срок – 41% публикуется в течение 1 недели после наступления срока – 65% публикуется в течение 4 недель после наступления срока (2018 г.)	– 65% – в срок
	Стоимость перевода в расчете на одно слово	0,46 шв. фр. за слово (2018 г., предварительные данные)	Сохранение уровня удельных затрат на перевод
	Затратоэффективность полиграфических услуг	0,16 шв. фр. за страницу (2017 г.)	Сохранение уровня
	Соблюдение принципов управления документацией и архивного дела, а также передовой практики	2 уровень (на стадии разработки) <sup>61</sup> (2018 г.)	3 уровень (базовый) <sup>62</sup>

## Ресурсы для программы 27

В 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе сократится на 8,6% процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Это сокращение объясняется главным образом уменьшением количества должностей и связанного с этим объема ресурсов на персонал в результате: (i) переноса услуг курьеров и водителей в программу 21; (ii) оптимизации и повышения продуктивности работы в области оказания типографических услуг; (iii) корректировки численности сотрудников, отвечающих за экспедицию, в условиях сокращения объема почтовых отправок; и (iv) переноса функций по обслуживанию систем автоматизированного перевода в РСТ.

Незначительное уменьшение ресурсов, не связанных с персоналом, обусловлено переносом услуг курьеров и водителей в программу 21 и отчасти компенсируется увеличением расходов на печатную продукцию и заменой нескольких штатных должностей в типографических службах должностями, заполняемыми работниками из агентств.

### Программа 27: Ресурсы в разбивке по результатам (в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	39 136	36 212	35 775
<b>Итого</b>	<b>39 136</b>	<b>36 212</b>	<b>35 775</b>

<sup>61</sup> Уровни с 1 по 5 означают степень зрелости программы организации делопроизводства, для оценки которой используются критерии целостности, доступности и сохранения документов, как они определены ассоциацией ARMA International («Общепринятые принципы делопроизводства»).

<sup>62</sup> Там же.

**Программа 27: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предл. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перераспр.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	27 737	23 648	24 651	(3 086)	-11,1%
<i>Временный персонал</i>	1 650	2 161	1 468	(182)	-11,0%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>29 386</b>	<b>25 809</b>	<b>26 118</b>	<b>(3 268)</b>	<b>-11,1%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	43	39	80	37	86,0%
<i>Поездки третьих лиц</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	10	7	15	5	50,0%
Всего	53	45	95	42	79,2%
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	551	590	551	-	0,0%
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	6 399	6 544	6 289	(110)	-1,7%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	384	815	644	260	67,7%
Всего	7 335	7 949	7 485	150	2,0%
<b>Финансовые издержки</b>					
Всего	-	-	-	-	n/a
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	956	1 292	904	(52)	-5,4%
<i>Связь</i>	733	761	733	-	0,0%
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	2	-	-	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	-	-	-	n/a
Всего	1 689	2 055	1 637	(52)	-3,1%
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	309	58	135	(174)	-56,2%
<i>Принадлежности и материалы</i>	365	295	305	(60)	-16,5%
Всего	673	353	440	(234)	-34,7%
<b>Итого, В</b>	<b>9 750</b>	<b>10 403</b>	<b>9 656</b>	<b>(94)</b>	<b>-1,0%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>39 136</b>	<b>36 212</b>	<b>35 775</b>	<b>(3 362)</b>	<b>-8,6%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>82</b>	<b>72</b>	<b>70</b>	<b>(12)</b>	

## ПРОГРАММА 28 Целостность информации, охрана и безопасность

### Стратегии реализации

- Дальнейшее осуществление стратегий обеспечения целостности информации (ЦИ), нацеленных на укрепление потенциала имеющихся ресурсов по обеспечению ЦИ. Разработка стратегии обеспечения ЦИ следующего поколения на 3–5 лет с учетом новых рабочих требований и меняющегося характера угроз;
- Сохранение культуры безопасности путем дальнейшего внедрения более строгих принципов управления в области обеспечения целостности и безопасности информации (ЦБИ), просветительско-учебной программы для персонала по вопросам личной и общественной безопасности, а также практических показателей ЦБИ для использования при принятии решений по управлению информационными рисками;
- Ограничение влияния рисков и защита областей, подверженных наивысшим рискам в контексте деятельности ВОИС, путем усиления общеорганизационной способности превентивно выявлять угрозы и слабые стороны информационных активов ВОИС с целью принятия в приоритетном порядке ответных мер;
- Более активная работа по обеспечению гарантий эффективности внутреннего контроля в контексте защиты информационных активов ВОИС и обеспечение неизменного соблюдения политики и полномочий в области ЦИ путем сохранения в силе сертификации по отраслевым стандартам, например ISO 27001;
- Защита конфиденциальных информационных активов ВОИС путем дальнейшего осуществления политики классификации информации и обращения с ней. Внедрение механизмов защиты, основанных на оценке риска и повышающих устойчивость системы РСТ и других высокочувствительных операционных систем ВОИС;
- Предоставление пользователям глобальных систем ИС и другим участникам инновационной деятельности услуги цифровой временной отметки ВОИС для создания банка цифровых учетных записей факта обладания данными в области ИС и удостоверения их целостности;
- Совершенствование методов работы ВОИС по обеспечению кибербезопасности путем непрерывного изучения практической информации о внутренних и внешних угрозах и мониторинга безопасности в режиме 24/7. Усиление способности ВОИС принимать ответные меры в случае инцидентов в системе информационной безопасности для обеспечения их быстрой локализации и минимизации сбоев в работе. Расширение зоны действия с целью охвата присутствия ВОИС в облачной среде и на новых рабочих площадках;
- Дальнейшее выполнение планов безопасности, призванных оптимизировать инвестиции в системы физической безопасности и охраны и создание новых возможностей для обеспечения профилактики, готовности к реагированию и устойчивости к внешним воздействиям. Повышение качества охраны сотрудников, посетителей и делегатов с учетом вероятных неблагоприятных сценариев путем укрепления потенциала в сфере безопасности, например постоянного контроля угроз, анализа угроз и внедрения механизмов охраны на основе оценки рисков. Приведение этих планов в соответствие с обязательными требованиями Системы обеспечения безопасности ООН и промышленными стандартами безопасности;
- Поддержка устойчивости Организации к воздействию внешних факторов и согласование рисков и сценариев в области охраны и безопасности и их интеграция в действующие в ВОИС системы управления кризисными ситуациями и программы управления общеорганизационными рисками. Сокращение операционных рисков за счет интеграции принципов охраны, безопасности и управления рисками в операционные процессы Организации.

## Риски и меры по снижению

Риск	Меры по снижению
<p>Подобно другим организациям, ВОИС подвержена риску кибератак и риску преднамеренного или случайного нарушения конфиденциальности данных, что может вести к несанкционированному разглашению или неправоначальному использованию конфиденциальной информации ВОИС или нарушениям ее деятельности. Это может сказаться на репутации ВОИС как надежного консультанта и поставщика услуг для своих государств-членов и клиентов.</p> <p>ВОИС отвечает за охрану информационных активов и уполномочена делать это. С переходом на облачные технологии увеличивается зависимость от внешних поставщиков услуг и вместе с этим повышается риск несанкционированного доступа, преобразования или потери данных.</p>	<p>Поэтапное осуществление целенаправленных стратегий обеспечения целостности информации позволит ВОИС продолжать повышать свою информационную безопасность и устойчивость Организации в плане обеспечения ЦИ, защиты людей, процедур и технологий</p> <p>В Политике и руководстве по процедурам проверки безопасности поставщиков услуг изложены базовые принципы управления информационными рисками на протяжении всего жизненного цикла соответствующих отношений. Внешние поставщики услуг должны поддерживать и постоянно демонстрировать надлежащие уровни безопасности доверенных им данных ВОИС. Интеграция тестирования защищенности в процедуры сертификации и аттестации дополнительно снижает риск, связанный с передачей услуг третьим сторонам, в том числе сторонам, предоставляющим услуги по облачному хранению.</p> <p>Разработка регулярных, своевременных и точных информационных отчетов об операционной безопасности и рисках в странах, где ВОИС осуществляет свою деятельность, и о типах угроз.</p> <p>Предоставление актуальной информации и инструктажа по возникающим глобальным, региональным, страновым и локальным угрозам, способным повлиять на безопасность персонала, операций, помещений и активов ВОИС, а также служебных поездок, совершаемых сотрудниками Организации.</p>
<p>Риск террористической атаки на ВОИС</p>	

## Ожидаемые результаты и показатели результативности

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
<p><b>IX.1</b> Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам</p>	<p>Доля (%) сотрудников, информированных о своих обязанностях в области информационной безопасности, о политике и передовой практике обеспечения безопасности.</p>	<p>Процент сотрудников ВОИС, сообщающих об имитационных фишинг-атаках: 38%</p> <p>Процент обладателей электронных адресов ВОИС, прошедших практическое обучение на компьютере в течение 30 дней с начала работы: 95% (2018 г.)</p>	<p>Процент сотрудников ВОИС, сообщающих об имитационных фишинг-атаках: 50%</p> <p>Процент обладателей электронных адресов ВОИС, прошедших практическое обучение на компьютере в течение 30 дней с начала работы: 95%</p>
<p><b>IX.4</b> Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности</p>	<p>Бюро ВОИС соответствуют стандартам, принятым по итогам оценки рисков безопасности</p> <p>Уровень соблюдения норм подотчетности Системы обеспечения безопасности ООН</p> <p>Доля (%) информационных рисков, включая риски, исходящие от третьих сторон, о которых получены сообщения и управление которыми последовательно осуществляется в рамках предельно допустимого уровня риска в ВОИС</p> <p>Устранение факторов уязвимости информационной безопасности в оговоренные сроки</p>	<p>Согласно оценкам, 50% бюро ВОИС отвечают применимым критериям, обозначенным в оценках факторов риска безопасности в стране ООН (2018 г.)</p> <p>ВОИС соответствует нормам подотчетности Системы обеспечения безопасности ООН на 70%</p> <p>Все (100%) соответствующие контракты, заключаемые с внешними поставщиками услуг, прошли в 2018 г. оценку на предмет рисков, исходящих от третьих сторон</p> <p>Устранено 90% факторов уязвимости с критическим или высоким уровнем риска в чувствительных системах (2018 г.)</p>	<p>Более 90% бюро ВОИС (на конец 2021 г.)</p> <p>Уровень соблюдения норм подотчетности Системы обеспечения безопасности ООН превышает 90% на конец 2021 г.</p> <p>Все соответствующие новые контракты, заключаемые с внешними поставщиками услуг, проходят оценку на предмет рисков, исходящих от третьих сторон</p> <p>Устранение 90% факторов уязвимости с критическим или высоким уровнем риска в чувствительных системах</p>

Ожидаемый результат	Показатели результативности	Базовые показатели	Целевые показатели
	Повышение уровня соблюдения политики обеспечения информационной безопасности	В 2018 г. требование соблюдения ISO 27001 и сертификации в соответствии с этим стандартом распространены на РСТ, Гаагскую и Мадридскую системы, Центр по арбитражу и посредничеству, а также на процессы «От приема на работу до выхода на пенсию» и «От закупки до оплаты»	Сертификация по ISO 27001 еще двух операционных процессов
	Расширение возможностей для выявления угроз в области информационной безопасности и принятия ответных мер для сведения к минимуму нарушений в работе	Среднее время для выявления потенциального инцидента в системе информационной безопасности в режиме 24/7: 2 часа или менее (2018 г.)	Среднее время для выявления потенциального инцидента в системе информационной безопасности в режиме 24/7: 2 часа или менее

## Ресурсы для программы 28

В 2020–2021 гг. общий объем ресурсов по программе увеличится на 6,4 процента по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг.

Сокращение объема ресурсов, связанных с персоналом, обусловлено переброской одной должности временного сотрудника на другие приоритетные направления работы Организации. Увеличение числа должностей вызвано изменением категории четырех временных должностей ввиду постоянного характера работы по осуществлению стратегий обеспечения целостности информации.

Увеличение объема ресурсов, не связанных с персоналом, по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018–2019 гг. обусловлено более пристальным вниманием к: (i) предоставлению услуги цифровой временной отметки ВОИС; (ii) развитию потенциала по выявлению угроз в области информационной безопасности и реагированию на них; (iii) оптимизации рисков в области управления и процедур обеспечения соблюдения установленных требований; и (iv) соблюдению обязательств по охране и обеспечению безопасности сотрудников ВОИС по всему миру, включая штаб-квартиру в Женеве. Это увеличение отражено в статье ожидаемого результата IX.4.

Незначительное увеличение объема ресурсов по статье ожидаемого результата IX.1 вызвано перераспределением ресурсов, связанных с персоналом, из статьи ожидаемого результата IX.4 и отражает намерение уделить повышенное внимание в двухлетний период 2020–2021 гг. информированию персонала об ответственности, политике и передовой практике в сфере обеспечения информационной безопасности.

### Программа 28: Ресурсы в разбивке по результатам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	2 129	2 349	2 275
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	20 976	20 372	22 310
<b>Итого</b>	<b>23 104</b>	<b>22 722</b>	<b>24 584</b>

**Программа 28: Ресурсы в разбивке по категориям расходов**

(в тыс. шв. франков)

	Утвержд. бюджет на 2018-19 гг.	Бюджет на 2018-19 гг. после перерасп. средств	Предлаг. бюджет на 2020-21 гг.	Отличие от бюджета на 2018-19 гг. после перерасп.	
				Сумма	%
<b>A. Расходы, связанные с персоналом</b>					
<i>Должности</i>	4 084	4 423	5 111	1 027	25,2%
<i>Временный персонал</i>	1 671	628	285	(1 385)	-82,9%
<i>Другие расходы по персоналу</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Итого, А</b>	<b>5 754</b>	<b>5 051</b>	<b>5 396</b>	<b>(358)</b>	<b>-6,2%</b>
<b>B. Расходы, не связанные с персоналом</b>					
<b>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</b>					
<i>Стажерские стипендии</i>	-	9	9	9	n/a
<i>Стипендии ВОИС</i>	-	-	-	-	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>n/a</b>
<b>Поездки, обучение и пособие</b>					
<i>Служебные командировки</i>	-	33	130	130	n/a
<i>Поездки третьих лиц</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов</i>	-	13	28	28	n/a
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>46</b>	<b>158</b>	<b>158</b>	<b>n/a</b>
<b>Услуги по контрактам</b>					
<i>Конференции</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Публикации</i>	-	-	-	-	n/a
<i>Индивидуальные услуги по контрактам</i>	1 878	1 404	400	(1 478)	-78,7%
<i>Прочие услуги по контрактам</i>	12 986	9 173	4 601	(8 385)	-64,6%
<b>Всего</b>	<b>14 864</b>	<b>10 577</b>	<b>5 001</b>	<b>(9 863)</b>	<b>-66,4%</b>
<b>Финансовые издержки</b>					
<b>Всего</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>n/a</b>
<b>Общие расходы</b>					
<i>Служебные помещения и их содержание</i>	1 466	5 809	13 273	11 806	805,2%
<i>Связь</i>	-	51	54	54	n/a
<i>Представительские и другие общие расходы</i>	-	87	178	178	n/a
<i>Совместные службы ООН</i>	-	46	46	46	n/a
<b>Всего</b>	<b>1 466</b>	<b>5 994</b>	<b>13 550</b>	<b>12 084</b>	<b>824,1%</b>
<b>Оборудование и принадлежности</b>					
<i>Мебель и оборудование</i>	-	2	5	5	n/a
<i>Принадлежности и материалы</i>	1 019	1 043	464	(555)	-54,5%
<b>Всего</b>	<b>1 019</b>	<b>1 045</b>	<b>469</b>	<b>(550)</b>	<b>-54,0%</b>
<b>Итого, В</b>	<b>17 350</b>	<b>17 671</b>	<b>19 188</b>	<b>1 838</b>	<b>10,6%</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>23 104</b>	<b>22 722</b>	<b>24 584</b>	<b>1 480</b>	<b>6,4%</b>
<b>ДОЛЖНОСТИ</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	



## III ПРИЛОЖЕНИЯ

## ПРИЛОЖЕНИЕ I Таблица 8: Бюджет на 2018–2019 гг. после перераспределения средств в разбивке по программам

(тыс. шв. франков)

Программы (структура на 2018–2019 гг.)	Утвержденный бюджет на 2018-2019 гг.	Перераспределение средств*			Перераспр. средств как доля (%) от утвержденного бюджета программы	Перераспр.е средств как доля (%) от общего утвержденного бюджета	Бюджет на 2018-2019 гг. после перераспр. средств
		Дополнит. средства после перераспр.	Средства, направленные на другие программы после перераспр.	Сальдо распределения средств			
1 Патентное право	4 965	459	(66)	393	7,9%	0,1%	5 358
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	4 925	240	(518)	(278)	-5,6%	0,0%	4 647
3 Авторское право и смежные права	16 680	1 596	(1 676)	(81)	-0,5%	0,0%	16 599
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	7 057	154	(341)	(188)	-2,7%	0,0%	6 869
5 Система РСТ	213 107	2 102	(5 839)	(3 737)	-1,8%	-0,5%	209 370
6 Мадридская система	58 839	1 895	(3 426)	(1 531)	-2,6%	-0,2%	57 308
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	11 322	81	(134)	(53)	-0,5%	0,0%	11 269
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	3 455	415	(212)	203	5,9%	0,0%	3 658
9 Африка, арабские страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, НРС	30 785	425	(2 164)	(1 739)	-5,6%	-0,2%	29 046
10 Страны с переходной экономикой и развитые страны	8 679	1 036	(1 186)	(151)	-1,7%	0,0%	8 528
11 Академия ВОИС	13 614	539	(1 272)	(733)	-5,4%	-0,1%	12 881
12 Международные классификации и стандарты	7 215	151	(166)	(15)	-0,2%	0,0%	7 201
13 Глобальные базы данных	8 840	2 344	(615)	1 729	19,6%	0,2%	10 569
14 Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	7 850	280	(106)	174	2,2%	0,0%	8 024
15 Деловые решения для ведомств ИС	14 574	1 561	(1 640)	(79)	-0,5%	0,0%	14 495
16 Экономика и статистика	6 918	1 111	(735)	376	5,4%	0,1%	7 294
17 Обеспечение уважения ИС	4 102	565	(85)	480	11,7%	0,1%	4 582
18 ИС и глобальные задачи	5 648	41	(637)	(595)	-10,5%	-0,1%	5 052
19 Коммуникация	16 412	16	(338)	(322)	-2,0%	0,0%	16 090
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	13 255	2 032	(1 008)	1 024	7,7%	0,1%	14 278
21 Исполнительное руководство	20 047	5 267	(1 796)	3 471	17,3%	0,5%	23 518
22 Управление программами и финансовыми ресурсами	38 203	1 145	(864)	282	0,7%	0,0%	38 485
23 Управление людскими ресурсами и их развитие	24 630	2 150	(1 060)	1 089	4,4%	0,2%	25 719
24 Службы общей поддержки	38 634	2 046	(1 832)	214	0,6%	0,0%	38 847
25 Информационно-коммуникационные технологии	52 088	377	(214)	163	0,3%	0,0%	52 251
26 Внутренний надзор	5 550	286	(763)	(478)	-8,6%	-0,1%	5 072
27 Конференционная и лингвистическая служба	39 136	1 140	(4 064)	(2 924)	-7,5%	-0,4%	36 212
28 Целостность информации, охрана и безопасность	23 104	108	(491)	(382)	-1,7%	-0,1%	22 722
30 МСП и поддержка предпринимательства	6 326	1 208	(1 154)	54	0,9%	0,0%	6 380
31 Гаагская система	11 193	5 377	(1 155)	4 221	37,7%	0,6%	5 414
32 Лиссабонская система	1 347	-	(9)	(9)	-0,7%	0,0%	1 339
Нераспределенные расходы	7 357	13 369	(13 947)	(578)	-7,9%	-0,1%	6 778
<b>ИТОГО</b>	<b>725 857</b>	<b>49 514</b>	<b>(49 514)</b>	<b>-</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,0%</b>	<b>725 857</b>

\* Финансовые положения и правила ВОИС предусматривают возможность перераспределения ресурсов в соответствии с положением 5.5: «Генеральный директор может перенести средства из одной программы в другую программу программы и бюджета на тот или иной финансовый период в пределах пяти процентов от суммы, соответствующей объему двухлетних ассигнований на программу, в которую переносятся средства, или одного процента от совокупного бюджета, в зависимости от того, что больше, когда такой перенос необходим для обеспечения нормального функционирования служб».

## ПРИЛОЖЕНИЕ II Предлагаемые ресурсы на 2020–2021 гг. в разбивке по программам

Таблица 9 Бюджет на 2020-2021 гг. в разбивке по программам  
(в тыс. шв. франков)

Программы (структура 2020-2021 гг.)	Утвержденный бюджет на 2018-2019 гг.			Бюджет на 2018-2019 гг. после перераспределения средств			Предлагаемый бюджет на 2020-2021 гг.			Разница по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг.		Разница по сравнению с бюджетом на 2018-2019 гг. после перераспределения средств	
	Ресурсы, связанные с персоналом	Ресурсы, не связанные с персоналом	Итого	Ресурсы, связанные с персоналом	Ресурсы, не связанные с персоналом	Итого	Ресурсы, связанные с персоналом	Ресурсы, не связанные с персоналом	Итого	Сумма	%	Сумма	%
1 Патентное право	3 567	1 398	4 965	3 950	1 408	5 358	4 157	1 825	5 982	1 017	20,5%	624	11,6%
2 Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	4 053	872	4 925	3 567	1 080	4 647	3 812	1 430	5 242	317	6,4%	595	12,8%
3 Авторское право и смежные права	10 135	6 545	16 680	9 793	6 807	16 599	9 467	7 410	6 877	197	1,2%	278	1,7%
4 Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	4 524	2 534	7 057	4 366	2 503	6 869	4 504	2 594	7 098	41	0,6%	229	3,3%
5 Система РСТ	132 025	81 082	213 107	128 063	81 307	209 370	128 803	89 253	218 056	4 950	2,3%	8 687	4,1%
6 Мадридская система	42 521	16 319	58 839	40 949	16 359	57 308	41 933	19 701	61 635	2 795	4,8%	4 326	7,5%
7 Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	8 140	3 182	11 322	8 058	3 211	11 269	8 900	3 640	12 540	1 218	10,8%	1 271	11,3%
8 Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	2 246	1 209	3 455	2 456	1 203	3 658	2 199	1 470	3 669	214	6,2%	11	0,3%
9 Африка, арабские страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, НРС	22 297	8 488	30 785	20 487	8 559	29 046	20 054	8 588	28 642	(2 143)	-7,0%	(404)	-1,4%
10 Страны с переходной экономикой и развивающиеся страны	6 781	1 898	8 679	6 706	1 822	8 528	6 702	1 998	8 700	21	0,2%	172	2,0%
11 Академия ВОИС	8 293	5 322	13 614	7 130	5 751	12 881	7 025	6 070	13 094	(520)	-3,8%	213	1,7%
12 Международные классификации и стандарты	5 471	1 745	7 215	5 296	1 905	7 201	5 337	1 745	7 082	(134)	-1,9%	(119)	-1,7%
13 Глобальные базы данных	6 407	34	8 840	7 858	2 711	10 569	8 122	2 434	10 556	1 715	19,4%	(14)	-0,1%
14 Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	6 405	1 444	7 850	6 394	1 629	8 024	6 151	1 420	7 571	(279)	-3,6%	(453)	-5,6%
15 Деловые решения для ведомств ИС	8 100	6 473	14 574	7 956	6 539	14 495	7 836	6 473	14 309	(264)	-1,8%	(185)	-1,3%
16 Экономика и статистика	5 748	1 170	6 918	5 991	1 303	7 294	6 140	1 200	7 340	422	6,1%	46	0,6%
17 Обеспечение уважения ИС	3 261	841	4 102	697	885	4 582	3 653	941	4 594	492	12,0%	12	0,3%
18 ИС и глобальные задачи	4 860	788	5 648	4 140	913	5 052	4 000	838	4 837	(810)	-14,3%	(215)	-4,3%
19 Коммуникация	13 923	2 489	16 412	13 343	2 747	16 090	13 641	2 664	16 304	(108)	-0,7%	214	1,3%
20 Внешние связи, партнерство и внешние бюро	9 561	3 693	13 255	10 306	3 972	14 278	10 506	4 468	14 975	1 720	13,0%	697	4,9%
21 Исполнительное руководство	16 780	3 268	20 047	18 988	4 530	23 518	21 017	5 105	26 123	6 075	30,3%	2 604	11,1%
22 Управление программами и финансовыми ресурсами	25 120	13 083	38 203	23 915	14 570	38 485	24 711	15 015	39 726	1 523	4,0%	1 241	3,2%
23 Управление людскими ресурсами и их развитие	19 030	5 600	24 630	19 596	6 123	25 719	22 326	5 614	27 940	3 309	13,4%	2 220	8,6%
24 Службы общей поддержки	17 108	21 526	38 634	17 136	21 711	38 847	16 911	22 783	39 694	1 060	2,7%	846	2,2%
25 Информационно-коммуникационные технологии	13 631	38 457	52 088	13 764	38 488	52 251	13 764	36 174	49 938	(2 150)	-4,1%	(2 314)	-4,4%
26 Внутренний надзор	4 849	700	5 550	4 085	987	5 072	4 142	835	4 978	(572)	-10,3%	(94)	-1,9%
27 Конференционная и лингвистическая служба	29 386	9 750	39 136	25 809	10 403	36 212	26 118	9 656	35 775	(3 362)	-8,6%	(437)	-1,2%
28 Целостность информации, охрана и безопасность	5 754	17 350	23 104	5 051	17 671	22 722	5 396	19 188	24 584	1 480	6,4%	1 863	8,2%
30 МСП и поддержка предпринимательства	4 765	1 561	6 326	4 775	1 606	6 380	4 591	1 741	6 333	7	0,1%	(48)	-0,7%
31 Гагская система	8 767	2 426	11 193	9 223	6 191	15 414	10 222	2 598	12 820	1 627	14,5%	(2 594)	-16,8%
32 Лиссабонская система	1 136	211	1 347	1 128	211	1 339	1 149	211	1 360	13	1,0%	22	1,6%
Нераспределенные расходы	5 357	2 000	7 357	6 100	678	6 778	8 074	6 600	14 674	7 317	99,5%	7 895	116,5%
<b>ИТОГО</b>	<b>460 000</b>	<b>265 857</b>	<b>725 857</b>	<b>450 075</b>	<b>275 781</b>	<b>725 857</b>	<b>461 362</b>	<b>291 682</b>	<b>753 044</b>	<b>7 188</b>	<b>3,7%</b>	<b>27 188</b>	<b>3,7%</b>

Таблица 10. Должности на 2020–2021 гг. в разбивке по программам

	Утвержденный бюджет на 2018-2019 гг.					Бюджет на 2018-2019 после перераспределения средств					Предлагаемый бюджет на 2020-2021 гг.					Разница по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг.					
	гдзгдлгд	Д	С	О	Итого	гдзгдлгд	Д	С	О	Итого	гдзгдлгд	Д	С	О	Итого	гдзгдлгд	Д	С	О	Итого	
1	Патентное право	-	1	5	3	9	-	1	5	3	9	-	1	5	3	9	-	-	-	-	-
2	Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	-	1	6	2	9	-	1	6	2	9	-	1	6	2	9	-	-	-	-	-
3	Авторское право и смежные права	1	4	12	5	22	1	3	12	5	21	1	3	13	5	22	-	(1)	1	-	-
4	Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	-	2	5	3	10	-	2	5	3	10	-	2	5	3	10	-	-	-	-	-
5	Система РСТ	1	8	153	212	374	1	8	159	206	374	1	8	159	205	373	-	-	6	(7)	(1)
6	Мадридская система	1	5	47	63	116	1	6	46	62	115	1	6	46	66	119	-	1	(1)	3	3
7	Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	-	1	12	6	19	-	1	12	6	19	-	1	13	7	21	-	-	1	1	2
8	Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	-	1	2	3	6	-	1	4	2	7	-	1	3	2	6	-	-	1	(1)	-
9	Региональные бюро и НРС	1	6	26	15	48	1	6	26	14	47	1	6	26	14	47	-	-	-	(1)	(1)
10	Страны с переходной экономикой и развитые страны	-	1	11	5	17	-	2	11	4	17	-	2	10	4	16	-	1	(1)	(1)	(1)
11	Академия ВОИС	-	3	10	6	19	-	2	9	6	17	-	2	10	6	18	-	(1)	-	-	(1)
12	Международные классификации и стандарты	-	1	10	3	14	-	1	10	3	14	-	1	10	3	14	-	-	-	-	-
13	Глобальные базы данных	-	1	12	5	18	-	1	15	4	20	-	1	15	4	20	-	-	3	(1)	2
14	Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	1	1	8	4	14	1	2	8	4	15	1	2	8	4	15	-	1	-	-	1
15	Деловые решения для ведомств ИС	-	1	14	2	17	-	1	14	2	17	-	1	14	2	17	-	-	-	-	-
16	Экономика и статистика	-	1	11	2	14	-	2	11	2	15	-	2	11	2	15	-	1	-	-	1
17	Обеспечение уважения ИС	-	1	5	2	8	-	1	6	2	9	-	1	6	2	9	-	-	1	-	1
18	ИС и глобальные задачи	1	1	4	4	10	1	1	4	4	10	1	1	3	4	9	-	-	(1)	-	(1)
19	Коммуникация	-	1	21	15	37	-	1	21	15	37	-	1	21	15	37	-	-	-	-	-
20	Внешние связи, партнерство и внешние бюро	-	6	13	5	24	-	8	17	4	29	-	8	16	4	28	-	2	3	(1)	4
21	Исполнительное руководство	2	3	16	14	35	2	7	15	23	47	2	7	19	23	51	-	4	3	9	16
22	Управление программами и финансовыми ресурсами	-	4	34	34	72	-	5	33	34	72	-	5	33	34	72	-	1	(1)	-	-
23	Управление людскими ресурсами и их развитие	-	2	18	24	44	-	2	21	25	48	-	2	21	25	48	-	-	3	1	4
24	Службы общей поддержки	1	2	17	30	50	1	2	18	29	50	1	2	18	28	49	-	-	1	(2)	(1)
25	Информационно-коммуникационные технологии	-	3	17	15	35	-	3	18	14	35	-	3	18	14	35	-	-	1	(1)	-
26	Внутренний надзор	-	1	8	1	10	-	1	7	2	10	-	1	7	2	10	-	-	(1)	1	-
27	Конференционная и лингвистическая служба	-	2	32	48	82	-	2	33	37	72	-	2	33	35	70	-	-	1	(13)	(12)

		Утвержденный бюджет на 2018-2019 гг.					Бюджет на 2018-2019 после перераспределения средств					Предлагаемый бюджет на 2020-2021 гг.					Разница по сравнению с утвержденным бюджетом на 2018-2019 гг.				
		гдзгдпгд	Д	С	О	Итого	гдзгдпгд	Д	С	О	Итого	гдзгдпгд	Д	С	О	Итого	гдзгдпгд	Д	С	О	Итого
28	Целостность информации, охрана и безопасность	-	1	6	4	11	-	1	8	4	13	-	1	10	4	15	-	-	4	-	4
30	МСП и поддержка предпринимательства	-	-	8	2	10	-	1	8	2	11	-	1	8	2	11	-	1	-	-	1
31	Гаагская система	-	1	9	10	20	-	2	11	11	24	-	2	11	11	24	-	1	2	1	4
32	Лиссабонская система	-	1	1	-	2	-	1	1	1	3	-	1	1	1	3	-	-	-	1	1
	Нераспределенные	-	-	3	26	29	-	-	3	6	9	-	-	3	4	7	-	-	-	(22)	(22)
	<b>Итого, должности</b>	9	67	556	573	1,205	9	78	577	541	1,205	9	78	582	540	1,209	-	11	26	(33)	4

## ПРИЛОЖЕНИЕ III      **Распределение доходов и расходов по союзам в 2020-2021 гг.**

### Введение

В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ВОИС (положение 2.3) в настоящем приложении представлены Программа и бюджет Организации на 2020–2021 гг. отдельно для каждого союза. К ним относятся союзы, финансируемые за счет взносов (ФВ) (Парижский и Бернский союзы, Союз Международной патентной классификации (МПК), Ниццкий, Локарнский и Венский союзы), Конвенция ВОИС и четыре союза систем международной регистрации (Союз РСТ, Мадридский, Гаагский и Лиссабонский союзы). Неукоснительное соблюдение методики распределения доходов и расходов по союзам в Программе и бюджете на 2020–2021 гг. в соответствии с методикой, использованной в Программе и бюджете на 2018–2019 гг., в частности принципа платежеспособности, привело бы к тому, что большинство союзов – союзы ФВ, Гаагский и Лиссабонский союзы – оказались бы не в состоянии нести любые непрямые и не прямые административные расходы союза. В стремлении обеспечить минимально возможный вклад всех союзов в общие расходы был использован принцип распределения, согласно которому союзы ФВ, а также Гаагский и Лиссабонский союзы вносят номинальный вклад в размере одного процента от своего дохода в общие расходы. Что касается распределения прямых и не прямых расходов союзов, согласно практике прошлых лет, расчеты были уточнены таким образом, чтобы более точно отразить эволюцию работы Организации под влиянием систем ПОР/УОД. Распределение доходов и расходов на 2020–2021 гг. в разбивке по союзам, смета доходов на 2020–2021 гг. в разбивке по союзам и бюджет на 2020–2021 гг. в разбивке по программам и союзам отражены в таблицах 11, 12 и 13.

### Распределение доходов по союзам

Распределение доходов по союзам основано на следующей методике:

- доход в виде взносов государств-членов распределяется среди союзов ФВ;
- доходы в виде пошлин и сборов в рамках системы РСТ, Мадридской, Гаагской и Лиссабонской систем регистрации распределяются среди соответствующих союзов;
- доходы от публикаций распределяются среди союзов ФВ, Союза РСТ, Мадридского и Гаагского союзов исходя из сметы поступлений от продажи публикаций, составленной для каждого из союзов;
- доходы от деятельности Центра по арбитражу и посредничеству распределяются между союзами на основе оценок, составленных руководителем программы;
- различные доходы распределяются поровну между всеми союзами; и
- корректировки доходов, рассчитанных по кассовому методу, в соответствии с МСУГС распределяются поровну между всеми союзами.

### Распределение расходов по союзам

#### Принципы распределения

Расходы распределяются между союзами по следующим четырем категориям:

- (i) «прямые расходы союза» (например, расходы, понесенные в рамках программы 5 «Система РСТ», являются «прямыми расходами» Союза РСТ);
- (ii) «непрямые расходы союза» (например, часть расходов по программе 9 «Региональные бюро и НРС», которые несет Союз РСТ, являются «непрямыми расходами» союза);
- (iii) «прямые административные расходы» (например, расходы по программе 23 «ДУЛР», понесенные в связи с поддержкой работы в области людских ресурсов в рамках программы 5, являются «прямыми административными» расходами Союза РСТ); и

- (iv) «непрямые административные расходы» (например, часть расходов по программе 23, понесенных в связи с поддержкой работы в области людских ресурсов, оказываемой Союзом РСТ программе 9, являются «непрямыми административными» расходами).

Прямые расходы союзов распределяются среди соответствующих союзов либо полностью, либо на основе оценок, составленных руководителями программ. Прямые административные расходы распределяются среди союзов исходя из их доли штатных должностей.

Непрямые расходы союзов и непрямые административные расходы распределяются среди союзов на основе принципа платежеспособности. Если резервы союза превышают установленный целевой уровень, считается, что союз может поддерживать непрямую деятельность. Платежеспособность союза рассчитывается как разность его прогнозируемого дохода за двухлетний период и его прямых и прямых административных расходов. Сумма поддержки, которую может оказать каждый Союз, рассчитывается исходя из относительного размера превышения доходов союза над его прямыми расходами. Неплатежеспособные союзы вносят номинальный вклад в размере одного процента от своего дохода в общие расходы (см. раздел «Введение»).

### Распределение расходов на 2020–2021 гг. по категориям

В следующей таблице отражено распределение расходов на 2020–2021 гг. по союзам на основе четырех категорий расходов. Непрямые расходы распределяются между Союзом РСТ и Мадридским союзом исходя из их платежеспособности.

