

CWS/8/13

الأصل: بالإنكليزية

التاريخ: 13 نوفمبر 2020

اللجنة المعنية بمعايير الويبو

الدورة الثامنة

جنيف، من 30 نوفمبر إلى 4 ديسمبر 2020

تقرير فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات للمعايير

وثيقة من إعداد المشرف على فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات للمعايير

معلومات أساسية

1. أحاطت اللجنة المعنية بمعايير الويبو (لجنة المعايير)، خلال دورتها السادسة المنعقدة في أكتوبر 2019، علماً بالتوصيات الأربعين التي أعدت في الاجتماع المنعقد بشأن استراتيجية تكنولوجيا المعلومات والذكاء الاصطناعي، الذي دعا إليه المكتب الدولي من أجل تبادل وجهات النظر والتجارب في مجال إدارة تكنولوجيا المعلومات والأعمال في سبيل تحقيق إدارة فعالة لمكاتب الملكية الفكرية. ونظرت لجنة المعايير في تحليل التوصيات الأربعين الذي أعدته الأمانة العامة وفي مدى أهمية تلك التوصيات لأنشطتها المبينة في [مرفق الوثيقة CWS/6/3](#). (انظر الفقرتين 18 و 19 من الوثيقة CWS/6/34).

2. وأنشأت لجنة المعايير، في دورتها السادسة، المهمة الجديدة رقم 58 من أجل "إعداد خريطة طريق مقترحة لتطوير معايير الويبو وتعزيزها في المستقبل، بما في ذلك التوصيات المتعلقة بالسياسات، في ضوء زيادة فعالية إنتاج البيانات وتبادلها واستخدامها من قبل مكاتب الملكية الفكرية وغيرها من الأطراف المعنية، مع مراعاة الأنشطة التالية:

- استعراض التوصيات الواردة في المجموعة 1 المشار إليها في مرفق الوثيقة CWS/6/3، بالتعاون مع فرق عمل لجنة المعايير المعنية الأخرى؛

- واستعراض التوصيات الواردة في المجموعة 2 والمجموعة 3 المشار إليها في مرفق الوثيقة CWS/6/3؛
- وتصنيف التوصيات بحسب الأولوية واقتراح جدول زمني لتنفيذها؛
- واستكشاف أثر التكنولوجيات الجديدة على إدارة الملكية الفكرية وبياناتها في ضوء الموامة والتعاون".

3. وأنشأت لجنة المعايير فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات للمعايير (المشار إليها فيما يلي بـ "فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات" أو "فرقة العمل") للعمل على المهمة رقم 58، وعيّنت المكتب الدولي مشرفاً على فرقة العمل. وطلبت لجنة المعايير من المكتب الدولي أن يصدر تعميماً يدعو فيه مكاتب الملكية الفكرية إلى تسمية مدير (مدراء) أعمال و/أو مسؤول (مسؤولين) عن سياسات تكنولوجيا المعلومات لتشكيل فرقة العمل الجديدة، وليكونوا متطوعين يشاركون المكتب الدولي في إشرافه على فرقة العمل. (انظر الفقرات من 17 إلى 24 من الوثيقة CWS/6/34).

4. وطلبت لجنة المعايير من فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات أن تقدم تقريراً عن تقدم المهمة رقم 58 في دورتها السابعة، يتضمن ترتيباً للأولويات في بنود العمل المتعلقة بالتوصيات الأربعين الواردة في مرفق الوثيقة CWS/6/3 (انظر الفقرة 27 من الوثيقة CWS/6/34). وأحاطت لجنة المعايير، في دورتها السابعة، علماً بمحتوى تقرير التقدم الذي قدمه المكتب الدولي بصفته مشرفاً على فرقة العمل، والذي يحتوي على اقتراح قدمه عدد من أعضاء فرقة العمل بتطوير معايير جديدة للملفات الإدارية للعلامات التجارية والتصاميم الصناعية، مثل معيار الويبو ST.37 بشأن ملف إدارة البراءات. وأعطت فرقة العمل أيضاً الأولوية لموضوع تطوير أداة تحويل نسق ¹DOCX. وأحاطت لجنة المعايير علماً بأن فرقة العمل وافقت على إعادة تخصيص التوصيات 20 و33 و35 من المجموعة 1 إلى المجموعة 2. وعُدلت أيضاً المعايير أو المهام فيما يتعلق بالتوصيات 4، و5، و9، و10، و11، و13، و15، و22، و33، و35. وترد هذه التعديلات في مراجعة جدول "التوصيات الأربعين وأنشطة لجنة المعايير" المبين في مرفق هذه الوثيقة. وأبلغت لجنة المعايير بأن فرقة العمل ستعدّ خريطة طريق للنظر فيها في الدورة الثامنة للجنة المعايير (انظر الفقرتين 19 و20 من الوثيقة CWS/7/29).

