

Comité des normes de l'OMPI (CWS)

Septième session
Genève, 1^{er} – 5 juillet 2019

RAPPORT SUR LA TACHE N° 50

Document établi par l'Équipe d'experts chargée de la partie 7

INTRODUCTION

1. À la reprise de sa quatrième session en 2016, le Comité des normes de l'OMPI (CWS) est convenu de créer la tâche n° 50, à savoir "Assurer la tenue et la mise à jour requise des enquêtes publiées dans la partie 7 du Manuel de l'OMPI sur l'information et la documentation en matière de propriété industrielle", et d'établir l'équipe d'experts correspondante (ci-après dénommée "Équipe d'experts chargée de la partie 7"). Le Bureau international a été désigné comme responsable de cette équipe d'experts (voir les paragraphes 73 et 122.e) du document CWS/4BIS/16).

2. À sa sixième session, tenue en 2018, le CWS a approuvé le questionnaire relatif à la délivrance et à la publication des certificats complémentaires de protection (CCP) et des extensions de la durée de validité des brevets. Le CWS a prié le Secrétariat de publier une circulaire invitant les offices de propriété industrielle à participer à l'enquête sur les CCP et les extensions de la durée de validité des brevets. Le CWS a également prié le Bureau international d'élaborer et de publier une version mise à jour de la partie 7.2.4. En outre, le CWS a demandé à l'Équipe d'experts chargée de la partie 7 d'établir un questionnaire aux fins de la mise à jour de la partie 7.2.2 relative à la numérotation des documents publiés et des titres enregistrés, et de présenter la proposition pour examen à sa septième session (voir les paragraphes 154 à 160 du document CWS/6/34).

RAPPORT SUR L'ETAT D'AVANCEMENT DES TRAVAUX

3. En décembre 2018, le Bureau international a publié la version mise à jour de la partie 7.2.4 du Manuel de l'OMPI relative à la présentation des numéros des demandes établissant une priorité. La partie 7.2.4 contient les réponses données par 48 offices de propriété industrielle, ainsi que des informations actualisées fournies par 12 offices de propriété industrielle en réponse à la dernière enquête.
4. L'Équipe d'experts chargée de la partie 7 a réalisé l'enquête concernant la délivrance et la publication des CCP et des extensions de la durée de validité des brevets, conformément à la demande du CWS. Les résultats de l'enquête sont présentés à la septième session du CWS pour examen (voir le document CWS/7/23).
5. L'Équipe d'experts chargée de la partie 7 a élaboré un projet de questionnaire aux fins de la mise à jour de la partie 7.2.2 relative à la numérotation des documents publiés et des titres enregistrés. Le texte du questionnaire est soumis à la présente session pour approbation (voir le document CWS/7/24).
6. L'Équipe d'experts chargée de la partie 7 a également complété les informations concernant ses activités récentes et son programme de travail par l'ajout d'un calendrier provisoire de mise à jour de la partie 7 du Manuel de l'OMPI, que l'on trouvera en annexe au présent document. Les mesures prévues au calendrier entre les septième et huitième sessions du CWS consistent notamment à publier les résultats de l'enquête susmentionnée concernant les CCP et les extensions de la durée de validité des brevets; à mettre à jour la partie 7.2.2 sur les numéros de publication et d'enregistrement et la partie 7.3 sur les exemples et les types de documents de brevet; et à élaborer des projets de questionnaires aux fins de la mise à jour de la partie 7.1 sur les modes d'indication des dates et de la partie 7.6 sur les informations bibliographiques contenues dans les bulletins de brevets, en vue de leur présentation à la huitième session du CWS.

7. *Le CWS est invité*

- a) *à prendre note du contenu du présent document,*
- b) *à examiner et à approuver le programme de travail révisé et le calendrier figurant en annexe,*
- c) *à prier le Secrétariat de publier une circulaire invitant les offices de propriété industrielle à mettre à jour les informations qui les concernent dans la partie 7.3 du Manuel de l'OMPI,*
- d) *à demander à l'Équipe d'experts chargée de la partie 7 d'élaborer un questionnaire aux fins de la mise à jour de la partie 7.1 du Manuel de l'OMPI, pour présentation à sa huitième session et*

e) à demander à l'Équipe d'experts chargée de la partie 7 d'élaborer un questionnaire aux fins de la mise à jour de la partie 7.6 du Manuel de l'OMPI, pour présentation à sa huitième session.