Союзы ФВ	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз	Лиссабонский союз
Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Прямые административные расходы	Прямые административные расходы	Прямые административные расходы	Прямые административные расходы	Прямые административные расходы
Непрямые расходы союза	Непрямые расходы союза	Непрямые расходы союза	Непрямые расходы союза	Непрямые расходы союза
Непрямые административные расходы	Непрямые административные расходы	Непрямые административные расходы	Непрямые административные расходы	Непрямые административные расходы
Корректировки расходов по МСУГС				

### Распределение расходов по ожидаемым результатам (ОР)

Деятельность ВОИС осуществляется в соответствии с основанной на программах структурой. В рамках программ осуществляются мероприятия, способствующие достижению ожидаемых результатов (ОР) Организации.

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР 1.1 «Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС», которая осуществляется в рамках следующих программ:

Программа 1	(Патентное право)
Программа 2	(Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания)
Программа 3	(Авторское право и смежные права)
Программа 4	(ТЗ, ТВК и ГР)
Программа 18	(ИС и глобальные задачи)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз
Прямые расходы союзов	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Программа 1 – ПКПП (10% - оценка РП)	Программа 1 – ПКПП (90% - оценка РП)	Программа 2 – ПКТЗ (65% - оценка РП)	Программа 2 – ПКТЗ (15% - оценка РП)
Программа 2 – ПКТЗ (20% - оценка РП)			
Программа 3 – ПКАП			
Программа 4 – МКГР			
Непрямые расходы союзов: программа 1 (наращивание потенциала) и программа 18			

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР I.2 «Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС», которая осуществляется в рамках следующих программ:

Программа 1	(Патентное право)
Программа 2	(Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания)
Программа 3	(Авторское право и смежные права)
Программа 9	(Региональные бюро и НРС)
Программа 10	(Страны с переходной экономикой и развитые страны)
Программа 17	(Обеспечение уважения ИС)
Программа 18	(ИС и глобальные задачи)
Программа 20	(Внешние связи, партнерство и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз
Прямые расходы союзов	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Программа 1 – содействие выполнению PLT и Будапештского договора (10% - оценка РП)	Программа 1 – содействие выполнению PLT и Будапештского договора (90% - оценка РП)	Программа 2 – содействие выполнению Сингапурского договора (65% - оценка РП)	Программа 2 – содействие выполнению Сингапурского договора (15% - оценка РП)
Программа 2 – содействие выполнению Сингапурского договора (20% - оценка РП)			
Программа 3 – содействие выполнению договоров (Пекинского договора, Марракешского договора, ДАП, ДИФ и т.д.)			
Непрямые расходы союзов: программы 1 (консультации в области законодательства), 9, 10, 17, 18 и 20			

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР I.3 «Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций», которая осуществляется в рамках программы 2 (Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания), распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов»:

Союзы ФВ	Мадридский союз	Гаагский союз
Прямые расходы союзов	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Программа 2 – статья 6ter (20% - оценка РП)	Программа 2 – статья 6ter (65% - оценка РП)	Программа 2 – статья 6ter (15% - оценка РП)

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР I.4 «Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации», которая осуществляется в рамках программы 1 (Патентное право), распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов».

Союзы ФВ	Союз РСТ
Прямые расходы союзов	Прямые расходы союза
Программа 1 – конфиденциальная информация (10% - оценка РП)	Программа 1 – конфиденциальная информация (90% - оценка РП)



Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.1 «Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок», которая осуществляется в рамках следующих программ:

- Программа 5 (РСТ)
- Программа 9 (Региональные бюро и НРС)
- Программа 10 (Страны с переходной экономикой и развитые страны)
- Программа 20 (Внешние связи, партнерство и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союза»:

<b>Союз РСТ</b>
Прямые расходы союза
Программа 5 – Ассамблея РСТ, Рабочая группа по РСТ, правовая деятельность и деятельность по содействию выполнению РСТ
Программа 9 – пропаганда РСТ
Программа 10 – пропаганда РСТ
Программа 20 – пропаганда РСТ

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.2 «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ», которая осуществляется в рамках программы 5 (РСТ), возлагаются следующим образом как «прямые расходы союза» на Союз РСТ:

<b>Союз РСТ</b>
Прямые расходы союза
Программа 5 – услуги систем обработки и перевода заявок РСТ и информационной системы РСТ

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.3 «Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС», которая осуществляется в рамках следующих программ:

- Программа 9 (Региональные бюро и НРС)
- Программа 10 (Страны с переходной экономикой и развитые страны)
- Программа 20 (Внешние связи и внешние бюро)
- Программа 31 (Гаагская система)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союза»:

<b>Гаагский союз</b>
Прямые расходы союза
Программа 31 – Гаагская рабочая группа, правовая и информационно- просветительская деятельность в рамках Гаагской системы
Программа 9 – пропаганда Гаагской системы
Программа 10 – пропаганда Гаагской системы
Программа 20 – пропаганда Гаагской системы

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.4 «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы», которая осуществляется в рамках программы 31 (Гаагская система), возлагаются следующим образом как «прямые расходы союза» на Гаагский союз:

<b>Гаагский союз</b>
Прямые расходы союза
Программа 31 – услуги системы обработки заявок и информационной системы в рамках Гаагской системы

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.5 «Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС», которая осуществляется в рамках следующих программ:

Программа 6	(Мадридская система)
Программа 9	(Региональные бюро и НРС)
Программа 10	(Страны с переходной экономикой и развитые страны)
Программа 20	(Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союза»:

<b>Мадридский союз</b>
Прямые расходы союза
Программа 6 – Ассамблея Мадридского союза, Мадридская рабочая группа, правовая деятельность и деятельность по содействию выполнению Мадридского соглашения
Программа 9 – пропаганда Мадридской системы
Программа 10 – пропаганда Мадридской системы
Программа 20 – пропаганда Мадридской системы

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.6 «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы», которая осуществляется в рамках программы 6 (Мадридская система), возлагаются следующим образом как «прямые расходы союза» на Мадридский союз:

<b>Мадридский союз</b>
Прямые расходы союза
Программа 6 – услуги систем обработки и перевода заявок и информационной системы в рамках Мадридской системы <sup>63</sup>

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.7 «Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров» и ОР II.8 «Эффективная

<sup>63</sup> Доля расходов по программе 6, связанных с поддержкой операций Гаагской системы, возлагается на Гаагский союз.

охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и нДВУ», которая осуществляется в рамках следующих программ:

Программа 7	(Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству)
Программа 9	(Региональные бюро и НРС)
Программа 10	(Страны с переходной экономикой и развитые страны)
Программа 20	(Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз
Прямые расходы союзов	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Программа 7 – альтернативное урегулирование споров (АУС) (18% - оценка РП)	Программа 7 – альтернативное урегулирование споров (АУС) (17% - оценка РП)	Программа 7 – альтернативное урегулирование споров (АУС) (46% - оценка РП)	Программа 7 – альтернативное урегулирование споров (АУС) (19% - оценка РП)
Непрямые расходы союзов: программы 9, 10 и 20			

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.9 «Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС», которая осуществляется в рамках программы 32 (Лиссабонская система), а также следующих программ:

Программа 9	(Региональные бюро и НРС)
Программа 10	(Страны с переходной экономикой и развитые страны)
Программа 20	(Внешние связи и внешние бюро)
Программа 32	(Лиссабонский реестр)

возлагаются следующим образом как «прямые расходы союза» на Лиссабонский союз:

Лиссабонский союз
Прямые расходы союза
Программа 32 – обработка заявок и развитие системы ИТ в рамках Лиссабонской системы, Лиссабонская рабочая группа, содействие выполнению Лиссабонского соглашения
Программа 9 – пропаганда Лиссабонской системы
Программа 10 – пропаганда Лиссабонской системы
Программа 20 – пропаганда Лиссабонской системы

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР II.10 «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы», которая осуществляется в рамках программы 32 (Лиссабонская система), возлагаются следующим образом как «прямые расходы союза» на Лиссабонский союз:

Лиссабонский союз
Прямые расходы союза
Программа 32 – обработка заявок и развитие системы ИТ в рамках Лиссабонской системы, Лиссабонская рабочая группа, содействие выполнению Лиссабонского соглашения

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР III.2 «Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях

развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой», которая осуществляется в рамках следующих программ:

Программа 2	(Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания)
Программа 3	(Авторское право и смежные права)
Программа 4	(Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы)
Программа 8	(Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития)
Программа 9	(Региональные бюро и НРС)
Программа 10	(Страны с переходной экономикой и развитые страны)
Программа 11	(Академия ВОИС)
Программа 14	(Информация и знания)
Программа 17	(Обеспечение уважения ИС)
Программа 18	(ИС и глобальные задачи)
Программа 20	(Внешние связи и внешние бюро)
Программа 30	(МСП)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ	Мадридский союз	Гаагский союз
Прямые расходы союзов	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Программа 2 – наращивание потенциала в области ТЗ, ПО, ГУ (20% - оценка РП)	Программа 2 – наращивание потенциала в области ТЗ, ПО, ГУ (65% - оценка РП)	Программа 2 – наращивание потенциала в области ТЗ, ПО, ГУ (15% - оценка РП)
Программа 3 – Консорциум АВС		
Программа 4 – наращивание потенциала в области ТЗ, ТВК и ГР		
Непрямые расходы союзов: программа 3 (развитие авторского права), 8, 9, 10, 11, 14, 17, 18, 20 и 30		

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР III.4 «Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей», которая осуществляется в рамках следующих программ:

Программа 3	(Авторское право и смежные права)
Программа 9	(Региональные бюро и НРС)
Программа 10	(Страны с переходной экономикой и развитые страны)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ
Прямые расходы союзов
Программа 3 – наращивание потенциала ОКУ
Непрямые расходы союзов: программа 3 (развитие авторского права), 9, 10

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР IV.1 «Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире», которая осуществляется в рамках программы 12 (Международные классификации и стандарты), распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов»:

Союзы ФВ	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз
Прямые расходы союзов	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Программа 12 – международные классификации и стандарты ВОИС (9% - оценка РП)	Программа 12 – международные классификации и стандарты ВОИС (70% - оценка РП)	Программа 12 – международные классификации и стандарты ВОИС (20% - оценка РП)	Программа 12 – международные классификации и стандарты ВОИС (1% - оценка РП)

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР IV.2 «Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества», которая осуществляется в рамках следующих программ:

Программа 4	(Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы)
Программа 9	(Региональные бюро и НРС)
Программа 13	(Глобальные базы данных)
Программа 14	(Информация и знания)
Программа 20	(Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз
Прямые расходы союзов	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Программа 4 – базы данных по ТЗ, ТВК и ГР	Программа 13 – Инфраструктура глобальных баз данных, поисковые системы и системы машинного перевода (59,4% - оценка РП)	Программа 13 – Инфраструктура глобальных баз данных, поисковые системы и системы машинного перевода (31,7% - оценка РП)	Программа 13 – Инфраструктура глобальных баз данных, поисковые системы и системы машинного перевода (8,9% - оценка РП)
	Программа 14 – распространение глобальных данных об ИС (59,4% - доля доходов)	Программа 14 – распространение глобальных данных об ИС (31,7% - доля доходов)	Программа 14 – распространение глобальных данных об ИС (8,9% - доля доходов)
Непрямые расходы союзов: программы 9, 13 (WIPO Lex), 14 и 20			

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР IV.3 «Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС», которая осуществляется в рамках программы 13 (Глобальные базы данных), распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов»:

Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз
Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Программа 13 – расширение охвата глобальных баз данных (59,4% - оценка РП)	Программа 13 – расширение охвата глобальных баз данных (31,7% - оценка РП)	Программа 13 – расширение охвата глобальных баз данных (8,9% - оценка РП)

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР IV.4 «Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС», которая осуществляется в рамках следующих программ:

Программа 3	(Авторское право и смежные права)
Программа 9	(Региональные бюро и НРС)
Программа 13	(Глобальные базы данных)
Программа 15	(Деловые решения для ведомств ИС)
Программа 20	(Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

Союзы ФВ	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз
Прямые расходы союзов	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза	Прямые расходы союза
Программа 3 – цифровые системы управления данными	Программа 13 – системы ОРС в национальных ведомствах (59,4% - оценка РП)	Программа 13 – системы ОРС в национальных ведомствах (31,7% - оценка РП)	Программа 13 – системы ОРС в национальных ведомствах (8,9% - оценка РП)
Непрямые расходы союзов: программы 9, 15 и 20			

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОР VII.1 «Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран

развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач», которая осуществляется в рамках следующих программ:

Программа 3	(Авторское право и смежные права)
Программа 4	(Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы)
Программа 18	(ИС и глобальные задачи)
Программа 20	(Внешние связи и внешние бюро)

распределяются следующим образом как «прямые расходы союзов» и «непрямые расходы союзов»:

<b>Союзы ФВ</b>	
Прямые расходы союзов	
Программа 3 – Книжный сервис ABC, издание книг Консорциумом ABC в доступных форматах	
Программа 4 – поддержка баз данных WIPO Re:Search, WIPO GREEN	
Непрямые расходы союзов: программы 18 и 20	

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОП III.1, III.3, III.6, V.1, V.2, VI.1, VI.2, VIII.1, VIII.2, VIII.4 и VIII.5, распределяются как «непрямые расходы союзов» на основе принципа платежеспособности.

Расходы, связанные с деятельностью по достижению ОП I.1, I.2, III.2, IV.2, VIII.1 и VIII.3, которая осуществляется в рамках программы 21, и достижению ОП VIII.5, которая осуществляется в рамках программ 21 и 24, распределяются таким же образом, как и расходы на административную деятельность и управление.

Расходы, связанные с деятельностью по достижению стратегической цели IX «Эффективная структура административно-финансовой поддержки, позволяющая ВОИС выполнять свои программы» (ожидаемые результаты IX.1–IX.5), которая осуществляется в рамках перечисленных ниже программ, распределяются как «прямые административные расходы» среди всех союзов по следующей схеме: (а) непосредственное отнесение к союзам административных расходов, таких как доля расходов на размещение серверного оборудования в МВЦ ООН и доля расходов Секции управления доходами Финансового отдела; и (b) отнесение к союзам остающихся административных расходов на основе относительной доли штатных должностей. Связанные с административным управлением расходы, которые не распределяются как «прямые административные расходы», распределяются как «непрямые административные расходы» на основе принципа платежеспособности.

<b>Прямые административные расходы/непрямые административные расходы</b>	
Программа 21 (Исполнительное руководство)	
Программа 22 (Управление программами и ресурсами)	
Программа 23 (ДУЛР)	
Программа 24 (Службы общей поддержки)	
Программа 25 (ДИКТ)	
Программа 26 (Внутренний надзор)	
Программа 27 (Конференционная и лингвистическая службы)	
Программа 28 (Целостность информации, охрана и безопасность)	

## Распределение корректировок в соответствии с МСУГС по союзам

Корректировки расходов в соответствии с МСУГС распределяются пропорционально между союзами исходя из относительной доли расходов. Корректировки в соответствии с МСУГС учитывают выплаты пособий сотрудникам по окончании службы, амортизацию зданий и оборудования, амортизацию и капитализацию прав на программное обеспечение и земельные участки.

Таблица 11. Общий сценарий в разбивке по союзам

(в тыс. шв. франков)

	Союзы, финансируемые за счет взносов	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз	Лиссабонский союз	Итого
<b>Доход в 2020–2021 гг.</b>	<b>36 084</b>	<b>674 122</b>	<b>164 491</b>	<b>13 319</b>	<b>779</b>	<b>888 795</b>
<b>Расходы в 2020–2021 гг.</b>						
<i>Прямые расходы по союзам</i>	25 132	237 998	77 736	19 342	1 531	361 739
<i>Прямые административные расходы</i>	12 562	115 941	55 432	11 617	834	196 386
<b>Всего, прямые расходы</b>	<b>37 694</b>	<b>353 939</b>	<b>133 168</b>	<b>30 959</b>	<b>2 364</b>	<b>558 124</b>
<i>Непрямые расходы по союзам</i>	237	116 181	11 366	87	5	127 876
<i>Непрямые административные расходы</i>	124	60 913	5 959	46	3	67 044
<b>Всего, косвенные расходы</b>	<b>361</b>	<b>177 094</b>	<b>17 325</b>	<b>133</b>	<b>8</b>	<b>194 920</b>
<b>Итого, расходы на 2020-2021 гг.</b>	<b>38 055</b>	<b>531 032</b>	<b>150 493</b>	<b>31 092</b>	<b>2 372</b>	<b>753 044</b>
Прогнозируемые корректировки бюджета по МСУГС	1 000	13 956	3 955	817	62	19 790
<b>Итого, расходы после корректировки по МСУГС</b>	<b>39 055</b>	<b>544 988</b>	<b>154 448</b>	<b>31 909</b>	<b>2 435</b>	<b>772 834</b>
<b>Операционный результат</b>	<b>(2 971)</b>	<b>129 135</b>	<b>10 043</b>	<b>(18 591)</b>	<b>(1 656)</b>	<b>115 961</b>
Целевые уровни РФОС *	19 027 50,0%	132 758 25,0%	37 623 25,0%	4 664 15,0%	- n/a	194 072 25,8%

\* Целевые уровни РФОС рассчитаны путем применения коэффициента ПДР расходам каждого Союза за двухлетний период в соответствии с пересмотренной политикой в отношении резервов (WO/PBC/23/8).

Таблица 12. Смета доходов в разбивке по союзам

(в тыс. шв. франков)

	ФВ союзы		Союз РСТ		Мадридский союз		Гаагский союз		Лиссабонский союз		Итого	
	Сумма	% от	Сумма	% от	Сумма	% от	Сумма	% от	Сумма	% от	Сумма	% от
<b>Доходы, рассчитанные на основе метода начислений</b>												
<i>Пошлины</i>	-	-	672 132	99,7%	162 184	98,6%	11 963	89,8%	50	6,4%	846 329	95,2%
<b>Доходы, рассчитанные кассовым методом</b>												
<i>Взносы (унитарные)</i>	34 754	96,3%	-	-	-	-	-	-	-	-	34 754	3,9%
<i>Арбитраж</i>	594	1,6%	561	0,1%	1 518	0,9%	627	4,7%	-	-	3 300	0,4%
<i>Публикации</i>	7	0,0%	700	0,1%	60	0,0%	-	-	-	-	767	0,1%
<i>Различные доходы</i>	676	1,9%	676	0,1%	676	0,4%	676	5,1%	676	87%	3 380	0,4%
<i>Итого</i>	36 031	99,9%	1 937	0,3%	2 254	1,4%	1 303	9,8%	676	87%	42 201	4,7%
Корректировки по МСУГС к доходам, рассчитанным кассовым методом	53	0,1%	53	0,0%	53	0,0%	53	0,4%	53	7%	264	0,0%
<b>ИТОГО</b>	<b>36 084</b>	<b>100%</b>	<b>674 122</b>	<b>100%</b>	<b>164 491</b>	<b>100%</b>	<b>13 319</b>	<b>100%</b>	<b>779</b>	<b>100%</b>	<b>888 795</b>	<b>100%</b>

Таблица 13. Бюджет в разбивке по программам и союзам  
(в тыс. шв. франков)

		Союзы, финансируемые за счет взносов	Союз РСТ	Мадридский союз	Гаагский союз	Лиссабонский союз	Итого
1	Патентное право	404 061	5 400 339	175 769	1 351	79	5 981 600
2	Товарные знаки, промышленные образцы и географические указания	1 048 340	-	3 407 105	786 255	-	5 241 700
3	Авторское право и смежные права	13 696 105	2 895 171	283 225	2 177	127	16 876 806
4	Традиционные знания, традиционные выражения культуры и генетические ресурсы	7 098 170	-	-	-	-	7 098 170
5	Система РСТ	-	218 056 289	-	-	-	218 056 289
6	Мадридская система	-	-	61 271 009	297 854	65 728	61 634 590
7	Центр ВОИС по арбитражу и посредничеству	2 257 197	2 131 797	5 768 391	2 382 596	-	12 539 981
8	Координация деятельности в рамках Повестки дня в области развития	6 793	3 333 675	326 123	2 507	147	3 669 244
9	Африка, арабские страны, Азия и Тихоокеанский регион, страны Латинской Америки и Карибского бассейна, НРС	48 576	24 521 886	3 300 847	700 196	70 639	28 642 144
10	Страны с переходной экономикой и развитые страны	10 878	6 742 094	1 325 293	611 180	10 235	8 699 680
11	Академия ВОИС	24 241	11 896 914	1 163 837	8 947	523	13 094 462
12	Международные классификации и стандарты	637 355	4 957 208	1 416 345	70 817	-	7 081 726
13	Глобальные базы данных	3 479	6 859 768	2 913 753	778 475	75	10 555 550
14	Услуги по обеспечению доступа к информации и знаниям	9 338	6 083 236	1 248 068	229 728	202	7 570 572
15	Деловые решения для ведомств ИС	26 490	13 000 740	1 271 821	9 777	572	14 309 400
16	Экономика и статистика	13 587	6 668 360	652 344	5 015	293	7 339 600
17	Обеспечение уважения ИС	8 504	4 173 567	408 287	3 139	184	4 593 680
18	ИС и глобальные задачи	8 955	4 394 905	429 939	3 305	193	4 837 298
19	Коммуникация	30 183	14 813 316	1 449 139	11 141	652	16 304 430
20	Внешние связи, партнерство и внешние бюро	24 419	12 496 356	1 727 784	700 618	25 527	14 974 704
21	Исполнительное руководство	1 290 138	17 712 209	5 913 785	1 121 292	85 079	26 122 502
22	Управление программами и финансовыми ресурсами	1 791 631	25 357 284	10 524 318	1 934 585	118 150	39 725 968
23	Управление людскими ресурсами и их развитие	1 379 882	18 944 303	6 325 159	1 199 292	90 997	27 939 633
24	Службы общей поддержки	1 960 387	26 914 012	8 986 100	1 703 823	129 278	39 693 601
25	Информационно-коммуникационные технологии	2 312 741	33 674 726	11 528 378	2 269 472	152 515	49 937 831
26	Внутренний надзор	245 845	3 375 182	1 126 912	213 670	16 212	4 977 821
27	Конференционная и лингвистическая служба	1 766 831	24 256 690	8 098 868	1 535 599	116 514	35 774 502
28	Целостность информации, охрана и безопасность	1 214 171	16 669 265	5 565 565	1 055 268	80 069	24 584 338
30	МСП и поддержка предпринимательства	11 723	5 753 557	562 852	4 327	253	6 332 712
31	Гаагская система	-	-	-	12 819 900	-	12 819 900
32	Лиссабонская система	-	-	-	-	1 360 200	1 360 200
	Нераспределенные	724 704	9 949 416	3 321 929	629 860	47 791	14 673 700
	<b>ИТОГО</b>	<b>38 054 724</b>	<b>531 032 266</b>	<b>150 492 944</b>	<b>31 092 167</b>	<b>2 372 233</b>	<b>753 044 334</b>



## ПРИЛОЖЕНИЕ IV Динамика спроса на услуги в рамках Системы РСТ, Мадридской и Гаагской систем в среднесрочном плане

### РСТ

1. На объем доходов в рамках системы РСТ влияют различные факторы, в том числе спрос на услуги РСТ и поведение заявителей. В свою очередь, спрос на услуги РСТ подвержен влиянию целого ряда внешних и внутренних факторов по отношению к патентной системе. К внешним факторам относятся: состояние экономики в мире, а также в странах с наибольшим спросом и самыми высокими темпами его роста; объемы инвестиций в научные исследования и опытно-конструкторские разработки (НИОКР); степень доверия к технике; и колебания обменных курсов. Внутренние факторы включают: уровень пошлин в рамках системы РСТ в сравнении с другими возможными механизмами подачи заявок; привлекательность и ценность услуг РСТ в сравнении с другими возможными механизмами подачи заявок; общая уверенность в эффективности функционирования патентной системы; и патентные стратегии отдельных корпораций.

2. Влияние поведения заявителей на доходы в рамках системы РСТ можно охарактеризовать следующим образом:

- (i) **пошлина за дополнительные страницы:** Международное бюро получает 15 шв. франков за каждую страницу сверх 30 страниц в заявке;
- (ii) **международная предварительная экспертиза:** заявители, использующие механизм международной предварительной экспертизы в соответствии с главой II РСТ, обязаны уплачивать дополнительную пошлину («пошлина за обработку»);
- (iii) **электронная подача:** заявителям, использующим электронные средства подачи заявок (вместо подачи в бумажной форме), предоставляются скидки;
- (iv) **Международное бюро как Получающее ведомство:** заявители, которые подают свою заявку в Международное бюро, выступающее в качестве получающего ведомства (МБ/ПВ), обязаны уплачивать специальную пошлину («пошлина за передачу»).

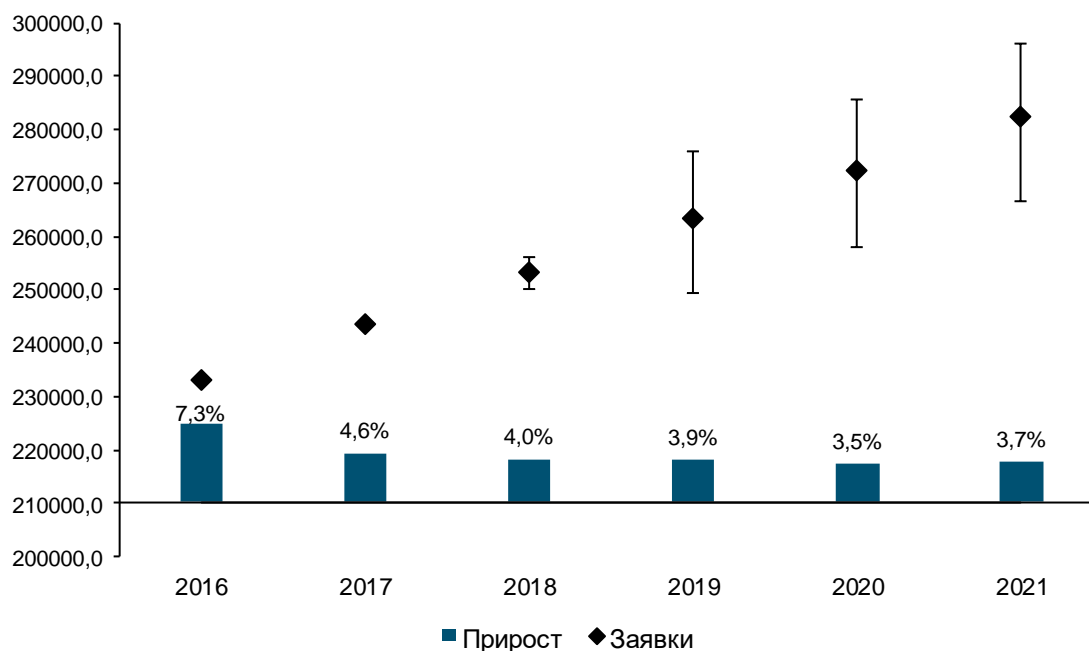
3. Ниже приводятся данные о текущих прогнозах относительно: уровня спроса, ожидаемого числа требований в соответствии с главой II, ожидаемого числа электронных заявок и ожидаемых масштабов использования услуг МБ/ПВ<sup>64</sup>.

### Прогнозируемое число заявок в рамках системы РСТ (спрос)

4. На протяжении последних лет число заявок РСТ демонстрирует уверенный рост. На диаграмме 1 показано прогнозируемое число заявок РСТ на 2018–2021 гг. (на основе данных по состоянию на конец декабря 2018 г.).

<sup>64</sup> Вся статистика основана на дате подачи заявок РСТ или требований, выдвинутых на основании главы II.

Диаграмма 1. Заявки по процедуре РСТ в 2016–2021 гг.



	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Заявки	232 908	243 510	253 200	263 100	272 400	282 400
Прирост	7,3%	4,6%	4,0%	3,9%	3,5%	3,7%
Нижний предел			-3 100	-13 500	-14 500	-15 600
Верхний предел			+3 000	+12 800	+13 200	+13 600

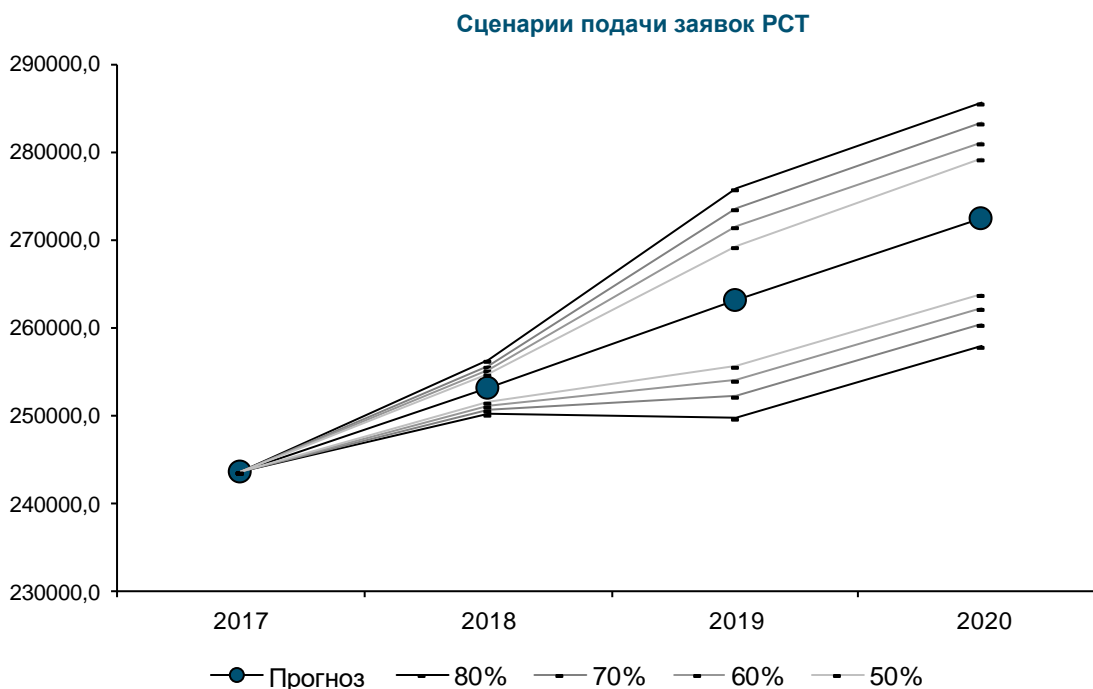
5. На таблице ниже показано прогнозируемое число заявок в разбивке по странам происхождения.

Число заявок РСТ из отдельных стран в 2016–2021 гг.

	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
AT	1 422	1 397	1 457	1 492	1 525	1 553
AU	1 835	1 852	1 828	1 860	1 889	1 911
BE	1 219	1 354	1 273	1 293	1 316	1 338
BR	567	589	620	654	675	694
CA	2 336	2 400	2 471	2 506	2 474	2 447
CH	4 369	4 487	4 496	4 625	4 712	4 796
CN	43 091	48 904	53 370	58 087	62 530	67 691
DE	18 307	18 951	19 839	19 994	20 250	20 546
DK	1 356	1 430	1 425	1 444	1 472	1 495
ES	1 507	1 418	1 412	1 418	1 399	1 378
FI	1 525	1 601	1 826	1 787	1 756	1 740
FR	8 210	8 014	7 943	8 352	8 510	8 660
G1	3 761	4 073	4 266	4 492	4 616	4 803
G2	3 012	3 066	3 781	3 809	3 857	3 992
GB	5 504	5 568	5 649	5 751	5 868	5 972
IL	1 838	1 816	1 895	1 921	1 967	2 017
IN	1 528	1 583	2 009	1 980	2 073	2 163
IT	3 362	3 225	3 361	3 491	3 595	3 695
JP	45 209	48 205	49 573	50 642	52 080	53 474
KR	15 555	15 752	17 098	18 154	19 074	20 062
NL	4 675	4 430	4 280	4 371	4 459	4 504
NO	653	820	765	775	792	807
RU	893	1 058	968	1 033	1 087	1 119
SE	3 719	3 975	4 133	4 259	4 393	4 507
SG	864	867	948	1 029	1 073	1 118
US	56 591	56 675	56 517	57 875	58 981	59 943

6. Есть основания полагать, что число международных заявок будет находиться в пределах определенных вероятностей. Далее следуют график и таблица, демонстрирующие вероятностное распределение заявок.

### Вероятностное распределение прогнозируемого числа заявок



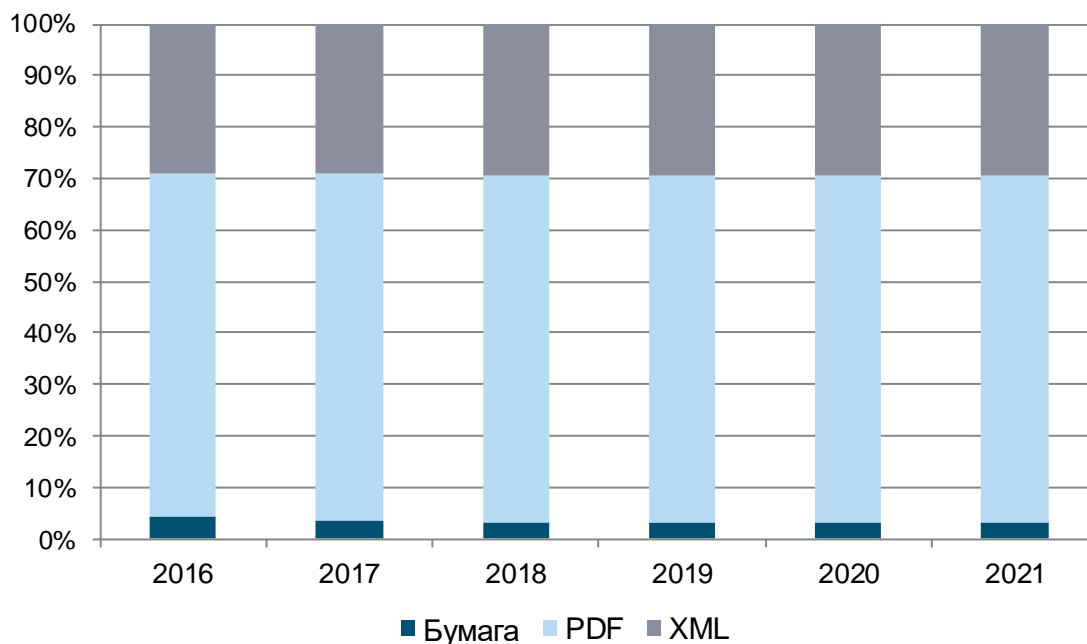
### Сценарии в отношении заявок, подаваемых по процедуре РСТ

	Вероятность	Нижний предел	«Нормальное» число заявок	Верхний предел
2017 г.	80%	243 510	243 510	243 510
2018 г.		250 100	253 200	256 200
2019 г.		249 600	263 100	275 900
2020 г.		257 900	272 400	285 600
2017 г.	70%	243 510	243 510	243 510
2018 г.		250 700	253 200	255 600
2019 г.		252 100	263 100	273 500
2020 г.		260 300	272 400	283 300
2017 г.	60%	243 510	243 510	243 510
2018 г.		251 100	253 200	255 200
2019 г.		253 900	263 100	271 500
2020 г.		262 100	272 400	281 100
2017 г.	50%	243 510	243 510	243 510
2018 г.		251 600	253 200	254 600
2019 г.		255 700	263 100	269 300
2020 г.		263 700	272 400	279 200

### Использование электронных методов подачи заявок

7. На Диаграмме 3 ниже показана ожидаемая динамика использования электронных методов подачи заявок (PDF или XML) в виде процентной доли от общего числа заявок. Согласно этой диаграмме масштабы применения электронных методов подачи по-прежнему неуклонно растут. В 2017 г. доля заявок, поданных с использованием электронных методов, составила почти 96 процентов от общего числа поданных заявок.