تقرير عن الأنشطة

5. اجتمعت فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات شخصياً خلال فترة انعقاد الدورة السابعة للجنة المعايير في جنيف في يوليو 2019 وعلى الإنترنت في يوليو 2020. وناقشت فرقة العمل، خلال الاجتماع المنعقد على الإنترنت في يوليو 2020، مسألة تطوير أداة تحويل نسق DOCX وتبادلت خبرات المكاتب في تجاوز الاضطرابات التي سببتها جائحة كوفيد-19 العالمية فيما يتعلق بالتوصية 6 "إعادة تصميم نماذج الأعمال وعمليات تدفق العمل القائمة حالياً على معاملات ورقية وتحديثها وتحسينها لجعلها تستند إلى معاملات رقمية لبيانات الملكية الفكرية، بالتعاون مع ممثلي قطاع الأعمال وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والممثلين القانونيين في جميع المراحل".

¹ ملف من نسق DOCX هو وثيقة تنتجها تطبيقات معالجة Word على غرار Microsoft Word، أو OpenOffice Writer، أو Apple Pages. وهي تتبع نسق Open XML المصمم لتيسير إتاحة محتوى الوثائق.

6. وفيما يتعلق بترتيب الأولويات، أجرت فرقة العمل استقصاءً شارك فيه أعضاء مكاتبا واستجابت له سبعة مكاتب. ووفقاً للنتائج، أعطيت الأولوية للتوصيات التالية المخصصة للمجموعة 1، على النحو المبين في الجدول الوارد في مرفق هذه الوثيقة:
- تبادل المعلومات بشأن تكنولوجيات البحث الناشئة، لا سيما البحث في الصور، وأدوات التصنيف وأدوات اللغة (التوصية 9)؛
 - وأداة برمجية موحدة للتحويل إلى نسق XML، مثل أداة تحويل نسق DOCX (التوصيتان 18 و4)؛
 - وإعادة التصميم والتحول الرقمي (التوصية 6)؛
 - وتقديم مكاتب الملكية الفكرية ملف إدارتها أو معلوماتها إلى المكتب الدولي (التوصية 23)؛
 - وخدمات الإنترنت من خلال واجهات التطبيق البرمجية التي تيسر قابلية التشغيل البيئي للأنظمة، بما في ذلك الأنظمة التي تطورها جهات أخرى تقدم خدمات الحلول (التوصية 39)؛
 - وتطوير نموذج تجريبي لسجل موزع للملكية الفكرية، وبحث إمكانات استخدام تكنولوجيات سلاسل الكتل، بما في ذلك لتسجيل الملكية الفكرية وبيانات الأولوية، وبحث الإمكانيات القانونية والتقنية لتحديد أسر البراءات (التوصيتان 12 و15)؛
 - وبحث أساليب محسنة لإدماج الأنظمة المركزية مع الأنظمة الدولية، وإنشاء نموذج خدمة مركزية بواجهات برمجية تطبيقات مفتوحة وموحدة، من أجل تعميم البيانات وتبادلها بين مكاتب الملكية الفكرية والأنظمة الإقليمية/الدولية للملكية الفكرية (التوصية 38).
7. وفيما يتعلق بتحويل نسق DOCX، أحاطت فرقة العمل علماً بأنه سيكون لاعتماد أداة تحويل نسق DOCX تبعات في مجال تكنولوجيا المعلومات وفي مجال السياسات على السواء، كما هو مبين في التوصية 18. وأحاطت فرقة العمل علماً أيضاً بأن مختلف المكاتب تطور/تستخدم بالفعل أدوات تحويل نسق DOCX الخاصة بها، وأن العديد من مكاتب الملكية الفكرية اقترحت/أيدت فكرة تطوير أداة تحويل موحدة لنسق DOCX لمكاتب الملكية الفكرية. ونظراً إلى أن العديد من المكاتب تستخدم بالفعل أدواتها الخاصة، وافق أعضاء فرقة العمل على إجراء مقارنة للأدوات الموجودة، وأكدت ثمانية مكاتب على مشاركتها الفاعلة في تلك الأنشطة. وأنشأ المكتب الدولي مؤخراً صفحة ويكي جديدة لتسهيل ذلك النقاش.
8. ووافقت فرقة العمل على مناقشة مواصفات تقنية موحدة لأدوات تحويل نسق DOCX شرط ألا تؤثر هذه المواصفات تأثيراً كبيراً على النظم القائمة للمكاتب. وكخطوة أولى للمضي قدماً في طريق اعتماد مواصفات موحدة لأداة تحويل نسق DOCX، سيناقش أعضاء فرقة العمل التحديات التي يواجهونها في استخدام أدواتهم الخاصة.
9. إن لجنة المعايير مدعوة لاستعراض الجدول المحدث والتعليق عليه، ولا سيما مستوى الأولوية الذي يرد في مرفق هذه الوثيقة.