[L'annexe suit]

ACTIVITES RECENTES ET PROGRAMME DE TRAVAIL POUR LA MISE A JOUR DES ENQUETES PUBLIEES DANS LA PARTIE 7 DU MANUEL DE L'OMPI

1. Le présent document contient la proposition d'un programme de travail provisoire aux fins de la réalisation de la tâche concernant la tenue et la mise à jour de la partie 7 du Manuel de l'OMPI (tâche n° 50).

MESURES PROPOSEES EN FONCTION DE CHAQUE ENQUETE

Partie 7.1 "Modes d'indication des dates"

- (CWS/7, 2019) inviter l'Équipe d'experts chargée de la partie 7 à élaborer un questionnaire sur la présentation des dates;
- (CWS/8, 2020) approuver le questionnaire et demander la mise à jour de l'enquête; et
- (CWS/9, 2021) prendre note des résultats de l'enquête et approuver la publication de l'enquête mise à jour dans le Manuel de l'OMPI.

Partie 7.2.1 "Présentation des numéros de demandes"

- (CWS/5, 2017) approuver le déplacement de la partie 7.2.1 dans la section "Archives" après le transfert des informations dans les parties 7.2.6 et 7.2.7.

Partie 7.2.2 "Inventaire des systèmes de numérotation que les offices de propriété industrielle utilisent ou envisagent d'utiliser en ce qui concerne les demandes, les documents publiés et les titres enregistrés"

- (CWS/6, 2017) inviter l'Équipe d'experts chargée de la partie 7 à préparer un questionnaire sur les numéros de publication et d'enregistrement;
- (CWS/7, 2018) approuver le questionnaire et demander la réalisation de l'enquête; et
- (CWS/8, 2019) prendre note des résultats de l'enquête, approuver la publication de la nouvelle enquête dans le Manuel de l'OMPI et approuver le déplacement, dans la section "Archives", de la section 1 de la partie 7.2.2 relative à la numérotation des demandes.

Partie 7.2.3 "Systèmes de numérotation et configurations pour indiquer les dates déjà appliqués ou que l'on envisage d'appliquer compte tenu du passage à l'an 2000"

- (CWS/8, 2020) approuver le déplacement de la partie 7.2.3 dans la section "Archives" après la mise à jour de la partie 7.1.

Partie 7.2.4 “Enquête sur la présentation des numéros des demandes établissant une priorité”

- À mettre à jour régulièrement;
- (CWS/5, 2017) annoncer la mise à jour de l'enquête à effectuer au cours de l'année suivante; et
- (CWS/6, 2018) prendre note des modifications apportées, s'il en est.

Partie 7.2.5 “Enquête sur les systèmes de numérotation des demandes”

- Pas de mise à jour requise à l'heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

Partie 7.2.6 “Numérotation des demandes et des demandes établissant une priorité – pratique actuelle”

Partie 7.2.7 “Numérotation des demandes et des demandes établissant une priorité – pratiques antérieures”

- À mettre à jour régulièrement;
- (CWS/5, 2017) prendre note des résultats de l'enquête (partie 7.2.7) et prendre note des modifications apportées (partie 7.2.6);
- (CWS/8, 2020) annoncer la mise à jour des enquêtes à effectuer au cours de l'année suivante; et
- (CWS/9, 2021) prendre note des modifications apportées, s'il en est.

Partie 7.3 “Exemples et types de documents de brevet”

- À mettre à jour régulièrement;
- (CWS/7, 2019) annoncer la mise à jour de l'enquête à effectuer au cours de l'année suivante; et
- (CWS/8, 2020) prendre note des modifications apportées, s'il en est.

Partie 7.4 “Procédures de correction”

- Pas de mise à jour requise à l'heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

Partie 7.5 “Caractéristiques matérielles des documents de brevet”

- Dans la section “Archives”.

Partie 7.6 “Répertoire des informations bibliographiques contenues dans les bulletins de brevets...”

- (CWS/8, 2020) inviter l'Équipe d'experts chargée de la partie 7 à examiner le questionnaire;
- (CWS/9, 2021) approuver le questionnaire et demander la réalisation de l'enquête;
- (CWS/10, 2022) prendre note des résultats de l'enquête et approuver la publication dans le Manuel de l'OMPI.