**Диаграмма 2. Использование электронных методов подачи заявок (EASY, PDF или XML), представленное в виде процентной доли от общего числа заявок в 2016–2021 гг.**

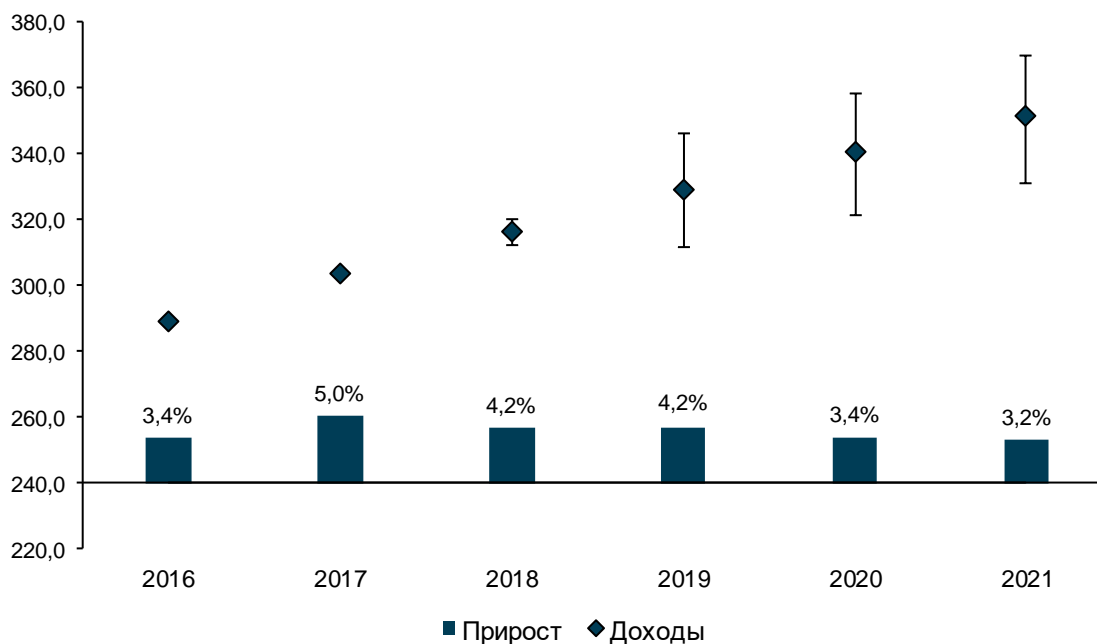


	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Бумага	4,5%	3,7%	3,2%	3,2%	3,1%	3,0%
PDF	66,3%	67,2%	67,5%	67,5%	67,5%	67,5%
XML	29,2%	29,2%	29,3%	29,3%	29,4%	29,5%

### Ожидаемый объем доходов в рамках системы РСТ

8. Ожидаемые доходы от пошлин РСТ основаны на данных об ожидаемом числе заявок (диаграмма 1), ожидаемом уровне пошлин за дополнительные страницы, ожидаемом уровне требований в соответствии с главой II, ожидаемом числе заявок в электронной форме (диаграмма 3) и ожидаемом числе заявок, поданных в МБ/ПВ. В соответствии со стандартами МСУГС ВОИС признает доходы Системы РСТ на дату публикации заявок РСТ. Скорректированный в соответствии с МСУГС прогноз доходов РСТ до 2021 г. представлен ниже, на диаграмме 4.

**Диаграмма 3. Скорректированные в соответствии с МСУГС ожидаемые доходы системы РСТ до 2021 г.**



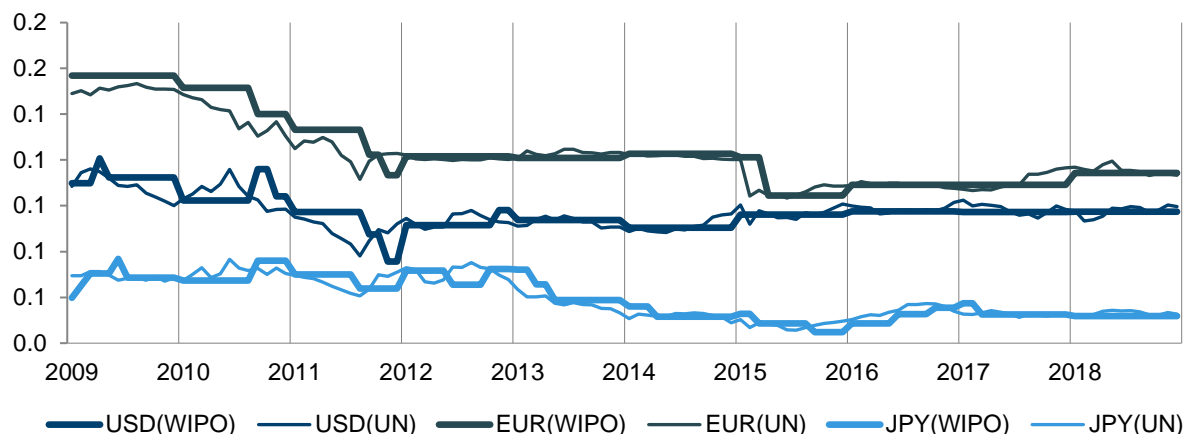
	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Доход	289,0	303,6	316,3	329,6	340,9	352,0
Прирост	3,4%	5,0%	4,2%	4,2%	3,4%	3,2%
Нижний предел			-4,1	-17,9	-19,4	-20,8
Верхний предел			+4,0	+16,9	+17,3	+17,8

### Корректировка в связи с обменными курсами валют

9. Пошлины РСТ оплачиваются в разных валютах. Для пошлин, оплачиваемых в «свободно конвертируемых» валютах, эта сумма равна «эквивалентной сумме», устанавливаемой Международным бюро; в случае оплаты в «несвободно конвертируемой» валюте получающие ведомства конвертируют ее в эквивалентную сумму в швейцарских франках, евро или долларах США (правило 15 Инструкции к РСТ). ВОИС устанавливает эквивалентные суммы в соответствии с правилами, прописанными в директивных указаниях Ассамблеи РСТ: (i) обменные курсы по состоянию на первый понедельник октября используются в качестве новых обменных курсов ВОИС для установления эквивалентных сумм на следующий год; (ii) если обменные курсы изменяются на пять процентов в течение срока, превышающего четыре следующие подряд пятницы, Генеральный директор ВОИС должен начать консультации с ведомствами по вопросу установления новых эквивалентных сумм, которые вступают в силу через два месяца после их публикации.

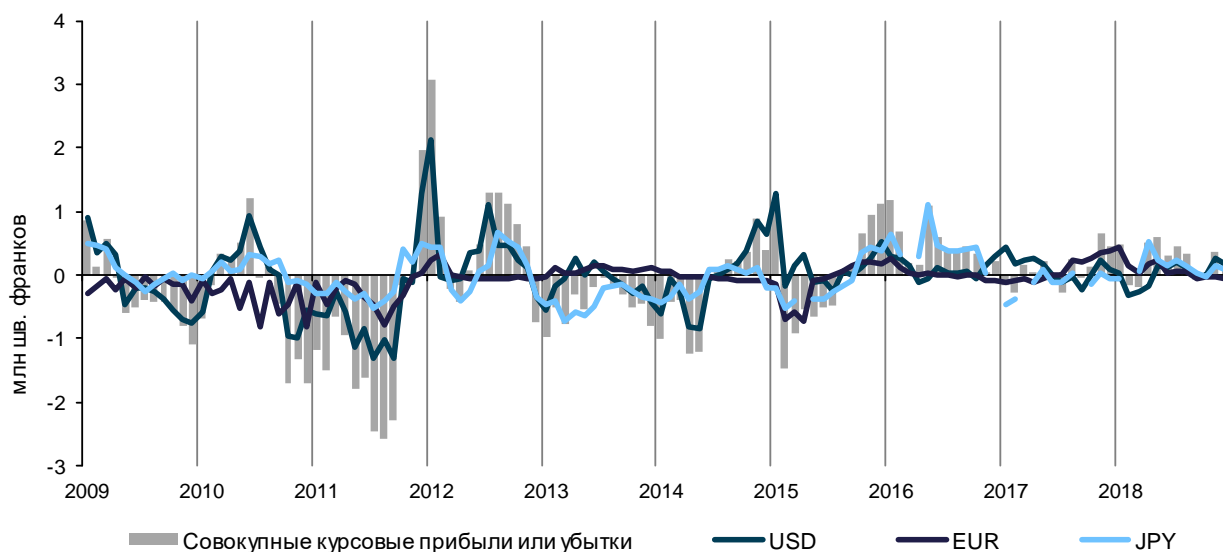
10. Заявители оплачивают пошлину за подачу международной заявки в соответствии с эквивалентной суммой, действующей на дату подачи заявки. Однако по причине задержки с введением в действие эквивалентной суммы рыночные обменные курсы, как правило, отличаются от курсов ВОИС на момент осуществления платежа, что приводит к возникновению прибыли или потерь в доходах РСТ. На следующем графике показана разница между обменными курсами ВОИС, используемыми для установления «эквивалентной суммы», и операционными обменными курсами ООН для трех валют: доллары США, евро и японские йены.

**Сравнение обменных курсов валют ВОИС и обменных курсов валют ООН для швейцарского франка**



11. Разница между эквивалентной суммой, действующей на дату подачи заявки, и суммой, конвертируемой в швейцарские франки на день оплаты по обменным курсам ООН, составляет прибыль или потери в доходах РСТ. На следующем графике показан месячный объем прибыли/потерь в доходах РСТ.

**Прибыли/потери для доходов РСТ от изменений обменных курсов в разбивке по курсам отдельных валют**



12. За последние годы в результате колебаний обменных курсов швейцарского франка по отношению к другим валютам ВОИС зафиксировала как прибыль, так и убытки. Например, в 2017 г. Организация получила прибыль в размере порядка 1,1 млн шв. франков.

13. Действующая шкала пошлин в рамках РСТ представлена в таблицах ниже.

**Пересмотренная шкала пошлин РСТ (с 1 июля 2008 г.)**  
(в шв. франках)

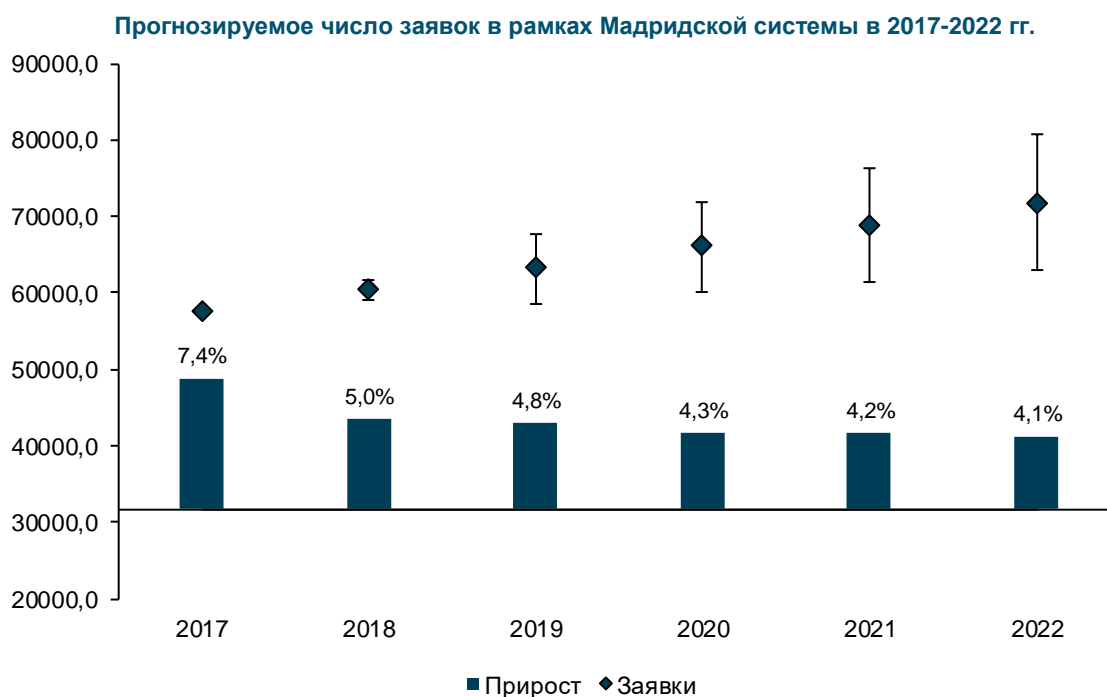
Основная пошлина	1 330
Пошлина за страницу свыше 30	15
Скидка при электронной подаче	-100 (Easy) -200 (PDF) -300 (XML)
Пошлина за передачу в МБ/ПВ	100
Пошлина за обработку	200

## Мадридская система

### Мадридская система – прогнозируемый спрос на услуги международной регистрации

14. На диаграмме 4 показано прогнозируемое число заявок в 2017–2022 гг. (основанное на данных по состоянию на конец декабря 2018 г.) Прогноз числа заявок по процедуре Мадридской системы на период 2019-2022 гг. основан на нескольких моделях, в том числе на авторегрессионных и эконометрических моделях. Эконометрические модели основываются на фактических данных о ВВП и на прогнозах ВВП, публикуемых Международным валютным фондом (МВФ). Затем результаты, полученные с использованием различных моделей, сводятся воедино, с тем чтобы снизить влияние погрешности, возникающей в результате выбора конкретной модели.

**Диаграмма 4. Спрос на международную регистрацию в рамках Мадридской системы**

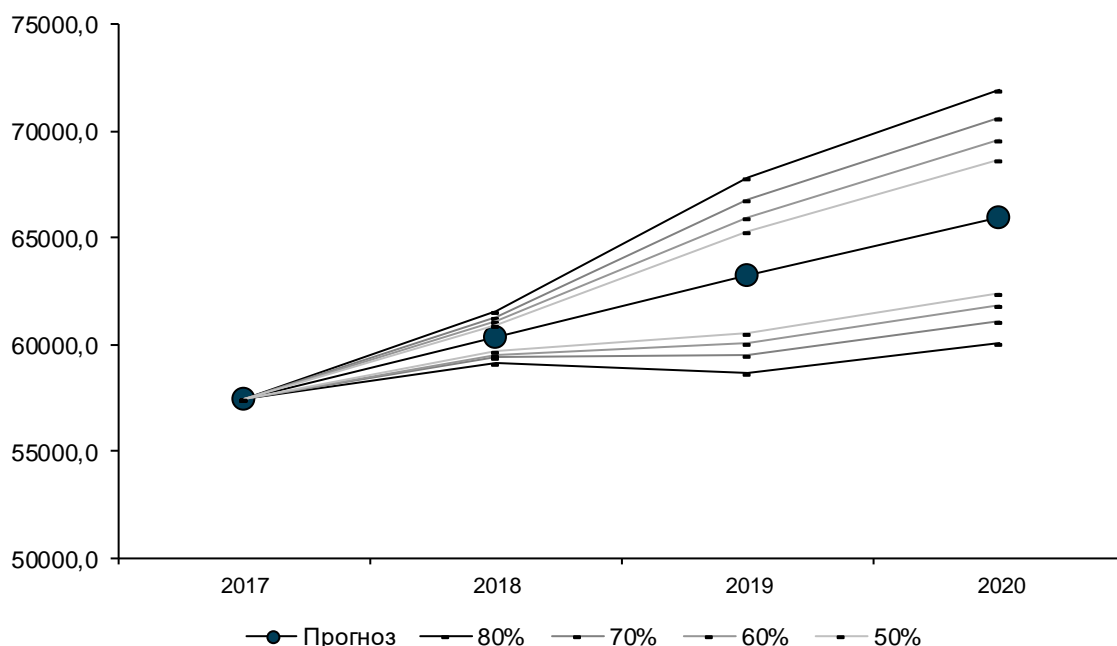


	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Заявки	57 500	60 400	63 300	66 000	68 800	71 600
Прирост	7,4%	5,0%	4,8%	4,3%	4,2%	4,1%
Нижний предел		-1250	-4 640	-5 930	-7 270	-8 670
Верхний предел		+1 220	+4 490	+5 970	+7 560	+9 270

15. Число заявок, подаваемых по процедуре Мадридской системы, по-видимому, будет находиться в пределах определенных вероятностей. На следующих графике и таблице показано вероятностное распределение заявок.

Вероятностное распределение числа поданных заявок

Сценарии подачи заявок в рамках Мадридской системы



Сценарии подачи заявок в рамках Мадридской системы

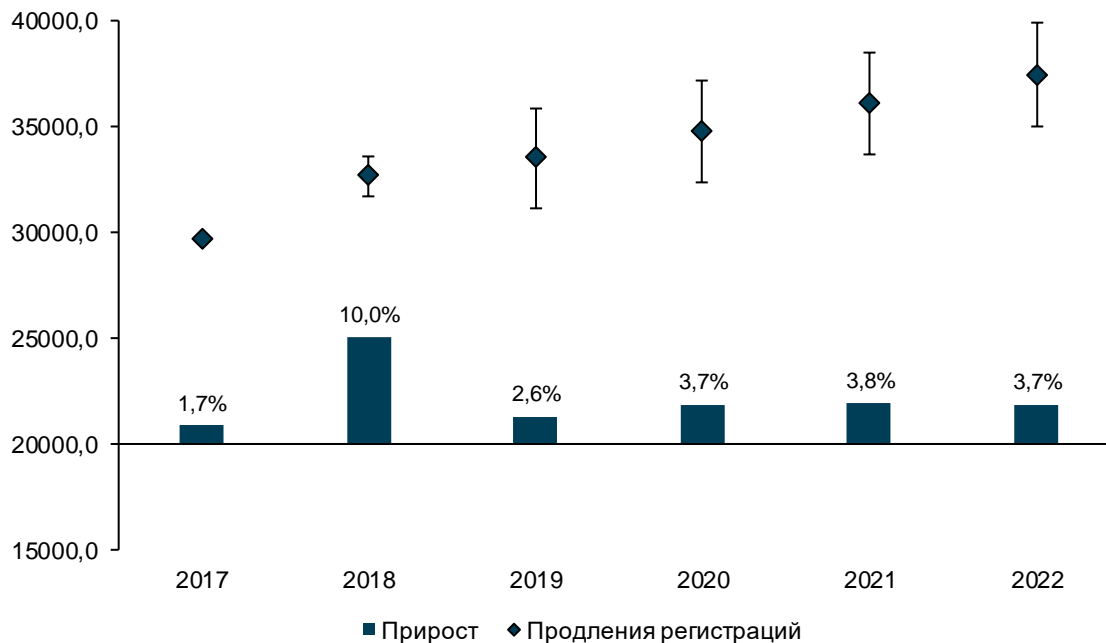
	Вероятность	Нижний предел	«Нормальное» число заявок	Верхний предел
2017 г.	80%	57 500	57 500	57 500
2018 г.		59 150	60 400	61 620
2019 г.		58 660	63 300	67 790
2020 г.		60 070	66 000	71 970
2017 г.	70%	57 500	57 500	57 500
2018 г.		59 390	60 400	61 330
2019 г.		59 510	63 300	66 770
2020 г.		61 140	66 000	70 590
2017 г.	60%	57 500	57 500	57 500
2018 г.		59 530	60 400	61 110
2019 г.		60 080	63 300	66 000
2020 г.		61 860	66 000	69 570
2017 г.	50%	57 500	57 500	57 500
2018 г.		59 680	60 400	60 900
2019 г.		60 590	63 300	65 300
2020 г.		62 440	66 000	68 720

Мадридская система – прогнозируемый спрос на продление регистраций

16. На диаграмме 5 показано число продлений регистраций в рамках Мадридской системы в 2017–2022 гг. Прогнозирование числа продлений также осуществляется с помощью регрессионных моделей и передаточной модели. Затем результаты, полученные с помощью различных моделей, сводятся воедино.



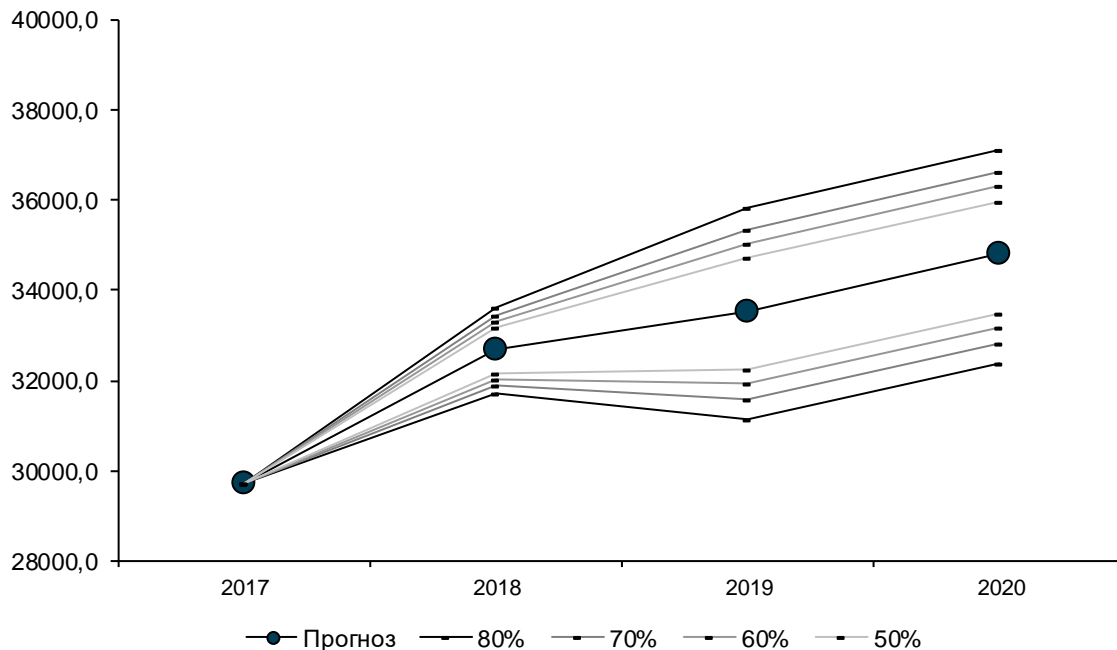
Диаграмма 5. Продления регистраций в рамках Мадридской системы в 2017-2022 гг.



	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Продления	29 711	32 692	33 547	34 796	36 124	37 460
Прирост	1,7%	10,0%	2,6%	3,7%	3,8%	3,7%
Нижний предел		-980	-2 400	-2 430	-2 450	-2 480
Верхний предел		+920	+2 290	+2 350	+2 400	+2 460

Вероятностное распределение числа продлений

Сценарии продления регистраций



### Сценарии продления регистраций в рамках Мадридской системы

	Вероятность	Нижний предел	«Нормальное» число продлений	Верхний предел
2017 г.	80%	29 711	29 711	29 711
2018 г.		31 712	32 692	33 612
2019 г.		31 147	33 547	35 837
2020 г.		32 366	34 796	37 146
2017 г.	70%	29 711	29 711	29 711
2018 г.		31 880	32 692	33 430
2019 г.		31 560	33 547	35 370
2020 г.		32 810	34 796	36 640
2017 г.	60%	29 711	29 711	29 711
2018 г.		32 030	32 692	33 300
2019 г.		31 920	33 547	35 060
2020 г.		33 160	34 796	36 330
2017 г.	50%	29 711	29 711	29 711
2018 г.		32 150	32 692	33 170
2019 г.		32 230	33 547	34 720
2020 г.		33 470	34 796	35 970

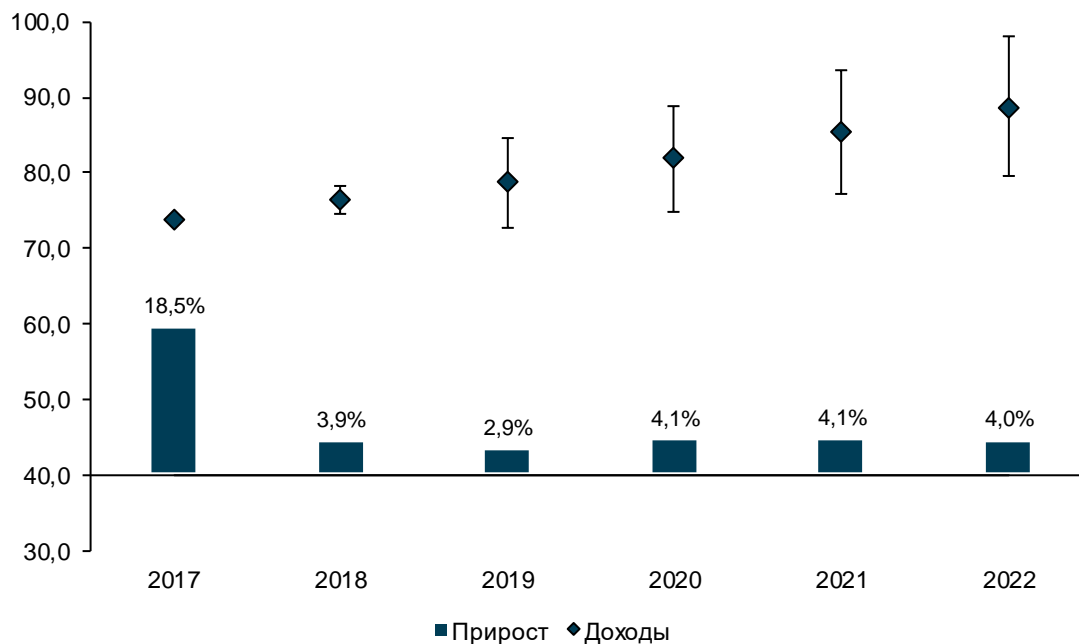
### Ожидаемый уровень доходов в виде пошлин в рамках Мадридской системы

17. В рамках Мадридской системы доходы в виде пошлин формируются за счет оплаты трех категорий услуг, предлагаемых ВОИС в рамках Мадридской системы, а именно: (а) внесение записи о международных регистрациях; (b) внесение записи о продлении срока действия регистраций; (с) внесение записи о последующих указаниях и (d) другие услуги, включая внесение различных изменений и предоставление выписок.

18. ВОИС признает доход, получаемый от регистраций по процедуре Мадридской системы, на момент публикации таких регистраций согласно стандартам МСУГС. Как правило, публикация производится примерно через две недели после регистрации. Доход, получаемый в виде пошлин за продление и последующее указание в рамках Мадридской системы, признается на дату внесения записи о продлении и последующем указании. На диаграмме 6 ниже показаны прогнозируемые данные о доходах в виде пошлин в рамках Мадридской системы, скорректированных в соответствии с МСУГС, в 2017–2022 гг. применительно к каждой из вышеупомянутых категорий услуг. Сметные доходы определены на основании числа международных регистраций и продлений с учетом потенциального числа нерассмотренных заявок.

**Диаграмма 6. Ожидаемый уровень доходов в виде пошлин в рамках Мадридской системы в разбивке по источникам**

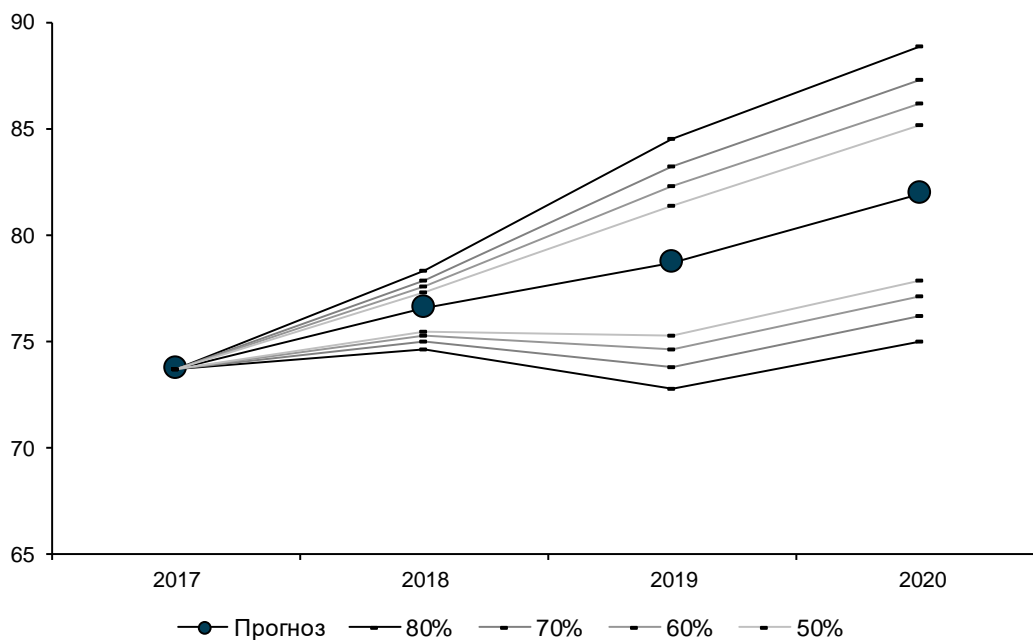
Скорректированные в соответствии с МСУГС ожидаемые доходы Мадридской системы до 2022 г.



	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Основная пошлина	41,1	41,2	42,4	44,2	46,1	48,1
Пошлина за продление	19,4	21,3	21,9	22,7	23,6	24,5
Пошлина за последующее указание	5,6	5,9	6,0	6,2	6,4	6,6
Прочие	7,6	8,1	8,5	8,8	9,2	9,5
<b>Доходы</b>	<b>73,6</b>	<b>76,5</b>	<b>78,7</b>	<b>81,9</b>	<b>85,3</b>	<b>88,7</b>
Прирост	18,5%	3,9%	2,9%	4,1%	4,1%	4,0%
Нижний предел		-1,9	-6,0	-7,0	-8,0	-9,1
Верхний предел		+1,8	+5,8	+6,9	+8,2	+9,5

Вероятностное распределение доходов

Сценарии ожидаемых доходов



Сценарии в отношении доходов в рамках Мадридской системы

	Вероятность	Нижний предел	«Нормальный» доход	Верхний предел
2017 г.	80%	73,6	73,6	73,6
2018 г.		74,6	76,5	78,3
2019 г.		72,7	78,7	84,5
2020 г.		74,9	81,9	88,8
2017 г.	70%	73,6	73,6	73,6
2018 г.		75,0	76,5	77,9
2019 г.		73,8	78,7	83,2
2020 г.		76,2	81,9	87,3
2017 г.	60%	73,6	73,6	73,6
2018 г.		75,2	76,5	77,6
2019 г.		74,6	78,7	82,3
2020 г.		77,1	81,9	86,2
2017 г.	50%	73,6	73,6	73,6
2018 г.		75,4	76,5	77,3
2019 г.		75,3	78,7	81,4
2020 г.		77,8	81,9	85,2

19. В следующей таблице приводится информация о фактическом и ожидаемом числе регистраций и продлений в 2018–2021 гг., а также о фактическом и ожидаемом изменении среднего размера пошлины в течение этого

периода. Средний размер пошлины исчисляется путем деления совокупных доходов в виде пошлин в рамках Мадридской системы на общее число регистраций и продлений за каждый конкретный год.

#### Совокупный доход в виде пошлин и средний размер пошлины в рамках Мадридской системы

	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Регистрации в рамках Мадридской системы	44 726	56 267	59 200	61 200	63 900	66 800
Продления регистраций в рамках Мадридской системы	29 218	32 692	33 547	34 796	36 124	37 460
Регистрации и продления	73 944	88 959	92 747	95 996	100 024	104 260
Доходы Мадридской системы (млн шв. франков)	60,2	76,5	78,7	81,9	85,3	88,7
Средний размер пошлины (шв. фр.)	815	860	849	853	853	850

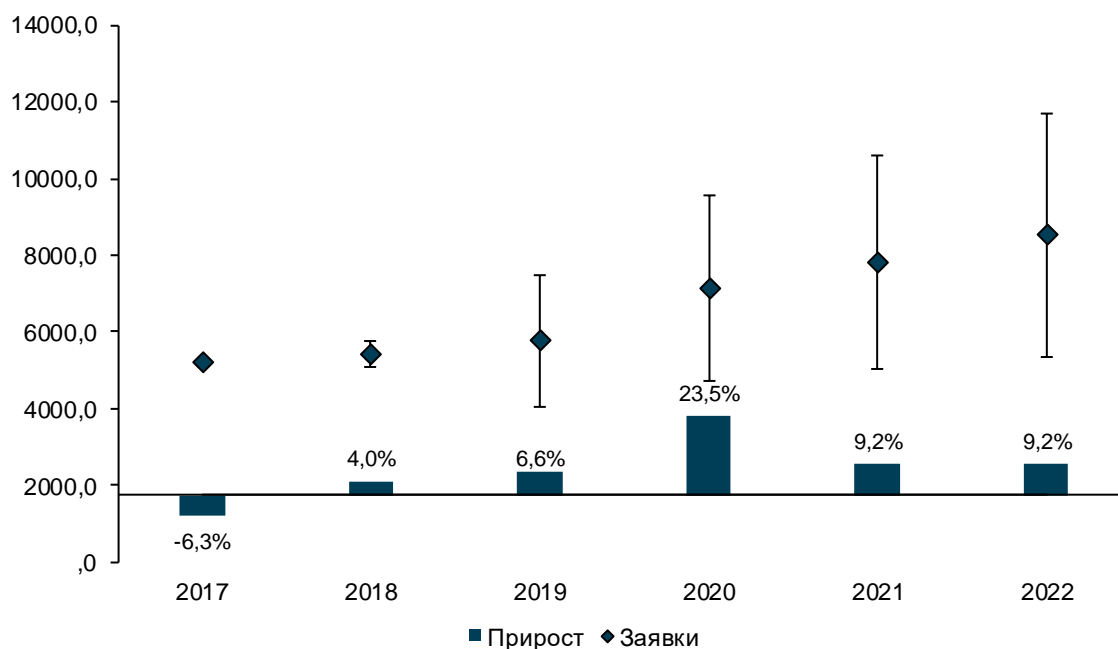
## Гаагская система

### Гаага – прогнозируемый спрос на услуги по международной регистрации

20. На диаграмме 7 показана прогнозируемая динамика в 2018–2021 гг. (на основе данных по состоянию на конец декабря 2018 г.). Прогноз числа заявок в рамках Гаагской системы основан на разных моделях, включая авторегрессионные и эконометрические модели. Эконометрические модели основываются на фактических данных о ВВП и прогнозах ВВП, публикуемых Международным валютным фондом. Затем результаты, полученные с использованием различных моделей, сводятся воедино, с тем чтобы снизить влияние погрешности, возникающей в результате выбора конкретной модели.

Диаграмма 7. Заявки в рамках Гаагской системы

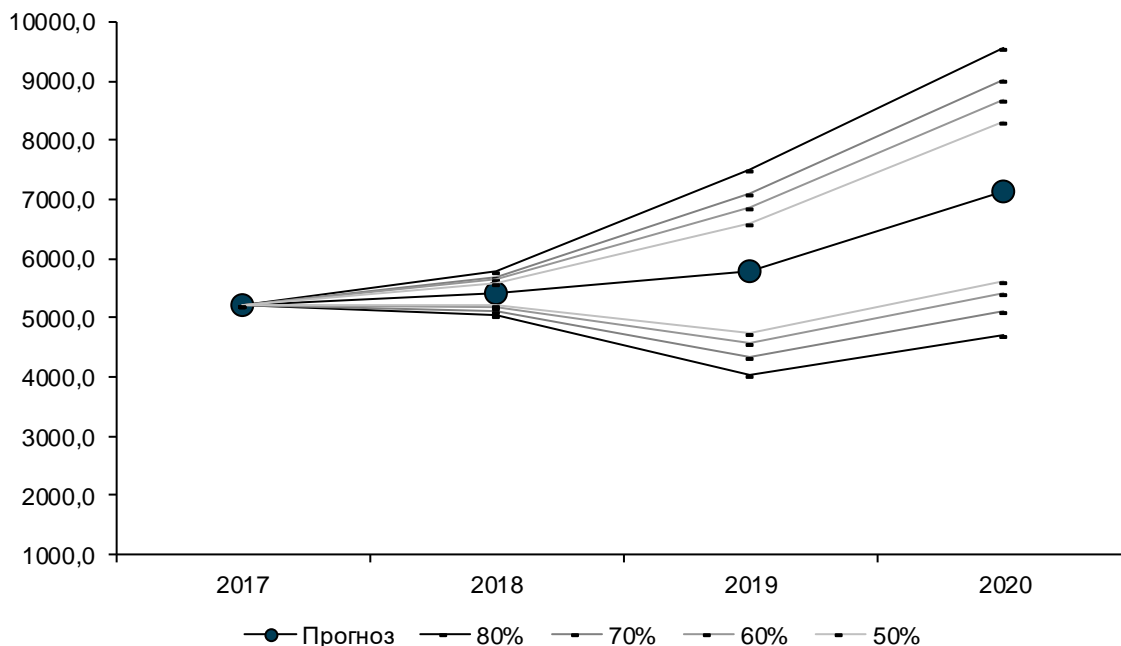
Заявки в рамках Гаагской системы в 2017-2022 гг.