خطة العمل

10. خططت فرقة العمل لإعداد خريطة طريق للنظر فيها في الدورة الثامنة للجنة المعايير. ولكن بسبب جائحة كوفيد-19، لم تبدأ فرقة العمل بمناقشة جوهرية بشأن موضوع خريطة الطريق. ونظراً إلى نتيجة نشاط الاستعراض والاستقصاء بشأن أولوية التوصيات الأربعين، تنوي فرقة العمل إعداد مشروع خريطة طريق استراتيجية للنظر فيها في الدورة التاسعة للجنة المعايير.

11. وتخطط فرقة العمل أيضاً لإعداد اقتراح لقائمة مراجعة من التوصيات تراعي أهمية التوصيات الأربعين لأنشطة لجنة المعايير الحالية والمستقبلية، بالتعاون مع فرق عمل أخرى تابعة للجنة المعايير، حتى تنظر لجنة المعايير فيها؛ وتخطط كذلك لبحث تأثير التكنولوجيات المبتكرة على إدارة الملكية الفكرية وبيانات الملكية الفكرية لجهة الموازنة والتعاون.

12. إن لجنة المعايير مدعوة إلى الإحاطة علماً
بمضمون هذه الوثيقة وتقديم تعليقاتها على الجدول
المحدث للتوصيات الأربعين الذي يرد في مرفق هذه
الوثيقة.

[يلي ذلك المرفق]

مراجعة التوصيات الأربعين وأنشطة لجنة المعايير¹

الأولية	معايير الويبو الوجيهة ومهمات لجنة المعايير	الصف	التوصيات
	المهمة رقم 41 - المعيار ST.96 المهمة رقم 56 - معيار واجهة التطبيق البرمجية	المجموعة 1	التوصية 1. إعداد بروتوكول لتبادل البيانات إلكترونيا يغطي المعاملات الرئيسية الشائعة من أجل إنتاج بيانات عن الملكية الفكرية ذات جودة عالية من المنبع، بالاستناد مباشرة إلى نواتج أنظمة إدارة الملكية الفكرية، وذلك بهدف استحداث بيانات للملكية الفكرية وتبادلها مع مكاتب الملكية الفكرية والمكتب الدولي وفقا لمعايير الويبو.
	المهمة 56 - معيار واجهة التطبيق البرمجية	المجموعة 1	التوصية 2. عند بدء تطبيق بروتوكول تبادل البيانات إلكترونيا، يوصى بتنفيذ السياسات الملائمة وبحث أنظمة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات التي يستخدمها مقدمو طلبات الملكية الفكرية ووكلاء الملكية الفكرية لتيسير استخدامهم للبروتوكول في تقديم بيانات الملكية الفكرية بجودة عالية.
	معيار الويبو ST.22	المجموعة 3	التوصية 3. ينبغي الحرص على إجراء عملية المسح الضوئي لبيانات الملكية الفكرية بتقنية التعرف الضوئي على الحروف بمنتهى العناية وفقا لمعايير مراقبة تحقيق الجودة ومعايير الويبو ذات الصلة.
نعم	المهمة رقم 44 - المعيار ST.26 المهمة رقم 38 - المعيار ST.36 المهمة رقم 41 - المعيار ST.96	المجموعة 1	التوصية 4. إلى جانب البيانات الجغرافية مثل أسماء مقدمي الطلبات، ينبغي تحويل النص الكامل لمواصفات البراءة إلى نسق يتيح إمكانية البحث في طلبات البراءة أو اعتماد هذا النسق في إنتاج النص في المنبع. ويمكن بحث أدوات موحدة أو على الأقل قريبة من معايير الويبو لإعداد أنساق XML انطلاقا من أنساق WORD من أجل ضمان الاتساق.