Partie 7.7 “Étude concernant la délivrance et la publication des ‘certificats complémentaires de protection’...”

- (CWS 6, 2017) approuver le questionnaire et demander la mise à jour de l'enquête;
- (CWS/7, 2018) prendre note des résultats de l'enquête et approuver la publication de l'enquête mise à jour dans le Manuel de l'OMPI; et
- (CWS/9, 2021) annoncer la mise à jour de l'enquête à effectuer au cours de l'année suivante.

Partie 7.8 “Étude sur les procédures et exigences en matière de dépôt, les méthodes d'examen et les procédures de publication en ce qui concerne les dessins et modèles industriels”

- Dans la section “Archives”.

Partie 7.9 “Enquête sur les pratiques des offices de propriété industrielle en matière de citations”

- Pas de mise à jour requise à l'heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

Partie 7.10 “Enquête sur la pratique des offices de propriété industrielle concernant les codes utilisés en interne ou ponctuellement”

- Pas de mise à jour requise à l'heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

Partie 7.11 “Enquête sur l'application et la promotion de la norme ST.22 de l'OMPI”

- Pas de mise à jour requise à l'heure actuelle. Des mises à jour ultérieures seront demandées par le CWS.

Partie 7.12 “Enquête sur l'utilisation des normes de l'OMPI”

- (CWS/5, 2017) prendre note des résultats de l'enquête et approuver la publication de la nouvelle enquête dans le Manuel de l'OMPI (voir le document CWS/5/2).

CALENDRIER PROVISOIRE DES MESURES PROPOSEES

2. Le tableau ci-dessous donne une représentation visuelle et moins détaillée des informations énoncées plus haut :

	Dern. pub.	Après la CWS/5 2017	Après la CWS/6 2018	Après la CWS/7 2019	Après la CWS/8 2020	Après la CWS/9 2021
Partie 7.1	1997			Questionnaire	Collecte d'informations	Publication
Partie 7.2.1		Archivée				
Partie 7.2.2	2001		Questionnaire	Collecte d'informations	Publication	
Partie 7.2.3	2000				Archivage	
Partie 7.2.4	2018		Mise à jour/ publication			Mise à jour
Partie 7.2.5	2013	Mise à jour à la demande du CWS				
Partie 7.2.6	2017				Collecte d'informations/ publication	
Partie 7.2.7	2017	Publication			Collecte d'informations/ publication	
Partie 7.3	2016			Collecte d'informations/ publication		
Partie 7.4	2009	Mise à jour à la demande du CWS				
Partie 7.5		Archivée				
Partie 7.6	1990			Questionnaire	Mise à jour	Publication
Partie 7.7	2002	Questionnaire	Mise à jour	Publication		Mise à jour
Partie 7.8		Archivée				
Partie 7.9	2008	Mise à jour à la demande du CWS				
Partie 7.10	2009	Mise à jour à la demande du CWS				
Partie 7.11	2012	Mise à jour à la demande du CWS				
Partie 7.12	2018	Publication	Mises à jour ad hoc à la demande			

MESURES POUR L'ANNEE 2018-2019 (ENTRE LES SEPTIEME ET HUITIEME SESSIONS
DU CWS)

- a) Équipe d'experts chargée de la partie 7
 - i. Élaborer un projet d'enquête pour la partie 7.1 relative aux modes d'indication des dates; et
 - ii. Élaborer un projet d'enquête pour la partie 7.6 relative aux informations bibliographiques contenues dans les bulletins de brevets.
- b) Partie 7.2.2 relative aux systèmes de numérotation appliqués aux publications et aux enregistrements
 - i. Inviter les offices de propriété industrielle à répondre à l'enquête, et recueillir les réponses; et
 - ii. Établir un rapport sur les résultats en vue de la huitième session du CWS.
- c) Partie 7.7 relative à la délivrance et à la publication des extensions de protection des actifs de propriété industrielle
 - i. Publier les résultats.
- d) Partie 7.3 relative aux exemples et aux types de documents de brevet
 - i. Inviter les offices de propriété industrielle à mettre à jour les informations qui les concernent dans le Manuel.

[Fin de l'annexe et du document]