	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Заявки	5 213	5 420	5 780	7 140	7 800	8 520
Прирост	-6,3%	4,0%	6,6%	23,5%	9,2%	9,2%
Нижний предел		-360	-1 730	-2 440	-2 790	-3 180
Верхний предел		+360	+1 720	+2 420	+2 780	+3 170

### Вероятностное распределение числа заявок

#### Сценарии подачи заявок в рамках Гаггской системы



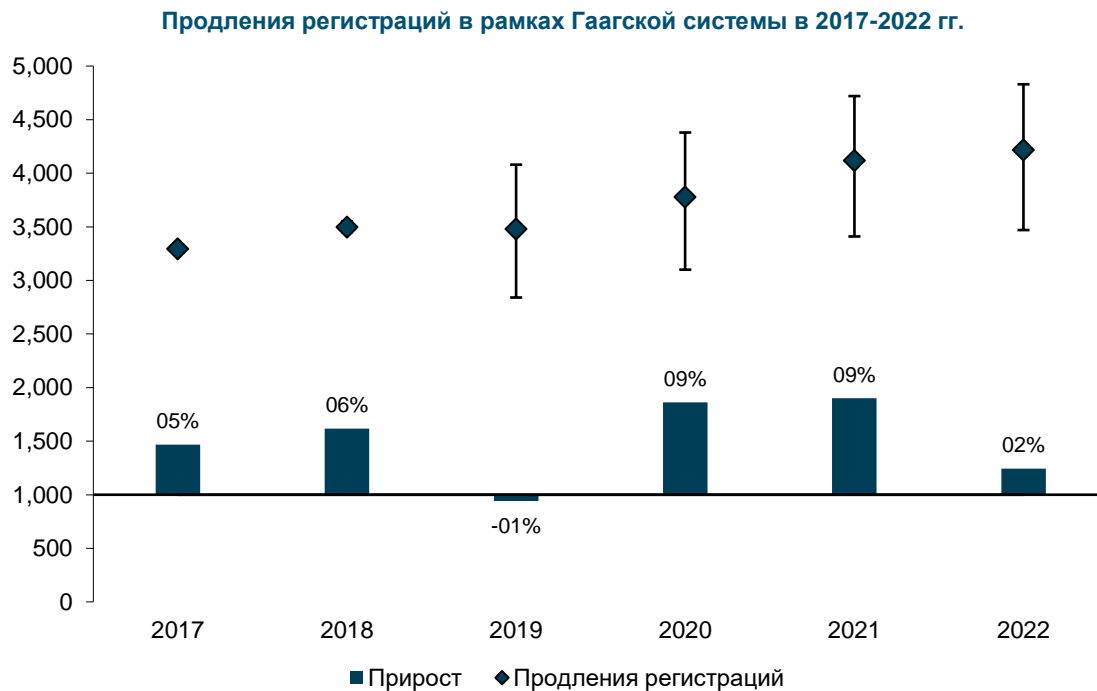
#### Сценарии подачи заявок в рамках Гаггской системы

	Вероятность	Нижний предел	«Нормальное» число заявок	Верхний предел
2017 г.	80%	5 213	5 213	5 213
2018 г.		5 060	5 420	5 780
2019 г.		4 050	5 780	7 500
2020 г.		4 700	7 140	9 560
2017 г.	70%	5 213	5 213	5 213
2018 г.		5 120	5 420	5 700
2019 г.		4 340	5 780	7 110
2020 г.		5 100	7 140	9 020
2017 г.	60%	5 213	5 213	5 213
2018 г.		5 170	5 420	5 650
2019 г.		4 570	5 780	6 860
2020 г.		5 410	7 140	8 670
2017 г.	50%	5 213	5 213	5 213
2018 г.		5 210	5 420	5 590
2019 г.		4 740	5 780	6 610
2020 г.		5 630	7 140	8 320

### Гаггская система – прогнозируемый спрос на услуги по продлению регистраций

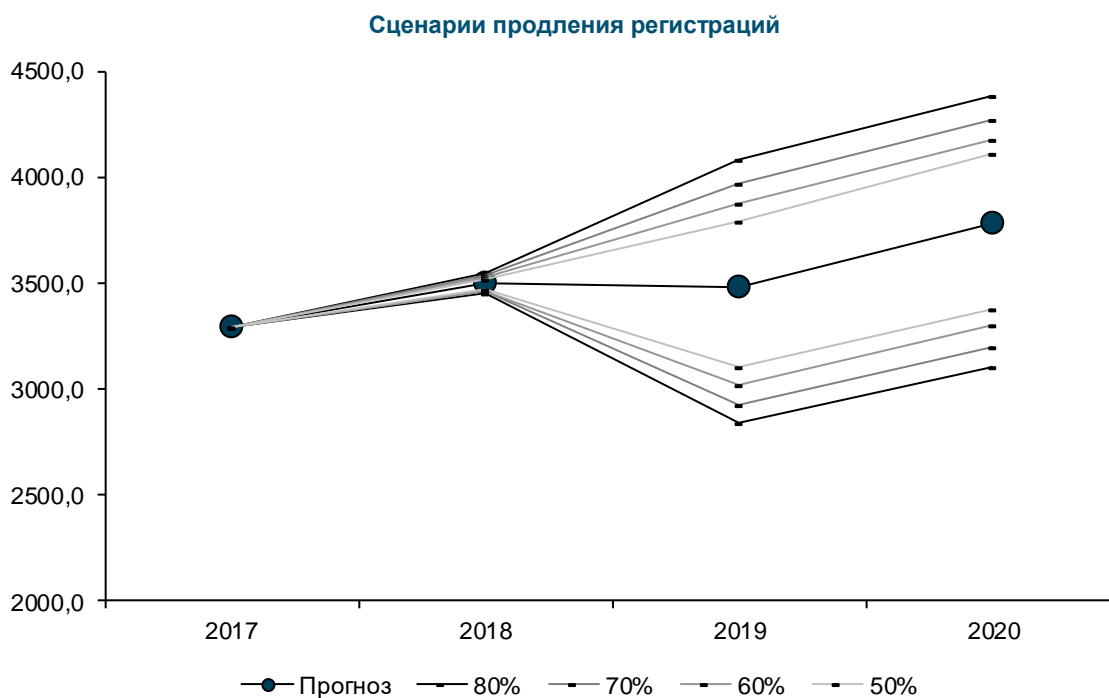
21. Для прогнозирования числа продлеваемых регистраций используются различные регрессионные модели. Помимо авторегрессионных моделей учитывается взаимосвязь между продлениями и регистрациями с использованием пятилетних лагов, а также предшествующие продления с использованием пятилетних лагов, так как регистрации и продления, которые производились пять лет назад, следует учитывать в общем числе продлений в текущем году.

Диаграмма 8. Прогнозируемое число продлений в рамках Гагской системы



	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020г.	2021 г.	2022 г.
Прирост	3 297	3 500	3 480	3 780	4 120	4 220
Нижний предел	4,7%	6,2%	-0,6%	8,6%	9,0%	2,4%
Верхний предел		-50	-640	-680	-710	-750
Прирост		+50	+600	+600	+600	+610

Вероятностное распределение числа продлений



### Сценарии продлений в рамках Гаггской системы

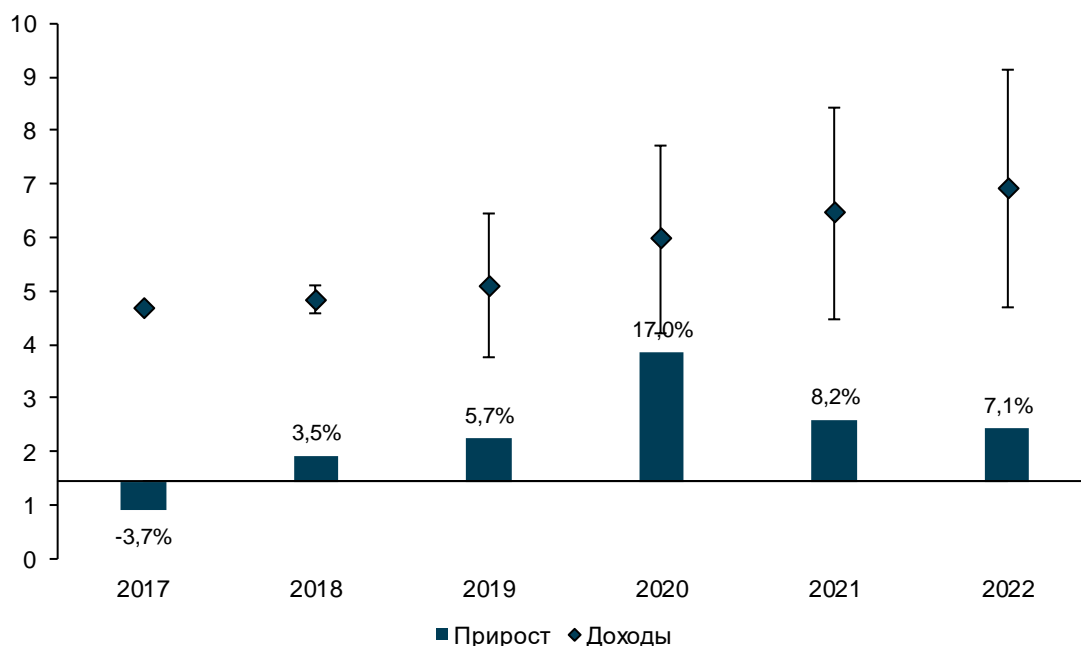
	Вероятность	Нижний предел	«Нормальное» число продлений	Верхний предел
2017 г.	80%	2 860	3 380	3 840
2018 г.		2 750	3 450	4 060
2019 г.		2 790	3 500	4 110
2020 г.		3 100	3 810	4 420
2017 г.	70%	2 960	3 380	3 750
2018 г.		2 880	3 450	3 930
2019 г.		2 920	3 500	3 990
2020 г.		3 230	3 810	4 300
2017 г.	60%	3 030	3 380	3 680
2018 г.		2 970	3 450	3 860
2019 г.		3 010	3 500	3 910
2020 г.		3 320	3 810	4 220
2017 г.	50%	3 110	3 380	3 620
2018 г.		3 070	3 450	3 780
2019 г.		3 100	3 500	3 840
2020 г.		3 390	3 810	4 160

### Ожидаемый уровень доходов в рамках Гаггской системы

22. Объем доходов, получаемых в рамках Гаггской системы, рассчитывается на основе действующей шкалы пошлин. Основными компонентами данной шкалы являются основная пошлина и пошлины за продление регистрации. На эти две категории приходится около 90% доходов. Другие пошлины сгруппированы в пункте «Прочие».

Диаграмма 9. Ожидаемый уровень доходов в виде пошлин в рамках Гаггской системы в разбивке по источникам

Прогноз доходов Гаггской системы до 2022 г.

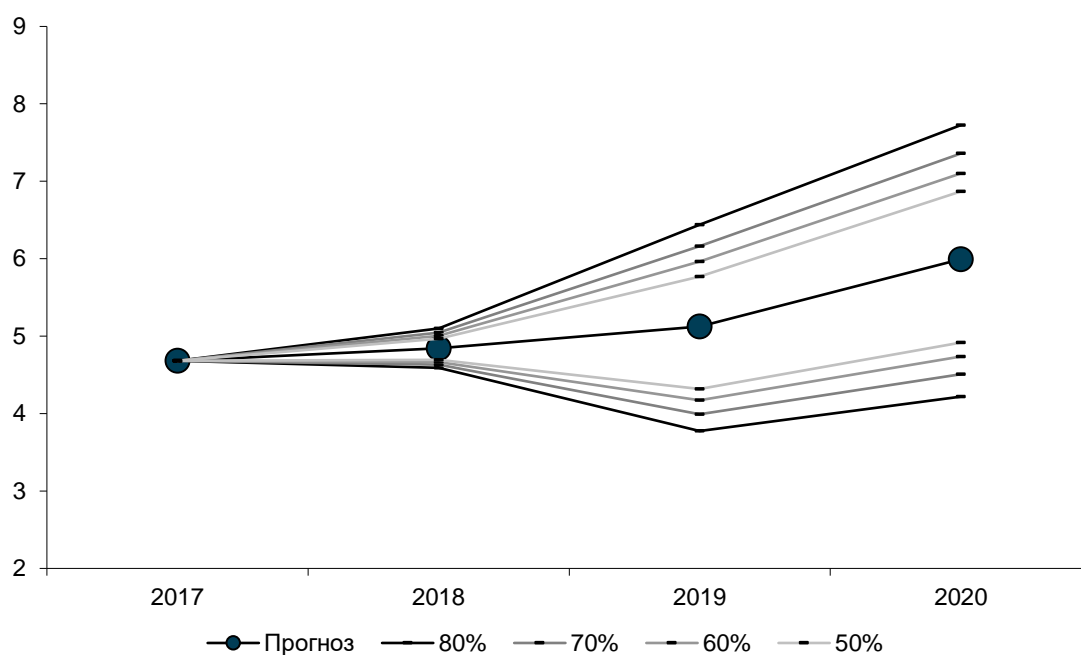




	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Основная пошлина	3,2	3,3	3,5	4,2	4,5	4,9
Пошлина за продление	0,8	0,9	0,9	1,0	1,0	1,1
Прочие	0,7	0,7	0,7	0,9	0,9	1,0
<b>Доход</b>	<b>4,7</b>	<b>4,8</b>	<b>5,1</b>	<b>6,0</b>	<b>6,5</b>	<b>6,9</b>
Прирост	-3,7%	3,5%	5,7%	17,0%	8,2%	7,1%
Нижний предел		-0,3	-1,3	-1,8	-2,0	-2,2
Верхний предел		+0,3	+1,3	+1,7	+2,0	+2,2

### Вероятностное распределение доходов

#### Сценарии поступления доходов



#### Сценарии поступления доходов в рамках Гагской системы

	Вероятность	Нижний предел	«Нормальный» доход	Верхний предел
2017 г.	80%	4,7	4,7	4,7
2018 г.		4,6	4,8	5,1
2019 г.		3,8	5,1	6,4
2020 г.		4,2	6,0	7,7
2017 г.	70%	4,7	4,7	4,7
2018 г.		4,6	4,8	5,0
2019 г.		4,0	5,1	6,2
2020 г.		4,5	6,0	7,4
2017 г.	60%	4,7	4,7	4,7
2018 г.		4,7	4,8	5,0
2019 г.		4,2	5,1	6,0
2020 г.		4,7	6,0	7,1
2017 г.	50%	4,7	4,7	4,7
2018 г.		4,7	4,8	5,0
2019 г.		4,3	5,1	5,8
2020 г.		4,9	6,0	6,9

23. Сметные доходы на 2018–2021 гг., приведенные в следующей таблице, рассчитаны на основе ожидаемого числа международных регистраций и продлений. Следует отметить, что приведенные ниже сметные доходы рассчитаны исходя из предположения, что в предстоящие годы в шкале пошлин, подлежащих уплате Международному бюро в рамках Гаагской системы, никаких изменений не произойдет.

**Совокупные доходы в виде пошлин и средний размер пошлины в рамках Гаагской системы**

	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019г.	2020 г.	2021 г.
Регистрации в рамках Гаагской системы	5 233	5 041	5 131	5 381	5 724	6 106
Продления регистраций в рамках Гаагской системы	3 150	3 500	3 480	3 780	4 120	4 220
Регистрации и продления	8 383	8 541	8 611	9 161	9 844	10 326
Доходы Гаагской системы (млн шв. франков)	4,9	4,8	5,1	6,0	6,5	6,9
Средний размер пошлины (шв. фр.)	580	567	595	654	659	673

Примечание: Прогнозируемые доходы Гаагской системы приводятся без учета корректировок в соответствии с МСУГС.

## ПРИЛОЖЕНИЕ V Показатели функционирования международных систем регистрации

### Показатели функционирования системы РСТ

Показатели результативности по ожидаемому результату «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ»

#### Общие положения

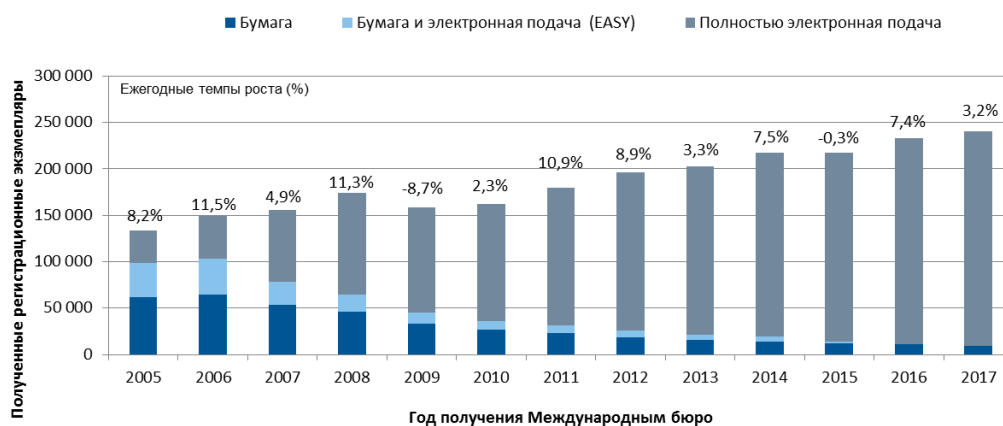
В качестве основы показателей результативности по ожидаемому результату «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ» следует учитывать динамику следующих факторов:

- рабочая нагрузка РСТ;
- распределение рабочей нагрузки по языкам;
- численность сотрудников, установленная с учетом рабочей нагрузки; и
- уровень автоматизации.

#### Рабочая нагрузка

Рабочая нагрузка определяется исходя из числа регистрационных экземпляров, полученных Международным бюро (МБ) в течение года<sup>65</sup>.

Динамика изменения числа регистрационных экземпляров в разбивке по видам носителей



Источник: База статистических данных ВОИС, март 2018 г.

Примечание: данные за 2017 г. могут быть неполными.

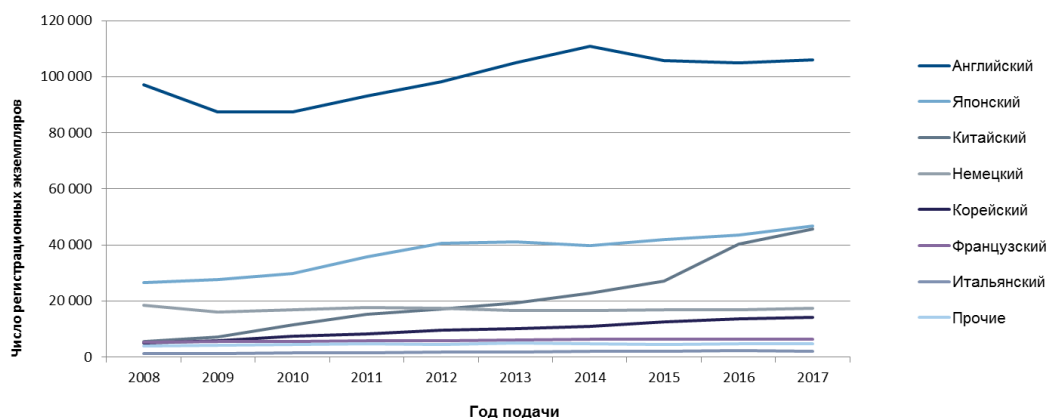
<sup>65</sup> Регистрационный экземпляр представляет собой заявку по системе РСТ, препровождаемую получающим ведомством в Международное бюро (МБ) после ее подачи и обработки этим ведомством. Поскольку регистрационные экземпляры поступают в МБ лишь после их обработки получающими ведомствами, соответствующие показатели в значительной мере зависят от длительности обработки заявок этими ведомствами. По этой причине тенденции, касающиеся количества получаемых регистрационных экземпляров, давая определенное представление о рабочих нагрузках МБ, тем не менее не являются точным отражением количественной динамики заявок, подаваемых по системе РСТ.

- В 2017 г. МБ получило 240 556 регистрационных экземпляров международных заявок, число которых по сравнению с предшествующим годом выросло на 3,2 процента.
- В 2017 г. продолжала расти доля заявок, подаваемых в чисто электронном формате, доля которых составила 96 процентов.

## Распределение по языкам

Одним из главных факторов изменения характера работы в МБ является рост числа языков подачи заявок, в частности, в связи с дальнейшим расширением использования системы РСТ в странах Восточной Азии.

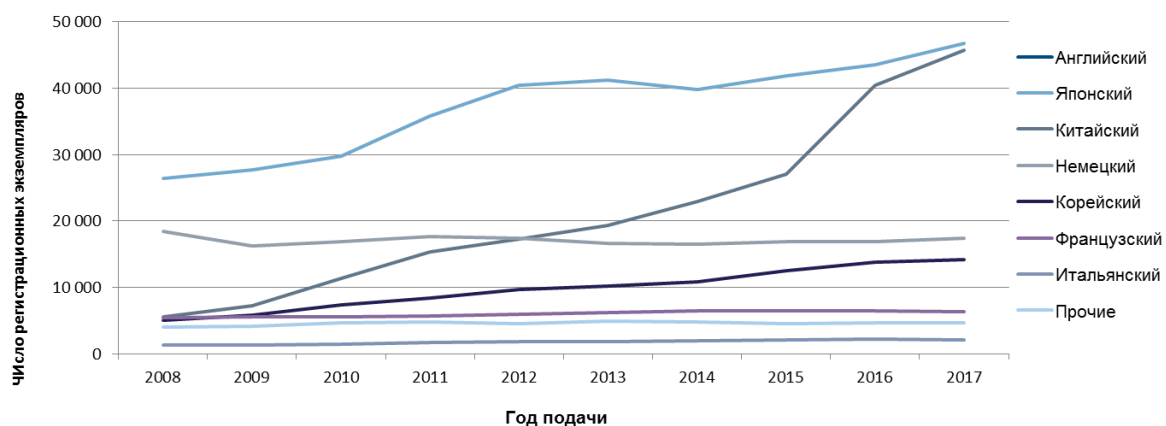
Языки заявок (все языки)



Источник: База статистических данных ВОИС, март 2018 г.

Наибольшее число заявок подается на английском языке; в 2017 г. на нем было подано 43,6 процента общего количества заявок. Совокупная доля заявок, поданных по процедуре РСТ на японском, китайском и корейском языках, выросла с 29,5 процента в 2010 г. до 43,9 процентов в 2017 г. Подробные данные по подаче заявок на всех языках, кроме английского, представлены на следующем графике:

Языки заявок (все языки, кроме английского)



Источник: Статистическая база данных ВОИС, март 2018 г.

Примечание: данные за 2017 г. могут быть неполными.

Резко возросшее за последние годы число заявок на языках стран Азии привело к значительному увеличению нагрузки на МБ ввиду ограниченного числа сотрудников с соответствующей лингвистической подготовкой. Для снижения остроты данной проблемы осуществляется автоматизация некоторых функций, и на работу принимаются сотрудники, имеющие необходимые лингвистические навыки.

## Персонал

На графике ниже показана динамика изменения численности сотрудников Оперативного отдела РСТ начиная с 2001 г. из расчета занятости на полный рабочий день (ПРД – общее число сотрудников, занятых полный рабочий день, плюс число сотрудников, занятых неполный рабочий день, из расчета занятости на полный рабочий день). В 2017 г. число сотрудников Оперативного отдела РСТ вновь снизилось.



Источник: сервисы РСТ, январь 2018 г.

Примечание: численность персонала определяется из расчета занятости на полный рабочий день на основе штатного расписания по состоянию на декабрь.

\* Рост числа сотрудников в 2009 г. объяснялся включением в состав Оперативного отдела РСТ двух подразделений, которые до 2009 г. не являлись его частями (вследствие чего их сотрудники не учитывались в качестве сотрудников Оперативного отдела РСТ в тот период времени). Речь идет о Службе информационных систем РСТ (30 сотрудников) и Группе по обработке платежей РСТ (2 сотрудника). Без учета этих двух подразделений число сотрудников Отдела снизилось бы с 356 в 2008 г. до 335 в 2009 г.

## Удельная стоимость обработки заявки

В качестве показателя эффективности деятельности МБ по обработке заявок, подаваемых по процедуре РСТ, можно использовать удельную стоимость, определяемую как среднюю стоимость единицы продукции. Общие производственные затраты включают в себя расходы, связанные исключительно с системой РСТ, и расходы на деятельность по поддержке работы этой системы.

Расходы, связанные исключительно с системой РСТ, включают в себя расходы по программе 5 (Система РСТ).

Расходы на деятельность по поддержке работы системы РСТ включают в себя расходы на следующие услуги: конференционные и лингвистические услуги, строительство, исполнительное руководство, финансы и бюджет, общая административная поддержка, управление людскими ресурсами, внутренний надзор, ИТ, а также охрана и безопасность. Небольшая доля этих расходов (стоимость размещения серверного оборудования в МВЦ ООН, оценочная стоимость аутентичного источника публикаций заявок РСТ (PATENTSCOPE) и доля расходов Секции управления доходами Финансового отдела) напрямую связаны с системой РСТ, тогда как остальные подобные расходы, относящиеся к системе РСТ, рассчитываются на основе числа сотрудников (включая сотрудников, имеющих срочные и временные контракты, а также стипендиатов).

Методика расчета удельной стоимости была пересмотрена в 2013 г. с целью приведения ее в соответствие с расчетами удельной стоимости других систем ВОИС и лучшего отражения стремительно меняющихся реалий. Например, при прежней методике, которая была разработана в 2007 г., учитывалась стоимость складского

хранения (в течение более чем 30 лет), в то время как в 2013 г. доля заявок, поданных на бумаге (включая заявки по процедуре PCT EASY), составила менее 10 процентов всех поданных заявок. Удельная стоимость заявки по процедуре PCT в 2012 г. была рассчитана с использованием обеих методик. По прежней методике удельная стоимость заявки по процедуре PCT в 2012 г. составила 680 шв. франков, а по новой методике – 712 шв. франков. Разница в 32 шв. франка связана с новым методом учета не прямых затрат.

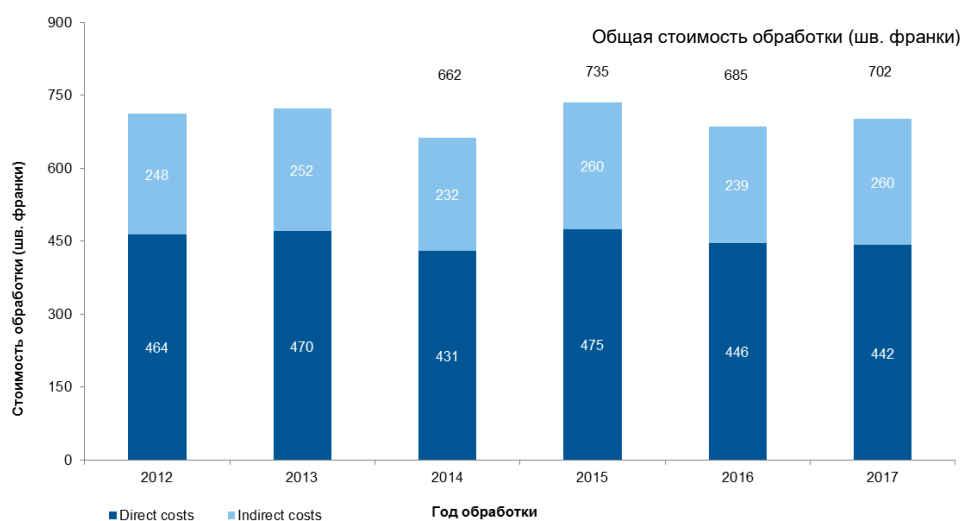
Официально удельная стоимость рассчитывается по формуле:

$$\text{Удельная стоимость} = \frac{\text{Совокупные производственные затраты}}{\text{Количество публикаций}}$$

На графиках ниже показано изменение удельной стоимости обработки заявки в период с 2014 по 2012 г., рассчитанной по прежней методике, и в период с 2012 по 2016 гг. – по новой методике, включая разбивку на прямые и не прямые затраты.

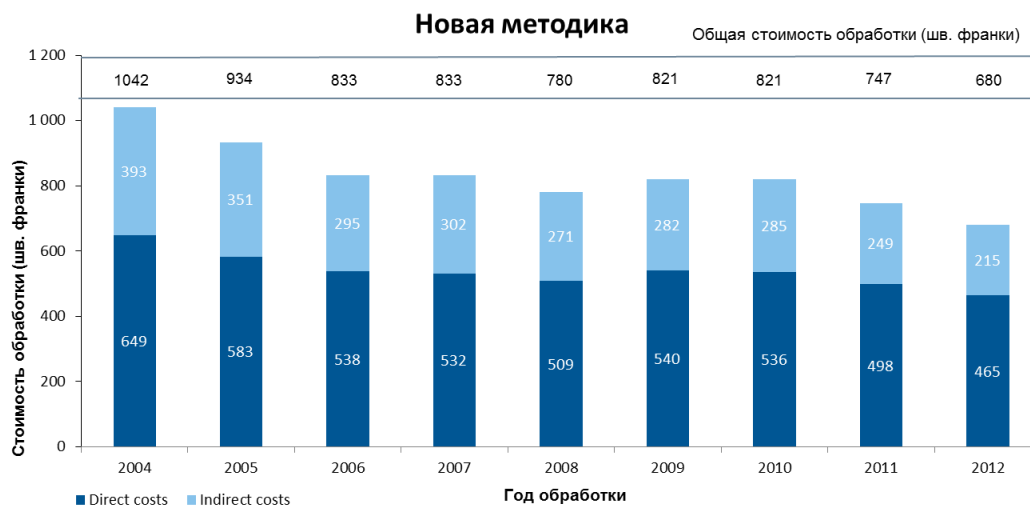
### Удельная стоимость обработки опубликованной заявки по процедуре PCT

#### Прежняя методика



Источник: База статистических данных ВОИС, март 2013 г.

Примечание: Средняя стоимость опубликованной заявки по процедуре PCT – это расчетная величина, которая является результатом деления общих производственных затрат на количество опубликованных заявок по процедуре PCT. Данные за прошедшие периоды были пересмотрены и могут отличаться от ранее опубликованных данных.



Источник: База статистических данных ВОИС, апрель 2018 г.

Примечание: средняя стоимость опубликованной заявки по процедуре РСТ – это расчетная величина, которая является результатом деления общих производственных затрат на количество опубликованных заявок по процедуре РСТ. Данные за прошедшие периоды были пересмотрены.

- В 2017 г. средняя стоимость обработки опубликованной заявки по процедуре РСТ составила 702 шв. франка, увеличившись на 2,5 процента по сравнению с 2016 г. Это увеличение было связано с ростом не прямых издержек в расчете на одну опубликованную заявку в размере 8,6 процента. Прямые издержки в расчете на одну опубликованную заявку снизились на 0,8 процента.

## Производительность труда при проведении формальной экспертизы

Производительность труда сотрудников рассчитывается как частное всей проделанной работы (т.е. числа опубликованных заявок РСТ) и числа сотрудников, занятых проведением формальной экспертизы.



### Производительность труда при проведении формальной экспертизы



Источник: База статистических данных ВОИС, январь 2018 г.

Примечание: численность персонала определяется из расчета занятости на полный рабочий день на основе штатного расписания по состоянию на декабрь.

- Со временем производительность труда при проведении формальной экспертизы растет главным образом за счет автоматизации, позволяющей выполнять значительно больший объем работы силами того же или меньшего числа сотрудников.
- В 2017 г. производительность труда при проведении формальной экспертизы выросла на 12,1 процента по сравнению с 2016 г.

### Агрегированный индекс качества формальной экспертизы

В качестве простого и комплексного метода измерения качества выполняемой МБ работы им был разработан агрегированный индекс качества, который рассчитывается как усредненный результат четырех основных показателей качества. Три из них основаны на своевременности ключевых операций: подтверждение получения, публикация и повторная публикация заявки РСТ. Четвертый показатель учитывает ошибки, допущенные при обработке заявок РСТ.

### Индекс качества формальной экспертизы



Источник: База статистических данных ВОИС, январь 2018 г.

- Общее качество, отображаемое агрегированным индексом, заметно повысилось: с 81 процента в 2007 г. до 97,1 процента в 2017 г.

### Своевременность формальной экспертизы

Этот показатель более детально отражает один из компонентов агрегированного индекса качества, а именно время, необходимое МБ для выдачи документа по форме 301. Этот документ выдается по завершении формальной экспертизы заявки. Заявители предпочитают получить данную форму как можно скорее, поскольку она подтверждает получение заявки МБ и позволяет заявителям выяснить, были ли допущены какие-либо ошибки при оформлении заявки.

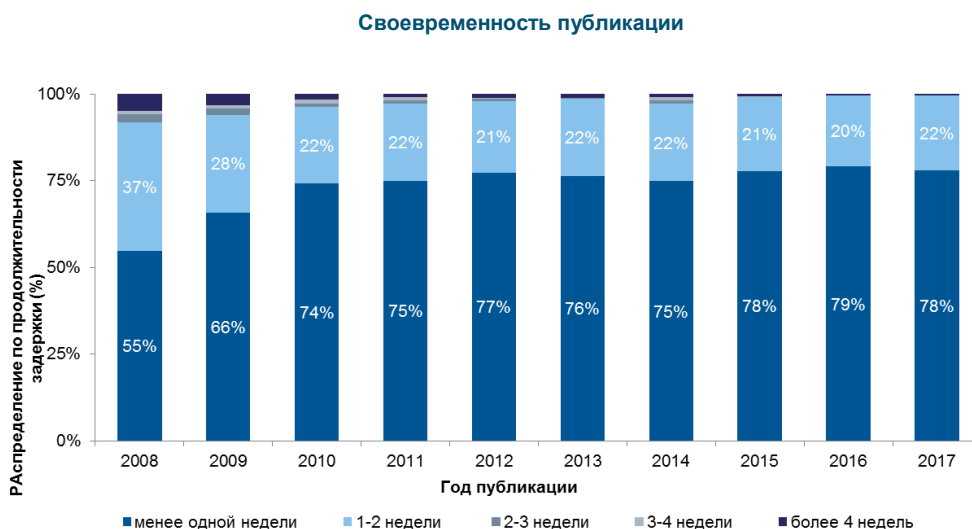
### Своевременность формальной экспертизы



Источник: База статистических данных ВОИС, январь 2018 г.

## Своевременность публикации

Этот показатель более детально отражает один из компонентов агрегированного показателя качества, а именно время, необходимое МБ для публикации заявки. Статья 21(2)(а) РСТ гласит, что «...международная публикация международной заявки осуществляется незамедлительно по истечении 18 месяцев от даты приоритета этой заявки».



Источник: База статистических данных ВОИС, январь 2018 г.

## Своевременность повторной публикации

Этот показатель более детально отражает один из компонентов агрегированного индекса качества, а именно время, необходимое МБ для повторной публикации заявки с отчетом о международном поиске (ОМП). Ввиду допускаемых международными поисковыми органами (МПО) задержек в представлении ОМП некоторые международные заявки публикуются без ОМП. После получения ОМП международная заявка должна быть в кратчайшие сроки повторно опубликована вместе с ОМП, что завершает процесс международной публикации.

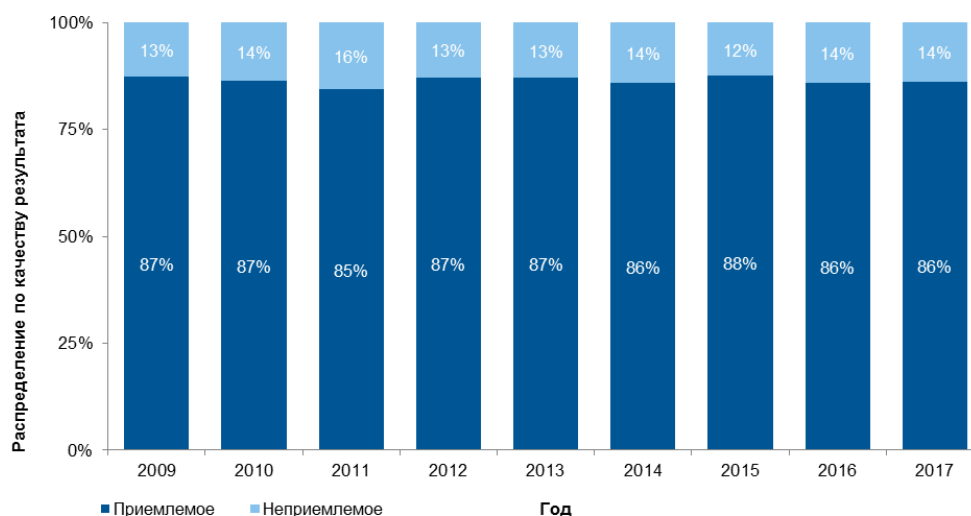


Источник: База статистических данных ВОИС, январь 2018 г.