¹ يستند هذا الجدول على مرفق الوثيقة CWS/6/3. وتتعلق الفوارق بالتحسينات التحريرية في وصف بعض التوصيات، والمعلومات المحدثة لبعض التوصيات في العمود الخاص بمعايير الويبو ذات الصلة ومهام لجنة المعايير، والاستعاضة عن عمود الملاحظات بعمود الأولوية.

الأولية	معايير الويبو الوجيهة ومهمات لجنة المعايير	الصف	التوصيات
	المعيار ST.67 المهمة رقم 41 - المعيار ST.96 المهمة رقم 49 - فرقة العمل المعنية بتوحيد العلامات التجارية المهمة رقم 57 - فرقة العمل المعنية بتصاوير التصاميم المهمة رقم 61 - فرقة العمل المعنية بالنماذج والصور ثلاثية الأبعاد المهمة رقم 62 - فرقة العمل المعنية بالتحول الرقمي	المجموعة 1	التوصية 5. ينبغي إنتاج البيانات المصورة والعناصر المعقدة مثل صورة العلامة التجارية لجهاز والتصميم الصناعي والرسوم البيانية الواردة في طلبات الملكية الفكرية بأسلوب يتيح إمكانية البحث فيها آلياً، وفقاً لمعايير الويبو ذات الصلة (ولا سيما معيار الويبو (ST.96)).
نعم	المهمة رقم 62 - فرقة العمل المعنية بالتحول الرقمي	المجموعة 1	التوصية 6. إعادة تصميم نماذج الأعمال وعمليات تدفق العمل القائمة حالياً على معاملات ورقية وتحديثها وتحسينها يجعلها تستند إلى معاملات رقمية لبيانات الملكية الفكرية، بالتعاون مع ممثلي قطاع الأعمال وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والممثلين القانونيين في جميع المراحل.
	المعيار ST.8	المجموعة 3	التوصية 7. بحث إمكانية الاستعانة بأدوات التصنيف التلقائي المعتمد على تكنولوجيا الذكاء الاصطناعي من أجل تعزيز استخدام رموز التصنيف المخصصة لطلبات الملكية الفكرية ومراقبة جودتها.
	المعيار ST.8	المجموعة 3	التوصية 8. تعزيز التعاون الدولي من أجل اعتماد ممارسات منسقة دولياً لاستخدام التصنيفات الدولية ولأغراض تقديم الدعم التقني في إتاحة التصنيفات الدولية في نسخ باللغات المحلية.
نعم	المعيار ST.67 المهمة رقم 41 - المعيار ST.96 المهمة رقم 49 - فرقة العمل المعنية بتوحيد العلامات التجارية المهمة رقم 57 - فرقة العمل المعنية بتصاوير التصاميم.	المجموعة 1	التوصية 9. تبادل المعلومات بشأن تكنولوجيات البحث الناشئة، لا سيما البحث في الصور، وأدوات التصنيف وأدوات اللغة، وبحث سبل يمكن من خلالها تبادل التكنولوجيا وإتاحتها لأصغر مكاتب الملكية الفكرية بهدف تحسين جودة البحث في معلومات الملكية الفكرية وكفاءته.