## Качество перевода

Контроль качества осуществляется на основе статистически рассчитываемого числа производно выбираемых переводов рефератов и заключений о патентоспособности, подготовка которых входит в компетенцию МБ. Оценка проводится на предмет «приемлемости» или «неприемлемости» перевода. Результаты осуществляемого МБ контроля качества применительно ко всем языковым комбинациям и видам документов сводятся в агрегированный индекс. Сотрудничество с агентствами, которые постоянно не могут обеспечить качество перевода по меньшей мере на уровне 80 процентов «приемлемых» переводов, прекращается. По сравнению с 2016 г. имело место небольшое (на 0,2 процентных пункта) улучшение качества перевода.

### Качество перевода документов РСТ



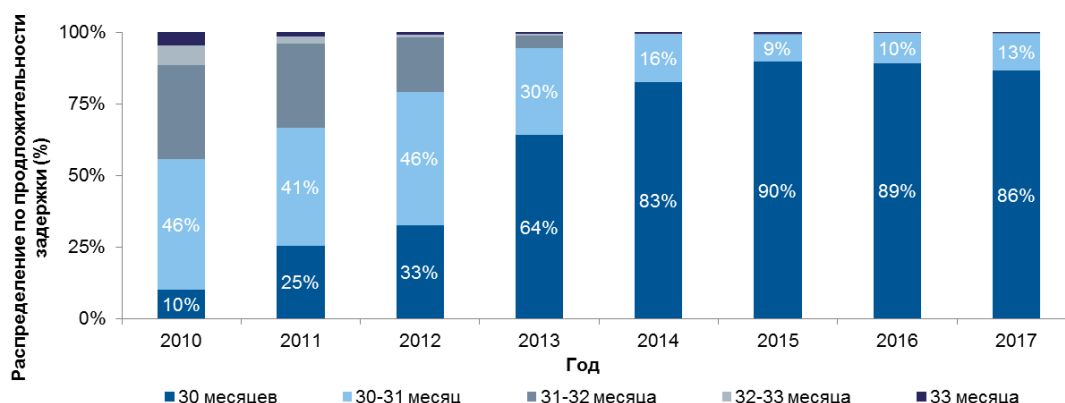
Источник: сервисы РСТ, февраль 2018 г.

## Своевременность перевода заключений

Данный показатель отражает своевременность предоставления МБ заявителям и ведомствам переводов заключений о патентоспособности. С 2010 по 2015 гг. доля переводов заключений о патентоспособности, рассылаемых в 30-месячный срок с даты приоритета международной заявки, неизменно росла; с 2015 г. этот показатель остается стабильным. В 2017 г. 86 процентов переводов заключений о патентоспособности были выполнены в течение 30 месяцев, а в течение 31 месяца были выполнены 99 процентов таких переводов.

Увеличение доли переводов заключений о патентоспособности, выполняемых в течение 30-31 месяца, на 3 процента объяснялось несколько более поздним поступлением документов от национальных ведомств; документы поступают в сроки, не позволяющие говорить о нарушении юридических обязательств ведомств, но на их перевод остается меньше времени.

### Своевременность перевода заключений



Источник: сервисы РСТ, февраль 2018 г.

### Качество разработки программного обеспечения

Показатель качества разработки программного обеспечения (КРПО) позволяет оценить качество основных новых выпусков программного обеспечения для проектов eDossier и ePCT. КРПО отражает долю затрат времени на обеспечение новых функциональных возможностей в рамках новых выпусков программного обеспечения (т.е. затрат времени на разработку) относительно общих затрат времени (т.е. затрат времени на разработку плюс доработку). Доработка – это затраты времени на исправление ошибок, допущенных при разработке и выявленных в условиях реальной работы.

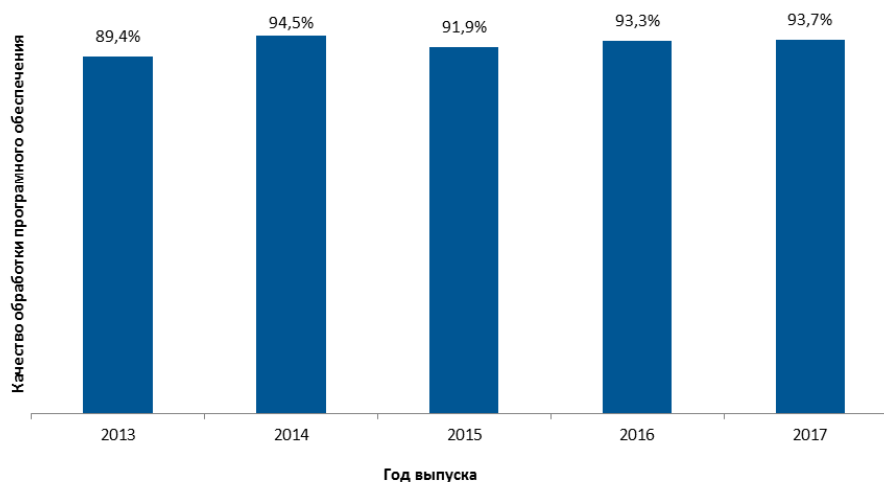
Согласно данному методу, программные продукты с небольшим компонентом доработки, считаются высококачественными, и это отражается добавочной стоимостью, воплощенной в новых функциональных возможностях.

КРПО рассчитывается по формуле:

$$\text{Качество разработки программного обеспечения} = \frac{\text{Разработка}}{\text{Разработка плюс доработка}}$$

В 2016 г. коэффициент качества основных новых выпусков программного обеспечения, рассчитываемый как КРПО, составил 93,3 процента. В 2017 г. он несколько увеличился и достиг 93,7 процента.

### Качество разработки программного обеспечения



Источник: сервисы РСТ, февраль 2018 г.

### Уровни обслуживания информационных систем

Показатель результативности «Уровни обслуживания информационных систем (УОИС)» отражает эффективность работы службы информационных систем РСТ по обслуживанию пользователей, которая выражается в выполнении согласованных целевых показателей.

Этот составной показатель рассчитывается как усредненное значение пяти показателей результативности, основанных на оценке выполнения поставленных задач<sup>66</sup>. Каждый показатель выражается фактически достигнутой процентной долей целевого показателя.

В 2016 г. общий уровень обслуживания продолжил расти в русле тенденции последних трех лет и достиг значения 97,1 процента. В 2017 г. показатель общего уровня обслуживания оставался стабильным; уровень обслуживания соответствовал установленным целевым показателям в 97,1 процентов случаев.

<sup>66</sup> После проведения независимой оценки эффективности РСТИС определение показателя было несколько изменено по сравнению с принятым в Программе и бюджете на 2014-2015 гг.

Уровни обслуживания информационных систем

Порядковый номер	Показатель результативности <i>Краткое описание</i>	Целевой показатель	Условия	Результаты				
				2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
1	<b>Сроки устранения неполадок</b> <i>Продолжительность рабочего времени (в интервале с 7:00 до 19:00 в рабочие дни ВОИС) с момента формирования заявки до устранения неполадки.</i>	Степень сложности 1: 4 часа  Степень сложности 2: 2 дня  Степень сложности 3: 5 дней  Степень сложности 4: 10 дней	Работа системы и устранение неполадок обеспечиваются группой технической поддержки	85,5%	87,6%	93,6%	96,9%	95,0%
2	<b>Сроки загрузки документов</b> <i>Продолжительность периода времени между получением документа в МБ и доступностью документа в системе eDossier</i>	8 часов	Загрузка документов производится в полностью или частично автоматизированном режиме	80,0%	88,2%	89,5%	88,9%	90,8%
3	<b>Коэффициент успешной пакетной обработки</b>	100%	Успешная пакетная обработка до конца рабочего дня, в течение которого планируется завершить обработку	99,6%	99,5%	99,6%	99,6%	99,5%
4	<b>Доступность системы eDossier</b>	99%	В интервале с 7:00 до 19:00 в рабочие дни	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
5	<b>Доступность системы ePCT</b>	99%	Круглосуточно	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
<b>Уровни обслуживания информационных систем (УОИС)</b>				<b>93,0%</b>	<b>95,1%</b>	<b>96,5%</b>	<b>97,1%</b>	<b>97,1%</b>
<i>Усредненное значение вышеуказанных показателей</i>								

Источник: сервисы PCT, февраль 2018 г.

## Подача заявок в МБ в качестве получающего ведомства (МБ/ПВ)

### Заявки

В следующей таблице показано число заявок PCT, полученных десятью основными получающими ведомствами за последние пять лет вплоть до 2017 г. Обычно заявка PCT подается в национальное патентное ведомство страны заявителя или региональное патентное ведомство, действующее в интересах национальной юрисдикции заявителя. МБ выступает в качестве компетентного получающего ведомства (МБ/ПВ) для заявителей из всех Договаривающихся государств PCT. В таблице показаны динамика подачи заявок в МБ/ПВ, его рейтинг с точки зрения числа заявок среди других получающих ведомств, а также доля на рынке.

**Заявки по процедуре РСТ, полученные десятью ведущими получающими ведомствами**

Получающие ведомства	Год международной подачи					Доля в 2017 г. (%)	Изменения по сравнению с 2016 г. (%)
	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.		
Соединенные Штаты Америки	57 686	61 974	57 591	56 678	56 158	23,1	-0,9
Китай	22 927	27 088	31 045	44 462	50 674	20,8	14,0
Япония	43 075	41 292	43 097	44 495	47 425	19,5	6,6
Европейское патентное ведомство	32 043	32 906	34 158	35 288	36 714	15,1	4,0
Республика Корея	12 439	13 137	14 592	15 595	15 830	6,5	1,5
Международное бюро	10 403	10 539	10 329	10 022	10 212	4,2	1,9
Соединенное Королевство	3 894	4 241	4 100	4 008	3 941	1,6	-1,7
Франция	3 313	3 508	3 515	3 606	3 827	1,6	6,1
Канада	2 092	2 174	1 988	1 859	1 871	0,8	0,6
Австралия	1 521	1 622	1 615	1 703	1 756	0,7	3,1
Все остальные	15 913	15 851	15 203	15 197	15 092	6,2	-0,7
<b>Всего</b>	<b>205 306</b>	<b>214 332</b>	<b>217 233</b>	<b>232 913</b>	<b>243 500</b>	<b>100,0</b>	<b>4,5</b>

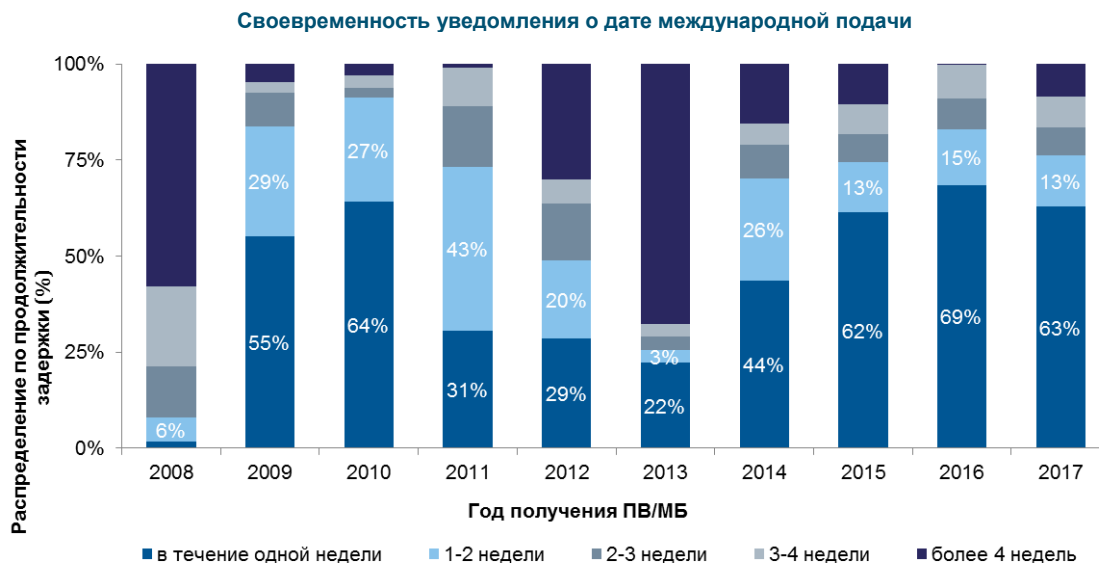
Примечание: данные за 2017 г. являются оценочными

Источник: База статистических данных ВОИС, март 2018 г.

### Своевременность уведомления о дате международной подачи

Данный показатель отражает время, которое требуется ПВ/МБ для выдачи документа по форме № 105. Он выдается после установления даты международной подачи. Заявителю важно получить данный документ в кратчайшие сроки, так как в каждом из указанных государств международная заявка имеет силу обычной национальной заявки начиная с даты международной подачи, которая считается фактической датой подачи заявки в каждом указанном государстве.

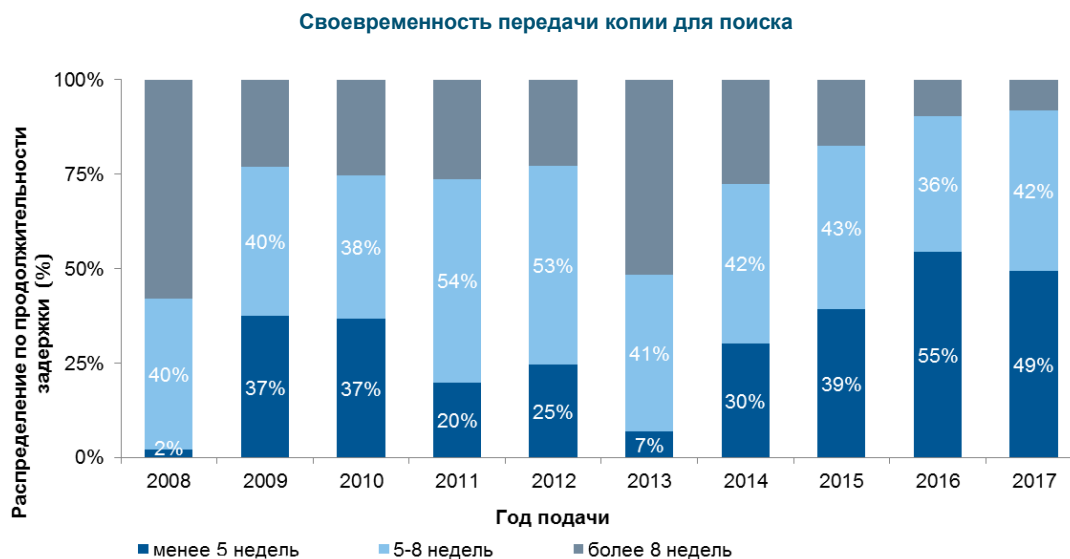




Источник: База статистических данных ВОИС, январь 2018 г.

### Своевременность передачи копии для поиска

Данный показатель отражает время, которое требуется ПВ/МБ для передачи в МПО копий для поиска. Копия для поиска должна быть отправлена незамедлительно после уплаты пошлины за поиск, с тем чтобы МПО могло подготовить ОМП в сроки, установленные в нормативных документах РСТ. Задержки в уплате пошлины ведут к задержкам в передаче в МПО копий для поиска, что отрицательно сказывается на способности МПО соблюдать данные сроки.



Источник: База статистических данных ВОИС, январь 2018 г.

## Показатели функционирования Мадридской системы

### Показатели результативности по ожидаемому результату «Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы»

#### Общая информация

В марте 2016 г. ранее использовавшаяся Оперативным отделом Мадридского реестра ИТ-система MAPS была заменена новой ИТ-системой MIRIS. Нестабильность системы MIRIS на первоначальном этапе, последовавшем за внедрением, отразилась на ряде показателей, включая объем проделанной работы, сроки рассмотрения и некоторые показатели качества. По состоянию на четвертый квартал 2016 года работа системы была стабилизирована, а в течение 2017 г. производительность удалось поднять до средних показателей, которые фиксировались в предшествующие годы.

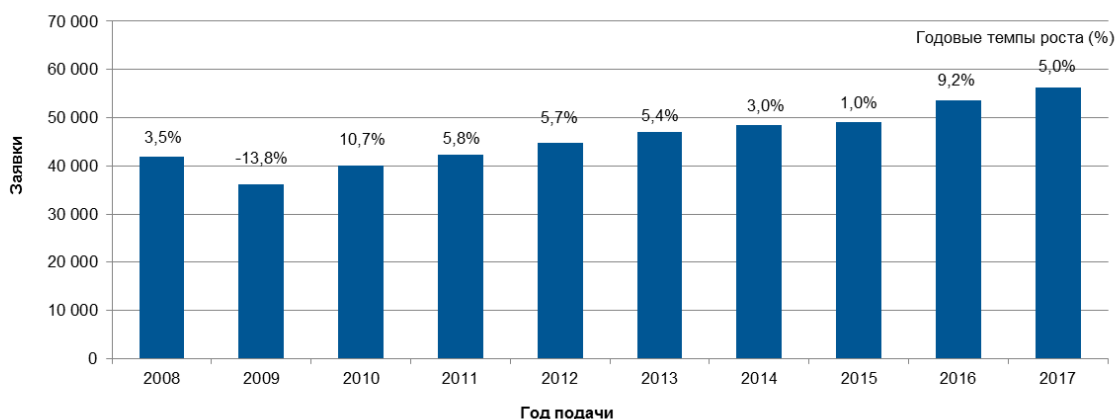
При оценке показателей результативности по ожидаемому результату «Повышение производительности и качества услуг Мадридской системы» следует учитывать следующие факторы:

- рабочую нагрузку Мадридской системы;
- компоненты рабочей нагрузки;
- численность сотрудников, выполняющих эту рабочую нагрузку;
- уровень автоматизации; и
- общие производственные издержки.

#### Входящая документация

В Международное бюро (МБ) поступает шесть различных категорий документов, а именно международные заявки, продления, дополнительные указания, изменения, решения и исправления. Ниже описаны последние тенденции в изменении числа документов, получаемых МБ по каждой из этих категорий. По международным заявкам также предоставлена дополнительная информация, такая как среднее число классов и средний размер заявки. По соображениям технического характера некоторые показатели отражают данные не из входящих документов, а из уже рассмотренных. Таким образом, задержки в обработке заявок могут влиять на некоторые показатели. Кроме того, в 2016 г. МБ изменило методику определения даты получения международных заявок: отныне для этой цели используется не дата получения международной заявки в МБ, а дата ее подачи в ведомство происхождения.

#### Международные заявки

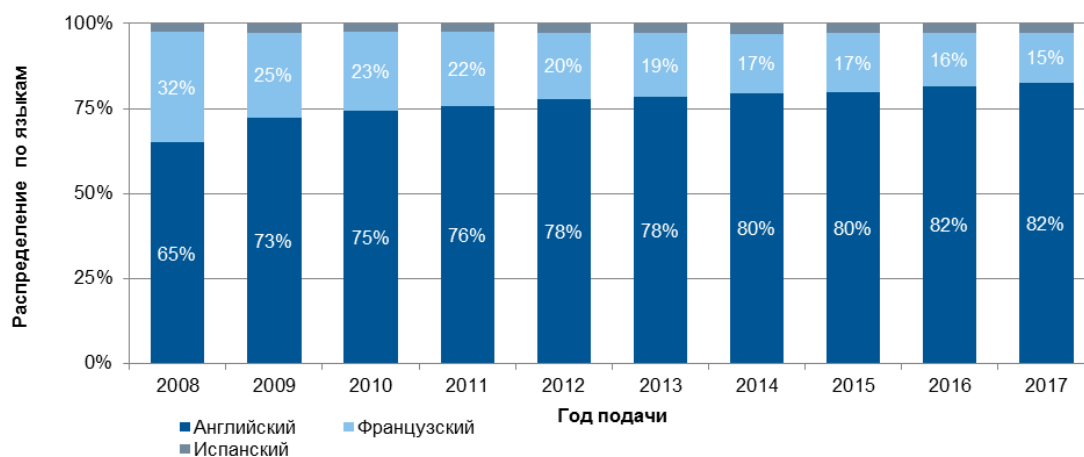


Примечание: данные за 2017 г. представляют собой прогноз ВОИС. Данные основаны на датах подачи заявок в ведомства происхождения.

Источник: Статистическая база данных ВОИС по ИС, март 2018 г.

- В 2017 г. в МБ поступило 56 200 заявок, что на 5 процентов больше, чем в 2016 г.
- Стабильный рост числа получаемых заявок сохраняется с 2010 г.

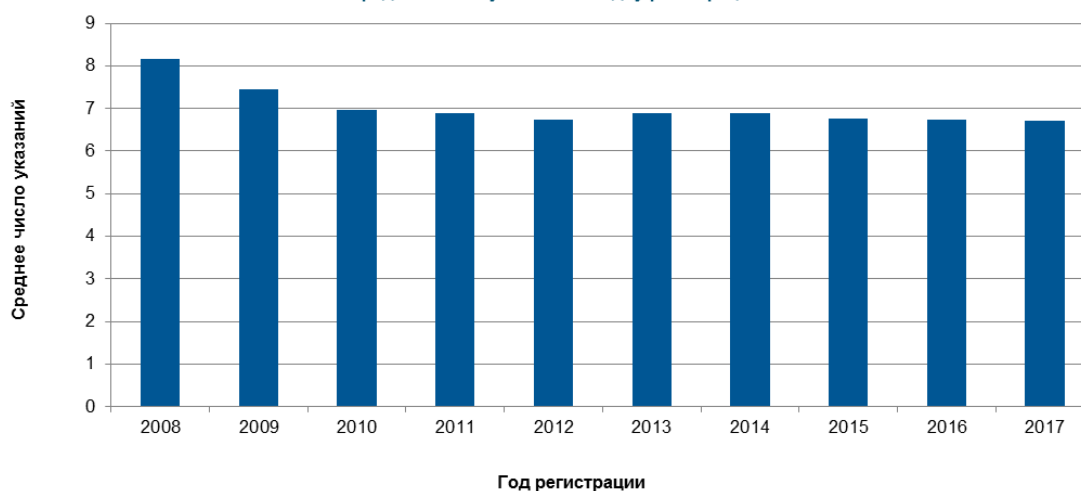
#### Распределение заявок по языкам подачи



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- В 2017 г. 82 процента всех заявок было подано на английском языке. Начиная с 2008 г., когда доля заявок на английском языке составляла 65 процентов от всех поданных заявок, доля таких заявок выросла на 17 процентных пунктов.

#### Среднее число указаний на одну регистрацию



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- В заявках, зарегистрированных в 2017 г., в среднем содержалось 6,7 указаний. Этот показатель остается на стабильном уровне начиная с 2010 г.



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

Среднее число классов, указываемых в регистрациях (2.5 класса), остается на стабильном уровне начиная с 2008 г.

## Средний размер заявок

Размер заявки определяется общим числом слов, использованных заявителем в (а) описании знака, (b) перечне товаров и услуг и (с) описании любых сопутствующих ограничений. Для того, чтобы заявка была доступна на всех трех языках Мадридской системы, эти три элемента переводятся МБ на английский, французский или испанский языки в зависимости от языка, на котором изначально составлена заявка.



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- Средний размер заявок увеличился с 222 слов в 2016 г. до 248 слов в 2017 г., что отражает рост на 12 процентов.

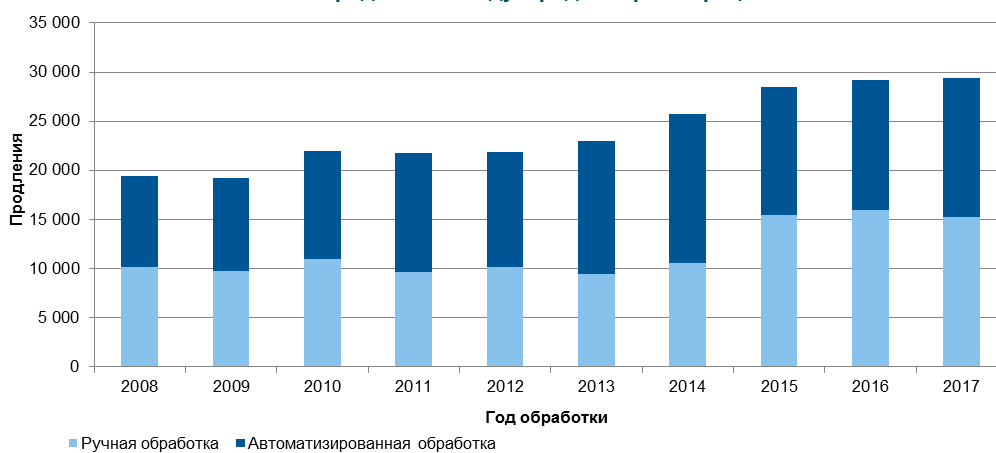
Распределение правильно оформленных заявок и заявок, оформленных с нарушением правил



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- Доля правильно оформленных заявок остается сравнительно стабильной начиная с 2015 г.

Продления международных регистраций



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- В 2017 г. МБ получило 29 362 заявки на продление, что отражает рост на 0,5 процентов по сравнению с 2016 г.



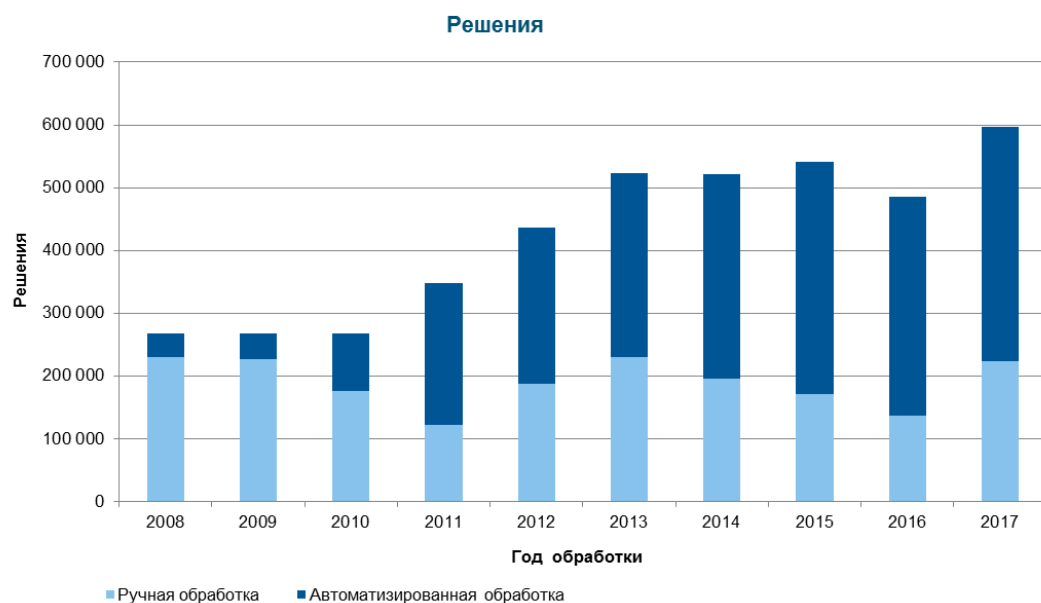
Источник: Статистическая база данных ВОИС по ИС, март 2018 г.

- В 2017 г. МБ получило 18 410 заявлений о включении последующих указаний, что на 0,2 процента превысило аналогичный показатель за 2016 г.



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- В 2017 г. МБ получило 42 467 просьб о внесении изменений, что отражает рост на 4,7 процента по сравнению с 2016 г.



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- В 2017 г. количество обработанных МБ решений увеличилось на 23 процента по сравнению с 2016 г. и составило 597 416. В 2010-2015 гг. происходил быстрый рост количества обработанных решений, а в 2016 г. он сменился спадом на 10 процентов. Это объяснялось временными задержками в работе после внедрения в 2016 г. ИТ-системы MIRIS.
- В 2017 г. доля решений, обработанных в автоматическом режиме, составила 62 процента, уменьшившись по сравнению с 2016 г. на 10 процентных пунктов. Этот спад также можно объяснить временным замедлением работы в 2016 г., которое привело к формированию массива необработанных заявок, ликвидированного (отчасти – вручную) в течение 2017 г.



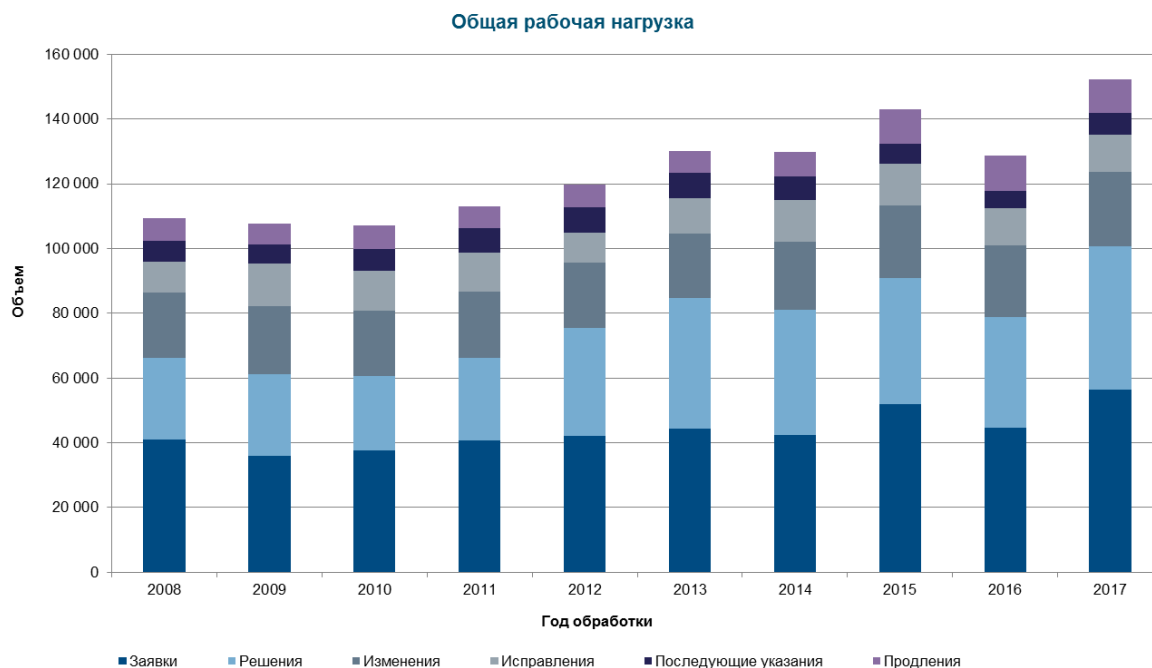
Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- В 2017 г. МБ получило 5 463 запроса о внесении исправлений, что несколько меньше (на 0,6 процента), чем в 2016 г.

## Общий объем проделанной работы

- Под общим объемом проделанной работы понимается взвешенный показатель общего числа документов, обработанных МБ, включая заявки, продления, дополнительные указания, изменения, решения и исправления.

- Поскольку при обработке этих документов требуется разный объем ресурсов, для каждой категории задается свой коэффициент взвешивания. Согласно действующей системе коэффициентов взвешивания за время, которое необходимо для обработки одной международной заявки, эксперт, занятый полный рабочий день (ПРД), может обработать 1,6 продлений, 1,8 дополнительных указаний, 1,8 изменений или 10 решений. Аналогичным образом, в случае с документами, которые обрабатываются в автоматическом режиме, один специалист по работе с ИТ-системами, занятый полный рабочий день (ПРД), должен обрабатывать 17 документов.



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- В 2017 г. произошел резкий (на 18 процентов) рост объема проделанной работы по сравнению с 2016 г. Почти 81 процентов общего объема проделанной работы составляли заявки, решения и изменения.
- Уменьшение данного показателя на 10 процентов, зафиксированное в 2016 г., объяснялось прежде всего нестабильной работой новой ИТ-системы (MIRIS) на первом этапе после ее внедрения, что привело к накоплению массива необработанных документов.



## Способ передачи входящей документации



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- В 2017 г. 89 процентов всех входящих документов были направлены в МБ в электронном виде, что на 2 процентных пункта больше, чем в 2016 г.
- Доля входящих документов, направляемых в электронном виде, стабильно растет с 2008 г.

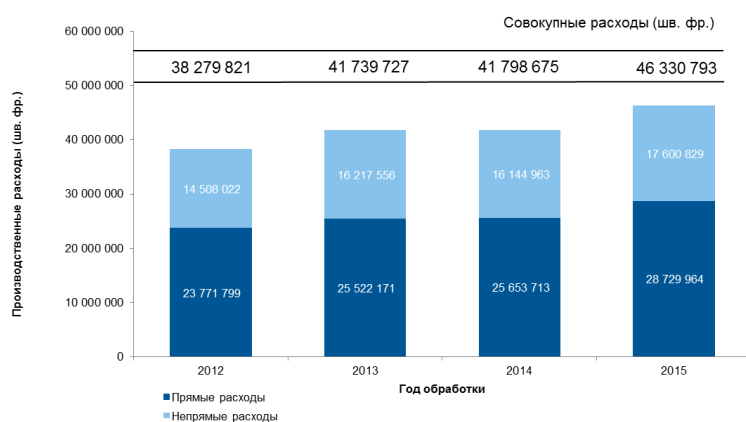
## Обработка

### Общие производственные расходы:

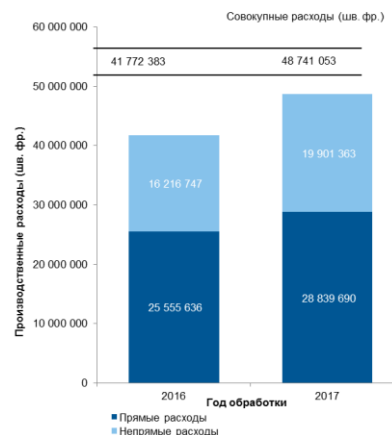
- Общие производственные расходы включают в себя расходы, связанные исключительно с Мадридской системой, и расходы на деятельность по поддержке работы этой системы.
- Что касается данных за период до 2016 г., то расходы, связанные исключительно с Мадридской системой, составляли порядка 96 процентов расходов по программе 6. Начиная с 2016 г. из расчетов исключены расходы Мадридской системы, связанные с поддержкой работы Гаагской и Лиссабонской систем. До двухлетнего периода 2016-2017 гг. не представлялось возможным выделить расходы на перевод и разработку ИТ-решений для Гаагской и Лиссабонской систем из общего объема расходов по программе 6. Ввиду такого усовершенствования методики расчета данные за 2016 г. и последующие годы невозможно сопоставлять с данными за предыдущие годы, поэтому результаты 2016 г. представлены на отдельном графике.
- Расходы на деятельность Мадридской системы включают в себя расходы на следующие общие услуги: конференционные и лингвистические услуги, строительство, исполнительное руководство, финансы и бюджет, общая административная поддержка, управление людскими ресурсами, внутренний надзор, ИТ, а также охрана и безопасность. Небольшая доля этих расходов (стоимость размещения серверного оборудования в МВЦ ООН и часть расходов Секции управления доходами Финансового отдела) напрямую связана с Мадридской системой, тогда как остальные подобные расходы, относящиеся к Мадридской системе, рассчитываются на основе числа сотрудников (включая сотрудников, имеющих срочные и временные контракты, а также стипендиатов).

### Общие производственные расходы

2012-2015 гг.



2016-2017 гг.



- Согласно оценкам, в 2017 г. общие производственные расходы составили 48,7 млн шв. франков.
- В 2017 г. объем прямых издержек составил 59 процент от общих издержек.

#### Удельная стоимость

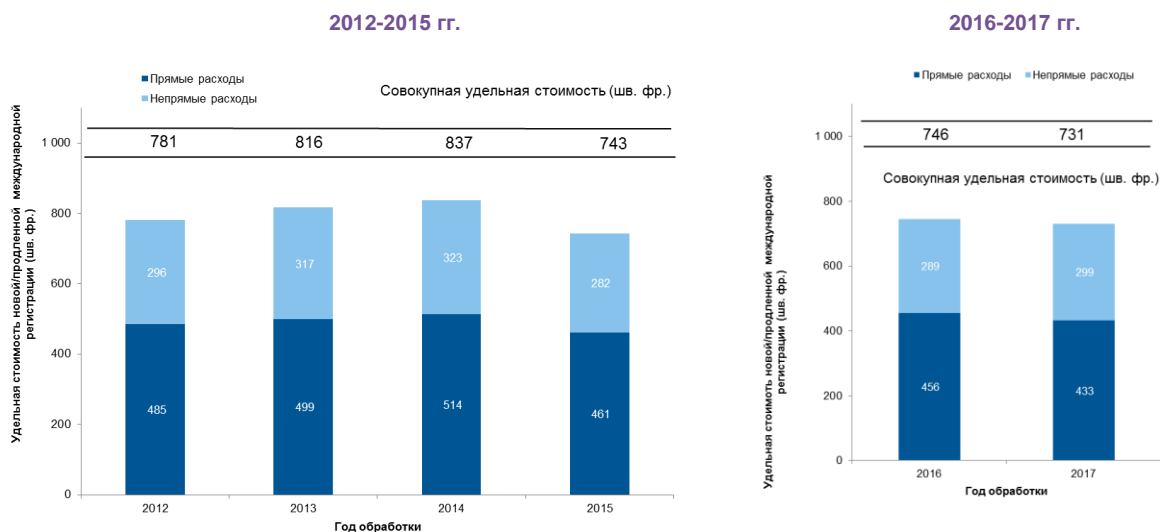
- В качестве показателя операционной эффективности МБ можно использовать удельную стоимость, определяемую как среднюю стоимость единицы продукции.
- Поскольку МБ регистрирует новые заявки и поддерживает в силе существующие регистрации, целесообразно включать в состав единицы продукции набор операций. Ниже приводятся два показателя удельной стоимости, которые основаны на двух разных определениях единицы продукции.
- В рамках усилий МБ по постоянному совершенствованию методики расчета удельной стоимости в 2016 г. используемый подход был пересмотрен, с тем чтобы более точно отразить стоимость обработки документации Мадридской системы в МБ.
- Методика расчета прямых и косвенных издержек Мадридской системы была приведена в соответствие с методиками расчета удельной стоимости в системе РСТ и Гаагской системе.
- Внедрена система коэффициентов взвешивания, описанная в разделе II, которая позволяет более точно спрогнозировать объем фактической работы, которую необходимо проделать для обработки шести видов документов, при том понимании, что обработка некоторых видов документов более трудоемка<sup>67</sup>.
- Показатель удельной стоимости одной новой/продленной международной регистрации был пересмотрен таким образом, чтобы в нем учитывались только новые международные регистрации и продления. Удаление из расчетов по этому показателю дополнительных указаний объясняется стремлением сосредоточиться на основных «продуктах» Мадридской системы, т.е. международной регистрации и ее продлении. Все остальные операции, осуществляемые в рамках Мадридской системы (дополнительные указания, изменения, решения и исправления), могут рассматриваться в качестве второстепенных по отношению к двум главным, указанным выше. Кроме того, проблематично обосновать, почему одни второстепенные операции должны отражаться в показателе удельной стоимости, а другие - нет.
- Второй показатель удельной стоимости рассчитан только на основании числа внесенных в реестр документов без учета того факта, что для обработки каждого типа документов требуется разный объем ресурсов.

<sup>67</sup> См. раздел «Общий объем проделанной работы» выше.

## Удельная стоимость в расчете на одну новую/продленную международную регистрацию

- Под новыми международными регистрациями понимаются заявки, зарегистрированные в конкретный год, а под продленными международными регистрациями – существующие регистрации, срок действия которых был продлен в конкретный год. Именно эти два вида операций составляют основу деятельности МБ.
- Поскольку при обработке этих двух видов документов требуется разный объем ресурсов, для каждой категории задается свой коэффициент взвешивания<sup>68</sup>. Удельная стоимость рассчитывается путем деления общих производственных затрат на число новых/продленных международных регистраций.

### Удельная стоимость в расчете на одну новую/продленную международную регистрацию



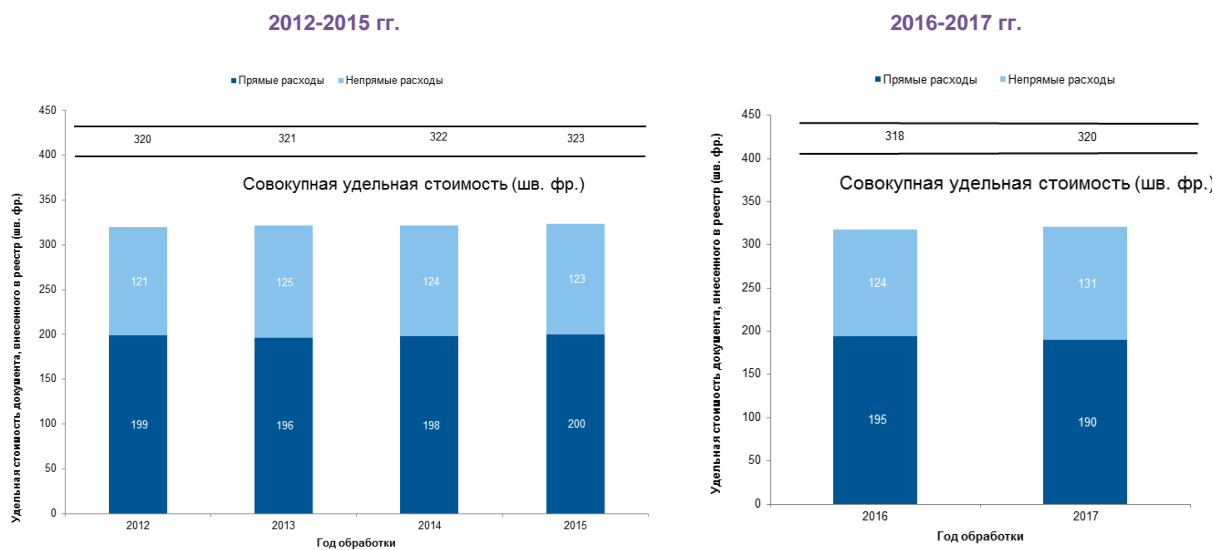
- В 2017 г. средняя удельная стоимость обработки одной новой/продленной международной регистрации составила 731 шв. франк.

## Удельная стоимость в расчете на один документ, занесенный в реестр

- Количество документов, записи о которых заносятся в реестр, соответствует общему объему проделанной работы (см. раздел «Общий объем проделанной работы» выше).

<sup>68</sup> См. раздел «Общий объем проделанной работы» выше.

### Удельная стоимость в расчете на один документ, занесенный в реестр



- В 2017 г. средняя стоимость внесения в реестр записи о документе составила 320 шв. франков.

### Производительность труда при проведении экспертизы

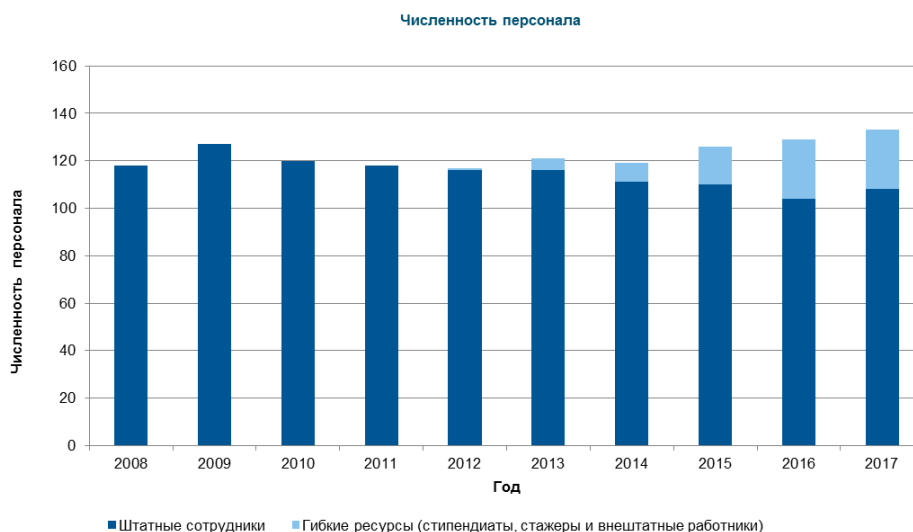
- Производительность труда при проведении экспертизы определяется путем деления числа новых/продленных международных регистраций, обработанных экспертами, на число сотрудников, участвующих в этой работе. К числу сотрудников относятся стипендиаты, стажеры и внешние подрядчики.



Источник: Мадридский реестр, апрель 2018 г.

- В 2017 г. производительность труда при проведении экспертизы повысилась на 15 процентов по сравнению с 2016 г. и достигла самого высокого уровня с 2008 г. Этого удалось добиться благодаря тому, что в 2017 г. была начата реализация Специальной мадридской программы – временной меры, направленной на уменьшение количества необработанных документов, которые накопились после внедрения в 2016 г. новой ИТ-системы (MIRIS).

## Персонал



Примечание: возможность отдельного учета сотрудников, занимающихся Лиссабонским реестром, появилась только в двухлетнем периоде 2014–2015 гг. В период до 2014 г. сотрудники Лиссабонской системы включались в общее число сотрудников Мадридской системы. Сотрудники, не работающие в комплексе зданий ВОИС, при расчете этого показателя не учитываются. Применяемая в настоящее время методика не учитывает временно прикомандированных сотрудников, работающих в Отделе обработки документов.

Источник: ВОИС, март 2018 г.

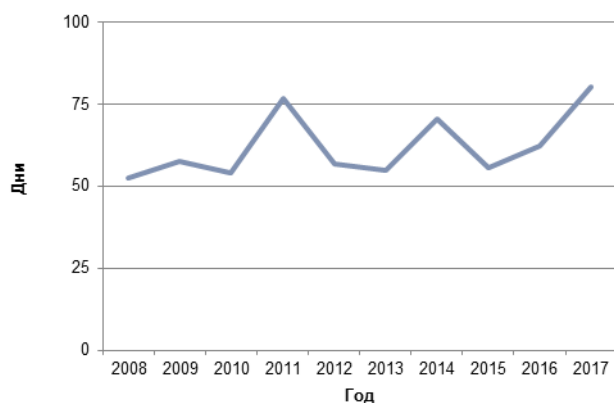
- Число штатных сотрудников увеличилось со 104 в 2016 г. до 108 в 2017 г., а численность «гибкого» кадрового компонента осталась на прежнем уровне.

## Срок рассмотрения

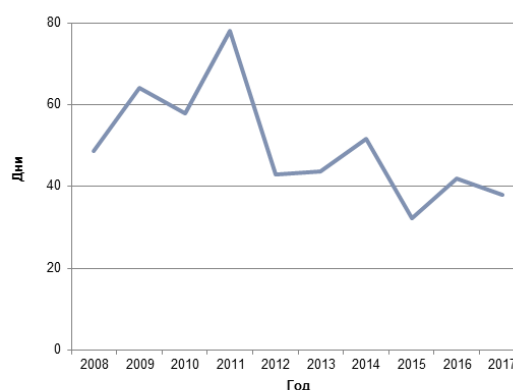
Ниже показан средний срок рассмотрения для каждой из шести операций, выполняемых МБ. Срок рассмотрения рассчитывается как промежуток между датой получения документа и датой внесения записи об этом документе.



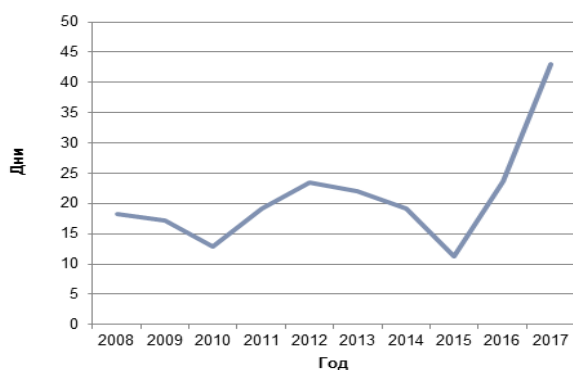
Средний срок внесения изменений



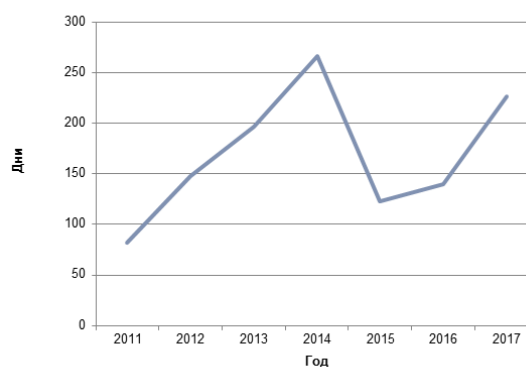
Средний срок регистрации последующих указаний



Средний срок вынесения решений



Средний срок внесения исправлений



Источник: Мадридский реестр, февраль 2018 г.

- В 2017 г. средний срок рассмотрения для трех из шести операций, выполняемых МБ, увеличился по сравнению с 2016 г. Самый высокий показатель роста зафиксирован для исправлений.

## Качество экспертизы

В рамках мероприятий по контролю качества, проводимых после внедрения Механизма контроля качества операций (QMF) Мадридского реестра в 2015 г. в соответствии с требованиями стандартов ИСО 9001:2015 и ИСО 2859<sup>69</sup>, регулярно отслеживаются перечисленные ниже ключевые показатели общего уровня качества экспертизы товарных знаков, проводимой МБ.

Представлены два источника информации о качестве экспертизы, проводимой МБ:

- результаты внутреннего обзора примеров экспертизы; и
- ошибки, совершение которых было подтверждено МБ после получения запросов о внесении исправлений в соответствии с правилом 28 Общей инструкции.

## Обзор примеров экспертизы

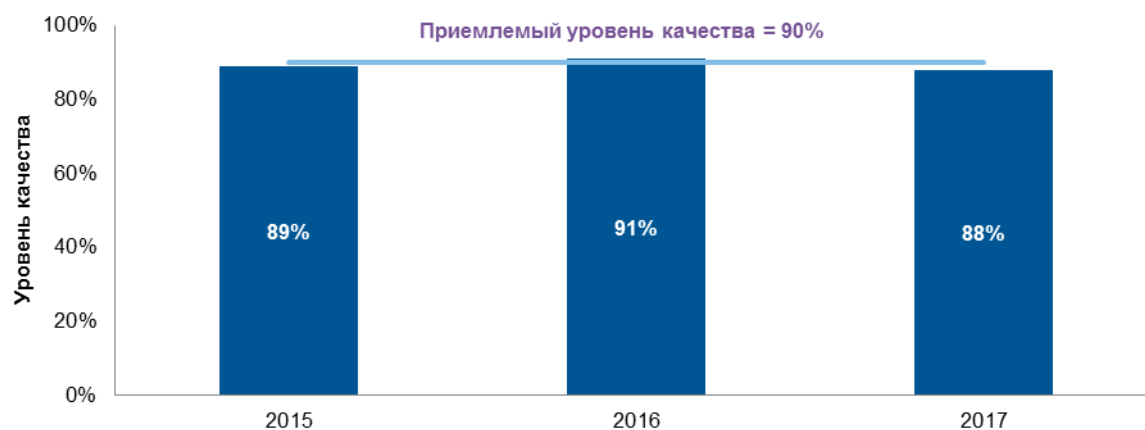
Контроль качества осуществлялся на основе приводимой ниже выборки операций, выполненных вручную в 2017 г. Таким образом, результаты контроля качества не отражают возможные проблемы с качеством при автоматическом проведении операций, связанных с Ниццкой классификацией (заранее утвержденные термины), проведением экспертизы по формальным признакам, решениями, изменениями и продлениями.

<sup>69</sup> Механизм контроля качества Мадридского реестра предоставляется по запросу, адрес для направления запроса: [madrid.qp@wipo.int](mailto:madrid.qp@wipo.int).

- 715 заявок по линии Ниццкой классификации
- 700 заявок для проведения экспертизы по формальным признакам (APEX)
- 765 решений;
- 614 запросов о внесении изменений
- 309 запросов о продлении.

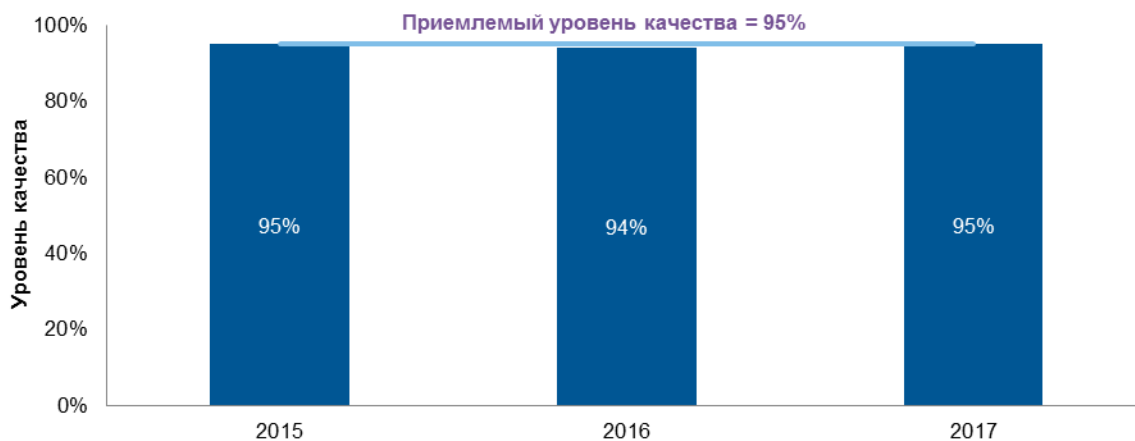
В отношении каждой операции определен допустимый уровень качества (ДУК), который является критерием оценки уровня качества экспертизы товарных знаков.

Уровень качества: Ниццкая классификация

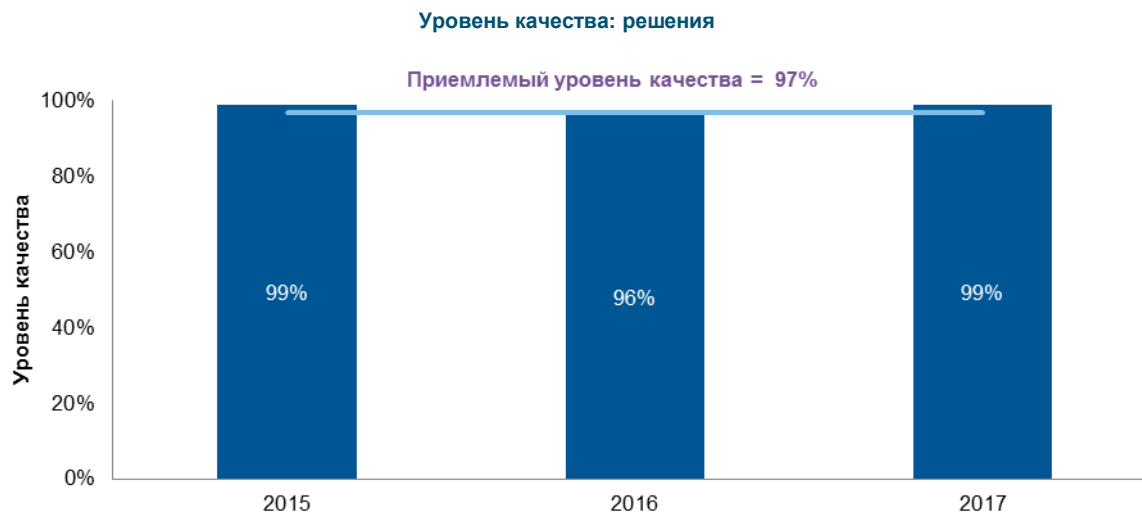


- В 2017 г. общий уровень качества был на два процентных пункта ниже допустимого уровня.

Уровень качества: экспертиза по формальным признакам



- В 2017 г. общий уровень качества соответствовал допустимому уровню.

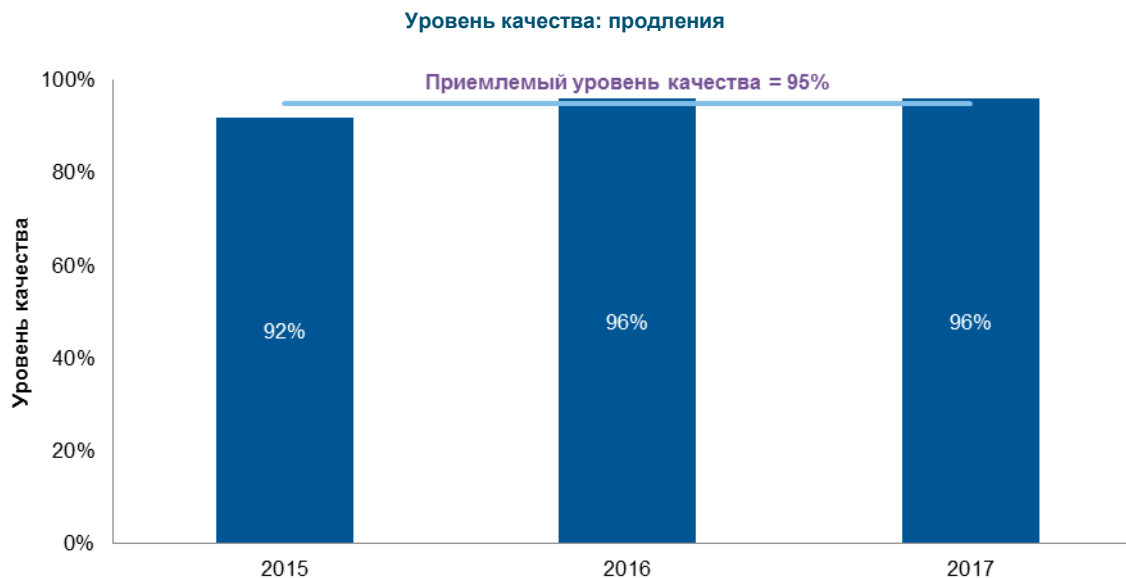


- В 2017 г. общий уровень качества был на два процентных пункта выше допустимого уровня.



- В 2017 г. общий уровень качества был на два процентных пункта выше целевого показателя на 2017 г.





Общий уровень качества обработки запросов о продлении по-прежнему был на один процентный пункт выше целевого показателя на 2017 г.

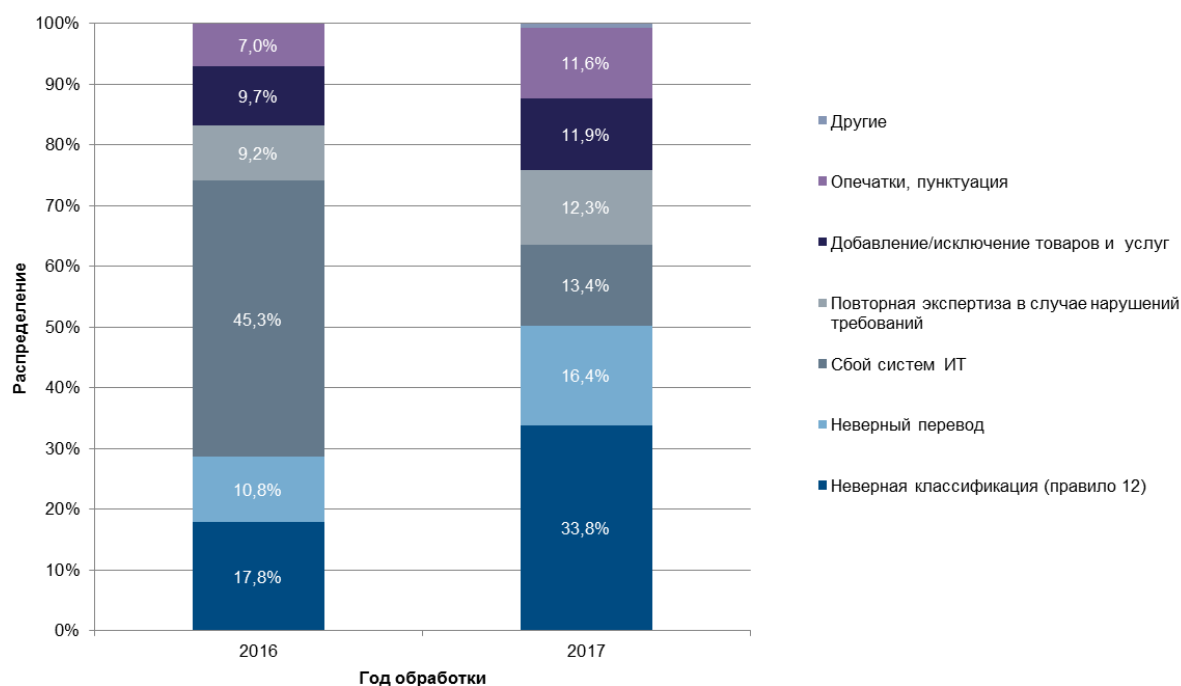
## Ошибки МБ

Распределение ошибок, показанное на следующих графиках, основано на анализе перечисленных ниже примеров операций, выполненных в 2017 г<sup>70</sup>. В качестве примеров выбраны операции, проводившиеся как в ручном, так и в автоматическом режимах.

- 464 примера классификации;
- 481 пример экспертизы по формальным признакам (APEX);
- 102 примера продлений;
- 447 примера изменений.

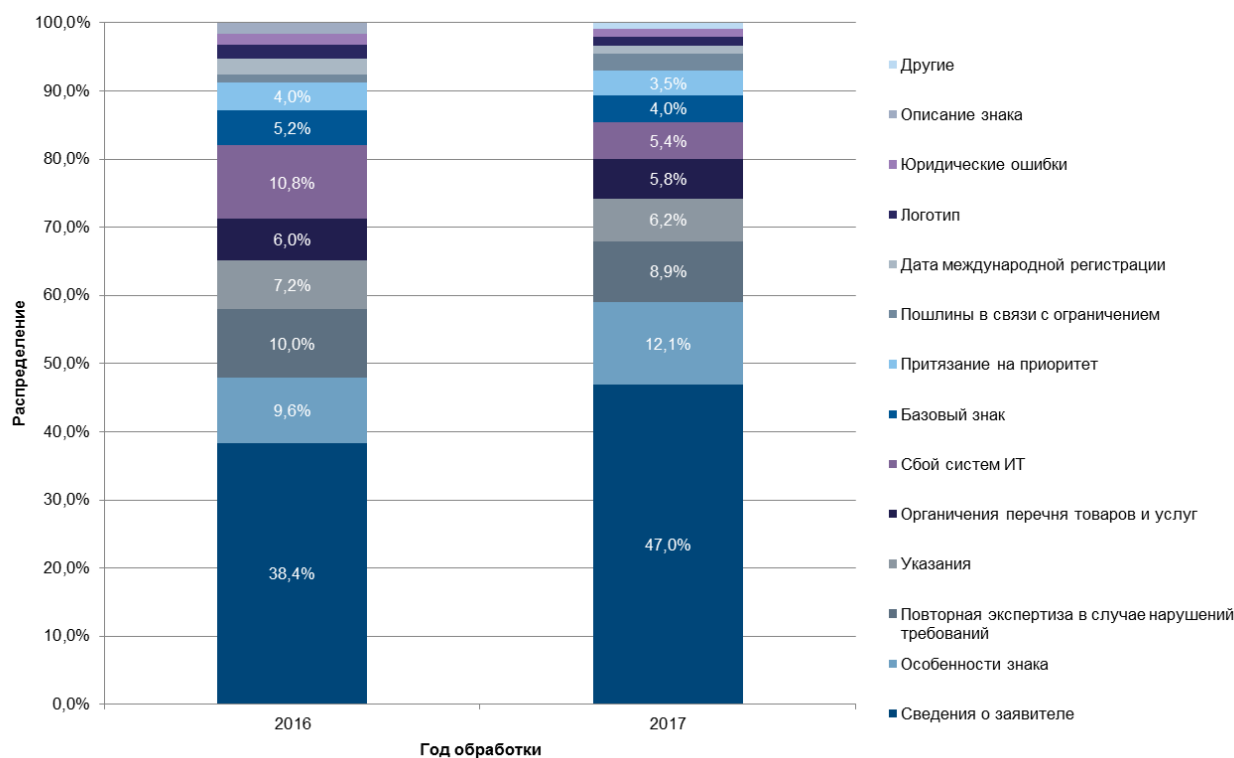
<sup>70</sup> Операции, при проведении которых была допущена одна или несколько ошибок.

### Распределение по типу ошибок: классификация



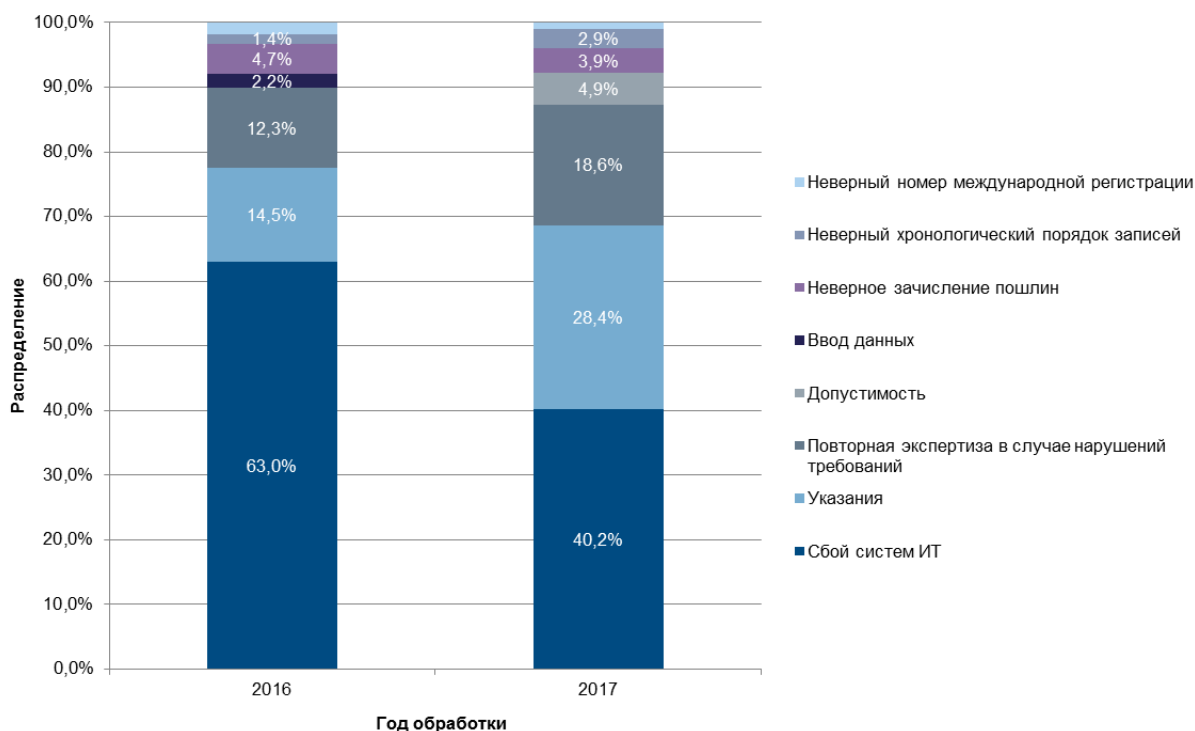
Наибольшая доля ошибок в 2017 г. пришлась на неправильную классификацию (правило 12) и неправильный перевод: 33,8 процента и 16,4 процента, соответственно.

### Распределение по типу ошибок: экспертиза по формальным признакам



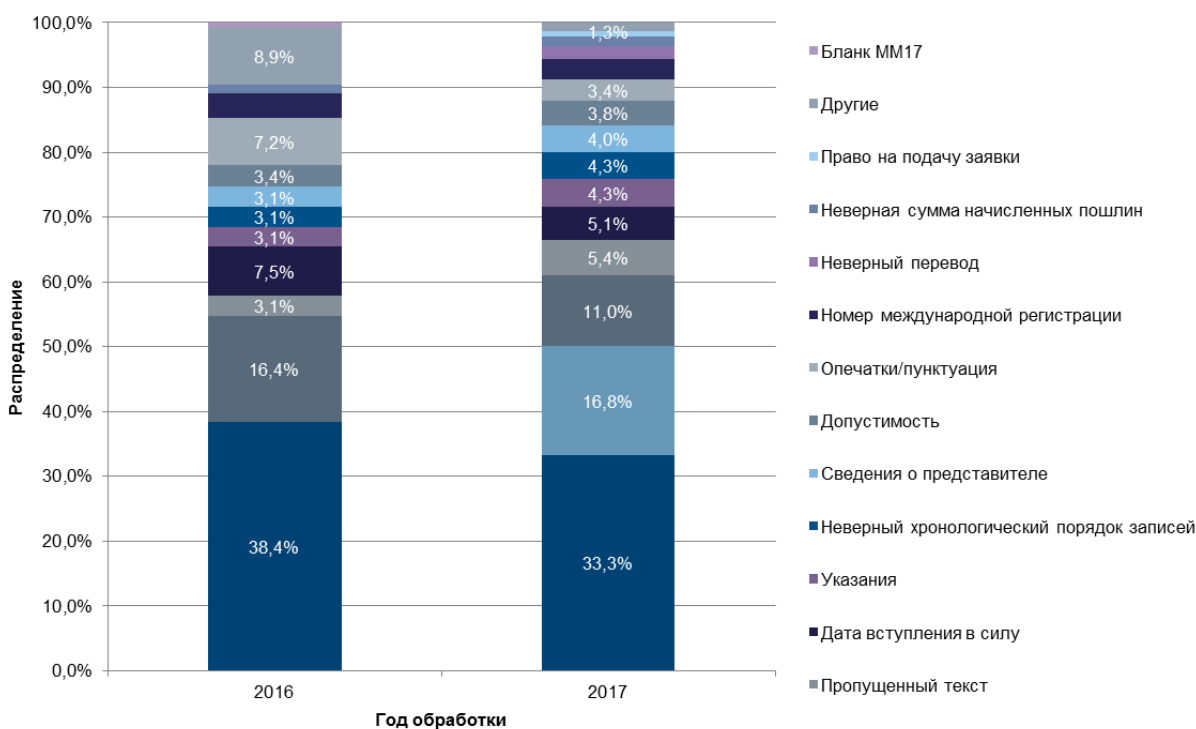
В 2017 г. большинство исправлений при проведении экспертизы по формальным признакам было связано с ошибками, допущенными при внесении данных о заявителях (47 процентов) и о признаках знака (12,1 процента).

Распределение по типу ошибок: продления



В 2017 году большая часть исправлений, связанных с продлениями, была связана со сбоями ИТ-системы (40,2 процента) и указаниями (28,4 процента).

Распределение по типу ошибок: изменения



В 2017 г. на исправления, связанные с ошибками при вводе данных правообладателей, пришлось треть всех исправлений. На сбои ИТ-систем пришлось 16,8 процентов их общего числа.

## Показатели функционирования Гаагской системы

Показатели результативности по ожидаемому результату  
«Повышение производительности и качества услуг в рамках операций  
Гаагской системы»

### Общая информация

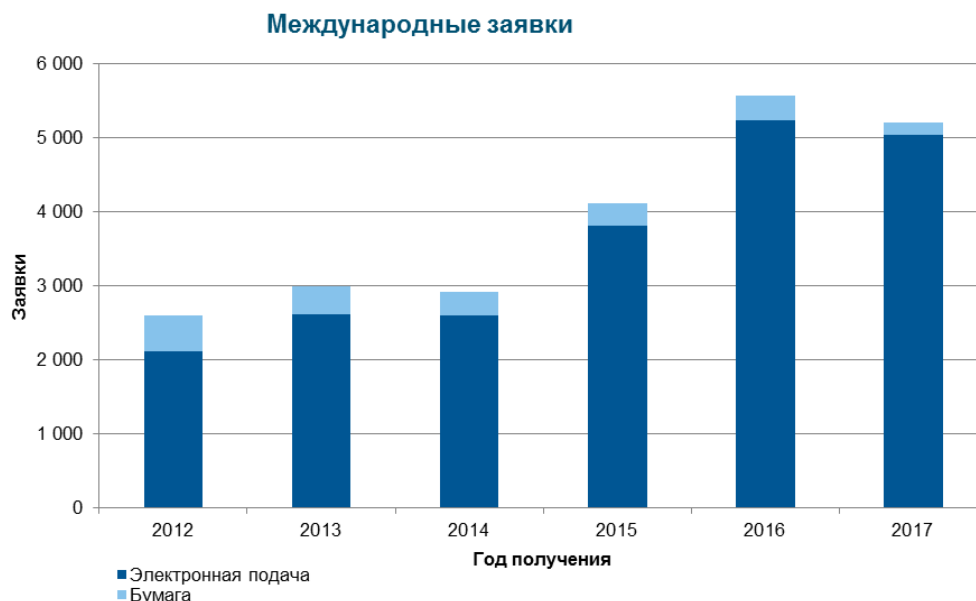
В качестве основы показателей результативности по ожидаемому результату «Повышение производительности и качества услуг Гаагской системы» следует учитывать динамику следующих факторов:

- рабочую нагрузку Гаагской системы;
- компоненты рабочей нагрузки;
- уровень автоматизации; и
- объем ресурсов, определенных с учетом рабочей нагрузки.