الأولية	معايير الويبو الوجيهة ومهمات لجنة المعايير	الصف	التوصيات
	المهمة رقم 61 - فرقة العمل المعنية بالنماذج والصور ثلاثية الأبعاد		
	المهمة رقم 52 - نفاذ الجمهور إلى المعلومات بشأن البراءات (فرقة العمل المعنية بنفاذ الجمهور إلى معلومات البراءات) المهمة رقم 62 - فرقة العمل المعنية بالتحول الرقمي	المجموعة 1	التوصية 10. إعداد منصة مرجعية للنشر والبحث الإلكترونيين، مع المساهمة في جهود التعاون الدولي في إطار لجنة المعايير بشأن تطوير أنظمة تتيح النفاذ إلى معلومات عن البراءات تتيحها للجمهور مكاتب الملكية الفكرية المشاركة في المهمة رقم 52 للجنة المعايير. ويوصى بأن تكون هذه المنصة موصولة بقواعد البيانات الدولية و/أو الإقليمية لأتمتة عملية تعميم المعلومات.
	المهمة رقم 24 - التقارير التقنية السنوية المهمة 56 - معيار واجهة التطبيق البرمجية، المهمة رقم 59 - فرقة العمل المعنية بسلاسل الكتل المهمة رقم 62 - فرقة العمل المعنية بالتحول الرقمي	المجموعة 1	التوصية 11. ينبغي أن تتقاسم مكاتب الملكية الفكرية المعلومات عن حلول تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المطبقة في إدارة السجلات، ولا سيما عن الاستخدام السليم للحزم المعيارية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات والحلول التي تضمن حماية السجلات والتوقيعات الرقمية، وغير ذلك.
نعم	المهمة رقم 59 - فرقة العمل المعنية بسلاسل الكتل	المجموعة 1	التوصية 12. بالتعاون مع الدول الأعضاء المهتمة، ينبغي أن يعد المكتب الدولي نموذجاً تجريبياً لسجل موزع للملكية الفكرية. ويمكن الاستعانة بهذا النموذج التجريبي في طلبات الملكية الفكرية لإنشاء سجل أصلي لأرقام طلبات الملكية الفكرية، ليستخدم مثلاً في المصادقة على المطالبات بالأولية. دراسة إمكانية استخدام سجل موزع للملكية الفكرية يوصل بنظام النفاذ المركزي إلى البحث والفحص (WIPO CASE) أو بالسجل الدولي. وينبغي أيضاً بحث الإمكانيات التي تتيحها تكنولوجيات سلسلة الكتل في الربط بين هذه السجلات الموزعة.

الأولية	معايير الويبو الوجيهة ومهمات لجنة المعايير	الصف	التوصيات
	المهمة رقم 38 - المعيار ST.36 المهمة رقم 41 - المعيار ST.96 المهمة رقم 56 - معيار واجهة برمجة التطبيقات	المجموعة 1	التوصية 13. توصي مكاتب الملكية الفكرية بالعمل على زيادة تبادل البيانات الموحدة المعدة بكاملها بنسق XML مع المكتب الدولي، وبحث نماذج متزامنة من قبيل خدمات التبادل بين الأجهزة في نظام معاهدة البراءات الإلكتروني.
	المهمة 56 - معيار واجهة التطبيق البرمجية	المجموعة 1	التوصية 14. ينبغي أن يباشر المكتب الدولي ومكاتب الملكية الفكرية مشاورات بشأن نموذج موحد لتبادل البيانات الخاصة بعمليات التبادل المعهود إجرائها ثنائياً بالاعتماد على الورق في معاهدة البراءات، مع مراعاة ترشيد الاستثمارات المخصصة لضمان الوفاء بالمتطلبات الأمنية.
نعم	المهمة رقم 59 - فرقة العمل المعنية بسلاسل الكتل المهمة رقم 62 - فرقة العمل المعنية بالتحول الرقمي	المجموعة 1	التوصية 15. ينبغي أن تبحث مكاتب الملكية الفكرية الإمكانيات القانونية والتقنية لتحديد أسر البراءات قبل النشر والحرص على حصول مكاتب الملكية الفكرية التي تعالج أعضاء أسرة البراءات على إذن بالاطلاع على تقارير البحث والفحص. وينبغي بحث هذه التوصية بالاقتران مع التوصية 12 المتعلقة بإنشاء سجلات موزعة، بالنظر إلى الكم المحدود من المعلومات (مثل مراجع الأولوية) التي يمكن تبادلها على سجل موزع قبل نشرها.
	المهمة رقم 38 - المعيار ST.36 المهمة رقم 41 - المعيار ST.96	المجموعة 1	التوصية 16. ينبغي توخي الدقة في تحليل أنساق متون الطلبات فيما يتعلق بمعياري الويبو (ST.36) و (ST.96) وينبغي أن تقدم توصيات بشأن أشكال التنفيذ المحددة والعملية أكثر من المعايير العامة (التي تسمح بعدد كبير من الخيارات) التي تستوفي جميع الاحتياجات المتعلقة بمعالجة البيانات وتتيح عمليات تحويل موثوقة في كلا الاتجاهين.
	المهمة رقم 38 - المعيار ST.36 المهمة رقم 41 - المعيار ST.96	المجموعة 1	التوصية 17. لا ينبغي أن يقتصر العمل في إعداد معايير تقارير البحث والفحص في إطار معيار الويبو (ST.96) على تحويل المعيار (ST.36) لكي يستجيب لمتطلبات المعيار (ST.96)، بل ينبغي