В Международное бюро (МБ) поступает четыре основных категории документов: международные заявки, продления, изменения и решения. Ниже представлены последние тенденции, касающиеся документов каждой из обозначенных категорий. Кроме того, представлены дополнительные сведения о полученных заявках, например, среднее число указанных образцов. По соображениям технического характера показатель зафиксированных нарушений отражает данные, основанные на уже рассмотренных, а не на входящих документах.

### Входящая документация

#### Поступившие заявки

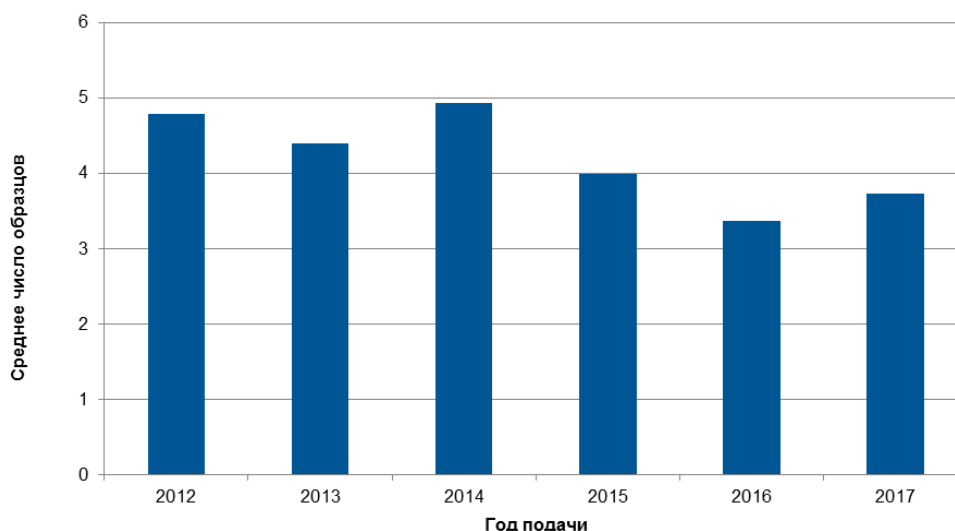


- В 2017 г. в МБ поступило 5 213 международных заявок, что на 6 процентов меньше, чем в 2016 г.

- В 2017 г. 97 процентов заявок были поданы в электронном виде, что на 15 процентов больше, чем в 2012 г. Подача международных заявок в электронном виде стала возможной в 2008 году.

## Среднее число образцов на одну заявку

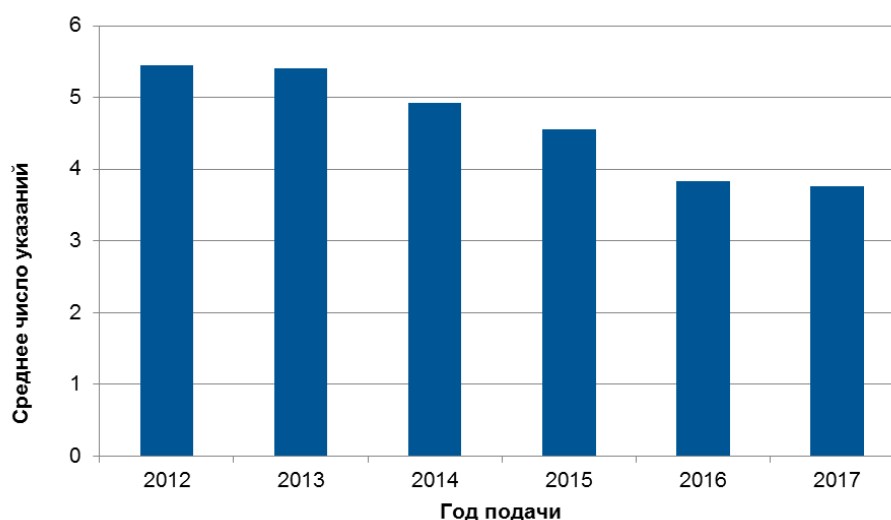
Среднее число образцов на одну заявку



- В 2017 г. в одной заявке было указано в среднем 3,7 образцов, что превышает аналогичный показатель за 2016 год на 0,4 образца.

## Среднее число указаний на одну заявку

Среднее число указаний на одну заявку

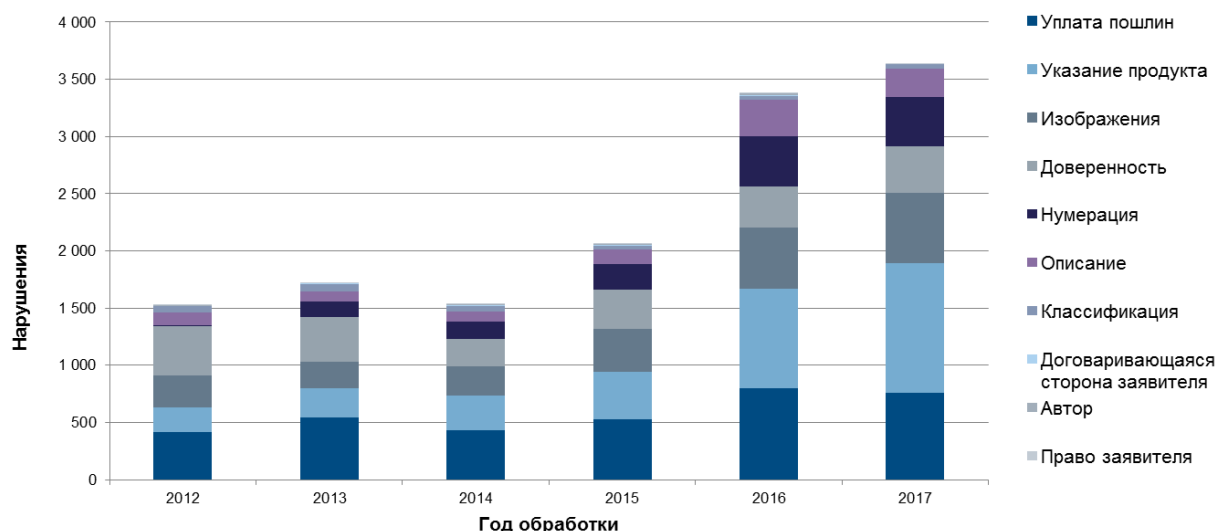


- В 2017 г. в одной заявке в среднем содержалось 3,8 указания, что соответствует аналогичному показателю за 2016 год. Начиная с 2012 г. среднее число указаний в одной заявке постоянно снижается.

## Нарушения, встречающиеся в заявках: тенденция

Нарушения, в отношении которых были направлены уведомления, сгруппированы в 10 категорий, которые перечислены ниже.

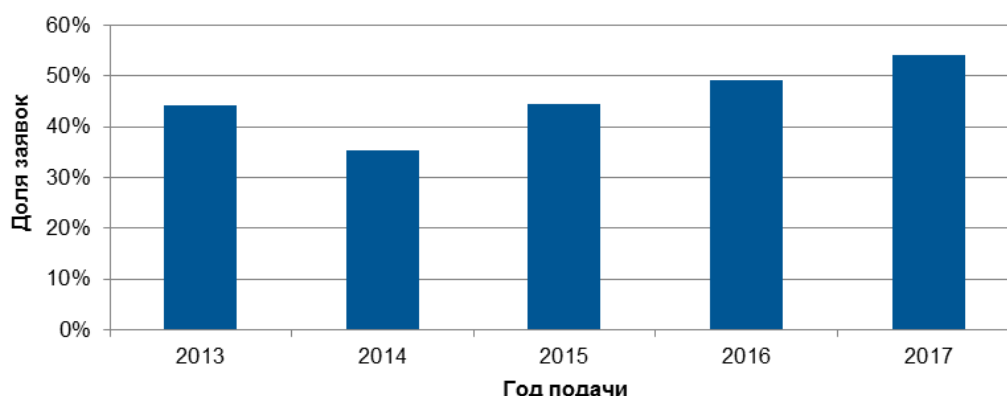
Нарушения, в отношении которых были направлены уведомления



- В 2017 г. МБ направило уведомления о 3 646 нарушениях, касающихся заявок, что на 8 процентов выше аналогичного показателя за 2016 год.
- По сравнению с 2016 годом наиболее существенно увеличилось число нарушений, связанных с указаниями продуктов (+29 процентов) и нумерацией изображений (+16 процентов).

Ниже показано изменение доли заявок, содержащих одно или несколько нарушений и/или замечаний по существу<sup>71</sup>.

Доля заявок, содержащих нарушения или замечания

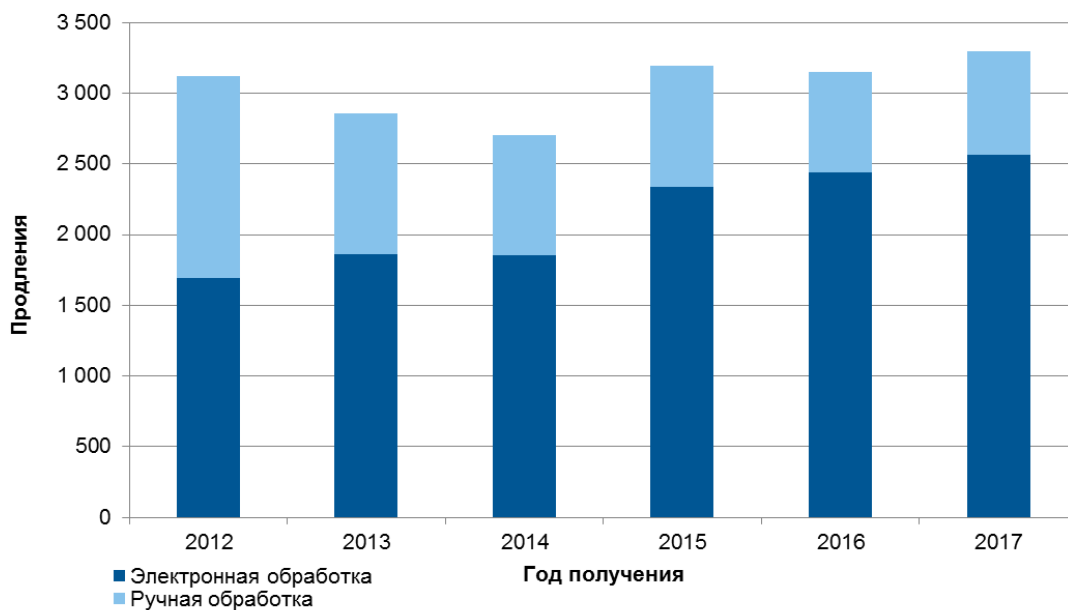


<sup>71</sup> По причине обнаруженных несоответствий в расчетах, связанных с определением количества заявок с нарушениями или замечаниями, данные, которые ранее включались в отчеты о реализации Программы и в Программу и бюджет на 2016-2017 гг., были скорректированы за весь период с 2012 по 2016 гг.

- В 2017 г. 54 процента зарегистрированных заявок содержали хотя бы одно нарушение или замечание по существу. По сравнению с 2016 годом этот показатель увеличился на 5 процентных пунктов.

## Продления

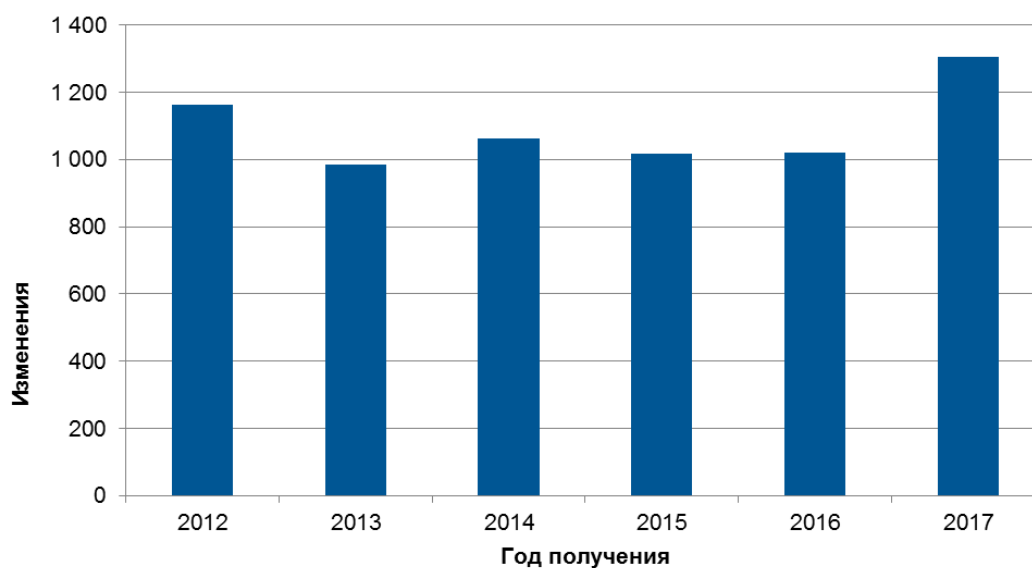
### Продления международных регистраций



- В 2017 г. число продлений увеличилось на 5 процентов по сравнению с 2016 г. и составило 3 297.
- Начиная с 2012 г. большинство продлений обрабатывается в электронной форме: в 2017 г. доля таких продлений составила 78 процентов.

## Изменения

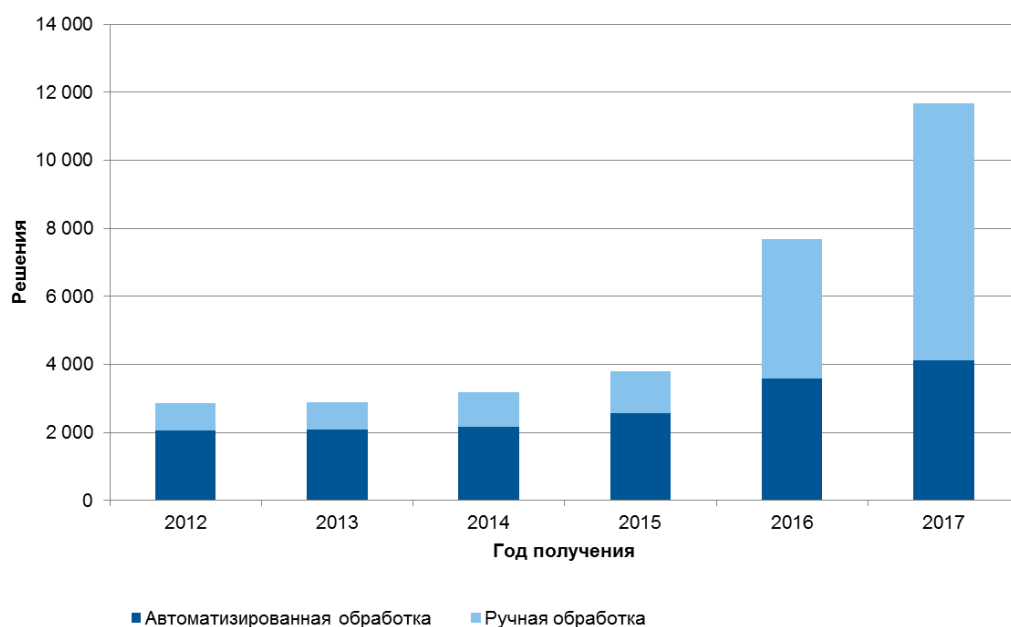
Запрашиваемые изменения в международных регистрациях



- В 2017 г. число запрашиваемых заявителями изменений в международных регистрациях составило 1 305, что на 28 процентов больше, чем в 2016 г.

## Решения

Решения



- Число полученных в 2017 г. решений увеличилось на 52 процента по сравнению с 2016 г. и составило 11 688, что отражает влияние на функционирование Гаагской системы недавнее присоединение к ней стран, способных проводить экспертизу по существу.
- В 2017 г. 35 процентов решений были обработаны в автоматическом режиме. Это минимальный показатель с 2012 года. В автоматическом режиме обрабатываются лишь



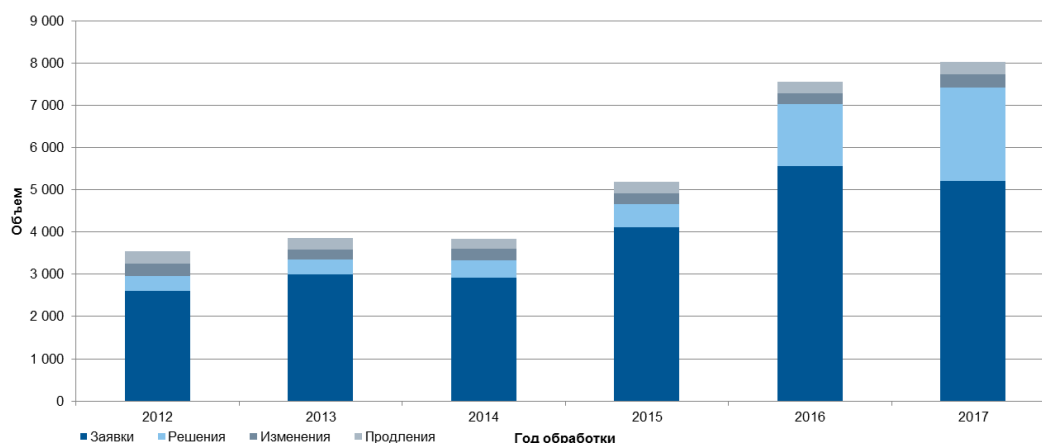
решения, поступающие от Ведомства интеллектуальной собственности Европейского союза (ВИСЕС).

## Рабочая нагрузка

Под общей рабочей нагрузкой понимается взвешенный показатель общего числа документов, получаемых МБ. При этом учитываются все четыре категории документов (заявки, продления, изменения и решения).

Поскольку при обработке разных видов документов требуется неодинаковый объем ресурсов, для каждой категории задается свой коэффициент взвешивания. Согласно действующей системе взвешивания за время, которое занимает обработка одной международной заявки, эксперт может обработать 8 продлений, 4 изменения или 4 решения (то есть относительный коэффициент рабочей нагрузки составляет 1:8:4:4). С 2014-2015 гг. в связи с повышением уровня сложности других документов, и в частности решений ведомств, характер экспертизы международных заявок в целом также усложнился. Тем не менее это не отразилось на коэффициенте рабочей нагрузки.

Общая рабочая нагрузка



- В 2017 г. общая рабочая нагрузка возросла на 6 процентов по сравнению с 2016 г.
- Рост рабочей нагрузки в 2017 г. прежде всего объяснялся увеличением количества решений.

## Стоимость обработки

### Общие производственные затраты

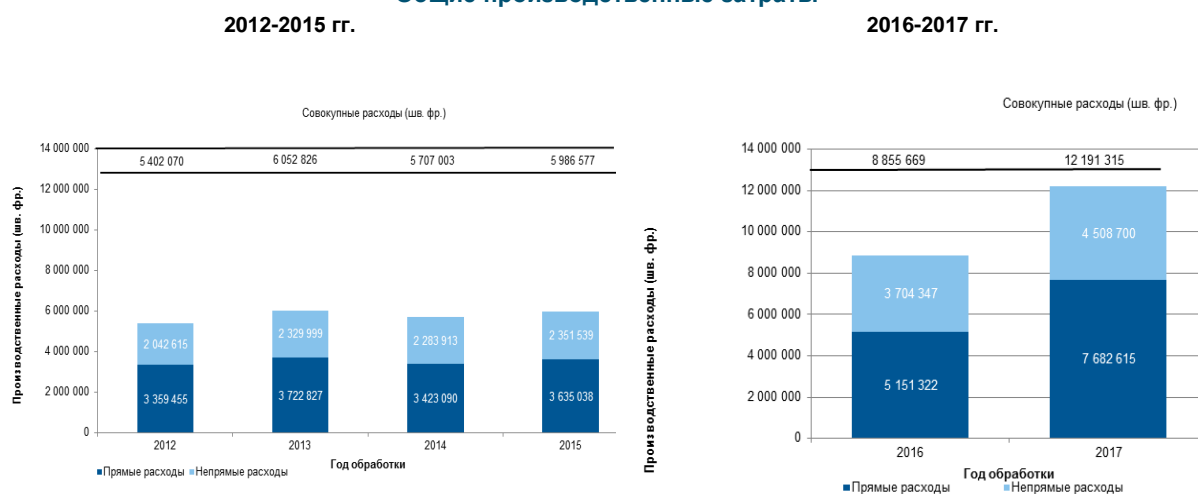
Общие производственные затраты включают в себя расходы, связанные исключительно с Гаагской системой, а также расходы на деятельность по обеспечению поддержки этой системы.

Что касается данных за период до 2016 г., то расходы, связанные исключительно с Гаагской системой, включают в себя расходы по программе 31 («Гаагская система») и около 7 процентов расходов Канцелярии заместителя Генерального директора, курирующего Сектор брендов и образцов (программа 6: «Мадридская система»). Расходы Мадридской системы за 2016 г., связанные с поддержкой работы Гаагской системы (расходы на перевод и ИТ), учтены в расчетах. До начала двухлетнего периода 2016-2017 гг. расходы, связанные с оказанием этих услуг, было невозможно выделить из общего объема расходов по программе 6, вследствие чего такие расходы не учитывались в расчетах. Ввиду усовершенствования методики расчета не представляется возможным сравнивать результаты за 2016 г. и за 2017 г. с результатами за предшествующие годы. По этой причине данные за 2012-2015 гг. и за 2016-2017 гг. показаны на двух разных графиках.

Расходы на деятельность по поддержке работы Гаагской системы включают в себя расходы на следующие общие услуги: конференционные и лингвистические услуги, строительство, исполнительное руководство, финансы и бюджет, общая административная поддержка, управление людскими ресурсами, внутренний надзор, ИТ, а также охрана и безопасность. Небольшая доля этих расходов (стоимость размещения серверного оборудования в МВЦ ООН и часть расходов Секции управления доходами Финансового отдела) напрямую

связана с Гаагской системой, тогда как остальные подобные расходы, относящиеся к Гаагской системе, рассчитываются на основе числа сотрудников (включая сотрудников, имеющих срочные и временные контракты, а также стипендиатов).

### Общие производственные затраты



- Согласно оценкам, в 2017г. общий объем расходов, связанных с функционированием Гаагской системы, составил 12,19 млн шв. франков.
- В 2017 г. доля прямых издержек составила 63 процентов от общих расходов.

## Удельная стоимость

В качестве показателя операционной эффективности МБ можно использовать удельную стоимость, определяемую как среднюю стоимость единицы продукции.

Поскольку МБ регистрирует новые заявки и поддерживает в силе существующие регистрации, целесообразно оперировать понятием единицы продукции, которая включает в себя определенный набор операций. Ниже приводятся два показателя удельной стоимости, основанные на двух разных определениях единицы продукции.

В рамках усилий МБ по постоянному совершенствованию методики расчета удельной стоимости в Программе и бюджете на 2016–2017 гг. использован пересмотренный подход, позволяющий более точно отразить стоимость обработки документации Гаагской системы в МБ<sup>72</sup>.

## Удельная стоимость в расчете на один новый образец/образец с продленным сроком охраны

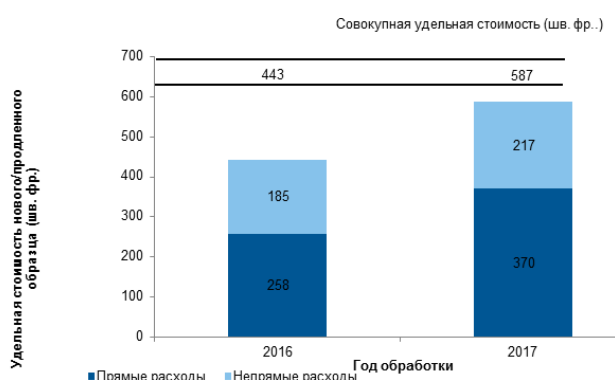
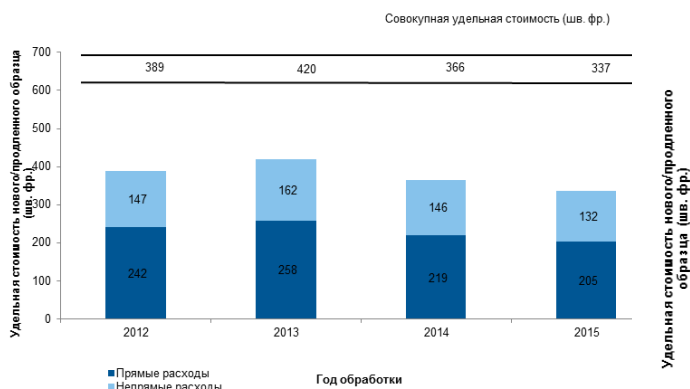
Под новыми образцами понимаются образцы, указанные в международных заявках, которые были зарегистрированы в течение рассматриваемого года. Под образцами с продленным сроком охраны понимаются существующие образцы, указанные в международных регистрациях, срок охраны которых продлен в течение рассматриваемого года. Работа с образцами, указанными в этих двух видах операций, составляет основу деятельности МБ.

Поскольку при обработке образцов, указанных в этих двух видах документов, требуется разный объем ресурсов, для каждой категории задается свой коэффициент взвешивания<sup>73</sup>. Удельная стоимость рассчитывается путем деления общих производственных издержек на число новых образцов/образцов в продленном сроком охраны.

<sup>72</sup> Те изменения, о которых идет речь, были подробно разъяснены в ОРП за 2014 год и, в частности, касаются увязки методологии исчисления прямых и косвенных издержек, связанных с функционированием Гаагской системы, с методологиями исчисления удельной стоимости в рамках РСТ и Мадридской системы.

<sup>73</sup> Соотношения количества заявок и продлений см. в разделе «Общие производственные затраты» выше.

**Удельная стоимость в расчете на один новый образец/образец с продленным сроком охраны  
2012-2015 гг. 2016-2017 гг.**

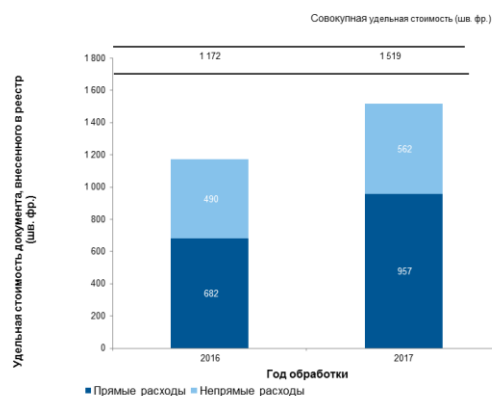
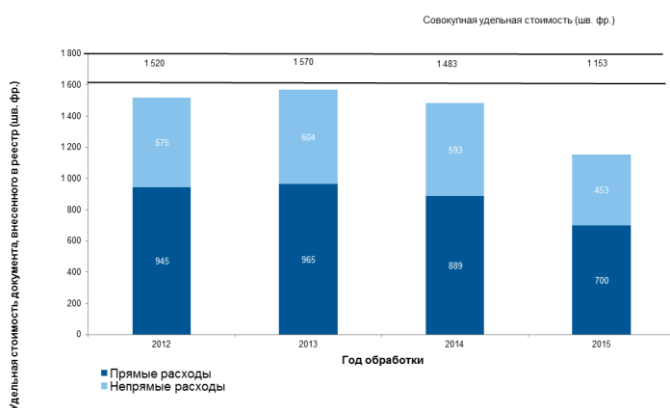


- Согласно оценкам, в 2017 г. средняя удельная стоимость обработки одного нового образца/образца с продленным сроком охраны составила 587 шв. франков, что отражает рост на 33 процента по сравнению с 2016 г.

**Удельная стоимость в расчете на один документ, занесенный в реестр**

Количество документов, записи о которых заносятся в реестр, соответствует объему общей рабочей нагрузки (см. раздел «Общая рабочая нагрузка» выше).

**Удельная стоимость в расчете на один документ, занесенный в реестр  
2012-2015 гг. 2016-2017 гг.**

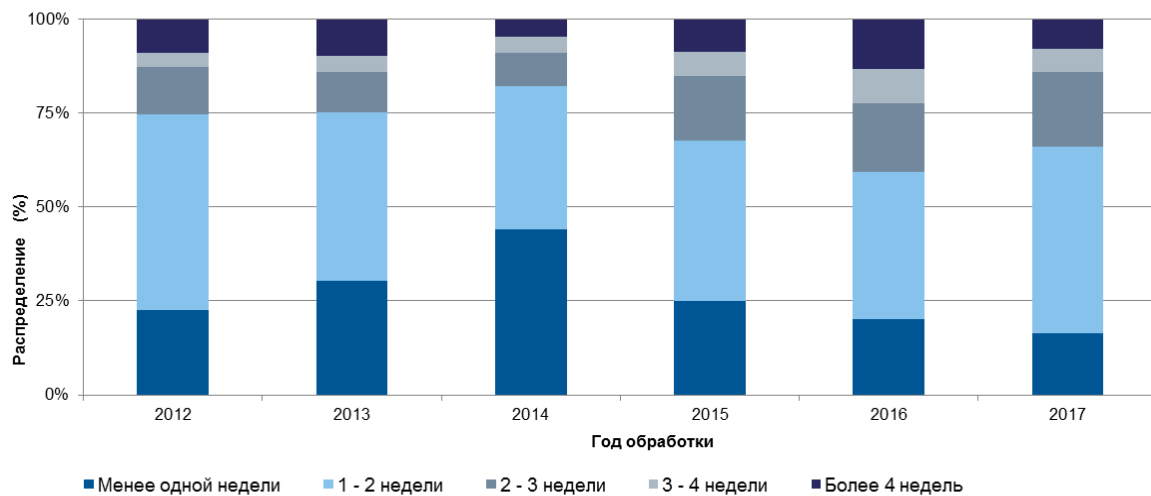


- Согласно оценкам, в 2017 г. средняя стоимость внесения в реестр записи о документе составила 1 519 шв. франков, что отражает рост на 30 процентов по сравнению с 2016 г.

**Своевременность обработки международных заявок**

Этот показатель отражает время, необходимое МБ для обработки правильно оформленных заявок. Показатель своевременности рассчитывается как временной промежуток между датой получения заявки и датой ее регистрации.

Своевременность обработки правильно оформленных международных заявок



- В 2017 г. доля правильно оформленных заявок, обработанных менее чем за неделю, уменьшилась до 16 процентов, тогда как в 2014 г. их доля составляла 44 процента, что отражает усложнившийся характер работы, упомянутый в разделе II выше.
- В 2017 г. 86 процентов заявок были обработаны в течение трех недель с даты получения МБ; по сравнению с 2016 г. (78 процентов) этот показатель вырос на 8 процентных пунктов.

## ПРИЛОЖЕНИЕ VI Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности

Таблица 14. Средства целевых фондов, которые могут быть использованы для осуществления программной деятельности в 2020–2021<sup>1</sup> гг.

(в тыс. шв. франков)

	Целевые фонды (ЦФ)	Предварительный остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы на конец 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020–2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020–2021 гг.
Программа 4	Аккредитованные коренные и местные общины <sup>4</sup>	0	-	-	0	-	0
Программа 21	Австралия <sup>5</sup>	650	-	650	-	-	-
	Китай						
Программа 6	Китай	324	320	500	144	700	844
Программа 6	Китай (ЛР)	297	350	500	147	700	847
	Итого, Китай	621	670	1 000	291	1 400	1 691
Программа 9	Коста-Рика	3	-	-	3	-	-
Программа 9	Сальвадор	55	-	10	45	-	45
Программа 3	Финляндия (Авторское право)	2	-	2	-	-	-
Программа 9	Франция (Промышленная собственность)	134	300	434	-	600	600
Программа 9	Иберо-американская программа по промышленной собственности	197	60	50	207	-	-
	Италия						
Программа 9	Италия	110	-	110	-	-	-
Программа 32	Италия (Младшие сотрудники кат. специалистов)	6	-	-	6	-	6
	Итого, Италия	116	-	110	6	-	6
	Япония						
Программа 3	Япония (Авторское право)	422	469	579	312	937	1 249
Программа 9	Япония (Промышленная собственность)	3 320	3 830	4 170	2 980	7 660	10 640
Программа 9	Япония (Промышленная собственность / Африка-НРС)	1 539	1 600	1 700	1 439	3 200	4 639
Программа 9	Япония (Младшие сотрудники-специалисты)	136	-	-	136	-	136
	Итого, Япония	5 418	5 899	6 449	4 867	11 797	16 665
Программа 9	Мексика	144	-	70	74	-	74
	Республика Корея						
Программа 17	Республика Корея (Обеспечение уважения авторского права и смежных прав)	446	170	315	301	350	651
Программа 3	Республика Корея (Авторское право)	914	390	390	914	780	1 694
Программа 3	Республика Корея (Авторское право/Сотрудники кат. специалистов)	200	186	211	175	420	595
Программа 9	Республика Корея (Промышленная собственность)	1 268	650	550	1 368	1 300	2 668
Программа 11	Республика Корея (Образование в области ИС)	502	350	300	552	700	1 252
Программа 23	Республика Корея (Сотрудники кат. специалистов)	1 079	173	728	524	776	1 300
Программа 17	Республика Корея (Министерство юстиции - ЛР)	-	224	207	17	456	473
Программа 7	Республика Корея (Продвижение услуг ЦАП)	175	89	133	131	178	309

Целевые фонды (ЦФ)	Предварительный остаток на 31 декабря 2018 г. <sup>2</sup>	Прогнозир. взносы в 2019 г. <sup>3</sup>	Прогнозир. расходы на конец 2019 г.	Ожидаемый остаток на конец 2019 г.	Прогнозир. взносы в 2020-2021 гг. <sup>3</sup>	По оценке, могут быть использованы для выполнения программы в 2020-2021 гг.
Итого, Республика Корея	4 585	2 232	2 835	3 983	4 960	8 942
Программа 9 Испания	208	180	286	103	360	463
Программа 3 Пилотный проект «Доверенные посредники для доступа к глобальным доступным ресурсам»	1	-	-	1	-	-
Программа 3 Соединенные Штаты Америки (Творческие отрасли)	3	-	3	-	-	-
Программа 9 Уругвай	102	-	20	82	-	82
Программа 9 Объединенные Арабские Эмираты	-	100	100	-	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>12 237</b>	<b>9 441</b>	<b>12 018</b>	<b>9 660</b>	<b>19 117</b>	<b>28 567</b>

<sup>1</sup> Эти цифры не включают процентный доход и корректировки, связанные с колебаниями обменного курса. Средства из этих фондов, как правило, направляются на деятельность, сроки реализации которой превышают или перекрывают один двухлетний период.

<sup>2</sup> Остаток на 31 декабря 2018 г. является предварительным и подлежит финансовому аудиту.

<sup>3</sup> Суммы прогнозируемых взносов в 2019 г. и 2020-2021 гг. являются чисто показательными и основаны на прежних моделях предоставления фондов. Они не отражают обязательств государств-членов, за исключением случаев, когда соответствующее соглашение о целевых фондах содержит такое обязательство. Размеры ежегодных взносов могут варьироваться.

<sup>4</sup> Остаток на конец 2018 г. составил 96,5 шв. франков.

<sup>5</sup> В настоящее время правительство Австралии рассматривает возможное создание ЦФIII.

## ПРИЛОЖЕНИЕ VII Годовые бюджетные таблицы для целей составления отчетности в соответствии с МСУГС

1. На сорок третьей сессии Ассамблеи, проходившей 24 сентября – 3 октября 2007 г., государства-члены принципиально согласились с переходом ВОИС на МСУГС к 2010 г. (для справки см. документ A/43/5). Это соглашение явилось частью инициативы на уровне системы Организации Объединенных Наций, поддержанной Генеральной Ассамблеей (A/RES/60/283(IV)) с целью замены ныне действующих Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций (СУСООН) стандартами МСУГС, которые признаны на международном уровне. Поэтому, начиная с 2010 г., финансовая отчетность ВОИС готовится в соответствии с МСУГС.