الأولية	معايير الويبو الوجيهة ومهمات لجنة المعايير	الصف	التوصيات
			تحليل ما إذا كانت الهياكل تشجع على تسهيل إعادة استخدام البيانات بين مرحلتي البحث والفحص سواء في مكتب للملكية الفكرية أو بين مكاتبين مختلفين للملكية الفكرية.
نعم	المهمة رقم 38 - المعيار ST.36 المهمة رقم 41 - المعيار ST.96	المجموعة 1	التوصية 18. ينبغي تطوير برمجيات تحويل موحدة لتثبيت وتحويل أنواع الوثائق الرئيسية (مبدئياً النسق DOCX؛ ويمكن أيضاً بحث أنساق أخرى) إلى أنساق XML مبسطة. وينبغي أن تتضمن البرمجيات خاصية تعقب التعديلات، وأن تتيح إمكانية دمجها في أنظمة المعالجة الوطنية سواء بتطبيقها محلياً أو بالإشارة إلى واجهات برمجية التطبيقات في الحالات المركزية وينبغي أن تكون قادرة على إنتاج نواتج معيار الويبو (ST.36) أو (ST.96) بأنساق تسمح بالتحويل الدقيق بينهما في مرحلة لاحقة، عند اللزوم. وينبغي أيضاً التفكير في برامج للتحويل في الاتجاه الآخر (من ST.36) أو (ST.96) إلى نسق DOCX) في مرحلة لاحقة إذا كان ذلك سيساعد في عملية تعديل/تصحيح الطلبات بفعالية.
	المهمة رقم 41 - المعيار ST.96	المجموعة 1	التوصية 19. ينبغي أن تعتمد مكاتب الملكية الفكرية والمكتب الدولي حزم بيانات بيبليوغرافية/وصفية متطابقة مع معاهدة قانون البراءات لاستخدامها في أنظمتها الخاصة بالإيداع الإلكتروني، مع اعتماد طريقة موحدة لتخصيص رموز الأجزاء الخاصة بكل مكتب معني، حتى يتسنى تحقيق المزيد من الفعالية في إعادة استخدام البيانات البيبليوغرافية/الوصفية انطلاقاً من الطلبات المودعة في وقت سابق وتطوير أنظمة لإدارة الملكية الفكرية تتعهد بها جهات أخرى من أجل إتاحة البيانات البيبليوغرافية/الوصفية دون الحاجة إلى تحويلها أو إعادة رقتها.

الأولية	معايير الويبو الوجيهة ومهمات لجنة المعايير	الصف	التوصيات
		المجموعة 2	التوصية 20. ينبغي أن تعتمد مكاتب الملكية الفكرية والمكتب الدولي أنساقاً للحزم (في حالة معاهدة البراءات، يمكن أن يستند ذلك إلى حزم المرفق واو من معاهدة البراءات)، يسهل إعدادها بالاستعانة ببرمجيات جهات أخرى (بما في ذلك تصدير طلب مودع من مكتب آخر للملكية الفكرية) ودفعتها إلى خواديم المكتب من أجل التجهيز المسبق لمعظم عناصر مشروع الطلب قبل إنجازها في نظام إلكتروني للإيداع.
	معايير الويبو المتنوعة والمهمة رقم 44 – أداة الويبو للتسلسل	المجموعة 1	التوصية 21. ينبغي أن تشارك مكاتب الملكية الفكرية في مشاريع الويبو الرامية إلى استخدام أدوات ومنصات عالمية مشتركة تكون موصولة بأنظمة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات لدى مكاتب الملكية الفكرية، من قبيل نظام WIPO CASE، وبوابة الويبو العالمية لسجلات الملكية الفكرية، وإتاحة بيانات الملكية الفكرية وفقاً لمعايير الويبو ذات الصلة.
	المهمة رقم 52 – نفاذ الجمهور إلى المعلومات بشأن البراءات المهمة رقم 57 - فرقة العمل المعنية باستراتيجية تكنولوجيا المعلومات للمعايير	المجموعة 1	التوصية 22. يتعين على مكاتب الملكية الفكرية أن تتقاسم وتعمم معلومات البراءات بدون قيود ومجاناً أو بتكلفة رمزية.
	المهمة رقم 51 – فرقة العمل المعنية بملف الإدارة (المعيار ST.37)	المجموعة 1	التوصية 23. تُشجّع مكاتب الملكية الفكرية على تزويد المكتب الدولي بملف إدارتها أو بالرباط إلى ملف الإدارة على موقع الويب الخاص بها.
		المجموعة 3	التوصية 24. بحث إمكانية استخدام صندوق استئماني دولي تساهم فيه مكاتب الملكية الفكرية بتبرعات لتعزيز التعاون الدولي في مجال رقمنة بيانات الملكية الفكرية باعتباره منفعة عامة عالمية.