2. Бюджет ВОИС по-прежнему принимается Ассамблеями на двухлетней основе. В соответствии с МСУГС Организация должна представлять финансовые отчеты в годовом исчислении. С этой целью цифры доходной и расходной части бюджета представлены в разбивке по каждому году.

**Таблица 15. Годовые доходы в 2020–2021 гг.**  
(в тыс. шв. франков)

Источники доходов	Ожидаемый доход в 2020 г.	Ожидаемый доход в 2021 г.
<b>Доходы, рассчитанные на основе метода начислений</b>		
Пошлины		
Система РСТ	330,7	341,4
Мадридская система	79,5	82,7
Гаагская система	5,7	6,2
Лиссабонская система*	0,0	0,0
Итого, пошлины	415,9	430,4
<b>Доходы, рассчитанные кассовым методом</b>		
Взносы (унитарные)	17,4	17,4
Арбитраж	1,7	1,7
Публикации	0,4	0,4
Разные доходы	1,7	1,7
Итого	21,1	21,1
Корректировки доходов, рассчитанных кассовым методом, в соответствии с МСУГС	0,1	0,1
<b>ИТОГО, ДОХОДЫ</b>	<b>437,2</b>	<b>451,6</b>

\*Анализ доходов в виде пошлин Лиссабонской системы (в тыс. шв. франков)

Примечание: Инвестиционный доход не включен в смету доходов на 2020-2021 гг.

**Таблица 16. Годовые расходы в 2020–2021 гг.**  
(в тыс. шв. франков)

Категории расходов	Бюджет на 2020 г.	Бюджет на 2021 г.
<b>Расходы, связанные с персоналом</b>		
<i>Должности</i>	213,3	219,5
<i>Временный персонал</i>	7,8	7,8
<i>Другие расходы, связанные с персоналом</i>	2,4	2,4
Всего	223,6	229,7
Нераспределенные расходы (связанные с персоналом)	4,0	4,0
Итого, расходы, связанные с персоналом	227,6	233,7
<b>Расходы, не связанные с персоналом</b>		
<i>Стажерские стипендии и стипендии ВОИС</i>	5,3	5,3
<i>Поездки, обучение и пособия</i>	16,5	16,5
<i>Услуги по контрактам</i>	92,6	92,6
<i>Финансовые издержки</i>	0,5	0,5
<i>Общие расходы</i>	25,1	25,1
<i>Оборудование и принадлежности</i>	2,4	2,4
Всего	142,5	142,5
Нераспределенные расходы (не связанные с персоналом)	3,3	3,3
Итого, расходы, не связанные с персоналом	145,8	145,8
<b>ИТОГО</b>	<b>373,5</b>	<b>379,6</b>



## ПРИЛОЖЕНИЕ VIII Бюджет на 2020–2021 гг. в разбивке по ожидаемым результатам и программам

(в тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата	Программы																																НР ИТОГО	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	30	31	32			
I.1	Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	3 599	1 933	3 217	4 449													290			547													14 035
I.2	Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	2 061	1 425	2 831					675	869							453	10		699	1211													10 233
I.3	Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций		733																															733
I.4	Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	321																																321
II.1	Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС				26 976				662	1 403											512													20 302
II.2	Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ				191 080																													191 080
II.3	Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС								682	607											692										3 995			5 976
II.4	Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы																													8 825			8 825	
II.5	Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС					12 798			969	803											555													15 125
II.6	Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы					48 836																												48 836
II.7	Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров							4 588	211	501											161													5 462
II.8	Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и нДВУ							7 952																										7 952
II.9	Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС								70	10											25										783			887

Номер и описание ожидаемого результата	Программы																																НР ИТОГО												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32													
II.10	Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы																															577	577												
III.1	Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития																															5 865	1 601	7 465											
III.2	Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой																															1 151	1 695	2 033	261	8 173	1 964	13 094	75	2 041	1 498	3 527	921	1 814	38 247
III.3	Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС																															3 408	303	3 711											
III.4	Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей																															4 335	3 893	942	9 170										
III.6	Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций																															1 760	4 518	6 279											
IV.1	Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире																															7 082	7 082												
IV.2	Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества																															300	3 997	8 076	7 496	391	328	20 588							
IV.3	Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС																															2 296	2 296												
IV.4	Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС																															2 379	1 363	183	14 309	53	18 288								
V.1	Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС																															2 979	2 979												
V.2	Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики																															4 361	4 361												
VI.1	Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения																															1 211	422	1 633											

Номер и описание ожидаемого результата	Программы																																НР ИТОГО						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	30	31	32								
ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития																																							
VI.2 Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС																889	144																1 033						
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач			2 421	316												2 314		585															5 636						
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС																			10 816	1 165	129												12 110						
VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы																			5 488	1 422													6 910						
VIII.3 Эффективное взаимодействие с государствами-членами																																		7 974					
VIII.4 Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами																																		1 285					
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО																159		3 903	1 074															7 146					
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам																																			6 557 18 323 12 571 36 822 49 938 35 775 2 275 162 259				
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов																																				6 039 18 077 15 369 39 485			
IX.3 Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала																																					1 342 1 513 2 855		
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности																																						862 22 310 23 172	
IX.5 Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте,																																							1 813 4 978 6 791



## ПРИЛОЖЕНИЕ IX Бюджет на 2020–2021 гг. в разбивке по ожидаемым результатам

(тыс. шв. франков)

Номер и описание ожидаемого результата 2020-2021 гг.	Утвержд. бюджет на 2018-2019 гг.	Бюджет на 2018-2019 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-2021 гг.	
I.1	Расширение сотрудничества между государствами-членами по вопросам создания сбалансированной международной нормативной базы для ИС	13 167	13 513	14 035
I.2	Целевые и сбалансированные законодательные, регулятивные и политические рамочные положения ИС	8 915	9 628	10 233
I.3	Повышение степени надежности и безусловности охраны государственных гербов и названий и эмблем международных межправительственных организаций	511	452	733
I.4	Растущий интерес к ВОИС как к форуму для анализа вопросов международной охраны патентов, полезных моделей, топологий (топографий) интегральных микросхем и конфиденциальной информации	312	277	321
II.1	Более широкое и более эффективное использование системы РСТ для подачи международных патентных заявок, в том числе развивающимися странами и НРС	30 302	29 186	29 573
II.2	Повышение производительности и качества услуг в рамках операций РСТ	185 277	182 430	191 080
II.3	Более широкое и более эффективное использование Гаагской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	7 125	6 218	5 976
II.4	Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Гаагской системы	5 744	10 634	8 825
II.5	Более широкое и более эффективное использование Мадридской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	14 196	14 258	15 125
II.6	Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Мадридской системы	46 296	44 855	48 836
II.7	Международные и внутренние споры по вопросам интеллектуальной собственности все чаще предотвращаются или урегулируются по линии ВОИС с помощью посредничества, арбитража и других методов альтернативного урегулирования споров	5 238	5 012	5 462
II.8	Эффективная охрана интеллектуальной собственности в рДВУ и нДВУ	7 110	7 099	7 952
II.9	Более широкое и более эффективное использование Лиссабонской системы, в том числе развивающимися странами и НРС	703	751	887
II.10	Повышение производительности и качества услуг в рамках операций Лиссабонской системы	644	588	577
III.1	Национальные стратегии и планы в области ИС, согласующиеся с целями национального развития	10 312	9 606	7 465
III.2	Укрепление потенциала людских ресурсов, способных выполнять широкий спектр требований в отношении эффективного использования ИС в целях развития в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой	33 712	34 518	38 247
III.3	Всесторонний учет рекомендаций ПДР в работе ВОИС	3 680	3 904	3 711
III.4	Укрепление механизмов сотрудничества с учреждениями в развивающихся странах, НРС и странах с переходной экономикой, разработанных с учетом их потребностей	10 179	9 343	9 170
III.6	Укрепление потенциала МСП, университетов и научно-исследовательских учреждений для успешного использования ИС в поддержку инноваций	7 011	6 949	6 279
IV.1	Обновленная и глобально принятая система международных классификаций и стандартов ВОИС для облегчения доступа, использования и распространения информации в области ИС среди заинтересованных сторон во всем мире	7 215	7 201	7 082
IV.2	Расширенный доступ учреждений ИС и широкой общественности к информации в области ИС и активное использование такой информации в целях поощрения инноваций и творчества	18 726	20 058	20 588
IV.3	Широкая географическая сфера охвата контента и использования глобальных баз данных ВОИС в области ИС	2 476	2 665	2 296
IV.4	Совершенствование технической инфраструктуры и инфраструктуры знаний ведомств ИС и других учреждений ИС с повышением уровня обслуживания заинтересованных сторон (дешевле, оперативнее, качественнее) и эффективности административного управления ИС	17 434	17 354	18 288
V.1	Более широкое и более эффективное использование статистической информации ВОИС в области ИС	2 659	2 985	2 979
V.2	Более широкое и более эффективное использование экономического анализа ВОИС при разработке политики	4 259	4 309	4 361
VI.1	Прогресс в международном политическом диалоге между государствами-членами ВОИС и соответствующими международными партнерами по вопросам обеспечения уважения ИС в соответствии с рекомендацией 45 Повестки дня ВОИС в области развития	2 080	1 898	1 633

Номер и описание ожидаемого результата 2020-2021 гг.	Утвержд. бюджет на 2018-2019 гг.	Бюджет на 2018-2019 гг. после перераспр. средств	Предлаг. бюджет на 2020-2021 гг.
VI.2 Систематическое, эффективное и прозрачное сотрудничество и координация работы ВОИС и других национальных и международных организаций в области обеспечения уважения ИС	941	1 035	1 033
VII.1 Использование платформ и инструментов на базе ИС для целей передачи знаний, а также адаптации и передачи технологий из развитых стран развивающимся и особенно наименее развитым странам, в интересах решения глобальных задач	6 968	6 714	5 636
VIII.1 Более эффективная организация общения с широкой общественностью по вопросам интеллектуальной собственности и роли ВОИС	12 406	12 061	12 110
VIII.2 Повышение степени ориентации на услуги и оперативности реагирования на запросы	7 128	6 877	6 910
VIII.3 Эффективное взаимодействие с государствами-членами	7 342	8 242	7 974
VIII.4 Открытое, прозрачное и эффективное взаимодействие с неправительственными заинтересованными сторонами	786	1 184	1 285
VIII.5 ВОИС эффективно взаимодействует и является партнером в рамках процессов и переговоров по линии ООН и других МПО	6 357	7 076	7 146
IX.1 Эффективные, оперативные, качественные и ориентированные на пользователя вспомогательные услуги, предоставляемые как внутренним клиентам, так и внешним заинтересованным сторонам	162 673	163 118	162 259
IX.2 Динамичный и слаженно функционирующий Секретариат с правильно организованным штатом должным образом подготовленных сотрудников, которые эффективно добиваются результатов	37 208	36 535	39 485
IX.3 Благоприятная рабочая среда, подкрепляемая эффективной нормативно-правовой базой и надлежащими каналами для решения проблем персонала	2 107	2 522	2 855
IX.4 Ответственная в экологическом и социальном плане Организация, в которой сотрудники ВОИС, делегаты, посетители, а также информационные и материальные активы находятся под охраной и в безопасности	21 890	21 164	23 172
IX.5 Улучшение положения в вопросах подотчетности, обучения на рабочем месте, рационального использования средств, разумного руководства, внутреннего контроля и корпоративного управления за счет положительного воздействия эффективного и независимого надзора	7 411	6 861	6 791
Нераспределенные ресурсы	7 357	6 778	14 674
	<b>725 857</b>	<b>725 857</b>	<b>753 044</b>

## ПРИЛОЖЕНИЕ X Вклад ВОИС в достижение Целей в области устойчивого развития (ЦУР)



### СКВОЗНЫЕ ЦЕЛИ:



### ИННОВАЦИИ ВНОСЯТ НЕПОСРЕДСТВЕННЫЙ ВКЛАД В ДОСТИЖЕНИЕ СЛЕДУЮЩИХ ЦЕЛЕЙ:

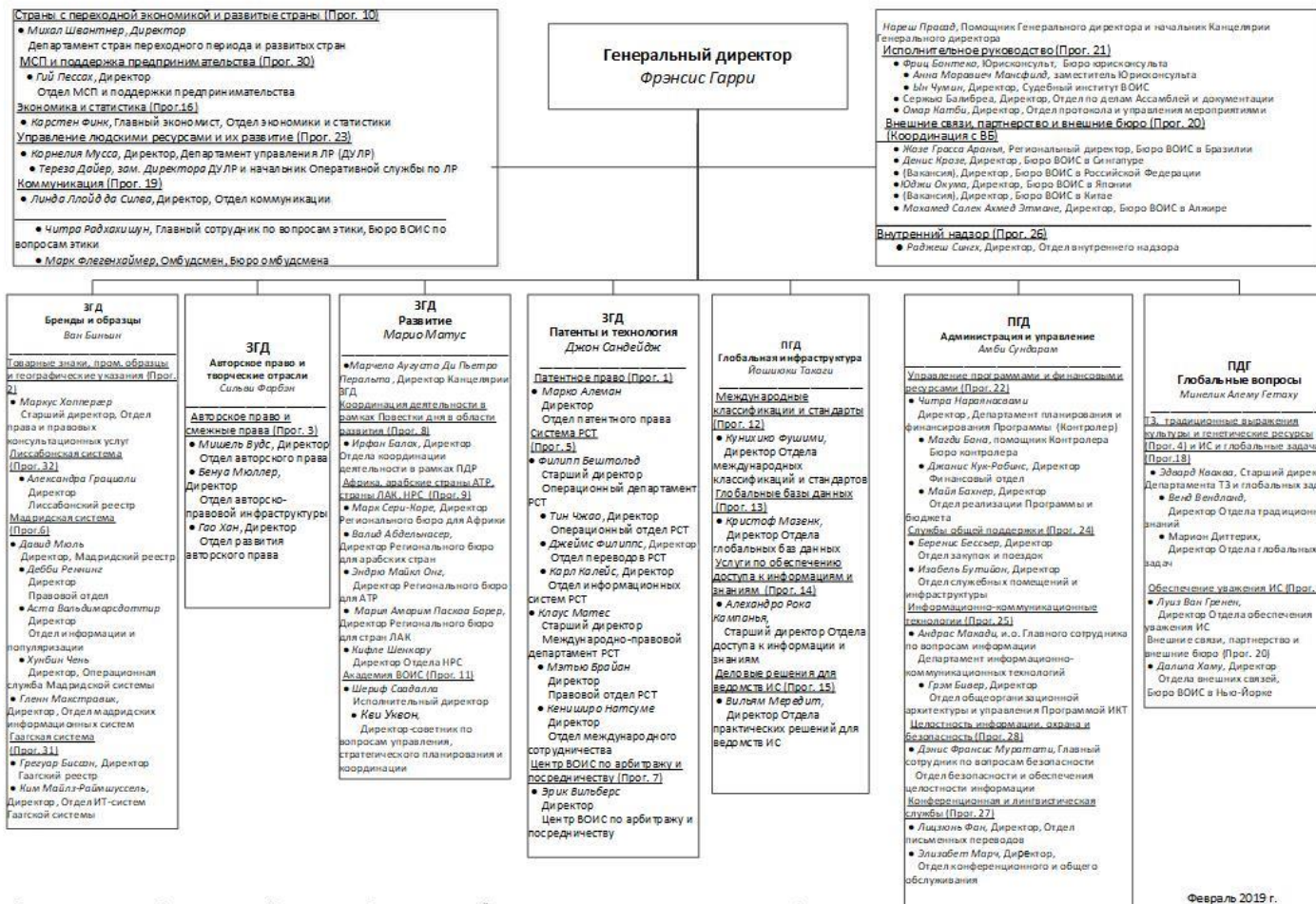


### ИННОВАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ УСТАНОВКИ ТАКЖЕ ПОМОГАЮТ В ДОСТИЖЕНИИ СЛЕДУЮЩИХ ЦЕЛЕЙ:





## ПРИЛОЖЕНИЕ XI Организграмма ВОИС



Вышеприведенная «подробная организграмма Международного бюро и руководителей программ» представлена государствам-членам для информации и в соответствии с финансовым положением 2.5 и правилом 102.2(d). Регулярно обновляемая детальная организграмма, на которой показаны организационные подразделения, размещена также на веб-сайте ВОИС.

Февраль 2019 г.



## IV ДОПОЛНЕНИЯ

### ДОПОЛНЕНИЕ А Взносы государств-членов

(в шв. франках)

Государства-члены одного или нескольких Союзов, финансируемых за счет взносов Союзы, финансируемые за счет взносов	Класс взносов	Единицы взносов 2020-2021гг.	Взнос <sup>1</sup> 2020 г.	Взнос <sup>1</sup> 2021г.	Взносы 2020/21 гг.
Афганистан	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Албания	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Алжир	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Андорра	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Ангола	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Антигуа и Барбуда	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Аргентина	VIbis	2	91 158	91 158	182 316
Армения	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Австралия	III	15	683 685	683 685	1 367 370
Австрия	IVbis	7,5	341 842	341 842	683 684
Азербайджан;	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Багамские Острова	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Бахрейн	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Бангладеш	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Барбадос	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Беларусь	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Бельгия	IV	10	455 790	455 790	911 580
Белиз	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Бенин	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Бутан	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Боливия (Многонациональное государство)	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Босния и Герцеговина	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Ботсвана	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Бразилия	VIbis	2	91 158	91 158	182 316
Бруней-Даруссалам	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Болгария	VIbis	2	91 158	91 158	182 316
Буркина-Фасо	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Бурунди	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Кабо-Верде	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Камбоджа	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Камерун	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Канада	IV	10	455 790	455 790	911 580
Центральноафриканская Республика	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Чад	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Чили	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Китай	IVbis	7,5	341 842	341 842	683 684
Колумбия	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Коморские Острова	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Конго	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Острова Кука	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Коста-Рика	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Кот-д'Ивуар	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Хорватия	VIII	0,5	22 789	22 789	45 578
Куба	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Кипр	S	0,125	5 697	5 697	11 394

Государства-члены одного или нескольких Союзов, финансируемых за счет взносов Союзы, финансируемые за счет взносов	Класс взносов	Единицы взносов 2020-2021гг.	Взнос <sup>1</sup> 2020 г.	Взнос <sup>1</sup> 2021г.	Взносы 2020/21 гг.
Чешская Республика	VI	3	136 737	136 737	273 474
Корейская Народно-Демократическая Республика	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Демократическая Республика Конго	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Дания	IV	10	455 790	455 790	911 580
Джибути	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Доминика	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Доминиканская Республика	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Эквадор	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Египет	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Сальвадор	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Экваториальная Гвинея	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Эритрея <sup>2</sup>	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Эстония	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Эсватини	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Эфиопия <sup>2</sup>	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Фиджи	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Финляндия	IV	10	455 790	455 790	911 580
Франция	I	25	1 139 475	1 139 475	2 278 950
Габон	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Гамбия	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Грузия	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Германия	I	25	1 139 475	1 139 475	2 278 950
Гана	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Греция	VI	3	136 737	136 737	273 474
Гренада	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Гватемала	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Гвинея	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Гвинея-Биссау	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Гайана	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Гаити	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Святой Престол	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Гондурас	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Венгрия	VI	3	136 737	136 737	273 474
Исландия	VIII	0,5	22 789	22 789	45 578
Индия	VIbis	2	91 158	91 158	182 316
Индонезия	VII	1	45 579	45 579	91 158
Иран (Исламская Республика)	VII	1	45 579	45 579	91 158
Ирак	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Ирландия	IV	10	455 790	455 790	911 580
Израиль	VIbis	2	91 158	91 158	182 316
Италия	III	15	683 685	683 685	1 367 370
Ямайка	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Япония	I	25	1 139 475	1 139 475	2 278 950
Иордания	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Казахстан	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Кения	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Кирибати	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Кувейт	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Кыргызстан	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Лаосская Народно-Демократическая Республика	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848

Государства-члены одного или нескольких Союзов, финансируемых за счет взносов Союзы, финансируемые за счет взносов	Класс взносов	Единицы взносов 2020-2021гг.	Взнос <sup>1</sup> 2020 г.	Взнос <sup>1</sup> 2021г.	Взносы 2020/21 гг.
Латвия	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Ливан	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Лесото	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Либерия	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Ливия	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Лихтенштейн	VIII	0,5	22 789	22 789	45 578
Литва	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Люксембург	VII	1	45 579	45 579	91 158
Мадагаскар	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Малави	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Малайзия	VIII	0,5	22 789	22 789	45 578
Мальдивские Острова <sup>2</sup>	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Мали	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Мальта	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Маршалловы Острова	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Мавритания	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Маврикий	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Мексика	IVbis	7,5	341 842	341 842	683 684
Микронезия (Федеративные Штаты)	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Монако	VII	1	45 579	45 579	91 158
Монголия	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Черногория	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Марокко	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Мозамбик	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Мьянма <sup>2</sup>	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Намибия	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Непал	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Нидерланды	III	15	683 685	683 685	1 367 370
Новая Зеландия	VI	3	136 737	136 737	273 474
Никарагуа	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Нигер	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Нигерия	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Ниуэ	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Норвегия	IV	10	455 790	455 790	911 580
Оман	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Пакистан	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Панама	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Папуа-Новая Гвинея	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Парагвай	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Перу	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Филиппины	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Польша	VI	3	136 737	136 737	273 474
Португалия	IVbis	7,5	341 842	341 842	683 684
Катар	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Республика Корея	IVbis	7,5	341 842	341 842	683 684
Республика Молдова	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Румыния	VIbis	2	91 158	91 158	182 316
Российская Федерация	IV	10	455 790	455 790	911 580
Руанда	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Сент-Китс и Невис	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698

Государства-члены одного или нескольких Союзов, финансируемых за счет взносов Союзы, финансируемые за счет взносов	Класс взносов	Единицы взносов 2020-2021гг.	Взнос <sup>1</sup> 2020 г.	Взнос <sup>1</sup> 2021г.	Взносы 2020/21 гг.
Сент-Люсия	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Сент-Винсент и Гренадины	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Самоа	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Сан-Марино	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Сан-Томе и Принсипи	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Саудовская Аравия	VII	1	45 579	45 579	91 158
Сенегал	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Сербия	VIII	0,5	22 789	22 789	45 578
Сейшельские Острова	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Сьерра-Леоне	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Сингапур	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Словакия	VI	3	136 737	136 737	273 474
Словения	VII	1	45 579	45 579	91 158
Сомали <sup>2</sup>	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Южная Африка	IVbis	7,5	341 842	341 842	683 684
Испания	IV	10	455 790	455 790	911 580
Шри-Ланка	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Судан	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Суринам	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Швеция	III	15	683 685	683 685	1 367 370
Швейцария	III	15	683 685	683 685	1 367 370
Сирийская Арабская Республика	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Таджикистан	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Таиланд	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Республика Северная Македония	VIII	0,5	22 789	22 789	45 578
Тимор-Лешти	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Того	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Тонга	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
Тринидад и Тобаго	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Тунис	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Турция	VIbis	2	91 158	91 158	182 316
Туркменистан	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Тувалу	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Уганда	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Украина	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Объединенные Арабские Эмираты.	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Соединенное Королевство	I	25	1 139 475	1 139 475	2 278 950
Объединенная Республика	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Соединенные Штаты Америки	I	25	1 139 475	1 139 475	2 278 950
Уругвай	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Узбекистан	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Вануату	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Венесуэла	IX	0,25	11 395	11 395	22 790
Вьетнам	S	0,125	5 697	5 697	11 394
Йемен	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Замбия	Ster	0,03125	1 424	1 424	2 848
Зимбабве	Sbis	0,0625	2 849	2 849	5 698
<b>Итого взносов</b>			<b>17 376 987</b>	<b>17 376 987</b>	<b>34 753 974</b>

<sup>1</sup> Значение одной единицы взносов в 2020-2021 гг. остается неизменным по сравнению с 2018-2019 гг. и составляет 45 579 шв. франков,

<sup>2</sup> Государства – члены ВОИС, которые не являются членами ни одного из Союзов.

## ДОПОЛНЕНИЕ В Определение источников доходов и категорий расходов

### Источники доходов

**Взносы:** взносы государств-членов в бюджет Организации в соответствии с унитарной системой взносов (начисленные взносы) и субсидии, полученные от государств-членов, (добровольные взносы).

**Пошлины:** пошлины, уплачиваемые Международному бюро в рамках системы РСТ, Мадридской, Гаагской и Лиссабонской систем без учета валютных корректировок.

**Арбитраж:** пошлины за арбитражное разбирательство споров по доменным именам, регистрационные взносы за участие в заседаниях Центра ВОИС по арбитражу и посредничеству без учета валютных корректировок.

**Инвестиционный доход:** доход от инвестиций, включая процентный доход с банковских депозитов.

**Публикации:** доходы от продажи публикаций и от подписки на периодические издания, публикуемые Секретариатом на бумаге, на CD-ROM или в любом другом формате.

**Разные доходы:** регистрационные взносы за участие в конференциях и учебных курсах, вспомогательные расходы в связи с внебюджетной деятельностью, осуществляемой ВОИС и финансируемой ПРООН и целевыми фондами, бухгалтерские корректировки (кредит) в отношении предшествующих лет и валютные корректировки, сдача в аренду служебных помещений ВОИС, платежи УПОВ в бюджет ВОИС за услуги по административной поддержке, и также списание прибылей/убытков.

### Категории расходов

#### Расходы, связанные с персоналом

**Должности:** вознаграждение, получаемое штатными сотрудниками, в частности оклад, корректив по месту службы, пособие на иждивенцев, надбавка за знание языков и сверхурочные, надбавка для нерезидентов, надбавки при назначении и на представительские расходы.

**Временный персонал:** вознаграждение и надбавки, выплачиваемые сотрудникам категории специалистов и общего обслуживания, работающим по краткосрочным контрактам.

**Другие расходы по персоналу:** страхование от несчастных случаев на работе, расходы по закрытому пенсионному фонду, расходы на урегулирование трудовых споров, финансирование программы поощрения и признания трудовых заслуг.

#### Расходы, не связанные с персоналом

##### *Стажерские стипендии и стипендии ВОИС*

**Стажерские стипендии:** вознаграждение и надбавки, выплачиваемые стажерам.

**Стипендии ВОИС:** расходы на обучение, которые включают выплату денежного вознаграждения лицам, отвечающим установленным требованиям, для прохождения ими специальной учебной подготовки.

##### *Поездки, обучение и пособия*

**Служебные командировки:** путевые расходы и суточные всех сотрудников, совершающих официальные поездки.

**Поездки третьих лиц:** путевые расходы и суточные всех третьих лиц, включая путевые расходы государственных официальных лиц, участников и докладчиков, принимающих участие в работе совещаний, организуемых ВОИС.

**Пособия на оплату обучения и соответствующих путевых расходов:** путевые расходы, суточные, расходы на обучение и другие расходы, связанные с участием лиц в учебных курсах, семинарах и стажерских программах.

### **Услуги по контрактам**

**Конференции:** вознаграждение, путевые расходы и суточные устных переводчиков; аренда конференц-залов и оборудования для синхронного перевода; расходы на буфет и приемы; и расходы на оплату любых других услуг, прямо связанных с организацией конференций.

**Публикации:** внешние печатные и переплетные работы; обзоры; бумага и печатное оборудование; прочие печатные работы; перепечатка статей, опубликованных в обзорах; брошюры; договоры; подборки текстов; руководства; рабочие бланки и другие разнообразные печатные материалы; производство CD-ROM дисков, видеоматериалов, магнитных лент и других форм электронной публикации.

**Индивидуальные услуги по контрактам:** вознаграждение, выплачиваемое за предоставление индивидуальных услуг по контрактам.

**Прочие услуги по контрактам:** включают все прочие услуги по контрактам, предоставляемые как коммерческими, так и некоммерческими услугодателями.

### **Финансовые издержки**

**Финансовые издержки:** проценты по кредитам; банковские сборы.

### **Общие расходы**

**Служебные помещения и их содержание:** приобретение, аренда, ремонт и обслуживание служебных площадей, а также аренда и обслуживание оборудования и мебели, внешние менеджеры-консультанты.

**Связь:** расходы на обеспечение связи, такой как телефон, интернет, факсимильная связь и почта, пересылка и доставка документов.

**Представительские и другие общие расходы:** протокольные мероприятия, взнос ВОИС в Ассоциацию персонала и другие общие расходы.

**Совместные службы ООН:** оказание медицинской помощи, взносы в совместную административную деятельность в рамках системы ООН, совместное покрытие расходов, связанных с деятельностью ООН, Административный трибунал.

### **Оборудование и принадлежности**

**Мебель и оборудование:** закупка мебели для служебных помещений, офисного оборудования, компьютерного оборудования (настольные и портативные компьютеры, принтеры, серверы и пр.), оборудования для обслуживания конференций, множительной техники и транспортных средств.

**Принадлежности и материалы:** канцелярские принадлежности и материалы; материалы для внутренней множительной техники (офсет, микрофильмы и т.п.); книги для библиотеки и подписка на обзоры и периодические издания; униформа; компьютерные принадлежности, программное обеспечение и лицензии.

## ДОПОЛНЕНИЕ С Расчет сметных расходов, связанных с персоналом

1. Расчет сметы, основанной на фактических данных, производится с использованием последних имеющихся шкал окладов и зачитываемого для пенсии вознаграждения, установленных в ООН для сотрудников категории специалистов и выше и категории общего обслуживания, зафиксированных данных об иждивенцах, применимой политики и всех действующих надбавок и льгот для персонала. Кроме того, должным образом учтены изменения в Правилах и положениях о персонале (ППП) и новый пакет вознаграждения для сотрудников категории специалистов и выше в общей системе<sup>74</sup>.
2. Согласно методике, для расчета совокупных расходов на персонал используется несколько элементов расходов для каждого уровня должности. Элементы расходов и исходные предположения кратко излагаются ниже.

### Элементы сметных расходов, рассчитываемые на основе фактических данных, и исходные предположения

	<b>Штатный персонал</b> (Категория специалистов и выше и категория общего обслуживания)	<b>Временный персонал</b> (Категория специалистов и выше и категория общего обслуживания)
<b>Оклад</b>	Этот компонент для заполненной должности исчисляется исходя из уровня должности на основе единого оклада для прогнозируемого класса/ступени сотрудника. Для вакантных должностей он исчисляется на основе первой ступени класса. Затем сумма, исчисленная в долл. США, пересчитывается в шв. франки с применением, когда это необходимо (для сотрудников категории специалистов и выше), мультипликатора корректива по месту службы (КМС).  К общей сумме прибавляется приходящаяся на Организацию доля зачитываемого для пенсии вознаграждения (ОПФПООН).	Этот компонент для заполненной должности исчисляется исходя из уровня должности на основе единого оклада для прогнозируемого класса/ступени сотрудника. Для вакантных должностей он исчисляется на основе первой ступени класса. Затем сумма, исчисленная в долл. США, пересчитывается в шв. франки с применением, когда это необходимо (для сотрудников категории специалистов и выше), мультипликатора корректива по месту службы (КМС).  К общей сумме прибавляется приходящаяся на Организацию доля зачитываемого для пенсии вознаграждения (ОПФПООН).
<b>Общие расходы по персоналу (ОРП)</b>	ОРП включают все надбавки, пособия и льготы, кроме оклада, которые предусматриваются пересмотренным КМГС пакетом вознаграждения и Правилами и положениями о персонале (такие, как пособие на супругу/супруга-иждивенца, надбавка для одиноких родителей, промежуточное пособие, надбавка на детей, взносы на медицинское страхование, отпуск на родину, пособие на образование и т.п.). Общие расходы по персоналу прогнозируются и применяются к уровню должности исходя из уже сложившейся структуры расходов.  Сметные расходы по вакантным должностям исчисляются исходя из предположения о наличии у сотрудника супруги/супруга и ребенка-иждивенца.	ОРП включают все надбавки, пособия и льготы, кроме оклада, которые предусматриваются пересмотренным КМГС пакетом вознаграждения и Положениями и правилами о персонале (такие, как пособие на супругу/супруга-иждивенца, надбавка для одиноких родителей, промежуточное пособие, надбавка на детей, взносы на медицинское страхование и т.п.). Общие расходы по персоналу прогнозируются и применяются к уровню должности исходя из уже сложившейся структуры расходов.  Сметные расходы по вакантным должностям исчисляются исходя из предположения о наличии у сотрудника супруги/супруга и ребенка-иждивенца.
<b>Корректировка</b>	Расходы по всем должностям корректируются в сторону понижения с учетом ожидаемого коэффициента вакансий в 4%.	К временным должностям коэффициент вакансий не применяется.
<b>Резерв для выплат в связи с прекращением службы и для покрытия других связанных с этим расходов</b>	На цели покрытия расходов в связи с прекращением службы и осуществление различных выплат в период после выхода в отставку предусматривается резерв в размере 6% от общих расходов.	На цели покрытия расходов в связи с прекращением службы предусматривается резерв в размере 1% от общих расходов.

<sup>74</sup> Шкала окладов сотрудников категории специалистов и выше, действующая с 1 января 2018 г., и шкала зачитываемого для пенсии вознаграждения, действующая с 1 февраля 2018 г. Шкалы окладов и зачитываемого для пенсии вознаграждения для занятых должностей категории общего обслуживания, действующие с 1 апреля 2011 г., и для вакантных должностей, действующие с 1 сентября 2017 г.



## ДОПОЛНЕНИЕ D      Формулы гибкости

### Общие положения

Формулы гибкости представляют собой механизмы, позволяющие корректировать уровень ассигнований в рамках всей Организации в целом по отношению к утвержденным двухлетним Программе и бюджету для отражения непредвиденных изменений общего объема регистрационной деятельности. Скорректированные ресурсы, выделяются на обеспечение функционирования международных систем регистрации, а также на осуществление программ ВОИС по административной поддержке этой деятельности. Формулы гибкости применительно к Системе РСТ и Мадридской и Гаагской системам были пересмотрены и утверждены их соответствующими Ассамблеями, которые созывались 24 сентября – 3 октября 2007 г.

### Система РСТ

Пересмотренная формула гибкости для системы РСТ содержится в документе РСТ/А/36/5 и утверждена Ассамблеей РСТ, как указано в документе РСТ/А/36/13. Как отмечается в этих документах, формула гибкости для РСТ была пересмотрена в целях отражения изменения бюджета на 341 870 шв. фр. на 1 000 не включенных в бюджет международных заявок, поданных по процедуре РСТ. Пересмотренная формула больше не содержит привязки изменения числа заявок к изменению числа должностей, как это делалось прежде. Вместо этого формула предлагает варьировать общую сумму ассигнуемых средств в соответствующих программах, что позволяет использовать как людские ресурсы (в частности, должности, краткосрочные сотрудники, ССУ и пр.), так и ресурсы, не связанные с персоналом (в частности, контракты с внешними подрядчиками). Корректировка ассигнований в связи с администрацией системы РСТ и вспомогательными службами осуществляется в соотношении 87,5 к 12,5.

### Мадридская система

Пересмотренная формула гибкости для Мадридской системы содержится в документе ММ/А/38/5 и утверждена Мадридской Ассамблеей, как отражено в документе ММ/А/38/6. Новая формула позволяет проводить корректировки в рамках бюджета Мадридского союза на 197 060 шв. фр. в отношении каждого изменения на 500 регистраций и/или продлений регистраций, осуществленных по сравнению с утвержденными первоначальными сметами. Формула больше не содержит привязки корректировок только к штатным должностям, вместо этого она позволяет проводить корректировки в общей сумме финансовых средств, ассигнуемых на программы, непосредственно связанных с обработкой результирующей рабочей нагрузки. Эти ресурсы могут иметь характер связанных с персоналом (должности, временные сотрудники и пр.) и не связанных с персоналом (например, контракты с внешними подрядчиками) ресурсов. Корректировка ассигнований в связи с администрацией Международного реестра товарных знаков и вспомогательными службами осуществляется в соотношении 87,5 к 12,5.

### Гаагская система

Пересмотренная формула гибкости для Гаагской системы содержится в документе Н/А/24/3 и одобрена Гаагской Ассамблеей, как отражено в документе Н/А/24/4. Новая формула предусматривает корректировки бюджета Гаагского союза на 99 024 шв. фр. в отношении каждого изменения на 300 регистраций и/или продлений регистраций, внесенных в реестр Гаагского союза, по сравнению с утвержденной первоначальной сметой. Ресурсы могут носить характер связанных или не связанных с персоналом ресурсов. Корректировка ассигнований в связи с администрацией Реестра Гаагского союза и вспомогательными услугами осуществляется в соотношении 87,5 к 12,5.