الأولية	معايير الويبو الوجيهة ومهمات لجنة المعايير	الصف	التوصيات
		المجموعة 3	التوصية 25. ينبغي أن تبحث مكاتب الملكية الفكرية إمكانية استخدام نظام WIPO DAS لا سيما في معالجة طلبات البراءات والتصاميم.
	المهمة رقم 38 - المعيار ST.36 المهمة رقم 41 - المعيار ST.96	المجموعة 1	التوصية 26. إعداد توصية جديدة بشأن نسق حزمة موقعة إلكترونيا فيما يخص وثائق الأولوية، بما في ذلك متون الطلب بأنساق النصوص الكاملة (عندما تكون متاحة) والبيانات البيبليوغرافية في نسق XML في إطار التقييد بمعايير الويبو. ويمكن تبادل النسق الجديد عن طريق نظام WIPO DAS أو مباشرة بين مقدمي الطلبات ومكاتب الملكية الفكرية.
	المهمة رقم 41 - المعيار ST.96، المهمة رقم 56 - معيار واجهة التطبيق البرمجية، المهمة رقم 62 - فرقة العمل المعنية بالتحول الرقمي	المجموعة 1	التوصية 27. التشجيع على توسيع نطاق استخدام آليات تبادل البيانات الموحدة المتاحة حالياً، وتوسيع استخدام الإيداع الإلكتروني وإعطاء الأولوية لإنشاء أنساق إلكترونية إضافية لتحسين جودة وموثوقية البيانات الواردة من مقدمي الطلبات، ومن ثم التقليل من الأخطاء الناجمة عن عدم الاتساق في محتوى البيانات وأنساق تقديمها.
		المجموعة 1	التوصية 28. إنشاء نموذج لمعالجة ذاتية الخدمة ومركزية يكون فيها المستخدمون ومكاتب الملكية الفكرية موصولين بالمنصة المركزية لخدمات البيانات لدى المكتب الدولي. وسيتيح ذلك الانتقال من نمط قائم على إرسال الاستمارات والردود في دفعة واحدة إلى نمط آخر يسمح بقيام الأطراف المعنية بإدخال تحديثات آنية على السجل الدولي مباشرة.
		المجموعة 3	التوصية 29. تعزيز تقاسم البيانات على أوسع نطاق فيما يتعلق بمصطلحات السلع والخدمات المقبولة أو المفروضة لدى مكاتب الملكية الفكرية لزيادة الاستغناء عن عمليات مكلفة تستغرق وقتاً طويلاً (عمليات الإبلاغ عن المخالفات والرفض).

الأولية	معايير الويبو الوجيهة ومهمات لجنة المعايير	الصف	التوصيات
		المجموعة 3	التوصية 30. إنشاء قاعدة بيانات مصطلحات السلع والخدمات أكثر شمولاً وأيسر استخداماً ويمكن الوصول إليها باستخدام الأجهزة ويمكنها أن تقلص من عدد المخالفات.
		المجموعة 3	التوصية 31. ينبغي أن تواصل مكاتب الملكية الفكرية استخدام أسباب رفض موحدة وأن توسع نطاق استخدامها.
	المهمة رقم 41 - المعيار ST.96	المجموعة 1	التوصية 32. ستتحسن جودة تبادل البيانات بين مكاتب الملكية الفكرية والمكتب الدولي إذا انتقلت هذه المكاتب إلى استخدام معيار الويبو (ST. 96) فيما يتعلق بعناصر نسق XML المتصلة بنظام لاهاي.
	المهمة رقم 49 - فرقة العمل المعنية بتوحيد العلامات التجارية المهمة رقم 57 - فرقة العمل المعنية بتصاوير التصاميم	المجموعة 2	التوصية 33. يتعين بحث القضايا التقنية المتعلقة بقبول الصور المتحركة والإعدادات المرتبطة بها فيما يتعلق بسلامة الصور لدى إرسالها وتخزينها ونشر وتبادلها.
		المجموعة 3	التوصية 34. تشجّع مكاتب الملكية الفكرية على الاشتراك في خدمة DAS كمكاتب يمكنها إيداع وثائق الأولوية والإطلاع عليها، لأن ذلك قد يحد من التكاليف والمخاطر الناجمة عن تقديم نسخ مصدقة طبقاً للتسجيلات الدولية في نظام لاهاي.
	المهمة رقم 41 - المعيار ST.96	المجموعة 2	التوصية 35. تعزيز التعاون الدولي بين مكاتب الملكية الفكرية والمكتب الدولي من أجل التقيد بالمواعيد الزمنية المتفق عليها لتسوية الأداء، واستخدام أنساق الويب في جمع البيانات واعتماد أنظمة موحدة للإيداع الإلكتروني.
	المهمة 56 - معيار واجهة التطبيق البرمجية	المجموعة 1	التوصية 36. الاتفاق على معيار دولي بشأن أمن المعلومات مثل المعيار الدولي ISO/IEC 27001 كوسيلة تتيح للمكاتب تقديم ضمانة معقولة على فعالية الرقابة الداخلية فيها. وعندما تكون المكاتب ملزمة بالامتثال لمعيار وطني بشأن أمن المعلومات،

الأولية	معايير الويبو الوجيهة ومهام لجنة المعايير	الصف	التوصيات
			فمن شأن مواءمة هذا المعيار الوطني مع المعايير الدولية أن يبرهن على سلامة نظام إدارة أمن المعلومات. وبالنسبة إلى مقدمي الخدمة السحابية الخارجيين، ينبغي الاتفاق على معايير دنيا للتصديق وعمليات تدقيق مستقلة وفق معايير تحالف أمن الهندسة السحابية للحصول على الشهادات الدولية STAR أو SSAE (ISAE) SOC II Type 2 كوسيلة ضمان لأمن المعلومات في الخدمات السحابية.
	المهمة 56 - معيار واجهة التطبيق البرمجية	المجموعة 1	التوصية 37. بحث آليات موحدة بشأن أمن المعلومات كجزء من استعراض بروتوكولات تبادل البيانات.
نعم	المهمة 56 - معيار واجهة التطبيق البرمجية	المجموعة 1	التوصية 38. ينبغي بحث أساليب محسنة لإدماج الأنظمة المركزية مع الأنظمة الدولية. وينبغي إنشاء خدمة مركزية لتقدم نموذجاً توضيحياً/نموذجاً تجريبياً، بواجهات برمجية تطبيقات مفتوحة وموحدة، من أجل تعميم بيانات التصنيف والمعايير وتبادل بيانات المعاملات بين مكاتب الملكية الفكرية والأنظمة الإقليمية/الدولية للملكية الفكرية.
نعم	المهمة 56 - معيار واجهة التطبيق البرمجية	المجموعة 1	التوصية 39. تبادل المعلومات عن خدمات الإنترنت (الإيداع، المعاملات اللاحقة، وغيرها) بهدف تحديد المعاملات والخدمات الشائعة التي يمكن إتاحتها من خلال واجهات برمجية التطبيقات من أجل تيسير قابلية التشغيل البيئي للأنظمة، بما في ذلك الأنظمة التي تطورها جهات أخرى تقدم خدمات الحلول.
		المجموعة 3	التوصية 40. بحث إمكانية إقامة مشاريع عالمية مشتركة للاستفادة من تشارك المصالح والتآزر بين مكاتب الملكية الفكرية.